

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ «ВЕДЕНИЕ УЧЕТА В СИСТЕМЕ 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ КОМПЛЕКСНАЯ КОНФИГУРАЦИЯ»

Пелевина И. А. (mair5@yandex.ru)

*Российский государственный профессионально-педагогический
университет (РГППУ), Екатеринбург*

Аннотация

В статье приводится описание структуры и содержания практикума, предназначенного для формирования умений ведения учета в программе 1С:Предприятие с использованием демонстрационной базы. Практикум может быть использован для обучения студентов, бухгалтеров, а также всех желающих освоить принципы работы в системе 1С:Предприятие.

Рабочей программой дисциплины «Пакеты прикладных программ» (специальность «Экономическая теория») в рамках лабораторных работ предусмотрено изучение системы автоматизации учетных функций. В ряду программ, предназначенных для решения задач автоматизации учета и управления, одно из первых мест занимает система 1С:Предприятие.

Система программ 1С:Предприятие является специализированной объектно-ориентированной системой управления базами данных и представляет собой систему прикладных решений, построенных по единым принципам и на единой технологической платформе. 1С:Предприятие предназначена для решения широкого спектра задач автоматизации учета и управления.

Наиболее мощным прикладным решением системы программ 1С:Предприятие является Комплексная конфигурация «Бухгалтерия + Торговля + Склад + Зарплата + Кадры». Это решение базируется на трех компонентах системы 1С:Предприятие и объединяет в себе функциональность отдельных конфигураций.

Главное преимущество использования комплексной конфигурации для освоения системы 1С:Предприятие состоит в том, что в ней поддерживается единое информационное пространство и реализуется автоматическое отражение в бухгалтерском учете данных оперативного учета торговой деятельности и результатов расчета заработной платы с необходимой степенью детализации. В конфигурации существует три отдельных направления учета: оперативный (торговый учет), бухгалтерский учет, кадровый учет и расчет заработной платы.

В поставку комплексной конфигурации входят две информационные базы: основная и демонстрационная. Основная база предназна-

чена собственно для ведения учета. Демонстрационная база предоставляет возможность проиллюстрировать практическую работу описываемой конфигурации и уже содержит набор документов и операций абстрактной организации. Таким образом, для освоения программы целесообразно использовать демонстрационную базу.

На основе демонстрационной базы, включенной в поставку комплексной конфигурации, нами был разработан лабораторный практикум. Цель лабораторного практикума – сформировать умения вести оперативный, бухгалтерский, кадровый учет и расчет заработной платы с использованием единой информационной базы. Практикум представлен рядом лабораторных работ:

1. *Подготовка к работе*: копирование и регистрация информационной базы, создание и настройка пользователя, основные элементы окна программы, справочная система программы, сохранение и восстановление данных.

2. *План счетов, настройка параметров учета*: структура и просмотр плана поиска счета, ввод и редактирование счета, настройка параметров учета и параметров системы, константы.

3. *Заполнение справочников группы «Структура компании»*: справочник «Собственные юридические лица», справочник «Подразделения», справочник «Фирмы», справочник «Склады», справочник «Кассы».

4. *Заполнение справочника «Контрагенты»*: создание контрагента – стороннего юридического лица, создание контрагента – физического лица, подчиненный справочник «Свойства контрагентов».

5. *Заполнение справочника «Номенклатура»*: создание новой группы справочника, введение сведений о номенклатуре, формирование прайс-листа и ценника, подчиненный справочник «Свойства номенклатуры», подчиненный справочник «Состав комплекта».

6. *Заполнение справочников группы «Основные средства и нематериальные активы»*: справочник «Основные средства», справочник «Нематериальные активы».

7. *Ввод начальных остатков по счетам*: ввод начальных остатков для торговли (остатки по регистрам «Партии ТМЦ», «ТМЦ на складах», «Касса», «Банк», «Подотчетники», «Взаиморасчеты с поставщиками», «Книга покупок», «Взаиморасчеты с покупателями», «Книга продаж»), ввод начальных остатков по зарплате, ввод начальных остатков по остальным счетам.

8. *Торговля и склад, работа с журналами и документами*: приход ТМЦ (формирование документов «Заказ поставщику», «Платежное поручение», «Поступление ТМЦ», «Счет-фактура полученный»,

«Перемещение ТМЦ»), реализация ТМЦ (формирование документов «Реализация», «Счет-фактура выданный», «Приходный кассовый ордер»), формирование отчетов («Остатки ТМЦ», «Отчет по продажам ТМЦ», «Анализ продаж»).

9. *Зарплата и кадры, работа со справочниками, журналами и документами:* заполнение справочников расчета зарплаты («Физические лица», «Должности», «Штатное расписание»), формирование приказа о приеме на работу, расчет заработной платы, формирование отчетов («Штатное расписание», «Свод по заработной плате», «Табель учета рабочего времени»).

10. *Бухгалтерия, работа с журналами и документами:* поступление ОС и НМА, ввод в эксплуатацию ОС, принятие к учету НМА, списание ОС, прекращение срока действия НМА, проведение регламентных операций (закрытие месяца, начисление амортизации ОС и НМА, формирование книги покупок и книги продаж), формирование отчетов (ведомость по банку, ведомость по кассе).

Каждая лабораторная работа содержит пошаговое описание выполняемых действий, иллюстрации, а также задания для самостоятельной работы.

Таким образом, лабораторные работы по изучению системы образуют сквозную задачу, которая включает все необходимые этапы ведения учета: от добавления информационной базы и настройки конфигурации до получения необходимых отчетов. В результате выполнения лабораторных работ студенты приобретают умения заполнять справочники, работать с журналами и документами, формировать отчеты. Перечисленные умения являются общими для различных направлений учета, что позволит студентам при необходимости самостоятельно освоить любую другую конфигурацию системы.

ПОВЫШЕНИЕ МОТИВАЦИИ УЧАЩИХСЯ К ИЗУЧЕНИЮ ФИЗИКИ ЧЕРЕЗ РАЗРАБОТКУ ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

*Тульбович Ирина (lizei_77@permonline.ru)
ГОУ НПО «Профессиональный лицей № 77», Пермь*

Аннотация

Использование компьютера в профессиональной и общеобразовательной деятельности в лицее позволяет усовершенствовать учебный процесс, повысить культуру педагогического труда, развивать творческие способности у учащихся.