

Организационно-управленческие условия оптимального обеспечения учебного процесса

В современных условиях возрастает значимость организационно-управленческих условий оптимального обеспечения учебного процесса. Предметом данного исследования является содержание и механизм реализации функции организации и управления учебным процессом в филиалах и представительствах Социального института (СоИи) Российского государственного профессионально-педагогического университета (РГППУ), анализ которых должен быть осуществлен с позиций эффективности управления. Цель работы – исследовать состояние и специфику реализации функций организации и управления учебным процессом в филиалах и представительствах Социального института РГППУ и выработать рекомендации по повышению их эффективности.

Под организационно-управленческими условиями оптимального обеспечения учебного процесса мы понимаем теоретические и практические ориентиры, установки, способы, средства организации образовательного процесса. Оптимальность трактуется нами как один из наиболее эффективных вариантов взаимодействия участников образовательного процесса. Эффективное обеспечение учебного процесса в филиалах и представительствах Социального института РГППУ ведет к достижению образовательных целей в заданный срок при оптимальных в данных условиях затратах. Системообразующим элементом при обеспечении учебного процесса в филиалах и представительствах Социального института РГППУ является цель вуза – осуществление обучения в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, посредством рационального использования ресурсов учреждения и организации оптимальной системы взаимодействия всех субъектов деятельности, пользующихся соответствующими технологиями и средствами.

Деятельность Социального института в филиалах и представительствах университета осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами РГППУ, Положением о филиале, составленным на основе Типового положения о филиалах высших учебных заведений (приказ МО РФ № 643 от 16.03.1999 г.), Типового положения о представительстве, принятом на Ученом Совете 28.12.1998 г., протокол № 4/219. Профессиональная подготовка специалистов осуществляется в филиале РГППУ в г. Советском и в 5 представительствах – в городах Березники, Нижний Тагил, Тольятти, Тюмень, Челябинск.

Основной вид деятельности Социального института в филиалах и представительствах – организация учебного процесса по заочной форме обучения по специальностям социальная работа, социальная педагогика, физическая культура. Содержание и продолжительность обучения студентов определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, реализация образовательных программ ведется по разработанным учебным планам. Учебно-методическое управление РГППУ предоставляет рабочие планы на учебный год, методисты разрабатывают графики учебного процесса и расписание занятий.

Организация учебного процесса в филиалах и представительствах включает в себя следующие составляющие:

- *учебная работа* – планирование и проведение сессий (3 сессии в год, включая установочные, по 20 дней для студентов 1–3 курсов и по 25 дней для студентов 4–5 курсов), учет успеваемости студентов, регистрация контрольных, курсовых и дипломных работ, подготовка документов к проведению итоговой государственной аттестации студентов, работа с учебной документацией (зачетными книжками, студенческими билетами, экзаменационными ведомостями), формирование приказов, регламентирующих движение контингента, оформление академических справок и др.;

- *учебно-методическая работа* – своевременное обеспечение студентов учебной и учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебного плана;

- *организационная работа* – проведение собраний студентов, оформление и выдача справок-вызовов на сессию, регистрация студентов, приехавших на сессию, оформление командировок преподавателей в филиалы и представительства РГППУ, составление статистических отчетов;

- *контроль* за своевременным перечислением студентами денежных средств для оплаты стоимости обучения.

Анализ организационно-управленческих условий показал, что для обеспечения эффективной деятельности СоИн по организации учебного процесса в филиалах и представительствах РГППУ необходимо решить следующие основные проблемы.

Первый блок проблем связан с трудоустройством преподавателей. Несвоевременное оформление преподавателей на работу обусловлено отсутствием взаимодействия между директорами филиалов и представительства и заведующими выпускающих кафедр, нечетким планированием учебной нагрузки, детерминировано удаленностью площадок (г. Тольятти), периодическим изменением бланков на оформление преподавателей. За обеспечением своевременного трудоустройства

преподавателей филиалов и представительств, а также преподавателей РГППУ должны отвечать заведующие выпускающими кафедрами, которые планируют и распределяют учебную нагрузку.

Второй блок проблем связан с контролем за финансовым обеспечением учебного процесса. По условиям договора со студентом плата за обучение должна быть перечислена в срок не позднее трех дней после окончания каждого семестра. В результате просрочки платежа начисляется пеня в установленном размере от суммы задержанного платежа. Основная причина начисления пени – пересмотр университетом в течение учебного года стоимости образовательных услуг в соответствии с инфляционными процессами, а также несвоевременное доведение этой информации до студентов, обусловленное отдаленностью филиалов и представительств.

В связи с изменениями финансовых обязательств у студентов возникают проблемы с допуском к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации. В качестве примера можно привести сложную ситуацию с выдачей дипломов, возникшую в г. Каменске-Уральском и г. Советском, когда после проведения итоговой государственной аттестации оказалось, что ряд студентов имеют задолженность по пени в связи с возросшей платой за обучение. Отследить случаи просрочки платежей возможно только методистам филиалов и представительств непосредственно перед экзаменами.

Третий блок проблем детерминирован недостаточным уровнем информационного обеспечения учебного процесса в филиалах и представительствах.

Основным направлением работы преподавателей выпускающих кафедр в филиалах и представительствах является учебная деятельность, в связи с чем довольно часто складывается ситуация, когда студенты-заочники не имеют информации по вопросам организации учебного процесса и учебно-методического обеспечения (о сроках выдачи договоров, зачетных книжек и студенческих билетов, сроках защиты дипломных работ и выдачи дипломов, об обеспечении учебно-методическими материалами и научной литературой и т. д.). В результате отсутствия достоверной, своевременной, удобной для восприятия информации у студентов возникает чувство недовольства организацией учебного процесса. К сожалению, иногда по этой причине происходит переход студентов в другие вузы.

Оперативное решение этих проблем видится в регулярном проведении в начале учебного года организационного собрания студентов всех курсов с обязательным присутствием на них администрации института и заведующих выпускающими кафедрами.

Четвертый блок проблем вызван трудностями обеспечения филиалов и представительств учебной и учебно-методической литературой.

Несмотря на 100-процентное выполнение тематического плана изданий учебно-методической литературы в 2002 г. кафедрами СоИн, обеспеченность филиалов и представительств учебной и учебно-методической литературой следует признать недостаточной. Особенно остро эта проблема стоит с учебной литературой. Филиалы закупают учебники самостоятельно на свои средства, за пополнение библиотечного фонда и приобретение учебной литературы для представительств отвечает выпускающая кафедра в лице заведующего. Необходим контроль администрации института за своевременным обеспечением студентов представительств современной учебной литературой.

Пятый блок проблем связан с негативной тенденцией снижения контингента студентов СоИн, обучающихся в филиалах и представительствах РГППУ, обусловленной прежде всего отсутствием эффективной профориентационной работы. Данные за последние три года о контингенте студентов СоИн, обучающихся в филиалах и представительствах университета, свидетельствуют о наличии неоднозначных явлений, сопровождавших процесс становления специальностей СоИн в целом. Контингент студентов СоИн, обучающихся в филиалах и представительствах университета, на 1 января 2003 г. составляет 372 чел. (в Екатеринбурге – 540 чел.), что значительно меньше в сравнении с 2000–2001 г. (752 чел.) и 2001–2002 г. (762 чел.). Количество студентов СоИн, обучающихся в филиалах и представительствах университета, колеблется от 126 чел. (представительство в г. Н.-Тагил) до 5 чел. (представительство в г. Березники). Данные о контингенте филиалов и представительств свидетельствуют о неравномерном распределении студентов и по специальностям СоИн: 264 чел. обучаются на специальности «Социальная работа», 71 чел. – на специальности «Социальная педагогика», 37 чел. – на специальности «Физическая культура».

Данные о приеме за три года (1999–2001) на заочную форму обучения (включая Екатеринбург) также неоднозначны: прослеживается положительная динамика увеличения контингента студентов специальности «Социальная работа» (156 чел. – в 1999 г., 311 чел. – в 2001 г.) и значительное снижение интереса к специальности «Социальная педагогика» (117 чел. – в 1999 г., 64 чел. – в 2001 г.), стабильно низким остается интерес абитуриентов к обучению на специальности «Физическая культура» (38 чел. – в 1999 г., 23 чел. – в 2001 г.).

Итоги приема в 2002 г. в филиалах и представительствах следующие. В настоящий момент на первом курсе по специальности «Соци-

альная работа» обучается 67 чел. (37 чел. – в г. Тюмени, 30 чел. – в г. Челябинске). План приема 2002 г. выполнен за счет студентов, принятых на 1 курс в Екатеринбурге; не набрана группа в г. Советском (специальность «Физическая культура») и группы в г. Тюмени и г. Нижнем Тагиле (специальность «Социальная педагогика»).

Необходимо отметить, что в настоящее время изменились финансово-экономические условия обучения в РГППУ, а именно: значительно возросла стоимость образовательных услуг, банками при перечислении денег на расчетный счет РГППУ взимается определенный процент от суммы платежей, введена пеня за просрочку платежей.

В этих условиях директора филиалов и представительств, заведующие и преподаватели выпускающих кафедр не уделяют достаточное внимание профориентационной работе, что приводит к постепенному сокращению числа обучающихся по специальностям СоИн. Особенно это касается таких специальностей как социальная педагогика и физическая культура. Отсутствует профориентационная работа по новому направлению «Теология».

Необходимо учитывать положительный опыт проведения профориентационной работы, накопленный в филиалах и представительствах. Например, в представительстве университета в г. Нижнем Тагиле в 2001 г. на специальности социальная работа и социальная педагогика было принято больше 150 чел. Это было связано с тем, что работающий на договорной основе представитель СоИн, был заинтересован в своей деятельности, получая определенный процент от количества принятых студентов.

Обследование современного состояния практики организации и управления учебным процессом в филиалах и представительствах СоИн РГППУ показало недостаточную их эффективность и выявило ряд вышеизложенных проблем в их осуществлении, детерминированных отсутствием взаимодействия в деятельности директоров филиалов и представительств и заведующих выпускающими кафедрами, нечетким распределением должностных обязанностей, не всегда адекватными сложившимся условиям и задачам методам организационной деятельности.

Повышение оптимальности обеспечения учебного процесса Социального института в филиалах и представительствах университета возможно при соблюдении следующих рекомендаций.

1. Обеспечить своевременное трудоустройство преподавателей филиалов и представительств университета на основе четкого планирования учебной нагрузки и согласования с директорами филиалов и представительств кандидатур преподавателей.

2. Разработать и утвердить алгоритм допуска студентов в филиалах и представительствах к курсовым экзаменам и итоговой государственной аттестации (при полном выполнении студентами платежных обязательств).

3. Проводить в филиалах и представительствах университета в начале учебного года организационные собрания студентов всех курсов.

4. Регулярно комплектовать библиотечный фонд учебной литературы по специальностям, реализуемым в представительствах РГППУ, с учетом количества обучающихся студентов.

5. Усилить контроль за проведением профориентационной работы в филиалах и представительствах РГППУ. Разработать план информационных и рекламных мероприятий СоИн, разработать и утвердить учебные планы новых специализаций.

Перспективы оптимального обеспечения учебного процесса Социальным институтом в филиалах и представительствах РГППУ видятся в проведении эффективной профориентационной работы и увеличении плана приема абитуриентов на специальности СоИн, в увеличении количества филиалов и представительств, работающих с институтом (в том числе новых – в Кургане, Краснотуринске), дальнейшей деятельности по повышению уровня учебно-методической обеспеченности, в разработке новых специализаций: «Социальный менеджмент в системе образования», «Экономика и менеджмент социальной работы», «Социальная работа в системе пенсионного обеспечения и страхования», «Адаптивная физическая культура».

А.А. Данилова, П.В. Ивачев (Екатеринбург)

**Характеристика показателей учебной деятельности
студентов из малообеспеченных семей,
обучающихся на факультете
социальной работы и социальной педагогики
(по итогам зимней сессии 2002/2003 учебного года)**

В соответствии с действующим положением «О стипендиальном и материальном обеспечении студентов, аспирантов и докторантов РГППУ», введенном в действие приказом № 264 от 05.07.2002 г., студенты из малообеспеченных семей обеспечиваются социальной стипендией в размере 300 р. ежемесячно. К этой категории студентов относятся граждане России, доход семьи которых ниже прожиточного минимума. Новый принцип стипендиального обеспечения осуществляется