

утрате с точки зрения их юридического значения и автографичности, а также документы, не имеющие себе подобных по содержащейся в них информации и способу ее фиксации или по внешним признакам¹.

А. В. Газета
Уральский федеральный университет

НЕКОММЕРЧЕСКИЕ АССОЦИАЦИИ В СФЕРЕ АРХИВНОГО ДЕЛА И УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ США

Некоммерческие ассоциации возникли позже образования Национального архива и управления документацией США (далее NARA), но они многое сделали для развития архивной отрасли. В США деятельность некоммерческих ассоциаций является одним из важнейших факторов успешного развития архивов, ведь архивы являются хранилищами опыта цивилизации, накопленного на протяжении веков. Сохранить для истории документальные богатства страны – важнейшая задача не только государственных и негосударственных архивов, но и некоммерческих ассоциаций.

Следует отметить, что система некоммерческих ассоциаций представлена национальными, региональными и местными объединениями архивистов. Среди них особое место занимают Общество американских архивистов, Американская ассоциация управляющих документацией и администраторов, Ассоциация делопроизводителей и руководителей архивных учреждений, Национальная ассоциация руководителей архивных и документационных учреждений местных органов управления и другие².

Одна из крупнейших среди упомянутых выше некоммерческих ассоциаций – «Общество американских архивистов» («Society of American Archivists», SAA) – было образовано 29 декабря 1936 г. на учредительной встрече в Провиденсе (Род-Айленд). В Конституции, составленной С. Дж. Бакком (архивист) и У. Лиландом (американский историк и архивист), указывалось, что «Общество американских архивистов» видит свою цель в «продвижении принципов архивной организации и обеспечении сотрудничества среди архивистов и архивных учреждений». Все члены, состоявшие в SAA до первой ежегодной встречи в июне 1937 г. (243 человека и 18 учреждений), считаются его основателями. Через 75 лет численность общества достигла 5999 членов, в том числе 5452 архивиста и 547 учреждений. С 1938 г. SAA выпускает свой собственный журнал «The American Archivist» (выходит четыре раза в год). На страницах журнала ежегодно публикуются отчеты президента общества, освещаются теоретические и практические вопросы американского архивного дела³.

¹Алексеева Е. В. Архивоведение: Учебник для нач. проф. образования / Е. В. Алексеева, Л. П. Афанасьева, Е. М. Бурова; под ред. В. П. Козлова. М., 2005. С. 50.

²Плетнева М. В. Деятельность добровольных общественных организаций США по совершенствованию архивного дела и управления документами // Делопроизводство. 2016. № 1. С. 96–99.

³Левченко Л. Л. Общества архивистов в США // Отечественные архивы. 2013. № 5. С. 66–75.

Основными направлениями деятельности SAA являются унификация архивного законодательства и терминологии, образование и повышение квалификации архивистов, стандартизация, издание профессиональной литературы, пропаганда этики архивиста, борьба с дискриминацией архивистов по признаку пола, цвета кожи, этнической, религиозной, и социальной принадлежности. В настоящее время обществом ведется активная деятельность по организации обучения архивных работников и документоведов: иницируется проведение семинаров, осуществляется оперативное информирование специалистов архивной отрасли США о достижениях в данной сфере.

В 1955 г. была создана Американская ассоциация управляющих документацией (с 1975 г. – Ассоциация управляющих документацией и администраторов (Association of Records Managers and Administrators)), в круг вопросов которой входили разработка стандартов в области управления документацией (формы документов, технологические операции), проведение конференций и повышение профессионального уровня специалистов архивной и документационной отрасли. Так, в рамках Ассоциации функционирует Институт дипломированных управляющих документацией, где изучают и сдают экзамены по таким предметам, как: принципы управления документацией и программа ее внедрения; создание документов и контроль за ними; поиск документов и оперативное управление (системы и оборудования); составление списков документов на хранение и уничтожение; оборудование для управления документацией¹.

В январе 1973 г. при ассоциации был создан стипендиальный фонд для поддержки студентов, обучающихся на дневной форме в высших учебных заведениях по специальностям в сфере управления документацией. До недавнего времени подготовка специалистов по управлению документацией осуществлялась фактически только в пределах Ассоциации, однако, сейчас отмечается довольно стремительное распространение такого обучения в пределах университетского образования (преимущественно в рамках специальности «Библиотековедение и информационная наука» (Library and Information Science), вместе с получением квалификации архивиста).

Некоммерческие ассоциации в сфере архивного дела и управления документацией вносят значительный вклад в развитие отрасли. Благодаря упорной работе членов Общества американских архивистов, Американской ассоциации управляющих документацией и администраторов, Ассоциации делопроизводителей и руководителей архивных учреждений значительно повысился уровень профессиональной подготовки архивистов и документоведов, производится издание профессиональной литературы, проводятся семинары, функционирует Институт дипломированных управляющих документацией и др. Важной особенностью деятельности некоммерческих ассоциаций является и то, что они способны оказывать и оказывают значительное влияние на развитие архивной отрасли и сферы управления документацией США.

¹ Карлинг И., Луговая Т. Становление системы управления документацией в США // Делопроизводство. 2013. № 3. С. 29–37.