

вывод, что число машиночитаемых документов возросло: с 2005 по 2007 на 173% ,с 2007 по 2010 года поднялись на еще 141%. Возникает проблема качественного хранения этих документов, а также их использования.

Таблица 1.

**Динамика изменений состава и содержания фондов муниципальных архивов Алтайского края**

Вид документа	2005		2007		2010	
	ед.хр.	фонды	ед.хр.	фонды	ед.хр.	фонды
управленческая документация	780737	5438	845281	5576	963570	5755
документы личного происхождения	4385	370	5015	384	6297	404
научно-техническая документация	1785	2	1867	2	3235	2
документы по личному составу	171485	665	271869	772	582623	995
фотодокументы	36599	-	39689	-	45100	-
машиночитаемые документы (МЧД)	15 ед. хр., 539 ед. уч		41 ед.хр., 1628 ед.уч.;		99 ед.хр., 4364 ед.уч.;	
особо ценные документы	1837		1837		1837	
<b>ИТОГО</b>	<b>996843</b>	<b>6475</b>	<b>1165599</b>	<b>6734</b>	<b>1602716</b>	<b>7156</b>

Очевидно, что рост числа документов, в т.ч. электронных, будет «набирать обороты». Однако для муниципальных архивов не решен целый ряд вопросов по организации хранения, комплектования, экспертизы ценности, учета и использования «новых» документов.

**Е.В.Лаврова (РГППУ)**

**Проблемы оцифровки архивных документов**

В системе мер по повышению безопасности и обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации особое место занимает страховое копирование. Законодательной основой этой работы является п.3 ст.

17 Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации»<sup>1</sup>, в соответствии с которым на уникальные и особо ценные документы создаются их страховые копии<sup>2</sup>. В системе Росархива на правах структурных подразделений федеральных архивов действует сеть лабораторий, в плановом порядке ведущих страховое копирование архивных документов<sup>3</sup>. Работы ведутся, в основном, за счет средств федеральных целевых программ, в рамках которых не только выделяются деньги на производство микроформ, но и решается проблема технического переоснащения лабораторий федеральных архивов<sup>4</sup>.

Включение Архивного фонда Российской Федерации в состав единого российского страхового фонда документации (ЕРСФД) способствовало повышению статуса страхового фонда копий уникальных и особо ценных документов. Это обусловило также возможность разработки с участием НИИ Репрографии (головная организация по научно-методическому и научно-техническому обеспечению работ по созданию ЕРСФД) и утверждения в установленном порядке комплекса ГОСТов:

- ГОСТ Р 33.505-2003 «ЕРСФД. Порядок создания страхового фонда документации, являющейся национальным, научным, культурным и историческим наследием»;
- ГОСТ Р 13.1.107.-2005 «Репрография. Микрография. Микроформы архивных документов. Общие технические условия»;

---

<sup>1</sup>ФЗ от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» //Российская Газета от 29.07.2006 г. № 165

<sup>2</sup>Шабанова Т.Е., Хабидулина Г.А. О работе Федеральных архивных учреждений по созданию и организации хранения страхового фонда копий уникальных документов и особо ценных документов Архивного фонда Российской Федерации//Вестник архивиста. 2011. № 8. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.vestarchive.ru/archivovedenie/1530-o-rabote-federalnyh-arhivnyh-yehrejdenii-po-sozdaniyu-i-organizacii-hranenija-strahovogo-fonda-kopii.html>

<sup>3</sup> О работе Федеральных архивных учреждений по созданию и организации хранения страхового фонда копий уникальных документов и особо ценных документов Архивного фонда Российской Федерации. Решение коллегии Федерального архивного агентства от 26.05.2011. (Документ не опубликован)

<sup>4</sup> О работе Федеральных архивных учреждений по созданию и организации хранения страхового фонда копий уникальных документов...

- ГОСТ Р 33.3.02-2008 «ЕРСФД. Страховые копии документации, являющейся национальным, научным, культурным и историческим наследием»;

- ГОСТ Р 33.1.02-2008 ЕРСФД «Страховые копии кинодокументов и фотодокументов. Общие технические условия».

Наряду с выделением программных средств на производство работ, улучшение технического оснащения лабораторий позволило за период с 2006 г. по 2011 г. изготовить свыше 8,6 млн. кадров страховых копий с документов на бумажной основе. Страховой фонд пополняется также в рамках международных договоров.

Имеющийся в федеральных архивах парк микрофильмирующей техники мог бы обеспечить гораздо больший объем работ. По данным федеральных архивов годовая расчетная производительность имеющегося оборудования составляет почти 3,6 млн. кадров, в то время как в 2010 г. было изготовлено 1,7 млн. кадров. Причина такого положения дел – ограниченность средств на приобретение расходных материалов, стоимость которых возрастает. Из этого следует, что проблема переоснащения лабораторий федеральных архивов микрофильмирующей техникой еще не решена в полном объеме<sup>1</sup>.

Настоятельной необходимостью является организационно-методическое обеспечение этой работы, определение порядка создания, хранения, учета и использования цифровых копий фонда пользования документов на бумажной основе. Актуальной остается проблема модернизации лабораторий федеральных архивов на основе оценки технического состояния имеющегося микрокопировального оборудования<sup>2</sup>.

Как уже отмечалось, целью страхового копирования является сохранение документной информации на случай повреждения или утраты подлинников особо ценных и уникальных документов, поэтому необходимо решать вопрос и

---

<sup>1</sup> Шабанова Т.Е., Хабибулина Г.А. Указ.соч.

<sup>2</sup> О работе Федеральных архивных учреждений по созданию и организации хранения страхового фонда копий уникальных документов.

о том, какие требования будут предъявлять к сканирующему оборудованию и самой процедуре сканирования. Обычные потоковые сканеры могут замять и даже порвать страницу, что недопустимо. Следует определить критерии, в каких случаях возможно расширять дела. Некоторые дела обработаны так, что переплет захватывает часть текста. Нужно быть уверенным, что работы по сканированию не повредят оригинал. Работы по оцифровке в большинстве случаев выполняются специализированными фирмами по контрактам<sup>1</sup>.

В связи с развитием компьютерных средств техники, сегодня широко используется специальное оборудование, предназначенное для сканирования как обычных архивных документов, так и особо ценных. Так, например, существуют сканеры, предназначенные для бесконтактной оцифровки книг, журналов и каталогов, газет, различного рода скрепленных документов, ветхих и нестандартных сшитых материалов, в том числе с плотным корешком, не позволяющим раскрыть документ более чем на 120 градусов. Уникальная репросистема подсветки, использующая специальные светодиодные осветители (LED), бережно освещает оригиналы передвигающейся полосой света, а также позволяет сканировать бликующие документы.

Несмотря ни на что, работы по оцифровке бумажных фондов в России идут. Каждая техническая лаборатория выполняет эти задачи, руководствуясь собственным опытом. Настала острая необходимость, используя опыт ведущих стран, а также накопленную нормативную правовую базу, разработать нормативный документ, который позволит установить показатели качества электронных копий документов, их допустимые значения, методы контроля, а так же общие технические требования к изготовлению резервных, страховых копий документов.

---

<sup>1</sup> Кузнецова С.Л. Проблемы перехода к электронным документам: взгляд архивиста//Делопроизводство. 2011. № 4. [Электронный ресурс]. URL <http://www.top-personal.ru/officeworkissue.html?186>