

*Э. С. Сокрутницкий¹
Российский государственный
гуманитарный университет (Москва)*

Перспективы комплектования государственных архивов электронными документами

В статье рассматриваются проблемы, связанные с комплектованием государственных архивов электронными архивными документами. Дан краткий обзор актуальной нормативной и методической базы, выделены проблемы материально-технической базы, а также предложения по их совершенствованию.

Ключевые слова: комплектование архивов, электронный архивный документ, архивное дело, государственные архивы.

В настоящее время электронные документы стали неотъемлемой частью документооборота любого государственного учреждения. Связано это в первую очередь с действием национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», результаты которой полноценно можно будет оценить к началу 2025 г., когда подойдет к завершению срок ее реализации. Для архивного дела нашей страны это обстоятельство является серьезным вызовом, так как уже в скором времени государственные архивы будут обязаны принимать к себе на хранение электронные документы, образовавшиеся в деятельности государственных органов. Однако, в настоящее время архивная система сталкивается с рядом серьезных вызовов, препятствующих архивам комплектоваться новым типом документов.

В первую очередь стоит рассмотреть актуальную нормативную и методическую базу в сфере комплектования архивов, в том числе электронными документами.

Главным нормативным документом, не считая федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации» [Об архивном деле..., 2004], регулирующего работу государственных архивных учреждений в целом, являются Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях (далее – Правила 2020 г.). Кроме того, следует вспомнить и Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных

¹ Научный руководитель: И. Е. Ромашин, кандидат исторических наук, доцент РГГУ.

документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (далее – Правила 2015 г.), так как они также содержат нормы по передаче документов из архива учреждения в государственный архив.

В целом, в настоящее время только эти два нормативных документа претендуют в полной мере на регламентацию процедуры комплектования государственным архивом электронными архивными документами. Если мы проведем краткий совокупный анализ обоих документов, то придем к выводу, что в правилах лишь частично регламентированы вопросы определенных видов работ по комплектованию электронными архивными документами. Так, например, в Правилах 2020 г. больший упор сделан на учет и хранение электронных архивных документов [Правила..., 2020]. Более подробно процедура передачи на хранение электронных архивных документов регламентирована в Правилах 2015 г. В них содержатся требования к формату, способу передачи и т. д. [Правила..., 2015].

В целом, оценивая оба документа, следует отметить, что авторы Правил 2015 г. более комплексно отнеслись в работе с электронными архивными документами, прописав нормы по всем основным направлениям архивных работ с ними. В то же время в Правилах 2020 г. прослеживается традиционный подход к работе с электронными документами, дублирующий подходы работы с документами на бумажном носителе.

Отдельные вспомогательные нормы, регулирующие сферу комплектования архивов электронными архивными документами, содержатся и в других документах, имеющих нормативный статус, в том числе в смежном законодательстве. Однако нет необходимости приводить их полный обзор, так как они содержат требования либо к отдельным реквизитам, как например федеральный закон «Об электронной подписи» [Об электронной подписи, 2011], либо же содержат требования к способам передачи электронных документов и составу транспортного контейнера [Об утверждении..., 2021]. В целом, сделав анализ действующей нормативной базы, можно сделать вывод о ее устаревании, несоответствии сложившимся реалиям цифровой трансформации делопроизводства и архивного дела в стране.

Фрагментарное регулирование вопросов, связанных с процессами комплектования электронными архивными документами, прямым образом сказывается на работе государственных архивов.

К сожалению, в настоящее время не ведется полноценного приема на постоянное хранение электронных архивных документов ни одним из действующих государственных архивов. Проблема заключается не только в нормативной и методологической основе данного процесса,

но и в недостаточном обеспечении материально-технической базы отечественного архивного дела. Не секрет, что финансирование архивного дела в нашей стране ведется по остаточному принципу, и тех средств, которые выделяются на обеспечение работы архивных учреждений, как правило, не хватает для закупки необходимого для хранения электронных архивных документов оборудования.

Подобная ситуация, как видится автору данной статьи, складывается из-за того, что сфера работы с электронными документами все более переходит от Федерального архивного агентства в ведение Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Усугубляет сложившуюся ситуацию отсутствие отечественных разработок в сфере хранения информации в электронном виде, что подразумевает носители информации и средства ее считывания. В сложившейся ситуации хранение уже принятых электронных архивных документов приходится осуществлять либо на жестких дисках (SSD, HDD) или же на оптических носителях (DVD/R, CD/R), ненадежность которых подтверждается практикой.

Тем не менее, при всех негативных обстоятельствах, препятствующих государственным архивам начать полномасштабное комплектование электронными архивными документами, некоторые из них ведут успешную работу в этом направлении.

В качестве примера успешного комплектования электронными архивными документами государственного архива можно привести практику работы Государственного архива Российской Федерации (ГА РФ). Еще начиная с конца 1990-х гг. ГА РФ ведет активную работу со своими источниками комплектования по приему электронных архивных документов, совместно вырабатывая подходы к передаче их на государственное хранение. Не случайно именно на базе ГА РФ строится Центр хранения электронных документов в г. Обнинске Калужской области, который должен быть введен в эксплуатацию в ближайшие пару лет.

Таким образом, если мы говорим о перспективах комплектования государственных архивов электронными архивными документами, следует выделить несколько положений, которые являются принципиально важными в данном вопросе.

Во-первых, необходима доработка нормативных и методических документов, в которых в настоящее время не отражен полный цикл работы с электронными архивными документами при их передаче на архивное хранение. Кроме того, не урегулированы вопросы передачи программного обеспечения и лицензий, необходимых для обеспечения сохранности и использования электронных архивных документов,

баз данных и информационных систем, которые отнесены к составу Архивного фонда Российской Федерации.

Во-вторых, необходимо обеспечить полноценную материально-техническую базу архивов в стране в части обеспечения актуальными информационными технологиями обработки и хранения массивов данных, в первую очередь отечественного производства.

В-третьих, необходимо обеспечить тесный контакт специалистов архивного дела и специалистов в сфере информационных технологий, при этом вопросы методологии должны находиться исключительно в ведении архивистов, тем самым исключая чисто технический подход к электронным документам как средству коммуникации.

Об архивном деле в Российской Федерации : федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ // Консультант-плюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406/ (дата обращения: 03.02.2023).

Об электронной подписи : федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ // Консультант-плюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/ (дата обращения: 03.02.2023).

Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия : постановление Правит-ва РФ от 24.07.2021 № 1264 // Консультант-плюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_391793/ (дата обращения: 05.02.2023).

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях // Федеральное архивное агентство : офиц. сайт. URL: <https://archives.gov.ru/documents/rules/pravila-2020.shtml> (дата обращения: 02.02.2023).

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях // Федеральное архивное агентство : офиц. сайт. URL: https://archives.gov.ru/documents/ministry-orders/prik_526_2015.shtml (дата обращения: 02.02.2023).

УДК 930.25

М. И. Стулкова¹

Уральский федеральный университет (Екатеринбург)

Нормативно-правовая база по организации архива научно-технических документов

Рассматривается комплекс нормативно-правовых актов, документы по стандартизации, регламентирующие оформление, состав звеньев науч-

¹ Научный руководитель: А. А. Бакшаев, кандидат исторических наук, доцент УрФУ.