

режиме реального времени, в ситуациях, когда лектор или студенты находятся друг от друга на значительном расстоянии.

- Система видеоконференций Tandberg
- Система «Делопроизводство» на базе DocsVision.
- Система дистанционного обучения (СДО) - реализация обучения студентов с использованием ДОТ
- Электронная библиотека ЧелГУ
- Электронное хранилище знаний
- Электронный деканат - система учета контингента студентов
- Электронный университет ЧелГУ - образовательная информационная среда, при организации процесса обучения в которой используются Adobe Acrobat Connect Pro, Mentor, Электронный деканат, Личный кабинет студента.

Использование и дильнейшее развитие ЭИОС ЧелГУ позволяет:

- реализовать широкомасштабное внедрение инновационных образовательных технологий в образовательный процесс вуза;
- способствовать созданию новой эффективной и результативной системы передачи знаний и формирования компетенций у студентов, магистрантов и аспирантов;
- перевести на более высокий уровень информационное обеспечение научных исследований, проводимых в ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»;
- концептуально и практически усовершенствовать систему управления образовательным процессом в университете и вплотную приблизить ее к уровню ведущих университетов мира.

#### ***Список литературы***

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://base.garant.ru/70291362/> (дата обращения: 16.01.2015).
2. Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в ЧелГУ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.csu.ru/Shared Documents/ФЗДО/Положение об ЭО и ДОТ.pdf> (дата обращения: 14.01.2015).
3. *Старикова О.Г.* Единая информационная образовательная среда ВУЗа как условие инновационности образовательных стратегий [Текст] / О.Г. Старикова // Технологии электронного обучения в системе непрерывного образования: сборник трудов Всероссийской молодежной научной школы. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета – 2012. – С.11-14.

УДК 37.07

**А.В. Яркин, А.О. Сидоренко**  
**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

*Яркин Антон Викторович*

*yarkin@tsogu.ru*

*Сидоренко Анастасия Олеговна*

*ipk.tsogu@ya.ru*

*ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный нефтегазовый университет»*

*Россия, г.Тюмень*

## THE AUTOMATED SYSTEM OF THE EDUCATIONAL PROCESS

*Anton Yarkin*

*Anastasia Sidorenko*

*Tyumen State Oil and Gas University, Russia, Tyumen.*

**Аннотация.** Образовательное учреждение сталкивается с проблемой большого объёма данных, подлежащих обработке. В статье представлен опыт решения данной проблемы Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров Тюменского государственного нефтегазового университета, путём применения автоматизированной системы, а так же, описание данной программы.

**Abstract.** An educational institution faces the problem of large volume of the data to be processed. The article presents the experience of solving this problem by the Institute of advanced training and personnel development of Tyumen State Oil and Gas University, by means of automated system, as well as a description of this programme.

**Ключевые слова:** дополнительное образование; автоматизированная система.

**Keywords:** supplementary education; organization of training process; automated system.

Объём информации, которую в процессе работы необходимо обработать, систематизировать и использовать, постоянно растёт. Ежедневно появляются новые данные, а поступившие ранее сведения должны продолжать храниться и использоваться. С этой проблемой сталкиваются как крупные корпорации, так и небольшие частные организации. Не исключением этому являются и высшие учебные заведения.

Рано или поздно, большой объём данных ведёт к необходимости минимизировать временные затраты на их выполнение. Это возможно реализовать за счёт внедрения в работу автоматизированной системы, упрощающей долгосрочную работу, возлагая некоторые функции на компьютерную программу.

Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Тюменского государственного нефтегазового университета [1], показывает положительную динамику развития реализуемых программ дополнительной подготовки. На сегодняшний день в институте проходит свыше 200 краткосрочных программ повышения квалификации, разработано и реализуется более 30 программ профессиональной переподготовки, в год проходит обучение свыше 2800 слушателей.

Проблема автоматизации организации и электронного документооборота в учебном процессе была и остаётся актуальной. Частично, для решения проблемы, на протяжении нескольких лет специалистами применялось распространённое программное обеспечение: Microsoft Excel, Microsoft Access, а также системы электронного документооборота, применяемые в ВУЗе: Lotus Notes и 1С. Однако, разобщённость этих программ не позволяла формировать и актуализировать используемые в работе базы данных – предприятия, заказчики, слушатели, образовательные программы и т.д.

Сегодня предлагается значительное количество различных систем, позволяющих автоматизировать учебный процесс дополнительного профессионального образования: «АС

ДПО», «GS-Ведомости: ДПО», «Галактика: Управление Вузом» и др. Не смотря на это, ни одна из них полностью не удовлетворяет потребностям института, требует доработки и последующей технической поддержки, что делает образовательное учреждение зависимым от стороннего разработчика. Поэтому, для разработки уникального программного обеспечения было принято решение о привлечении специалистов из технического отдела университета.

Программа представляет собой автоматизированную систему организации учебного процесса (АСОУП), на базе Microsoft SQL Server 2008.

Автоматизированная система организации учебного процесса – программа позволяющая оптимизировать работу в образовательном учреждении, благодаря автоматизации деятельности персонала. Такая программа сокращает долю ручного труда, давая в распоряжение всем работникам доступ к необходимым документам и информации, находящейся в общем распоряжении. Система предусматривает хранение и обработку информации о предприятиях-партнёрах, слушателях института, преподавателях участвующих в образовательной деятельности, а также, работу со стандартными документами.

Меню АСОУП включает в себя следующие основные разделы:

- Справочники;
- Документы;
- Отчёты;
- Администрирование;
- Рассылка.

Раздел «Справочники» содержит базу данных с информацией о слушателях, преподавателях и предприятиях (рис. 1). Сведения о предприятиях включают в себя не только общие контактные данные, но и актуальные данные дающие возможность формирования юридических документов.

Раздел «Документы» позволяет подготовить документацию, необходимую для сопровождения процесса обучения: приказы о зачислении-отчислении, приказы о формировании комиссий, протоколы экзаменов и документы, которые получают слушателями по окончании обучения (сертификаты, удостоверения, дипломы).

Любое образовательное учреждение тратит большое количество времени на формирование различных отчётов (Министерству образования, предприятиям партнёрам). Раздел «Отчёты» позволяет создать отчёт по заданным параметрам, в течение нескольких минут.

При сформированной базе данных с наименованиями предприятий и информацией об их руководителях, система позволяет осуществить автоматизированную рассылку. Рассылка осуществляется в зависимости сфер деятельности предприятий, их территориально расположения и потребностей, включает в себя приглашения на обучение по предстоящим программам, поздравления с профессиональными праздниками, а также другую информацию.

Все виды документов, включая договора, приказы статистические отчёты, дипломы и удостоверения могут быть напечатаны на бумажном носителе.

Для работы базой данных каждому пользователю присваивается пара логин-пароль с различным уровнем доступа: администратор, специалист или слушатель.

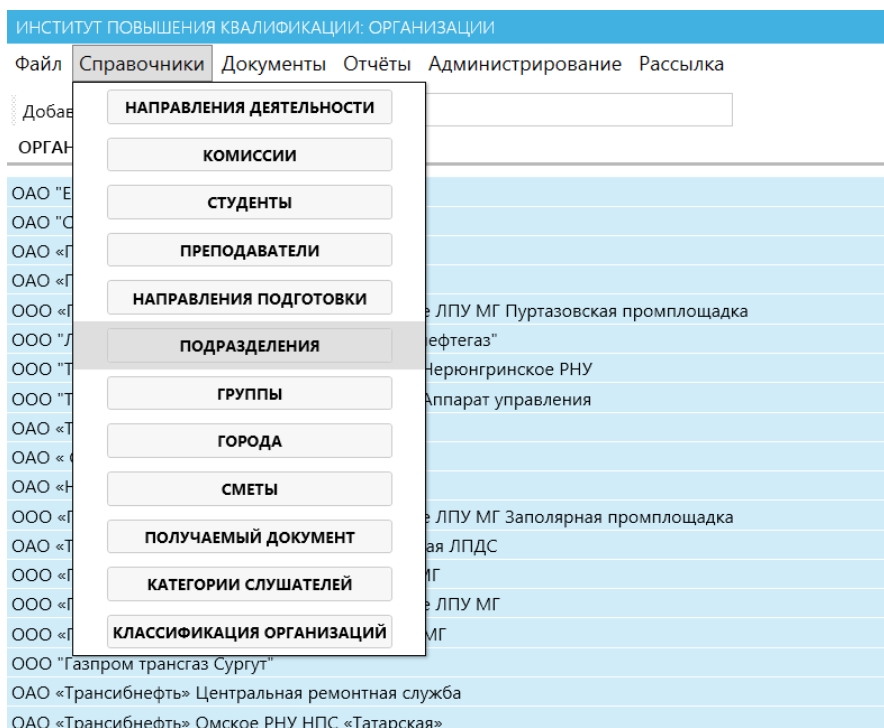


Рис. 1. Меню АСОУП, раздел справочники.

Применение автоматизированной системы позволяет синхронизировать информацию из базы данных с информационным интернет-ресурсом, например, сайтом института и университета. Это даёт возможность содержать актуальные данные об образовательных программах, не затрачивая время на корректировку контента интернет - ресурса. Таким образом, любой посетитель сайта, может ознакомиться с предстоящими образовательными программами и оставить заявку на обучение.

Необходимо отметить, что на первом этапе процесс внедрения АСОУП в работу образовательного учреждения является постепенным и трудоёмким. Однако, полностью функционал системы раскрывается при заполненной базе данных и её постоянном использовании.

На сегодняшний день система работает в подразделении в тестовом режиме, постоянно проводится ее доработка и совершенствование функционала. Однако, уже сейчас можно отметить ее эффективность, за счет значительного снижения времени документооборота и оперативного информирования потенциальных заказчиков о предстоящих и реализуемых образовательных программах. В частности, программное обеспечение использовалось для обеспечения эффективной организации учебного процесса в рамках Президентской программы повышения квалификации инженерных кадров в 2014 году [2], в дополнение к возможностям сайта программы.

### ***Список литературы***

1. Сайт Института повышения квалификации и переподготовки кадров Тюменского государственного нефтегазового университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ipk.tsogu.ru>;
2. Яркин А.В. Президентская программа повышения квалификации инженерных кадров - эффективное решение кадровых проблем. / А.В. Яркин, Л.С. Насрутдинова // Научно-методический электронный журнал "Концепт". – 2014. – Т. 20. – С. 2861-2865.