

Раздел 1. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ: ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ И ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Першина В. М., РГППУ

СОЦИАЛЬНЫЕ ПРИЗНАКИ ДОКУМЕНТА КАК ОБЪЕКТА ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ

В настоящее время среди отечественных ученых очень активно обсуждаются теоретические вопросы документоведения. Это связано, прежде всего, с интеграцией в международное профессиональное сообщество специалистов в области документоведения, появлением электронного документооборота, значительным расширением предмета документоведения.

Одним из актуальных вопросов современного документоведения является определение признаков, свойств и функций документа как объекта документоведения. В данной области ведутся исследования такими учеными как: Н. Н. Кушнаренок, Н. С. Ларьковым, Г. Н. Швецово-Водкой, Н. Б. Зиновьевой, Е. В. Алексеевой, Г. А. Двоеносовой и др.

Однако, В. С. Мингалев предлагал рассматривать социальную и информационную функции, прежде всего, как сущностные свойства документа, поскольку всякий документ изначально, по внутренней своей природе социален, а информация составляет существо любого документа, постольку вряд ли оправдано выделять социальную и информационную функции документа, как это делают многие авторы¹. Об информационных признаках говорится много и подробно, попробуем выделить социальные признаки документа как объекта документоведения.

С. И. Солнцев определил социальное явление как объективированное гетерогенное отношение, возникающее между людьми на основе общей взаимной обусловленности и развивающееся с исторической необходимостью и стихийной закономерностью².

На основании данного определения можно сформулировать основные признаки социального явления, к ним относятся:

- гетерогенность;
- объективация социальных явлений;
- закономерность;

¹ Ларьков Н. С. Функциональный анализ документа // Документ в системе социальных коммуникаций: сб. мат. III Всерос. научно-практ. конф. М.; Томск, 2008. С. 45.

² Солнцев С. И. Введение в политическую экономию: предмет и метод. М., 1992. С. 187.

- историчность (изменяемость во времени);
- относительность (изменяемость в пространстве),
- необходимость наступления;
- прогрессирование (в смысле перехода и движения от менее совершенного к более совершенному);
- иррациональность.

Попытаемся проследить наличие этих признаков у документа.

Первым социальным признаком является гетерогенность, которая в приложении к эмпирическому опыту обозначает, прежде всего, разнородность. Все документы можно классифицировать по сферам, в которых они применяются. Документы имеют различную структуру, различный характер. Вместе с этим, необходимо помнить еще об одном условии – все документы должны быть взаимосвязаны, также документы не должны противоречить друг другу. С течением лет наша жизнь усложнялась и становилась все более динамичной. В связи с этим появлялась необходимость создания новых документов, которые определяли модель поведения в различных ситуациях. Любой процесс, любое явление, любое социальное взаимоотношение должно быть документировано со всех сторон – должны быть названы его участники, права и обязанности, которыми они обладают, различные дополнительные моменты. Для этого составляется некоторый перечень необходимых документов, которые позволяют урегулировать отношения.

Вторым признаком является объективация. Говоря об объективации применимо к документу, мы также должны учитывать два момента. Первое, что объективация выражается в типизации, что приводит к унификации, и появлению унифицированных форм документа, другой аспект – это вещность, т. е. различные материальные носители, на которых создаются документы. Любой документ имеет четкий порядок составления, заполнения и оформления. Сделано это для того, чтобы данным документом могли воспользоваться все граждане, которые хотят урегулировать отношения, описанные в данном документе. Это играет очень важную роль, потому что правильно составленный документ должен полностью описывать любую ситуацию, исключая возможность конфликтов и споров между участниками взаимоотношения.

Третий признак – это закономерность. Целью любого документа является закрепление, каких-либо взаимоотношений. В повседневной жизни работа с документами является неотъемлемой ее частью. Любые отношения с гражданами, за исключением личных, описываются с помощью документов. Все они фиксируются в виде документов, т. е. появление документа в любых повторяющихся общественных отношениях закономерно.

Следующий признак – это историчность (изменяемость во времени). Каждый вид документа имеет свой исторический путь развития. С течением времени, ввиду различных причин, некоторые межличностные взаимоотношения могут изменяться, например, появляются новые способы их осуществления. В связи с этим, требуется изменить и документ, который описывает эти отношения, и зафиксировать в нем все необходимые моменты.

Документ должен обладать относительностью. Каждая разновидность документов составляется по-разному, исходя из того, на что этот документ направлен. Документ должен быть завершённым, т. е. все необходимые особенности описываемого события должны быть учтены.

Также немаловажным признаком является необходимость наступления. Каждый документ составляется при наступлении каких-либо отношений, либо заранее, если отношения наступят через некоторое время. Документ составляется в обязательном порядке для того, чтобы участники отношений имели документальное подтверждение наступления этих отношений. Если документ составлен заранее, то необходимо указывать дату, когда данный документ вступает в силу, либо срок, в течение которого данный документ будет действовать.

Следующий признак – это прогрессирование (в смысле перехода и движения от менее совершенного к более совершенному). В процессе развития общества, документы также изменялись и совершенствовались. Изменялось как содержание многих документов, так и правила их заполнения. Те реквизиты, которые сегодня используются в документах, также подвергались изменению и пополнению. Изменялось не только содержание документа, но и способы его представления, обработки, хранения и передачи. С появлением компьютерной техники и сети Интернет стало возможным предоставление документов в электронном виде, появился электронный документооборот. В настоящее время все более интенсивно электронный документооборот приходит на смену бумажному. В результате, увеличивается скорость работы с документами, а также уменьшаются материальные затраты на работу с документами.

Признак иррациональности проявляется в том, что поскольку у разных субъектов отношений индивидуальные интересы, то могут появляться документы, которые будут регулировать конкретно их отношения (создание приказа в отношении какого-либо лица, составление протокола, заявление от конкретного лица и т. д.).