

четной документации, причем вначале каждого видеофрагмента дается графически представленный алгоритм выполняемых действий, потом данные действия продемонстрированы в виде скринкастов, далее вся процедура формирования отчетов или ввода данных снова представлена в виде логической цепочки действий и скриншотов с результатами этих действий. Именно такая трехступенчатая структура обучающей видеоинструкции, в нашем представлении, должна стать эффективным средством понимания того, как корректно вносить данные в систему и получать отчеты по ним.

Таким образом, в настоящее время при разработке информационных систем, необходимых для автоматизации рутинных процедур документооборота любой образовательной организации, важным является наличие качественного учебно-методического сопровождения, которым могут стать представленные обучающие видеоинструкции, которые благодаря четко построенному и представленному алгоритму должны помочь работникам в освоении внедренной информационной системы.

Список литературы

1. Герасимова, Л. Н. Оптимизация документационного обеспечения деятельности приемной комиссии вуза / Герасимова Л. Н., Широков А. О. Текст: электронный // Журнал "Дело-производство". URL: <https://www.top-personal.ru/officeworkissue.html?344>.

2. Информационные системы и их место в нашей повседневной жизни. Текст: электронный // CognitiveLot. URL: <http://www.cognitivelot.ru/about/database/raznoe/informacionnye-sistemy/>.

3. Конева, Е. Д. К вопросу автоматизации процесса разработки нормативной документации в вузе / Конева Е. Д., Федулова К. А. Текст: непосредственный // Актуальные проблемы развития вертикальной интеграции системы образования, науки и бизнеса: экономические, правовые и социальные аспекты: материалы VI Международной научно-практической конференции, Воронеж, 26–27 декабря 2017 г. Воронеж: Изд-во ВЭПИ. 2017. Т. 2. С. 133–138.

4. Ширан, М. В. Внедрение информационной системы для мониторинга качества подготовки в высшей школе / Ширан М. В., Данчук Ю. С., Федулова К. А. Текст: непосредственный // Университет в глобальном мире: новый статус и миссия: сборник материалов XI Международной научной конференции, Москва, 20–21 февраля 2017 г. Москва: МАКС Пресс. 2017. С. 731–733.

УДК 378.147.98:[378.141.119:004]

К. А. Федулова, М. А. Федулова

К. А. Fedulova, M.A. Fedulova

ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», Екатеринбург

Russian state vocational pedagogical university, Ekaterinburg

fedulova@live.ru, fedulova.m@bk.ru

СОВРЕМЕННЫЕ СРЕДСТВА ПРОЕКТИРОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ ЭЛЕКТРОННОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

MODERN MEANS OF DESIGNING AND DEVELOPMENT OF ELECTRONIC EDUCATIONAL METHODOLOGICAL SUPPORT FOR ADDITIONAL EDUCATIONAL PROGRAM

Аннотация. В статье рассматриваются современные средства разработки электронного учебно-методического сопровождения подготовки по дополнительной образовательной программе «Электронная цифровая подпись», а также необходимость внедрения такой программы для специалистов различной направленности.

Abstract. The authors of the article discuss about modern means of developing electronic educational and methodological support for training in the additional educational program "Electronic Digital Signature", as well as the need to introduce such a program for specialists of various focus of education profile.

Ключевые слова: дополнительная образовательная программа; электронная цифровая подпись, электронное учебное пособие, CMS WordPress.

Keywords: additional educational program; electronic digital signature, electronic tutorial, CMS WordPress.

Служба делопроизводства служит главным элементом любой организации, которая обеспечивает ее работу, и является мощным механизмом, отвечающим за руководство главными процессами в организации, направляя остальные подразделения через отдельных исполнителей на реализацию общей цели, стимулируя активизацию сотрудников и упростить процессы деловой коммуникации, а также изменяя организационное действия всех работников.

Делопроизводство в нынешних организациях становится новой сверхтехнологичной процедурой, включающей системы информационного, организационного, правового и аналитического обеспечения ее функционирования и обеспечивающей управленческие функции в области документирования главной деятельности организации, в особенности электронного документооборота.

В век активного развития информационных технологий многие предприятия переходят на электронный документооборот. В связи с этим актуальным становится вопрос проверки подлинности документов. Самым эффективным способом проверки подлинности документа является электронно-цифровая подпись (далее - ЭЦП).

Современные стандарты определяют смещение акцента на самостоятельное освоение учебного материала за счет уменьшения часов аудиторной нагрузки, что воздействует на изменение требований, предъявляемых к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса [2]. Кроме того, в круг профессиональных задач документоведов входят вопросы обеспечения информационной безопасности документации, что ставит вопрос о необходимости интеграции информационных технологий как в содержании подготовки современных документоведов, так и изменении методического обеспечения данной подготовки [3].

Вопросы, связанные с обучением использованию технологии ЭЦП, встречаются в содержании подготовки как студентов направления подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение профиля «Правовое и документационное обеспечение управления персоналом», так и 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиля «Информационные технологии» профилизации «Информационная безопасность». Различие составляет уровень детализации содержания подготовки; так, у документоведов – это знание нормативно-правовой базы ЭЦП и современные системы идентификации документов и аутентификации пользователей с использованием ЭЦП, а у специалистов в области обеспечения информационной безопасности – это принципы работы и построения электронно-цифровой подписи на уровне программирования.

Для качественной подготовки специалистов по овладению технологиями ЭЦП целесообразно использовать дополнительную образовательную программу, которая будет представлена двумя независимыми модулями, определяемыми лишь начальным уровнем подготовки слушателя и его потребностями при изучении программы.

Разработанная дополнительная образовательная программа позволит повысить уровень формирования у студентов четкого представления и понимания теоретических и прикладных знаний о современных методах обеспечения аутентификации электронных документов в информационных инфраструктурах предприятий и организаций, а также формирование знаний, умений и навыков, позволяющих студентам проводить анализ используемых электронно-цифровых подписей, понимать и использовать современные алгоритмы построения этих подписей, производить оценку возможностей, ограничений и областей применений данных электронно-цифровых подписей.

В качестве учебно-методического сопровождения представленной дополнительной образовательной программы следует использовать соответствующее электронное методическое обеспечение, которым может выступать электронное учебное пособие [4].

Для разработки электронного учебного пособия была выбрана платформа WordPress – это система управления содержимым сайта с открытым исходным кодом, написанная на языке PHP, который в настоящее время поддерживается большинством хостинг-провайдеров [1]. Система WordPress имеет богатый набор готовых тем, плагинов и виджетов, при этом остается максимально простой и удобной в использовании.

Проблема создания и внедрения в учебный процесс вузов электронных учебников и пособий активно разрабатывается в настоящее время. Примененные различных информационно-коммуникационных технологий требует объединения разных компонентов дидактической системы и делает электронные учебные пособия не только средством учебного назначения, но и полноценным компонентом информационного образовательного пространства, в котором преподаватель и студент находятся как субъекты процесса обучения.

Список литературы

1. WordPress. Текст: электронный // Википедия – свободная энциклопедия: [сайт]. – URL: <https://ru.wikipedia.org/wiki/WordPress>.
2. Федулова, К. А. Использование электронных образовательных ресурсов при организации информационной подготовки документоведов / К. А. Федулова. Текст: непосредственный // Акмеология профессионального образования: материалы XV Международной научно-практической конференции, Екатеринбург, 13–14 марта 2019 г. Екатеринбург: Изд-во ФГАОУ ВО «РГППУ», 2019. С. 299–301.
3. Федулова, К. А. Определение содержания дополнительной образовательной программы повышения квалификации педагогов профессионального обучения в области информационных технологий с учетом требований Профессионального стандарта документоведов / К. А. Федулова. Текст: непосредственный // Инновации в профессиональном и профессионально-педагогическом образовании: материалы 24-й Международной научно-практической конференции, Екатеринбург, 23–24 апреля 2019 г. Екатеринбург: Изд-во ФГАОУ ВО «РГППУ», 2019. С. 141–143.
4. Федулова, М. А. Проектирование учебно-методического комплекса. Этапы и специфика содержания / Федулова М. А., Федулова К. А. Саарбрюккене (Германия): LAP Lambert Academic Publishing, 2018. 68 с. Текст: непосредственный.