

Приказом ОГПУ от 5 ноября 1925 г. при Коллегии была создана часть секретного хранения архивных фондов. В соответствии с данным приказом, с мест и из отделов ОГПУ за короткий срок хлынули потоки необработанных, а подчас и не представлявших большой исторической ценности материалов. Практическая работа по приему и обработке дел легла на плечи сотрудников ОЦР ОГПУ. В связи с этим, начальник архива Солонович в декабре 1926 г. подготовил докладную записку, в которой сетовал на отбор присланных документальных материалов и назвал причины этого явления. «Для того чтобы архив сделать хранилищем накапливающего опыт работы ОГПУ, – писал он, – а не складом разрозненных материалов, необходимо обратить внимание на постановку делопроизводства ОГПУ». Одновременно, Солонович говорил о безобразном отношении отделов при сдаче дел в архив, а для улучшения формирования материалов предлагал создание типового перечня, общего для ОГПУ «классификатора» (в современном понимании) для составления номенклатур дел секретного делопроизводства.

Пичугин Е. М., НТГСПА

### **ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ АРХИВА ВЧК В 1930-е гг.**

1930-е гг. для архива ВЧК стали важным этапом в организации архивного дела в ведомстве. К тому времени в архиве находилось на хранении почти 825 тыс. дел, половину из которых составляли архивные следственные дела. Другие фонды включали оперативные материалы, личные дела бывших сотрудников, делопроизводство войск ВЧК–ОГПУ (т. н. «военный архив») и учетные дела на бывших белых офицеров. Номенклатурные дела подразделений ВЧК–ОГПУ с материалами секретного делопроизводства именовались «канцелярскими» и насчитывали до 20 тыс. томов. Неучтенные, плохо разработанные дела составляли около 100 тыс. единиц хранения. Относительно состояния архивных дел начальник УСО ОГПУ Я. М. Генкин констатировал, что большинство из них плохое, в частности, «растрепаны», «слабо прошиты», «обложки рваные». «Часть крупных политических дел 18–19 гг., – писал он, – пришли в такое состояние, что трудно читаются. Требуется срочный их ремонт, снятие копий и фотографирование ценных документов»<sup>1</sup>.

5 июня 1934 г. был подписан приказ ОГПУ № 1220 об оформлении следственных дел. Архивные документальные материалы должны были системати-

---

<sup>1</sup> Архив ВЧК: сб. документов / отв. ред. В. Виноградов, А. Литвин, В. Христофоров; сост. В. Виноградов, Н. Перемышленникова. М., 2007. С. 15.

зироваться «по проблемам» (меньшевики, троцкисты, правые и др.). Материалы, связанные со следствием, справки и обвинительные заключения, а также вещественные доказательства (подпольная литература, листовки, плакаты), не приобщенные к делам, – отдельными группами.

Был выработан образец тематической карточки, имевшей следующие реквизиты: сверху архивный номер дела; тема; подтема; название организации, группы, партии, банды и т.д.; их краткая характеристика; наименование органа и отдела, когда и кем вынесено решение по делу; фамилия с инициалами 1–2 главных фигурантов дела; количество лиц, проходящих по делу; наличие при деле документов.

1935 г. ознаменовался более интенсивной работой по приведению в порядок материалов Центрального архива УСО ГУГБ НКВД СССР. Для учебных целей и практической деятельности продолжалась тщательная разработка, реставрация архивных чекистских материалов, которая позволяла составлять информационные документы в виде справок и аннотаций, ставших затем основанием для подготовки первого каталога дел архива ВЧК–ГПУ–ОГПУ–НКВД. Несколько печатных экземпляров в сброшюрованном виде в 1936 г. были подготовлены УСО для служебного пользования. Как наиболее ценные в историческом плане они составили, как было названо, фонд особого архива и из-за малочисленности систематизированы по годам.

7 января 1936 г. Учетно-статистический отдел ГУГБ НКВД СССР разослал местным аппаратам специальное письмо о работе с архивами, в котором содержалась критика большинства учетных аппаратов за то, что архивы являются «забытым участком работы», хранятся «в непригодных помещениях» и представляют «просто свалку бумаг и дел, особенно за старые годы» и им «не уделяется соответствующее внимание, какое требует к себе ценнейший исторический материал борьбы с контрреволюцией»<sup>1</sup>.

Приказом НКВД СССР № 00174 от 3 мая 1936 г. был образован Учетно-архивный отдел (УАО), в его составе сохранилось 5-е отделение (Особый архив), задачей которого оставалась тематическая разработка исторически и политически актуальных дел, в то же время сам архив имел большую ценность и для практической работы. На местах были созданы учетно-архивные отделения УГБ УНКВД.

27 июля того же года утверждено Положение о порядке хранения архивных материалов ГУГБ НКВД СССР, в котором были сосредоточены все основные оперативные отделы наркомата. Этот документ имел принципиальное значение, т. к. по функциональности в управлении велись дела по основной деятельности раз-

---

<sup>1</sup> Архив ВЧК... С. 33.

ведки и контрразведки и, кроме того, могли быть материалы, «застрявшие» по разным причинам в сейфах и столах предшественников. В Положении четко фиксировалось, что все архивные материалы ГУГБ хранятся в Учетно-архивном отделе. УАО оставлял за собой право оказывать практическую и методическую помощь оперативным подразделениям при сдаче законченных производством дел в Центральный архив, обеспечивая систематизацию материалов и их тематическое оформление. Кроме того, специалисты отдела совместно с оперативным составом могли осуществлять «оперативно-техническую разработку архивных материалов и организацию спецкабинетов». Одновременно вести работу по комплектованию «особого архива» из числа отобранных «наиболее важных в историческом и политическом отношении архивно-следственных дел», а также учет и отбор «исторических документов», включая личные документы, программы, рукописи осужденных по делам граждан, обвинявшихся в принадлежности к антисоветским и контрреволюционным организациям.

Отдельным пунктом Положения определялся порядок классификации архивных документальных материалов по видам дел, который по существу закреплял 12 фондов комплектования Центрального архива: № 1 – следственные дела; № 2 и 3 – оперативные дела разного назначения; № 4 – учетные дела и копии обвинительных заключений по следственным делам в отношении белых офицеров и перебежчиков; № 5 и 6 – личные дела бывших сотрудников (в том числе секретных) ВЧК–ОГПУ–ГУГБ НКВД; № 7 – приказы, циркуляры и инструкции ВЧК–ОГПУ–НКВД; № 8 – многотиражные и печатные издания ВЧК–ОГПУ–ГУГБ НКВД (сборники следственных материалов, обвинительные заключения, оперативные сводки, справочники и др.); № 9 – антисоветские печатные издания и рукописи (книги, газеты, журналы, листовки, статьи, программные документы); № 10 – оперативное (секретное) делопроизводство управлений и отделов ВЧК–ОГПУ–ГУГБ НКВД СССР (приказы, подлинные протоколы Коллегии и президиума ВЧК–ОГПУ, протоколы совещаний, планы и доклады с мест, переписка, акты обследований и о сдаче дел); № 11 – «канцелярские» дела ГУГБ НКВД СССР, не содержащие оперативных документов; № 12 – материалы других управлений и отделов НКВД СССР<sup>1</sup>. Отдельным пунктом закреплялось наличие особого фонда (или архива) по хранению основных оперативных и следственных дел ГУГБ НКВД СССР, которые вновь назывались как «имеющие историческое или исключительно важное оперативное значение».

25 декабря 1936 г. в соответствии с приказом НКВД СССР № 00411 Учетно-архивный отдел получил наименование 8-го отдела (учетно-регистрационного), имея в составе два отделения: 6-е (систематизация, учет и

---

<sup>1</sup> Архив ВЧК... С. 36.

хранение архивных материалов) и 7-е (оперативно-тематическая разработка и техническое оформление дел Центрального архива, организация «особого архива» или фонда «специальных чекистских кабинетов и выпуски спецборников по текущей работе»).

В целом, к концу 1930-х гг. была проведена важная перестройка функциональности архива ВЧК: произошло разделение задач комплектования и хранения, вопросов научной обработки и использования архивных чекистских материалов.

Николаев И. Д., УрФУ

## **СОЗДАНИЕ АРХИВА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ**

В начале апреля 2011 г. стало известно, что Российское Министерство обороны в лице Центрального архива Министерства обороны (ЦАМО) до 2016 г. передаст Федеральному архивному агентству до 10 млн. дел периода Великой Отечественной войны. Формально передача массива дел приурочена к 70-летию победы СССР в войне. Позднее стало известно, что передача дел будет сопровождаться открытием нового архива, в котором будут представлены только документы времен войны<sup>1</sup>. Работы по созданию Российского государственного архива Великой Отечественной войны (РГА ВОВ) начались уже в 2011 г., однако строительство новых корпусов идет слишком медленными темпами, построены еще не все необходимые здания. Причин называется несколько, среди которых смена министра обороны РФ, финансовые затруднения у строительной компании. Но не об этом речь.

Речь идет о самой идее создания такого архива, перспективах и возможных проблемах проекта. Для начала стоит разобраться в причине создания нового архива. ЦАМО хранит на депозитарном хранении дела, касающиеся периода Великой Отечественной войны с 1941 г. (всего около 11 млн. дел<sup>2</sup>). По договору срок депозитарного хранения составляет 75 лет, т. е. после истечения этого срока дела могут быть уничтожены<sup>3</sup>. Росархив не мог допустить потери такого огромного массива дел, отражающего один из важнейших периодов истории России.

Сама идея создания РГА ВОВ должна принести массу положительных результатов. Во-первых, это позволит сосредоточить в одном архиве все докумен-

---

<sup>1</sup> Россия создает единый архив Великой Отечественной войны (Би-би-си). URL: [http://archives.ru/mass-media/2011/bbc\\_050411.shtml](http://archives.ru/mass-media/2011/bbc_050411.shtml).

<sup>2</sup> Открытый для всех архив ВОВ создадут к 70-летию Победы (РИА Новости). URL: [http://archives.ru/mass-media/2011/rian\\_170611.shtml](http://archives.ru/mass-media/2011/rian_170611.shtml).

<sup>3</sup> Россия создает единый архив... URL: [http://archives.ru/mass-media/2011/bbc\\_050411.shtml](http://archives.ru/mass-media/2011/bbc_050411.shtml).