

международный опыт в сфере государственного и муниципального управления. Разрабатываемый законопроект призван создать правовую основу для внедрения инновационных механизмов организации деятельности в области культуры. При работе над проектом учитываются рекомендации ЮНЕСКО. Кроме того, широко используется законодательная и правоприменительная практика ряда иностранных государств: США, Канады, Великобритании, Франции, Испании, Швеции, Финляндии и др.

В настоящее время работа над законопроектом продолжается. Совместно с депутатами и сенаторами ее ведет Министерство культуры РФ. Одновременно ведется работа по подготовке поправок в иные законодательные акты в связи с принятием закона о культуре.

Хотя оценки проекта закона довольно неоднозначные (есть как положительные, так и отрицательные комментарии) идея принятия нового базового федерального закона о культуре находит широкую поддержку культурной общественности. Принятие этого закона будет способствовать решению задач комплексной модернизации общественной и культурной жизни в Российской Федерации и дальнейшему развитию России как социального государства.

Глаголев Р. Н. Симферополь (КФУ им. В. И. Вернадского)

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

Организация работы с документами затрагивается во многих нормативных правовых и методических документах. Поэтому в каждой организации в службе ДОУ должна быть нормативная правовая, методическая и справочная информация, относящаяся к работе с документами в виде специализированной базы данных (БД) по делопроизводству.

Роль и значение нормативно-правовой базы значительно увеличилась в последние годы. Деловое документное общение на всех уровнях стало осуществляться по единым общепринятым правилам. Работа с документами, независимо от организационно-правовой формы, строится на основе законодательных и нормативно-методических актов, касающихся вопросов документирования и работы организаций. В современных условиях законодательная база в области делопроизводства и архивного дела требует дальнейшего развития и совершенствования, особенно в части электронного документирования, электронного документооборота и создания электронных архивов¹.

Государственное регулирование делопроизводства обеспечивается Федеральным архивным агентством, которое осуществляет межотраслевое организационно-методическое руководство и контроль за организацией документов в делопроизводстве федеральных органов государственной власти, координирует развитие государственной системы делопроизводства и унифицированных систем документации.

¹ Нормативно-правовое регулирование делопроизводства. Взгляд на современный менеджмент. URL: <http://www.managersystem.ru/sitemap.html>.

Важнейший документ государства, играющий значимую роль для нормативных документов – Конституция Российской Федерации. С точки зрения документоведения ее значение состоит в том, что Конституция РФ устанавливает субординацию нормативных правовых актов.

Таким образом, нормативную базу делопроизводства составляют следующие акты:

- Конституция РФ;
- Правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- Указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения правительства по вопросам делопроизводства;
- Федеральные законы в области делопроизводства;
- Международные договоры по ведению документации;
- Правовые акты органов законодательной и исполнительной власти в субъектах РФ, касающиеся вопросов делопроизводства;
- Нормативные документы принятые непосредственно в самой организации для решения внутренних вопросов;
- Некоторые ГОСТы относящиеся к делопроизводственным процессам.

Данные нормативно-правовые акты являются основой любого делопроизводственного процесса и являются регулятором документной деятельности в организациях на территории Российской Федерации.

Изучая данный вопрос мы пришли к выводу что все нормативные документы можно разделить по охвату территории действия на три категории: общегосударственные (регламентирующие документную деятельность по всей территории государства), региональные и документы, созданные для регулирования различных аспектов делопроизводства внутри организации. Также выяснили, что правовой аспект работы с документацией в организациях является важнейшим, т. к. играет роль регулятора содержания, устанавливает правила ведения документации и выдвигает основные требования для осуществления основных документных процессов.

Горшкова Е. С., Печерских Л. И., Первоуральск (РГППУ)

ГОСУДАРСТВО И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЛАСТЬ В СОВЕТСКИХ И РОССИЙСКОЙ КОНСТИТУЦИЯХ: ЭВОЛЮЦИЯ И ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ

В современном мире происходят изменения, связанные с местом и ролью государственных структур. Тесная экономическая взаимозависимость между различными странами, проникновение потоков информации, сильное влияние транснациональных корпораций и мировой экономической конъюнктуры – все это заставляет исследователей говорить об эволюции места и роли государственной власти в современную эпоху. В данной работе будет рассмотрена эволюция определения государства в советских и российской Конституциях.