

### **Морфологические особенности названий англоязычных музыкальных групп**

Данная работа посвящена исследованию англоязычных названий музыкальных групп (НМГ), образованных в период со второй половины XX по начало XXI века. В ходе исследования было рассмотрено около 200 названий рок-групп, взятых из музыкальных энциклопедий, материалов сети Интернет. Были выявлены характерные для НМГ лингвистические черты, такие, как частеречная принадлежность мотивирующих основ, орфографические и графические изменения, словообразовательные особенности номинации. Было выявлено, что основная масса (72%) исследованных НМГ образована от имен существительных (The Beatles; Nickelback), в то время как количество прилагательных – 3%, местоимений – 1,5% (Them; The Others), числительных – 1,5% (Ten; Eleven) не так велико. Также было замечено, что часто (в 10,5% случаев) НМГ представляют собой словосочетания (Poets of the Fall), а иногда даже предложения (Therapy?).

Необходимо отметить, что вышеперечисленные случаи являются, скорее, исключением из правил, нежели тенденцией и отчасти оправдываются оригинальностью: имея название-числительное, название-предложение, название-местоимение и т.д. группа сразу выделяется на фоне остальных. С другой стороны, названия, созданные на основе существительных, способны более ярко отразить важные для музыкантов ценности, так как именно эта часть речи составляет ядро лексики английских слов (более 50%) и, следовательно, выражает наиболее релевантные для носителей языка понятия.

Примерно 30% НМГ, взятых для данного исследования, образованы с помощью различных деривационных процессов. Например, в результате словосложения – 8% (Boyzone; Strangeways), сокращений – 12,5% (Strawbs; N'SYNC), процессов аффиксации – 6,5% (Aerosmith; Audioslave). Следует отметить, что все три способа являются традиционными моделями словообразования для имен собственных. В рамках каждого способа деривации НМГ отмечены лингвистической оригинальностью, что достигается с помощью использования заимствованных, специализированных, низкочастотных формантов (Chordettes, Ultraspank, Bananarama и др.).

В ходе исследования были выявлены НМГ с намеренным изменением орфографической формы. Они составили 8% от 200 рассмотренных названий англоязычных музыкальных групп. Как правило, это изменение одной буквы (i>y Stryper, The Byrds; y>ie Smokie; ie>y Babys; cs>x Kix), вставка дополнительной графемы (Alcatrazz, Ratt, Wizzard, Hexx), синкопа (Helstar, Megadeth, Staind) и т.д., что дает графически (реже фонетически) новое слово. Происходит наложение названия группы и его значения на значение мотивирующей основы, графический облик которой подвергся изменениям. Подобные отклонения делают слова более оригинальными и привлекают внимание.

В целом, очевидно, что процесс образования названий англоязычных музыкальных групп идет в русле традиционного словотворчества. Однако отчетливо выделяются свои типы и модели словообразования и особые тенденции в рамках каждого типа.

#### **Библиография**

1. Дюжева М.Б. Отражение молодежного протеста в англоязычных названиях музыкальных групп // Вестник Чувашского университета, серия «Гуманитарные науки», 2007. – №1. – С. 178-186.

2. Чурусова М.Б. Словообразовательные аспекты названий музыкальных групп (на материале английского языка) // Культурно-языковые контакты, выпуск 5. – Владивосток: Изд-во Дальневост. ун-та, 2003. – С.192-199. – (в соавторстве с М.Н. Рассоха).

**Зарипова Э.Н.,**

*РГППУ, Екатеринбург  
студентка группы ДД-316*

**Евтюгина А.А.,**

*РГППУ, Екатеринбург  
д.п.н., проф., зав.кафедрой русского языка и культуры речи*

### **Особенности создания бумажного и электронного документооборота**

Документированная информация составляет основу управления, его эффективность в значительной степени базируется на производстве и потреблении информации. В современном обществе информация стала полноценным ресурсом производства, важным элементом социальной, политической, экономической жизни общества. Для повышения эффективности управления необходимо уделять достаточное внимание совершенствованию работы с документами, так как всякое управленческое решение всегда базируется на информации, на служебном документе.

На сегодняшний день единого определения электронного документа не существует. В статье предлагается определение из ГОСТ Р 52292-2004 Информационная технология. Электронный обмен информацией. Электронный документ – форма представления документа в виде множества взаимосвязанных реализаций в электронной среде и соответствующих им взаимосвязанных реализаций в цифровой среде.

Документооборот является отражением системы управления, в котором характеризуется организация, ее структура, порядок решения вопросов, степень регламентации документальных коммуникаций. В каждой организации и предприятии существует два вида документооборота: традиционный (бумажный) и электронный. Преимуществом обладает электронный документооборот, т.к. бумажные документы занимают много места, через несколько лет информацию, которая хранится на бумаге, невозможно прочитать. Однако существуют проблемы и с электронным документооборотом: отсутствие формальных требований к электронному документу, к оформлению и регистрации, обязательность создания электронных бланков и форм, сложность хранения документов в поддержании температурно-влажностного режима, недолговечность носителя электронной информации, потеря информации.

Электронный документ - это сканирование бумажного документа, поэтому весь спектр задач бумажных документов переводится в электронный вид вручную. Если информация вводится одним сотрудником-оператором, тогда такой ввод называется централизованным. Другой вариант — децентрализованный ввод, которым занимаются все сотрудники. Электронная версия документа хранится в файле на компьютере. Затем создается бумажный документ, который проходит процедуру согласования, утверждения, регистрации, размножения, рассылки и т.д. до момента передачи на архивное хранение или уничтожение. И если на этапе согласования еще встречается практика работы с электронной версией документа, то на этапе утверждения всегда уже существует традиционный бумажный документ, который потом различными способами переводят опять в электронный вид. Электронный документ помещают либо в файл, либо в базу данных, либо в виде вложения пересылают по электронной почте. При такой технологии обеспечить защиту бумажной и электронной версии документа гарантировать нельзя из-за человеческого фактора.