

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ФИНАНСОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Автоматизация банковских технологий в новых рыночных условиях стала складываться в начале 1990-х гг., когда появились коммерческие банки. Развитие процесса автоматизации привело к предложению разнообразных банковских систем, что обусловлено не столько множеством фирм-разработчиков, но и различием самих банков по выполняемым функциям, структур банковского дела.

Создание и функционирование автоматизированных банковских технологий основывается на системотехнических принципах, отражающих важнейшие положения теоретической базы, которая включает ряд смежных научных дисциплин и направлений. К ним относятся экономическая кибернетика, общая теория систем, теория информации, экономико-математическое моделирование банковских ситуаций и процессов, анализ и принятие решений.

Автоматизированные банковские системы (АБС) создаются в соответствии с современными представлениями об архитектуре банковских приложений, которая предусматривает разделение функциональных возможностей на три уровня. Верхний уровень (Front-office) образуют модули, обеспечивающие быстрый и удобный ввод информации, ее первичную обработку и любое внешнее взаимодействие банка с клиентами, другими банками, ЦБ, информационными и торговыми агентствами и т. д. Средний уровень (Back-office) представляет собой приложения по разным направлениям внутрибанковской деятельности и внутренним расчетам (работу с кредитами, депозитами, ценными бумагами, пластиковыми карточками и т. д.).

Нижний уровень (Accounting) – это базовые функции бухгалтерского учета, или бухгалтерское ядро. Именно здесь сосредоточены модули, обеспечивающие ведение бухгалтерского учета.

Эффективное управление предприятием в современных условиях невозможно без использования компьютерных технологий.

Информационная система – взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации, зафиксированной в документах в интересах достижения поставленной цели.

Экономическая информационная система (ЭИС) – это совокупности внутренних и внешних потоков прямой и обратной информационной связи экономического объекта, методов, средств, специалистов, участвующих в процессе обработки информации и выработке управленческих решений.

Автоматизированной информационной системой (АИС) называется комплекс, включающий вычислительное и коммуникационное оборудование, про-

граммное обеспечение, лингвистические средства, информационные ресурсы, а также персонал, обеспечивающий поддержку динамической информационной модели предметной области для удовлетворения информационных потребностей пользователей.

Информационные ресурсы представляют собой отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, банках данных, других видах информационных систем). К ним относятся рукописные, печатные и электронные издания, содержащие нормативную, распорядительную, фактографическую, справочную, аналитическую и другую информацию по различным направлениям общественной деятельности (законодательство, политика, демография, социальная сфера, наука, техника, технология и т. д.).

Для однопользовательских АС характерно использование следующих баз данных:

- локальные реляционные базы данных, находящиеся под управлением одной или нескольких СУБД (Microsoft Access, Fox Pro и т. п.) и предназначенные для решения пользователем прикладных задач с использованием собственного или покупного специального программного обеспечения на его АРМе;

- локальные базы неструктурированной информации (текстовых и табличных документов, созданных пользователем средствами Microsoft Word и Microsoft Excel, полученных по электронной почте, на машинных носителях, а также документов, полученных в результате решения пользователем прикладных задач с использованием информации реляционных баз данных), организованные и хранящиеся в виде каталогов и подкаталогов на его АРМе;

- базы данных, размещенные на удаленных ПК в федеральных и международных сетях, к которым организован доступ самим пользователем со своего АРМ (если АРМ подключен к государственным и международным сетям передачи данных).

Современные автоматизированные информационные системы представляют собой, как правило, ЛВС, подключенные к государственным и международным сетям передачи данных.

База данных – это организованная структура, предназначенная для хранения информации. В современных базах данных хранятся не только данные, но и информация. Это утверждение легко пояснить, если, например, рассмотреть базу данных крупного банка. В ней есть все необходимые сведения о клиентах, об их адресах, кредитной истории, состоянии расчетных счетов, финансовых операциях и т. д. Доступ к этой базе данных имеется у достаточно большого количества сотрудников банка, но среди них вряд ли найдется такое лицо, которое имеет доступ ко всей базе полностью и при этом способно единолично вносить в нее произвольные изменения.

Кроме данных, база содержит методы и средства, позволяющие каждому из сотрудников оперировать только с теми данными, которые входят в его компетенцию. В результате взаимодействия данных, содержащихся в базе, с методами, доступными конкретным сотрудникам, образуется информация, которую они потребляют и на основании которой в пределах собственной компетенции производят ввод и редактирование данных.

Гайнуллина Р. Э., КГЭУ

РОЛЬ СИСТЕМЫ «ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО» В ДЕЛОПРОИЗВОДСТВЕ ОРГАНОВ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Социальная защита – система мероприятий, осуществляемых государственными и общественными организациями по обеспечению гарантированных минимальных достаточных условий жизни, поддержанию жизни и деятельного существования человека.

Функции социальной защиты:

- предоставление социальных услуг населению;
- назначение и выплата субсидий и компенсаций;
- социальная помощь семье и детям;
- анализ и прогноз уровня жизни различных категорий населения.

В органах социальной защиты работу с документами осуществляет отдел делопроизводства. В органах социальной защиты установлена система электронного документооборота – «Электронное правительство».

Использование системы «Электронное правительство» повышает эффективность работы сотрудников отдела делопроизводства социальной защиты. Необходимо отметить, что эта система позволяет сократить время принятия решений. Отсутствует необходимость вручную размножать документы, отслеживать перемещение бумажных документов внутри организации, контролировать порядок передачи конфиденциальных сведений существеннейшим образом снижает трудозатраты делопроизводителей.

Использование системы «Электронное правительство» в органах социальной защиты имеет свои особенности. Необходимо отметить, что в каждом органе использование системы «Электронное правительство» имеет отличия, это зависит от деятельности организации, а также от того, какие документы существуют и используются в организации.

Так как основной деятельностью органов социальной защиты является предоставление социальных услуг населению, необходимо помнить, что сотрудники работают с документами, содержащими персональные данные граждан. Эти документы в информационной системе не регистрируются и не