

## **Раздел 2. СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТАМИ**

Зарипова Э. Н., РГППУ

### **СКАЙП КАК СРЕДСТВО НЕВЕРБАЛЬНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КОММУНИКАЦИИ В ДЕЛОВОЙ ПРАКТИКЕ**

В настоящее время успех каждого человека, компании или государства во многом зависит от степени развития и использования средств коммуникации. В современном мире применяются новые невербальные электронные коммуникации. К ним можно отнести переписку по электронной почте, мобильную и видеосвязь (скайп), телеконференции. В каждой организации важно уметь пользоваться всеми перечисленными средствами связи.

Одним из сравнительно новых методов общения является видеосвязь (скайп). Впервые скайп был применен в 2003 г. шведом Никласом Зеннстремом и датчанином Янусом Фриисом. С этого времени скайп становится популярным. В зависимости от уровня оборудования, используемого для систем видеоконференцсвязи, различают персональные, групповые и студийные видеоконференции. Обычно персональные видеоконференции – это начальный уровень технологий видеоконференцсвязи. Для их создания требуются недорогие программные или программно-аппаратные средства, применяемые на рабочем месте. Такой тип видеоконференцсвязи можно использовать для неформального общения между двумя лицами, обмена интерактивной информацией, пересылки файлов при небольших затратах времени и финансов. В совместной работе с приложениями применяется «доска объявлений» – специализированное приложение, дающее возможность редактировать текстовый или графический документ всем участникам сеанса связи.

Групповые видеоконференции используются для эффективного общения крупных и средних групп пользователей при совместной работе над проектом, для проведения дискуссий и выступлений, на которых участник не может присутствовать лично. Благодаря высокому качеству сигнала, возможны обмен и просмотр документов, групповая работа с приложениями. Для организации групповых видеоконференций требуются старшие модели видеотерминалов, сервер, обеспечивающий взаимодействие групп пользователей, специализированные программные продукты для рабочих станций и сервера, ISDN-соединение или локальная сеть.

Для создания студийных видеоконференций необходимы высококлассное специализированное оборудование (студийные камеры, звуковое и контрольное

оборудование, мониторы) и максимальная пропускная способность каналов связи (доступ к каналам спутниковой и оптоволоконной связи). Такие видеоконференции используются для решения задач, требующих максимума возможностей с точки зрения организации обработки информации большим числом людей. Типичный пример таких видеоконференций являются телемосты<sup>1</sup>.

Видеоконференцсвязи позволяют проводить интервью для работодателей, курсы и семинары для сотрудников компании. Если у человека нет возможности приехать лично и провести очередное занятие для сотрудников в компании, в этом случае видеоконференцсвязь позволяет проводить уроки или передать информацию.

Одним из достоинств видеоконференции является возможность просматривать презентации, диаграммы, чертежи и графические данные. Применяя видеосвязь на рабочем месте, можно значительно сократить расходы на проведение периодических семинаров, курсов и консультаций. Значительным преимуществом использования видеоконференцсвязи является экономия финансовых средств, которые бы пришлось потратить на поездку для встречи с нужными для вас людьми. При этом видеоконференцсвязь дает возможность общаться *in-line* одновременно с несколькими собеседниками<sup>2</sup>.

Видеосвязь способствует меньшей утомляемости коллектива на встречах и на собраниях, что, несомненно, хорошо влияет на психологическое состояние человека. Неоднократно доказано, что видеоконференцсвязь позволяет собеседнику чувствовать себя более комфортно, чем при личном присутствии в кабинете.

Главный и, вероятно, самый существенный недостаток скайпа в деловой практике заключается в том, что используя любое электронное устройство, стороны переговоров могут быть прослушаны, т. е. сохранение секретности при использовании скайпа является делом бесперспективным в обозримом будущем. В связи с чем, используя скайп, любой бизнесмен должен четко понимать, что сведениями, переданными по скайпу, могут воспользоваться третьи лица из корыстных побуждений<sup>3</sup>.

Другим минусом использования видеосвязи через интернет является нестабильность качества связи. Проблемы со связью, запаздывание и остановка картинки, помехи, расхождение картинки и звука – все это создает неестественность и мешает восприятию. Если участники видеоконференции находятся в

---

<sup>1</sup> *Стуряев О.* Технологии видеоконференцсвязи // *Byte Россия.* 2006. № 4. URL: <http://www.bytemag.ru/articles/detail.php?ID=8648>.

<sup>2</sup> *Алистархов В. В.* Скайп – важное средство коммуникации // *Делопроизводство.* 2014. № 1. С. 19–20.

<sup>3</sup> Там же.

разных странах, или необходимо провести видеособеседование с работником из другого региона, существенной становится проблема разницы во времени, которая может достигать пяти, шести и даже восьми часов. Тогда придется онлайн-собеседование или видеоконференции проводить ночью<sup>1</sup>.

Несмотря на указанные минусы, видеоконференции в настоящее время все чаще используются в деловой практике представителей самых разных профессий. В перспективе развитие видеоконференцсвязи позволит достигнуть еще больших успехов и повысить производительность труда во многих сферах деятельности.

Афоничкина А. С., МГТУ

## **СОВРЕМЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ MICROSOFT OFFICE ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАМИ**

Удобство и эффективность применения компьютеров для подготовки текстов документов привели к созданию множества программ для обработки документов. Возможности этих программ различны – от программ, предназначенных для подготовки небольших документов простой структуры, до программ для набора, оформления и полной подготовки к типографскому изданию книг и журналов (издательские системы). В данной статье будут рассматриваться одно из наиболее распространенных программных средств – Microsoft Office.

Сегодня каждое предприятие нуждается в инструментах для работы с текстами (создание, редактирование, оформление документов), а также для обработки данных (электронные таблицы, средства анализа и планирования, СУБД), все это возможно благодаря созданному компанией Microsoft семейству программ для поддержки офисной деятельности Microsoft Office. Microsoft Word – это многофункциональная система обработки текстов, обладающая полным набором средств, необходимых для быстрого создания и эффективной обработки документов практически любой степени сложности. Microsoft Word – настолько широко распространенный текстовый процессор, что его файловый формат (.doc) стал стандартом для всех разработчиков офисных приложений.

Основная идея пакета программ – работа в Internet. Если раньше Word и Excel в первую очередь ориентировались на то, что подготовленный документ будет распечатан на бумаге, то теперь разработчики предполагают, что подготовленный документ будет в первую очередь отправлен по электронной почте

---

<sup>1</sup> *Кривонос Д.* Видеоконференция как инструмент современного рекрутера // HR-Менеджмент. URL: [http://www.hrm.ru/db/hrm/search\\_result.html](http://www.hrm.ru/db/hrm/search_result.html).