## КОМПЛЕКСНАЯ ИНФОРМАТИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ДОУ

Е.П. Ермакова МДОУ- детский сад № 497, г. Екатеринбург.

В работе раскрываются возможности использования комплексной информатизации как совокупности информационнокоммуникационных технологий, интегрированных в единое целое в системе управления ДОУ, обеспечивающих информационный обмен на общем уровне.

Происходящие процессы информатизации общества приводят к необходимости информатизации системы управления дошкольным учреждением, а в связи с усложнением разнообразных видов деятельности субъектов образовательного процесса требуется повышения уровня оснащенности его техническими средствами, обеспечивающими информационный обмен [1,2,3].

Для качественного использования научных знаний в практике образовательной деятельности учреждения необходима эффективная информационная среда. Субъектами, использующими ресурсы и возможности информационной среды образовательного учреждения, а также обеспечивающими ее совершенствование и развитие, являются администрация учреждения, педагоги и родители воспитанников детского сада. В связи с открытым характером большей части информации (расписание занятий, учебные планы, образовательные и рабочие программы и др.), используемой в ДОУ на базе единой информационной среды, создана комплексная информатизация системы управления дошкольным учреждением.

Комплексная информатизация в процессе управления ДОУ – это совокупность информационно-коммуникационных технологий, интегрированных в единое целое, работающих по единым требованиям и объединяемых целым рядом

общесистемных функций. Целью комплексной информатизации процессов управления является оптимизация и эффективность деятельности учреждения в целом.

Обилие информационных связей естественным образом приводит к увеличению потоков информации, что затрудняет процесс управления. Поэтому целесообразно оптимизировать их количество и объем. В детском саду разработана и используется схема направления потоков информации, их объемов, что позволяет оптимизировать информационное взаимодействие. С этой целью предпринимаются следующие шаги.

- 1. Исключение информационной перегрузки посредством:
- фильтрации поступающей информации;
- установления очередности в переработке сообщений в зависимости от их значимости;
- равномерного распределения информации по направлениям деятельности.
- 2. Уменьшение искажений и потерь информации за счет:
- исключения повторения сообщения;
- подтверждения правильности сообщения;
- устранения посредников в потоках информации.
- 3. Увеличение объема информации в каналах обратной связи.
  - 4. Повышение скорости информационных потоков.

Использование технических средств и компьютеров существенно сокращает сроки сбора и обработки информации, повышает оперативность и качество принимаемых управленческих решений.

Перечисленные шаги учитываются при разработке информационных технологий управления образованием, внедрении имеющихся программно-технических комплексов.

Комплексная информатизация управления в ДОУ осуществляется на общем уровне, т.е. автоматизация процессов деятельности, при которой предполагается организация частичного информационного обмена между ДОУ и местными органами управления.

Необходимо отметить, что при введении комплексной информатизации системой управления ДОУ стоит несколько важных задач:

- экономичность ввода данных (данные вводятся только один раз в одной из программ, а затем становятся доступными для остальных программ);
- эффективность информационных выборок (при отборе информации можно использовать самые разнообразные параметры);
- цельное и полное отображение информации (в одном месте можно получить практически полную информацию об объекте, даже если она относится к разным программам).

Комплексная информатизация системы управления в своей структуре системообразующие блоки, обеспечивающие управленческую и образовательную деятельность ДОУ:

- организационно-управленческий блок обеспечивает реализацию функций управления содержанием и технологиями планово-прогностической деятельности учреждения в целом, повышение квалификации кадров, материально-техническое и финансовое обеспечение;
- нормативно-правовой блок представлен законодательными актами федерального и регионального уровней, необходимой документацией, обеспечивающей деятельность и ответственность ДОУ как юридического лица по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- информационно-аналитический блок включает в себя работу с директивными документами, использование информационных технологий, работу в сети Интернет, организацию электронного документооборота, сбор, обработку, анализ и хранение поступающей информации, информационное взаимодействие с вышестоящими органами управления и другими образовательными учреждениями, автоматизация бухгалтерского учета;
- контрольно-диагностический блок обеспечивает использование технологий психолого-педагогической ди-

- агностики, мониторинг деятельности по таким аспектам как: контингент детей, ресурсное обеспечение;
- образовательно-методический блок представлен содержанием и технологиями образовательной деятельности, наличием и обновлением программнометодических комплексов по различным предметам учебного плана и направлениям развития дошкольника, осуществлением учебно-воспитательного процесса в условиях основного и дополнительного образования (режим функционирования, расписание занятий, учебный план, занятость залов), организационно-методической работой;
- научно-продуктивный блок ориентирован на овладение педагогами научно-теоретический знаний, применение их в практике образовательной работы, повышение квалификации педагогов, развитие их педагогической компетентности и профессионального мастерства, участие педагогов в научно-практических конференциях, ассоциациях и пр.

При этом комплексная информатизация системы управления в ДОУ включает в себя четыре персональных компьютера, установленные в кабинетах заведующей ДОУ, заместителя заведующей по воспитательно-методической работе, заместителя заведующей по хозяйственной части и делопроизводителя. Персональный компьютер в кабинете заведующей, используется в качестве выделенного носителя информации. Персональный компьютер делопроизводителя подключен к сети Интернет, образовательной сети района и обеспечивает прием электронной почты и отправку электронной документации. Кроме того, планируется создание локальной сети учреждения.

Создание интегрированных информационно-коммуникационных условий в ДОУ позволяет решать задачи управления образованием, используя возможности информационных технологий во всех элементах функциональной модели управленческого цикла (анализ, прогнозирование, целеполагание, планирование, принятие решения, организация, контроль). В ДОУ используются такие известные программные продукты общего назначения как:

- текстовый Microsoft Word, Microsoft Excel;
- графический PowerPoint;
- антивирусные программы Aidstest, NOD;
- программы-архиваторы Win zip Win Rar;
- для организации коммуникационного взаимодействия, электронной почты используется Internet Mail,

Для решения учетно-аналитических, прогностических и информационных задач, связанных с системой управлением в ДОУ используются информационно-программные комплексы специального назначения: «КИД/Администратор», «Детский сад», «Качество результата образовательного процесса» пользователями, которых являются руководитель ДОУ, медицинский персона, заместитель заведующей по ХЧ, заместитель заведующей по ВМР. Данные комплексы ориентированы на целостный анализ работы учреждения, и представляют собой совокупность технических, технологических и методических средств профессионализации управленческой деятельности, непосредственно соприкасающейся с показателями качества результата деятельности ДОУ.

## **ЛИТЕРАТУРА**

- Балыхин Г.А. Управление развитием образования. Организационно-экономический аспект. — М.: Экономика, 2003.
- Солдаткин В.И. Проблемы создания информационной образовательной среды открытого образования // Университетское управление: практика и анализ. 2001. № 4.
- Сурова О.А. Информационно-коммуникационные технологии в управлении дошкольным образованием // Управление дошкольным образовательным учреждением. — 2007. - № 7.