

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

The article talks about the problems of effective work of students with the normative documents while they study law. There are different methods of such work.

Важным элементом изучения правовых дисциплин является работа обучающихся с нормативными документами, при этом происходит развитие таких важных навыков и умений, как самообразование, критическое мышление, умение находить нужную информацию. Эффективно использование вопросов, побуждающих учащихся к творческому, продуктивному характеру обучения. Приведем некоторые из них. На какие части можно разделить (или разделен) документ? Какие проблемы затронуты в каждой части? Почему и с какой целью создан документ? Почему вы так считаете? Какие ценности (идеология) заложены в этом документе? Какие основные понятия содержатся в документе? Как этот документ соотносится с Конституцией РФ, международными актами и другими важнейшими законами? Как этот документ применяется в жизни? Какие проблемы возникают в связи с его применением? Как бы вы решили эти проблемы?

Работа с документами может сопровождаться поиском информации из газет и журналов для подтверждения той или иной точки зрения по рассматриваемой проблеме.

Составление документов – еще один способ творческого освоения правовых знаний. Можно составлять письма, законы, правила, договоры, анкеты и т. д. При такой форме работы у учащихся развивается важное умение применять полученные знания на практике.

При работе с документами целесообразно использовать дискуссионные вопросы. Учащиеся в письменной форме обосновывают собственную позицию. Такая работа позволяет сформировать умение защищать собственное мнение по проблеме, видеть ее разные аспекты.

Все вышеперечисленные методы работы с правовыми документами носят личностно ориентированный характер, способствуют развитию интереса учащихся к изучаемой дисциплине, значительно повышают качество усвоения материала.