

## **Секция 1**

# **РАЗРАБОТКА И ЭФФЕКТИВНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАК ФАКТОР ПОВЫШЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО УРОВНЯ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ**

**А. В. Байнова**

### **РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ В ПРОЦЕССЕ ГРАФИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

*The way of increasing the effectiveness of studying of the technical discipline «Engineering graphic» by means of didactic materials printing-based «workbook» is reflected in the article. There were also taken into account the main principles of the design and constructing of this means of education.*

Одним из направлений обучения в профессиональной школе является интенсификация учебного процесса, т. е. увеличение производительности учебного труда преподавателя и студентов. Для этого требуются оптимальные дидактические системы обучения. При этом увеличивается объем передаваемой учебной информации, оптимизируется процесс формирования новых понятий, профессиональных умений, повышается культура педагогического труда, становится возможным достижение лучших дидактических результатов с меньшей затратой сил и времени, т. е. повышается эффективность обучения.

При изучении инженерной графики и начертательной геометрии многими преподавателями применяется эффективное дидактическое средство на печатной основе – рабочая тетрадь, представляющая собой комплект упражнений, вопросов, графических заданий, а также инструкций

для их выполнения. Рабочие тетради предназначены для индивидуальной работы студентов при изучении, закреплении и повторении учебного материала, контроле знаний и умений, а также для выполнения домашнего задания.

В построении рабочей тетради немало альтернативных возможностей: охватить весь учебный материал, предусмотренный программой, или ограничиться избранными темами; ориентироваться на «среднего» ученика или дифференцировать учебный материал; ограничиться заданиями на закрепление и повторение учебного материала или включать задания, обеспечивающие все виды дидактического назначения; издавать рабочие тетради в виде брошюр или оформлять в виде наборов рабочих листов; ограничиться заданиями и упражнениями или предусмотреть возможность включения в рабочую тетрадь и учебных текстов, т. е. объединить функции рабочей тетради и учебника и т. д.

Первый (вводный) раздел каждой рассматриваемой темы должен представлять собой информационный комплекс, т. е. краткие теоретические сведения и алгоритм решения типовых задач для достижения навыка решения их. Второй (основной) раздел каждой темы – графические задачи и упражнения для самостоятельной работы студентов. Для усвоения сложного учебного материала можно дать студентам дополнительные сведения: примечания, выводы, исторический экскурс, справки и др., т. е. ввести третий (дополнительный) раздел. После серии условий задач необходимо оставить место для записей (например, алгоритма решения), которые студенты делают по своему усмотрению или по заданию преподавателя. В конце каждой главы для закрепления и самопроверки учебного материала могут быть приведены контрольные вопросы, а также список рекомендуемой литературы.

Эффективность применения рабочей тетради заключается в высоком уровне наглядности излагаемого материала; в конспективности, сжатости изложения, концентрации внимания на принципиальных моментах темы; в творческом характере работы обучающегося. Пособие позволяет преподавателю вести непрерывный контроль усвоения при эффективном использовании рабочего времени и дает вполне определенное представление об успешности обучения каждого студента.