

ОБУЧЕНИЕ ДЕЛОВОМУ АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ В КЛАССАХ МАТЕМАТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ С ЦЕЛЮ ФОРМИРОВАНИЯ КОММУНИКАТИВНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧАЩИХСЯ

Л.Б. Левашова,
МОУ гимназия № 9, Г. Екатеринбург

В работе опыт обучения деловому английскому языку в математико-экономическом классе гимназии на основе межпредметных связей.

В современной концепции экономического образования старшеклассников всё более значимой становится задача воспитания свободного, предприимчивого человека, способного к самоопределению и конструированию своего жизненного пути в поликультурном языковом пространстве. Современное развитие мировой экономики объективно порождает потребность в экономическом образовании, столь необходимом для развития экономического мышления, экономической поликультуры учащихся. Для этого в гимназии создан математико - экономический профиль.

Цель профиля: Создание эффективной образовательной среды как ресурса качественной подготовки обучающихся к жизнедеятельности в поликультурном языковом пространстве в современных экономических условиях.

Английский язык в данном профиле принимает форму «делового английского языка» и изучается интегрировано с экономикой.

Цель изучения делового английского языка при интеграции с экономикой: формирование межкультурной языковой компетентности обучающихся старшей ступени гимназии как возможности использования делового английского языка в различных типах коммуникаций.

Задачи изучения делового английского языка при интеграции с экономикой: разработать программу спецкурса «Путеводитель в мир экономики»; создавать учебные ситуации, разноуровневые задания в сфере делового английского языка; внедрять языковые коммуникативные практикумы для отслеживания межкультурной компетентности.

Для реализации этих целей и задач учителя гимназии выбрали метод имитационного моделирования жизненных ситуаций, который позволяет применить знания на практике, в жизни.

Метод имитационного моделирования жизненных ситуаций означает, что учащимся обеспечивается естественная социализация; учащиеся становятся субъектами своей деятельности; познавательные процессы выходят в сложное пространство социальной, профессиональной, личностной самореализации; создаётся ситуация для утверждения в повседневной реальности ценностей жизни; учебная деятельность входит в социальную сферу, в жизненное пространство учащихся.

Основным учебником является УМК “Guide to Economics” издательства Макмиллан, где используются следующие формы работы:

- prediction activities in reading and listening;
- learning new vocabulary using definitions;
- reading comprehension;
- comparing technologies in writing and oral speech;
- writing different types of letters on the basis of Business English topics;
- translation work;
- project work.

В разделе Business Correspondence учащиеся учатся составлять деловые письма разных типов: applying for a job; replying to an applicant; requesting and confirming a service; ordering supplies; acknowledging an order; claim letters; adjustment letters; requesting and providing information.

Процесс обучения написания таких писем проходит следующие стадии:

- present vocabulary related to the topic;
- work with vocabulary orally and in writing;
- read the Model Letter and circle the correct answer;
- study the body of an Application Letter;
- analyse grammar and punctuation;
- correct the errors in the given letter;
- complete the letter using the advertisement;
- write your own Letter of Application.

Устные темы, например, «Установление контакта» изучаются в разных аспектах, например: беседа по телефону, назначение встречи (её подтверждение и отмена), прибытие в фирму (беседа с секретарём). В процессе изучения темы «Arriving at the firm» используются следующие формы работы:

- complete the dialogue using the topic expressions;
- study the terms and phrases commonly used in making contacts;
- study phrases for “breaking the ice”;
- study phrases for social conversation (small talk);
- dramatise your own conversations.

Учащиеся экономического профиля учатся составлять резюме на английском языке по следующим ступеням:

- different stages of compiling a CV;
- what makes a good CV;
- work with vocabulary;
- layout of a CV.

В результате сформированности межкультурной компетентности по деловому английскому языку учащиеся должны:

- знать специальные термины;
- уметь составить резюме;
- уметь вести деловую переписку;
- уметь составить бизнес – план;
- уметь демонстрировать монологическую и диалогическую речь по темам: экономическая теория и эконометрика; микро - и макроэкономика; экономические системы в современном мире; спрос и предложение на рынке; особенности рынка труда; экономика благосостояния; эконо-

мическая политика государства; деньги, инфляция, банки, процентные ставки; финансовый рынок; деловые встречи и конференции.

Таким образом, мы представили методологическую основу интегрированной работы по обучению деловому английскому языку в математико-экономическом классе гимназии. Эффективность применения методики будет тем выше, чем больше учитель будет погружать учащихся в реальные ситуации их будущей профессиональной деятельности.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года // Вестник образования. - 2002. - №6.
2. Корсун, Э. Н. Интеграция структуры и содержания урока на основе межпредметных связей / Э. Н. Корсун, С. И. Кудрявцева // Образование в современной школе. - 2007. - № 5.
3. John Allison, Jerry Townend. The Business. Macmillan. - 2009.
4. Lilia Raitskaya, Stuart Cochrane. Guide to Economics. Macmillan. - 2009.