

корректировке и пополнению банка ЭОР нет. Любое описание каталога, любой ресурс может быть скорректирован. Состав и содержание разделов каталога и депозитария также могут быть изменены.

Различные компоненты банка ЭОР применяются в учебном процессе всех семи факультетов СГАУ (порядка 7 тыс. студентов), в работе Института дополнительного профессионального образования СГАУ при повышении квалификации и переподготовке ИТР и преподавателей Самарской области и других регионов РФ (200 человек ежегодно), в работе Межвузовского медиацентра (порядка 4 тыс. посетителей ежегодно).

Разработанные ЭОР, методы и технологические средства их создания и эксплуатации оказались востребованы не только в вузах, но и в среднем специальном образовании. Так, в 2008-2009 гг. было проведено широкомасштабное тиражирование различных электронных пособий в Самарский металлургический колледж (порядка 25 пособий) и Казанский авиационно-технический колледж (порядка 40 пособий). В конце 2009 г. осуществлена поставка двух ЭОР – учебного мультимедиа комплекса «Виртуальный учебный кабинет конструкции самолетов» и электронного интерактивного пособия по конструкции вертолета МИ-8 - в Улан-Удэнский индустриально-педагогический колледж.

В ходе выполненных внедренческих работ были отработаны организационные и методические механизмы взаимодействия вуза и ссузов, включая очные (face-to-face) и дистанционные формы. Поставка ЭОР осуществлялась на компакт-дисках, содержащих оффлайновые и онлайн-версии каждого ЭОР. Выдаваемые лицензии предусматривали неограниченное тиражирование ЭОР и их компонентов внутри учебного заведения. Для Самарского и Казанского колледжей проводилась не только поставка ЭОР, но и обучение преподавателей колледжей методам и технологиям разработки и применения ЭОР с внедрением необходимых технологических программных средств. Таким образом, были созданы предпосылки не только для эффективного применения готовых ЭОР, но и для внесения в них изменений, использования фрагментов ЭОР (учебных текстов, рисунков, фотографий, анимаций, видеоклипов, тестов) в собственных учебно-методических разработках преподавателей колледжей.

#### *Литература*

1. Соловов А.В. Электронное обучение: проблематика, дидактика, технология / А.В. Соловов. – Самара: Новая техника, 2006. – 464 с., см. также <http://cnit.ssau.ru>.
2. Гаркуша В.З., Богомолов О.А. Система дистанционного обучения «Прометей», версия 4.0 // Труды Всероссийской научно-методической конференции «Телематика'2002». - С-Петербург: СПбГИТМО, ГосНИИ ИТТ "Информика", 2002. – С. 264-265.

**Степанова Э.В.**

#### **КЕЙС СТАДИ КАК КОМПОНЕНТ ПОДДЕРЖКИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

*[evstepanova@inbox.ru](mailto:evstepanova@inbox.ru)*

*Сибирский государственный аэрокосмический университет им. академика М.Ф. Решетнева  
г. Красноярск*

В рамках метода Кейс-стади (КС) работа студента с конкретной ситуацией включает:

- Индивидуальный анализ КС;
- Разбор КС в малой группе;
- Обсуждение КС в аудитории с преподавателем.

Основой подобной системы являются два момента. Первый – студент должен всегда приходиться на занятие хорошо подготовленным. Второй – студент должен всегда слушать и реагировать на то, что сказано преподавателем и другими студентами в ходе разбора КС как в малых группах, так и в аудитории. Усилия в этих направлениях существенно повышают общую эффективность занятия.

Другой подход при подготовке анализа КС заключается в том, что КС рассматривается индивидуально каждым студентом при дистанционной форме обучения. Поэтому каждому студенту необходимо разьяснить правила работы с КС.

#### **Правило 1: Как читать КС**

Чтение КС целесообразно проводить в несколько этапов. Первый раз следует прочесть всю КС очень быстро. При этом скорость чтения должна определяться возможностью пересказать прочитанное своими словами.

В ходе первого чтения студент должен определить, с какой КС имеет дело и понять общую тему и содержание КС. Важно разобраться в структуре и логике КС, что впоследствии помогает возвращаться по тексту за разьяснением и ссылками. Если студенту удастся понять, зачем была задана именно эта КС, то ему легче выявить вопросы, которые могут быть поставлены преподавателем. Первое чтение должно подготовить студента к пониманию фактов и событий.

Второе чтение КС должно быть более внимательным, а его скорость определяться возможностью осуществить рефлекссию в отношении прочитанного. Для больших КС это может составить от двух до четырех часов. Анализ КС начинается именно на этом этапе чтения. Для этого студент должен разобраться во всех важных фактах и отделить их от оценки. Анализ включает выявление фактов и определение частей проблемы, а также того, как они соотносятся друг с другом

(связи и отношения между ними). В процессе эффективного анализа может выявиться нечто новое, т.е. то, что не было замечено до этого. Анализ фактов и событий должен помочь студенту найти подтверждение своим решениям. Это требует от студента оригинальности и творчества. Оценка фактов и событий, к которой чаще всего вместо анализа прибегают студенты, состоит из формулирования и выбора критериев и выхода на этой основе на ряд заключений, т.е. реальная оценка может быть сделана только после тщательного анализа.

Предполагается, что студент в ходе второго чтения должен выявить проблемы. Студент должен знать, что проблема состоит в несоответствии между намерением и результатом. Проблемы не могут иметь чисто материальную основу (предприятие, машины, деньги, цены и проч.). Они всегда связаны с человеком, его поведением. Второе чтение помогает студенту обеспечить обоснованность предполагаемого решения, т.е. того, что будет оцениваться преподавателем. Для этого ему необходимо выстроить цепочку доказательств из фактов и последовательности событий. Он также должен внимательно просмотреть схемы и таблицы, чтобы увидеть то, что не объяснил текст.

Завершающим является третье чтение КС. Полезно прочитать начало КС, а затем начать читать с конца как бы «раскручивая» все вперед, перепроверя и уточняя факты и события после их обсуждения в малой группе.

#### **Правило 2: Анализ КС студентом**

Данный этап работы с КС заключается в проведении серьезного смыслового анализа КС и нахождении эффективной формы представления этого анализа преподавателю. Помимо этого анализ предусматривает:

- выбор методов анализа;
- определение основных направлений анализа;
- определение уровня и типа анализа, выносимого на обсуждение в классе.

Эффективный анализ КС – это обеспечение студентом своей позиции соответствующими фактами. При этом творческое использование простых методов количественного анализа для обеспечения качества своей позиции является наиболее ценным навыком, который студент может приобрести благодаря методу конкретной ситуации. При определении направлений анализа важно не хвататься за каждую цифру, каждый незначительный факт, а выявлять факты вокруг проблем, решений и рекомендаций. При недостатке информации делать это лучше творчески, а не на основе гипотетических предположений. Успешнее это делают люди с опытом работы.

В зависимости от того, на что обращает внимание студент с точки зрения содержания (организация или техника дела) и методов (логика или интуиция) анализа, можно выделить четыре подхода к анализу КС: с позиции решения, системный, поведенческий и ситуационный (рис. 1.2).

#### **Правило 3: Письменный анализ КС**

Безусловно, подготовка формального письменного анализа намного труднее, чем просто подготовка к обсуждению в аудитории. Письменный анализ требует решения следующих проблем:

- планирования времени и задач;
- проведения самого анализа;
- написания отчета по анализу по требуемой форме;
- оформления отчета для представления преподавателю.

У многих студентов возникают трудности при переводе своих идей анализа КС на бумагу (проблемы письменной коммуникации). При этом главная сложность заключается в том, чтобы адекватно отразить на бумаге идеи, существующие пока только в голове. Типичная ошибка студентов заключается в том, что они тратят мало времени на написание отчета и слишком много времени на все остальное, связанное с анализом КС. В таблице 1 приведен план работы по подготовке письменного анализа КС.

Таблица 1. Подготовка письменного анализа

Этапы	Затрачиваемое время, %
Первое чтение КС и ее индивидуальный анализ	20
Второе чтение и первое написание отчета (черновик)	21
Уточняющий анализ	10
Написание полного отчета по письменному анализу.	11
Подготовка конспекта с ключевыми моментами. Написание первого варианта	27
Проверка и исправление ошибок. Внесение правок и окончательное печатание текста	11

Первое требование к письменному анализу: простота изложения — это основная черта подготовки хорошего письменного анализа. Другая важная черта – это четкость изложения. Необходимо сосредоточиваться на двух-трех моментах, но осветить их следует достаточно полно. Также важно подкрепить качество отчета количественными показателями. Экономический, финансовый, количественный и организационный виды анализа фактов дают сильную и доказательную поддержку выдвигаемым студентом предложениям. При этом ключевым аспектом анализа КС является готовность и способность студента оценить будущий эффект своих рекомендаций.

Чтобы принять предлагаемый план действий, студент должен понять, что ему придется потратить время на подготовку качественного отчета по анализу КС.

Сначала необходимо проанализировать ситуацию в ходе ее чтения, и осмысления. Для этого нужно поработать с текстом, делая пометки и выписки. Полезно при этом составить свои «логические» схемы. Затем над всем этим следует подумать с точки зрения того, как изложить результаты анализа. Только после этого можно садиться писать отчет. Хорошо если в начале удастся изложить основную идею того, что хочется отразить в отчете. Далее следует объяснить свой интерес. Такая логика облегчит преподавателю чтение отчета, а главное — уяснение того, что хотел сказать студент. Завершив написание отчета, студент должен проверить и перепроверить написанное (особенно факты и данные). Лучше попросить кого-нибудь прочитать отчет до окончательного его печатания. Общая структура отчета может выглядеть следующим образом:

- контекст событий и факты;
- формулирование проблемы;
- непосредственный анализ;
- решения и их реализация;
- рисунки, схемы и таблицы.

#### **Правило 4: Правила написания отчета.**

Отчет не должен быть простым пересказом текста КС. Не рекомендуется использовать безличные или неопределенно личные предложения типа: «Решено было повысить цены» или «Цены повысились». В бизнесе все решают конкретные люди. Полезно также соблюдать целостность абзацев и отмечать ключевые идеи в них. Не стоит злоупотреблять длинными предложениями; в них обязательно вкрадывается какая-нибудь ошибка и теряется мысль. Особо хочется остановиться на оформлении отчета. То, как оформлен отчет — показатель самоуважения студента. Значит, так будет себя проявлять в процессе управленческой работы. Отчет обычно начинается с титульного листа, далее идет структурированный текст с нумерацией страниц. Студентам следует обращать внимание на правильность терминов (язык науки), знаков и символов.. Для печатания отчета лучше использовать бумагу формата А4 и предельно простой шрифт. Отчет сдается преподавателю в указанные сроки.

#### **Правило 5. Представление анализа КС в аудитории**

Это правило распространяется на студентов, очной формы обучения. Умение наглядно изобразить решение проблемы обычно свидетельствует о ее глубоком и четком понимании. КС представляется в форме презентации. Особенности использования слайдов заключаются в конкретизации материала слайда и в выборе максимально крупного шрифта. Чем меньше на слайде слов, тем лучше (15—20 слов на слайд).

Простота и гибкость — залог успеха в содержании и оформлении анализа КС.

**Степанова Э.В.**

### **МЕТОДИКА И ПРЕИМУЩЕСТВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНИКОВ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

*evstepanova@inbox.ru*

*Сибирский государственный аэрокосмический университет им. академика М.Ф. Решетнева  
г. Красноярск*

В последние годы преподаватели вузов все чаще используют электронные курсы для обучения некоторым дисциплинам. При разработке электронного курса дисциплины необходимо учитывать специфику использования электронных учебников в процессе обучения. Возникает необходимость в рассмотрении вопроса о содержании и структуре электронных учебников, обеспечении обратной связи с обучающимися студентами. Обозначенные проблемы решались при создании электронного учебного пособия «Международный бизнес» для студентов обучающихся по направлениям подготовки 080500 «Менеджмент» и 080100 «Экономика». Разработанный электронный учебник обладает преимуществами по сравнению обычным учебником. Выделенные преимущества и методика использования электронного учебника в процессе обучения приведены ниже.

#### ***Оценка содержания и структуры электронного учебника.***

Содержание электронного учебника включает введение, структуру дисциплины (тематические планы для двух специальностей), теоретический и практический материал по дисциплине, детальную характеристику модулей, тем, заданий и конкретных ситуаций, тесты, инструментальный анализ и подготовки к обсуждению студентом конкретных ситуаций, глоссарий, вопросы итогового контроля, список рекомендуемой литературы (55 источников).

#### ***Отличие электронного учебника от аналогичной, ранее изданной литературы***

Отличительная особенность электронного учебного пособия от имеющейся учебной литературы данной направленности состоит в его комплексности и последовательном представлении всех элементов структуры курса – от теоретической части, практических и семинарских занятий, до контрольных вопросов и тестов, а также в обобщении и систематизации лекционного, практического, конкретного материала по международному бизнесу.