

- информацию о состоянии организации, необходимую для прогнозирования и планирования путей развития ВУЗа.

Таким образом, можно выделить следующие основные задачи ИС для повышения эффективности управления ресурсами ВУЗа:

- информационная поддержка руководителей всех уровней;
 - управление персоналом (планирование и ведение штатного расписания, определение задач сотрудников, планирование мероприятий по повышению квалификации сотрудников, автоматическое формирование приказов);
 - электронный документооборот (классификация хранимых документов, организация маршрутов прохождения документов между исполнителями, контроль исполнения документов);
 - мониторинг всех видов ресурсов ВУЗа: финансовых, материальных, трудовых.
- Основные задачи ИС для повышения эффективности управления образовательным процессом:
- информированность всех специалистов и подразделений ВУЗа;
 - формирование учебных планов, расписаний, планирование индивидуальной нагрузки преподавателей, загрузки кафедр, помещений, лабораторий и лабораторного оборудования, управление учебными планами;
 - автоматизированный контроль качества выполнения учебных планов (учет и анализ результатов промежуточных тестов, зачетов и экзаменов);
 - полная поддержка всех процессов набора студентов и аспирантов (ввод и учет данных абитуриентов, учет результатов вступительных тестов и экзаменов).

Информационная система, способная решить поставленные задачи, позволит автоматизировать управление образовательным процессом, повысить его эффективность, а также представляет собой необходимое средство обеспечения информационной поддержки управления ВУЗом. В настоящее время в БТИ ведется работа по проектированию ИС. Проведен анализ деятельности подразделений института, на основании чего сформулированы основные задачи информационной системы. В дальнейшем на основе системного анализа планируется построить функциональные и информационные модели организации деятельности и взаимодействия подразделений ВУЗа для последующей разработки системного и технологического проектов ИС.

Литература

1. Попов Ф.А., Замятин В.С. Структура и принципы построения комплексной системы информационного обеспечения учебной деятельности ВУЗа // Телематика'2000: Тезисы докл. Международной научно-методической конф. – СПб: ГосНИИ информационных технологий и телекоммуникаций «Информика», 2000. – С. 16–17.
2. Солдатов А.В. Информационная система как основа эффективного управления ВУЗом // Университетское управление: практика и анализ. – 2004. – №2(31). – С. 116–119.

Шориков А.Ф., Виноградова Е.Ю.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ НА БАЗЕ ВНЕДРЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ СТАНДАРТА ISO

katerina@usue.ru

Уральский государственный экономический университет (УрГЭУ)

г. Екатеринбург

Одним из основополагающих факторов успешной деятельности любой организации, в том числе и образовательного учреждения, является качество результатов ее деятельности. Повысить качество получаемых результатов образовательной деятельности можно с помощью внедрения соответствующей комплексной информационной системы управления. Заметим, однако, что любая из таких систем – лишь средство повышения эффективности управления образовательной деятельностью, принятия правильных стратегических и тактических решений на основе предоставляемой этой системой своевременной и достоверной информации об образовательном процессе. Говоря о качестве образования, в первую очередь следует обсудить стандарт ISO 9000. Основополагающая идея ISO 9000 заключается в том, что эта система качества предполагает построение такой структуры управления, которая гарантирует выпуск качественного продукта (услуги) в любой момент, пока система действует. Приведем список элементов качества, на которые распространяются требования стандартов ISO 9000. Итак, элементы качества, регламентированные стандартами ISO 9000 следующие:

- 1) ответственность руководства;
- 2) система качества;
- 3) анализ контракта (подбор кадров);
- 4) управление проектированием;
- 5) управление документацией;
- 6) закупка продукции (обновление материальной базы);
- 7) продукция (услуги), предоставленная потребителям;
- 8) идентификация продукции (услуги) и ее прослеживаемость;

- 9) управление процессами;
- 10) контроль и проведение испытаний;
- 11) контрольное, измерительное и испытательное оборудование;
- 12) статус контроля и испытаний;
- 13) управление продукцией (услугами), не соответствующей стандарту качества;
- 14) корректирующие и предупреждающие действия;
- 15) погрузочно-разгрузочные работы, хранение, упаковка и поставка (совершенствование методологии);
- 16) регистрация данных о качестве;
- 17) внутренние проверки качества;
- 18) подготовка кадров;
- 19) техническое обслуживание;
- 20) статистические методы.

Сопоставление этого списка с процедурами внедрения комплексной информационной системы показывает, что они отражают наиболее типичные бизнес-процессы, в той или иной мере имеющие отношение к качеству выпускаемой продукции (услуг). Таким образом, функционально стандарты семейства ISO 9000 связаны с обеспечением качества системы управления. Взаимная увязка этапов разработки системы качества и комплексных информационных систем поддержки принятия управленческих решений является сегодня одной из ключевых идей технологии развития любого образовательного учреждения. Решения этой проблемы включают в себя использование и системой качества, и системой поддержки принятия управленческих решений одной и той же бизнес-модели учреждения, построенной на этапе его информационного обследования, что существенно экономит и время, и затраты на внедрение обеих систем, а также поддержку большинства функций системы качества автоматизированной системы поддержки принятия решений, что также повышает эффективность внедрения обеих систем.

Предпроектная деятельность по реализации подобной системы для образовательного учреждения состоит из аналитической фазы и фазы планирования.

Аналитическая фаза представлена тремя этапами:

- этап 1.1* – анализ заинтересованных сторон (идентификация всех заинтересованных сторон, их ключевых проблем, изучение ограничений и возможностей);
- этап 1.2* – анализ проблем (формулирование проблем, построение причинно-следственных связей и дерева проблем);
- этап 1.3* – анализ целей (построение иерархии целей на основе анализа проблем, построение соотношений «средства достижения – конечный результат», определение стратегии проекта).

Фаза планирования, представлена еще пятью этапами:

- этап 2.1* – выведение логики реализации (структуризация проекта, формулирование измеримых целей);
- этап 2.2* – указание допущений и факторов риска (выявление условий, могущих оказать отрицательное влияние на реализацию проекта и не поддающихся контролю со стороны менеджмента проекта);
- этап 2.3* – определение показателей (формулирование показателей и определение методов и средств их измерения);
- этап 2.4* – составление графика мероприятий (установление последовательности, длительности мероприятий и распределение ответственности);
- этап 2.5* – составление плана расходов (разработка бюджета и графика расходов).

В заключение следует отметить, что внедрение комплексной информационной системы, соответствующей всем вышеописанным критериям станет ключевым фактором для повышения качества предоставления образовательных услуг, что в конечном итоге положительно скажется на рейтинге учреждения.

Эпп В.В.

КОМБИНИРОВАННЫЙ ПОДХОД К ПРОГНОЗИРОВАНИЮ ПОТРЕБНОСТИ РЫНКА ТРУДА В СПЕЦИАЛИСТАХ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

vitalinae@mail.ru

Пензенский Государственный Университет (ПГУ)

г. Пенза

Исследование проблематики прогнозирования потребности рынка труда в специалистах с высшим образованием выявило два основных подхода [1]:

1. Первый подход – математическое моделирование (ММ).
2. Второй подход – опрос работодателей (ОР).

Было проведено сравнение двух подходов по следующим значимым критериям:

1. Горизонт планирования - краткосрочный или среднесрочный прогноз
2. Входные данные
3. Исходные выборки
4. Охват отраслей экономики
5. Прогнозирование профессионально-кадровых потребностей