

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический  
университет»

Институт психолого-педагогического образования  
Кафедра германской филологии

*Пути совершенствования умения письма в старшей школе для успешной сдачи  
ЕГЭ по английскому языку*

Выпускная квалификационная работа  
по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование,  
профилю «Образование в области иностранного языка (английского)»

Идентификационный код ВКР: 503

Екатеринбург 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Глоссарий.....	7
Глава 1 Проблема обучения письменной речи в старшей школе .....	9
1.1 Иностранный язык как предмет обучения в старшей школе .....	9
1.2 Содержание обучения письменной речи как виду речевой деятельности в старшей школе.....	12
Выводы по первой главе.....	18
Глава 2 ЕГЭ как средство оценивания результатов обучения .....	19
2.1 Цели и структура ЕГЭ по английскому языку .....	19
2.2 Анализ раздела "Письмо" Единого Государственного Экзамена.....	23
2.4 Причины и способы устранения типичных ошибок учащихся раздела "Письмо".....	27
Выводы по второй главе.....	31
Глава 3 Методика подготовки к сдаче ЕГЭ.....	33
3.1 Анализ УМК "Spotlight 11" с позиции наличия в нем тренировочных заданий к разделу "Письмо" в формате ЕГЭ.....	33
3.2 Разработка комплекса упражнений, направленного на совершенствование навыка письма в формате ЕГЭ.....	38
3.3 Цели, задачи и условия проведения опытно-экспериментальной работы. 45	
Выводы по третьей главе.....	50
Заключение .....	51
Список литературы .....	54
Приложение 1 .....	59
Приложение 2 .....	60
Приложение 3 .....	62
Приложение 4 .....	63
Приложение 5 .....	64
Приложение 6 .....	75

## Введение

Вследствие глобальных изменений в обществе, как в России, так и во всем мире, изменилась роль иностранного языка в системе образования, и из обычного учебного предмета он превратился в базовый элемент современной системы образования, в средство достижения профессиональной реализации личности.

Это отражено в действующем Федеральном законе «Об образовании», который требует «обеспечение адекватной мировому уровню общей и профессиональной культуры общества и интеграцию личности в национальную и мировую культуру». В условиях введения ФГОС С(П)ОО главная цель обучения иностранному языку - это формирование иноязычной коммуникативной компетенции у учащихся, т.е. способности к адекватному взаимодействию с носителем языка в ситуациях межкультурного общения [ФГОС 2012].

Единый Государственный Экзамен - одно из важных событий в жизни человека, так как именно данный тип итоговой аттестации является выпускным школьным экзаменом, и он же выполняет роль вступительного экзамена в высшее учебное заведение. Экзаменация по английскому языку пока носит добровольный характер, но ведутся разговоры о том, что в 2022 году этот предмет перейдет в обязательные для сдачи.

Неотъемлемой частью межкультурного общения является владение письменной речью. В связи с этим раздел «Письмо» стал обязательной частью ЕГЭ.

Анализ результатов ЕГЭ по английскому языку прошлых лет показал, что одной из трудностей данных видов контроля знаний является то, что обучающиеся не в полной мере владеют таким видом речевой деятельности как «Письменная речь» и не могут правильно ее оформлять.

Несмотря на потребности общества в профессионалах, владеющих письменной речью на иностранном языке, большинство выпускников школ не

готовы к письменному межкультурному общению. Несмотря на то, что раздел «Письмо» введён в Единый Государственный Экзамен, методика обучения письму не разработана на таком уровне, чтобы сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию у учащихся.

Противоречие между социальным заказом государства и недостаточной практической и методической разработанностью проблемы обучения иноязычному письму в школе привело к формулировке проблемы, суть которой заключается в том, как и каким образом должно быть организовано обучение иноязычному письму учащихся в средней и старшей школе, чтобы сформировать иноязычную коммуникативную компетенцию.

В процессе исследования была выдвинута следующая **гипотеза** - использование комплекса упражнений по обучению письменной речи на уроках английского языка в формате ЕГЭ способствует повышению уровня подготовки учащихся к экзамену по английскому языку.

Актуальность и недостаточная разработанность обозначенной выше проблемы обусловили выбор **темы** исследования: «Пути совершенствования умения письма в старшей школе для успешной сдачи ЕГЭ».

**Объектом** нашего исследования является процесс подготовки к выполнению заданий раздела «Письмо» ЕГЭ по английскому языку.

**Предметом** нашего исследования являются стратегические и тактические особенности выполнения заданий раздела «Письмо» ЕГЭ.

**Целью** нашего исследования является выявление особенностей заданий по письму ЕГЭ и выявление эффективных способов подготовки выпускников к сдаче экзамена на основе разработанных методических рекомендаций.

Исходя из поставленной цели, выделились следующие **задачи**:

1. Изучить и проанализировать психолого-педагогическую и научно-методическую литературу по проблеме.
2. Раскрыть структуру ЕГЭ и изучить требования, предъявляемые к разделу «Письмо» ЕГЭ.

3. Проанализировать УМК, используемый в ОУ, на наличие системы упражнений для подготовки к сдаче раздела «Письмо» ЕГЭ.

4. Разработать комплекс упражнений для совершенствования умений письма в формате ЕГЭ.

В процессе решения этих задач использовались следующие **методы** исследования:

1) аналитический – анализ методической литературы по теме исследования;

2) описательный – изложение специфики письменной речи в теоретической части работы;

3) экспериментально-теоретический – педагогический эксперимент.

В процессе исследования мы опирались на работы следующих методистов: Солововой Е.Н., Гальсковой Н.Д., Зимней И.А., Азимова Э.Г., Щукина А.Н. и др.

**Теоретическая значимость** представлена в новой разработке методических аспектов обучения письменной речи.

**Практическая значимость** заключается в создании комплекса упражнений, направленного на совершенствование умения письма в старших классах при изучении английского языка.

**Новизну** исследования составляют выявленные особенности заданий раздела «Письмо» ЕГЭ и выработанная автором методика подготовки к их выполнению.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, глоссария, трех глав, заключения, списка литературы, приложений.

В первой главе мы рассмотрели проблему обучения письменной речи в старшей школе, изучили содержание обучения письменной речи как виду речевой деятельности. Вторую главу мы посвятили ЕГЭ, который позволяет установить уровень освоения участниками федерального государственного стандарта среднего (полного) общего образования в области иноязычной коммуникативной компетенции, рассмотрели его цели и структуру,

проанализировав подробным образом раздел «Письмо», разобрали типичные ошибки, допускаемые выпускниками, и рассмотрели возможные пути решения данных ошибок. В третьей главе мы проанализировали УМК «Spotlight» и описали разработку и апробацию комплекса упражнений в формате ЕГЭ, направленного на совершенствование умения письма.

Результаты исследования внедрены в учебный процесс МБОУ СОШ № 19 г. Верхняя Тура (имеется акт о внедрении).

## Глоссарий

**Иноязычная коммуникативная компетенция** – определённый уровень владения языковыми, речевыми, социокультурными значениями, умениями и навыками, позволяющей коммуникативно приемлемо и целесообразно варьировать своё речевое поведение в зависимости от психологических факторов одноязычного или двуязычного общения. [Зимняя 2004]

**Иноязычная письменная речь** - это целенаправленное и творческое совершение мысли в письменном слове [Зимняя 1991]

**Коммуникативная компетенция** - способность решать средствами иностранного языка актуальные для учащихся задачи общения в бытовой, учебной, производственной и культурной жизни; умение учащегося пользоваться фактами языка и речи для реализации целей общения. Способность реализовывать лингвистическую компетенцию в различных условиях речевого общения. [Азимов 2009]

**Компетенция** - совокупность взаимосвязанных качеств личности (знаний, умений, навыков, способов деятельности), задаваемых по отношению к определённому кругу предметов и процессов, и необходимых для качественной продуктивной деятельности по отношению к ним. [Хуторский 2007]

**Комплекс упражнений и заданий** - совокупность необходимых типов и видов упражнений и заданий, которые выполняют в определённой последовательности, учитывающей закономерности формирования и совершенствования навыков и умений в разных видах деятельности в их взаимодействии, и обеспечивающей максимально высокий уровень владения иностранным языком в заданных условиях. [Шатилов 1986]

**Навык** – это действие, сформированное путем повторения, характеризующееся высокой степенью освоения и отсутствия поэлементной сознательной регуляции и контроля» [Краткий психологический словарь]

**Обучение** - целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению знаниями, умениями и навыками, развитию творческих способностей и нравственных этических взглядов. [Ахманова 1986]

**Опытная работа** - это эмпирический метод исследования, в процессе которого вносятся преднамеренные изменения в изучаемый объект (в данном случае в образовательный процесс) для получения более высоких результатов. [Балыхина 2006]

**Опытно-экспериментальная работа** - это метод исследования управляемого процесса обучения с преднамеренными изменениями для достижения поставленных целей. [Балыхина 2006]

**Письменная речь** - умение сочетать слова в письменной форме для выражения своих мыслей в соответствии с потребностями общения. [Леонтьев 1998]

**Письмо** – сложное речевое умение, позволяющее при помощи системы графических знаков обеспечивать общение людей [Рогова 1991]

**Письмо** – написание сообщения, которое вызывает отклик у читателя, и отклик этот должен соответствовать замыслу автора. [Паррот 1993]

**Речь** – один из видов коммуникативной деятельности человека – использование средств языка для общения с другими членами языкового коллектива. [Зимняя 1991]

**Умение** - сознательная деятельность, основанная на системе подсознательно функционирующих действий и направленная на решение коммуникативных задач. [Пассов 1997]

**Упражнение** - структурная единица методической организации учебного материала, используемого в учебном процессе. [Азимов 2009]

**Эксперимент**- это метод исследования явления действительности в контролируемых и изменяющихся условиях, целью которого является опровержение или доказательство выдвинутой гипотезы. [Балыхина 2006]



## Глава 1 Проблема обучения письменной речи в старшей школе

### 1.1 Иностранный язык как предмет обучения в старшей школе

В России на базовом уровне среднего (полного) общего образования обучение иностранному языку имеет своей целью реализацию главных содержательных подходов – личностно-ориентированного, коммуникативно-когнитивного, социокультурного и деятельностного. Эти подходы связаны между собой, и если хоть один отсутствует, то единство учебного предмета «Иностранный язык» нарушается. На старшем этапе изучения иностранного языка главной линией считается совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции, так как именно она позволяет достичь результата овладения иностранным языком. В старшей школе изучение иностранного языка нацелено на продолжение формирования способности и готовности изучать иностранный язык самостоятельно и умению пользоваться им в других сферах знаний. Поэтому именно самостоятельная работа учащихся на старшем этапе имеет большое значение, поэтому очень важно, чтобы они овладели такими приемами работы над языком, которые позволят им в будущем совершенствовать свои знания самостоятельно. Можно сказать, что содержание учебной работы старшеклассника состоит из развития самостоятельности, творческого подхода к приобретаемым знаниям, подчинению учебной деятельности будущей профессиональной деятельности.

Также при обучении в старшей школе должна наблюдаться преемственность с подготовкой в основной школе.

Исходя из того, что курс обучения иностранному языку имеет коммуникативную направленность, закончив его, выпускник должен уметь в области говорения использовать полученные знания и умения в общении с индивидуумами других стран, в своей повседневной жизни. Также по окончании общеобразовательного курса выпускник должен уметь ориентироваться в современном многонациональном мире, уметь вступить и поддержать диалог,

используя оценочные суждения, уметь расспросить собеседника и рассказывать о себе запрашиваемую информацию, поведать о своих планах, уметь прокомментировать точку зрения другого человека, высказав свое мнение по данному вопросу и аргументировать его, уметь провести спланированное интервью, проверить и получить подтверждение каких либо сведений.

Что касается монологических высказываний, то выпускник должен уметь приготовить логично выстроенный доклад, сумев выделить в нем важную информацию; построить устное высказывание после прочтения или прослушивания текстов, сумев передать их содержание, сравнить и сделать выводы; высказывать свою точку зрения по какому либо вопросу, подкрепляя ее аргументами за и против.

В области аудирования выпускник должен уметь достаточно точно и полно воспринимать речь на слух в самых обычных ситуациях ежедневного общения; понять беседу или лекцию, которые имеют простую и четкую структуру; в общих чертах понять обсуждение, которое ведется на литературном языке; понимать на слух основное содержание простых аутентичных текстов, даже при условии, что они содержат несколько неизученных языковых явлений; вникнуть в простую техническую информацию; улавливать на слух суть аудио- и видеотекстов, имеющих четкое произношение, сумев вычленив важную (нужную) информацию.

В области чтения выпускник должен уметь читать аутентичные тексты самых разных стилей, отвечая на поставленные вопросы уточняющего характера; выделять главную мысль текста; определять замысел автора; вступить в диалог, уверенно оперируя полученной в тексте информацией; полно и точно понимать нелегкие тексты, пользуясь элементами анализа текста; устанавливать временную и причинно-следственную взаимосвязь описанных в тексте событий; предсказать развитие описанных событий, изложенных фактов.

В области письма выпускник должен уметь написать личное письмо (официального и неофициального плана), заполнить анкету, написать

небольшой отзыв на книгу (фильм, пьесу); писать четкие, с хорошей структурой эссе, свободно выражая свои мысли по изученным темам (оценочное, аргументированное, за и против).

Что касается фонетических навыков, то выпускник должен достигнуть четкого и естественного произношения, не иметь сильно выраженного акцента, даже если использует неизвестный ранее языковой материал; овладеть интонационными моделями речи, уметь передавать нюансы, используя интонацию и логическое ударение.

Грамматические явления, которыми учащиеся раньше оперировали на рецептивном уровне, переходят в категорию продуктивных. В старшей школе учащиеся встречаются с более трудными грамматическими явлениями, которые они должны суметь распознавать при чтении.

Подводя итог, можно выделить следующие особенности содержания учебного процесса по изучению иностранного языка в старшей школе: преемственность, последовательное осуществление коммуниктивно-познавательного обучения, которое связано с повышением содержательности речи учащихся, использование приемов, вызывающих желание и стремление к выражению личного отношения к проблемам, которые предстоит обсуждению; целенаправленная реализация принципа лично-ориентированного обучения, который направлен на использование иностранного языка в будущей практической деятельности старшеклассников, широкое применение видов и форм самостоятельной работы.

## 1.2 Содержание обучения письменной речи как виду речевой деятельности в старшей школе

В современном мире процесс обучения иностранному языку ориентирован на практическое владение иностранным языком, поэтому письмо или письменная речь как речевой вид деятельности имеет огромное значение.

Многие российские и зарубежные исследователи рассматривали в своих работах проблему обучения иноязычной письменности. И все они по разному дают определение письму, но каждый из них подчеркивает, что письмо – это очень разноплановое и нелегкое явление. Рассмотрев определения разных авторов, считаю, что цели моего исследования подходят определения, которые дают Бабинская П.К., Рогова Г.И. и Леонтьев А.Н.: «Письменная речь – вид речевой деятельности, целью которой является изложение мыслей в письменной форме (письмо, сочинение)». «Письмо – это сложное речевое умение, позволяющее при помощи системы графических знаков обеспечивать общение людей». «Письменная речь – умение сочетать слова в письменной форме для выражения своих мыслей в соответствии с потребностями общения»

Таким образом, обучение письму заключается в формировании умения пользоваться графической и орфографической системами языка, чтобы записывать слова, словосочетания и предложения. А обучение письменной речи подразумевает освоение умения в письменной форме подбирать слова, чтобы полно и точно суметь выразить свои мысли. Цель обучения письменной речи на старшем этапе - развитие письменной коммуникативной компетенции, т.е. умения владеть графическими знаками, содержанием и формой письменного произведения речи [Мильруд 1997].

Письмо – это продуктивный вид деятельности, при котором человек записывает речь с целью передачи ее другим. Продуктом данной деятельности является речевое произведение или текст, рассчитанный на чтение.

Письмо и письменная речь как продукт – это графическая система (графика и орфография) выражения мыслей в графической форме: личное и деловое письмо, биография, резюме, эссе и т.п. [Рогова 1991].

Сегодня главным образом от старшеклассников требуется уметь писать личное письмо и сочинение, потому что в ЕГЭ присутствуют именно такие типы заданий. С одной стороны это хорошо, так как поможет студентам при поступлении в Вузы, где необходимость написания работ такого профиля очень высока. Я считаю, не стоит забывать обо всех типах и обязательно работать над их обучением.

Письмо рассматривается как средство обучения иностранному языку, а также является и целью обучения. Необходимо рассмотреть составляющие компоненты обучения письму:

1. Лингвистический – изучение графики и орфографии языка, которые позволят учащимся пользоваться языком как средством в изучении иностранного языка.
2. Психологический – формирование умения пользоваться приобретенными навыками при выполнении письменных заданий.
3. Методический - овладение приемами, которые облегчают осваивать графику и орфографию, учащиеся учатся аннотировать, реферировать, овладевают записью в целях эффективного изучения.

Письмо как продуктивный вид деятельности состоит из трех сфер:

1. Мотивационно-побуждающая – здесь возникает потребность в общении, желание пообщаться, появляется мотив, так как есть цель – передать информацию в письменном виде; здесь же появляется замысел высказывания.
2. Аналитико-синтетическая – здесь формируется и реализуется само высказывание, подбираются подходящие слова, необходимые для определенного текста, формируются предложения, продумывается связь между предложениями.
3. Исполнительная – происходит фиксация письменного высказывания с помощью графических знаков языка [Рогова 1991].

Лурия А.Р. говорит о том, что процесс письма представляет собой сложную деятельность, которая включает в свой состав ряд психофизиологических компонентов [Лурия 1950].

Когда человек пишет, он воспринимает новую информацию, различая и устанавливая связи между понятиями, членами предложения, обрабатывая сведения, нужные для последующих заданий. При письменной речи большое значение имеет кратковременная память, потому что суть высказывания постоянно должна удерживаться в памяти [Щукин 2011]. Внимание также очень важно, так как по ходу письма могут обнаружиться ошибки, которые нужно исправить и двигаться дальше. А вот чтобы сделать свое письменное высказывание логичным, интересным и увлекательным, делая переходы от одного к другому и суметь привести его к логическому концу, необходимо уметь рассуждать, сопоставлять, приходить к умозаключениям, т.е. обладать мышлением.

Если раньше письму отводилась второстепенная роль в обучении иностранным языкам (его использовали как средство обучения другим видам речевой деятельности, как средство проверки уровня развития речевых навыков и умений), то сейчас мы можем говорить о том, что его значение повышается, и письмо сейчас рассматривают как резерв эффективности обучения иностранному языку.

Обучение письму как виду речевой деятельности в старшей школе ведется, опираясь на структуру письменной речи. Старшеклассник должен знать правописание слов, лексику и грамматику языка, композицию письменных текстов. Старшеклассник должен уметь создавать различные типы письменных сообщений. Старшеклассник должен владеть содержанием и формой письменного произведения речи, способами выражать мысли в письменном виде, т.е. владеть коммуникативной письменной речью.

Согласно требованиям ФГОС, овладение письменной речью предусматривает у обучающихся развитие следующих умений и навыков:

-делать выписки из текста, учебные записи, тезисы, конспекты;

-писать короткие поздравления с днем рождения, другими праздниками, выражать пожелания (объемом 30-40 слов, включая написание адреса);

-писать сочинения и эссе;

-заполнять бланки (указывать имя, фамилию, пол, возраст, гражданство, адрес);

-писать личное письмо по образцу/ без опоры на образец, используя материал одной или нескольких тем, усвоенных в устной речи и при чтении, употребляя необходимые формулы речевого этикета (объем личного письма 80-90 слов);

-описывать различные факты, явления, события и впечатления;

-составлять письменные опоры для устных высказываний (докладов, рефератов) [ФГОС 2016].

По окончании школы выпускник должен уметь свободно выражать свои мысли, т.е. использовать письмо как средство общения. Тематика и объем письменных высказываний должны быть расширены, тексты должны быть написаны более качественно. Содержание обучения в старшей школе отличается большей информативностью и опирается большей частью на аутентичный материал: образцах эпистолярного типа — текстах писем, открыток, а также статьях из газет и журналов. Для подростков они служат в качестве образцов для развития следующих умений:

- сообщать зарубежному другу информацию о себе, своей семье, школе, городе, о своих интересах и увлечениях;

- запрашивать информацию о том же у своего адресата;

- написать заметку/письмо в газету или журнал, соблюдая принятые в стране изучаемого языка нормы;

- сообщать в анкете/формуляре основные сведения личного характера;

- делать рабочие записи после чтения печатного текста (составлять план, выписывать ключевые слова, речевые формулы и др.) с целью последующего использования их в письменном высказывании [Гальскова 2003].

У выпускников необходимо развить общие стратегические умения, а именно:

- использовать текст-образец в качестве информационной и языковой опоры;
- сверять написанное с образцом;
- обращаться к справочной литературе и словарям;
- пользоваться перифразой;
- упрощать письменный текст;
- использовать слова — описания общих понятий;
- прибегать к синонимическим заменам;
- связывать свой опыт с опытом партнера по общению [Гальскова 2003].

Все это помогают освоить коммуникативно-ориентированные задачи — это установки, которые дает учитель старшеклассникам, мотивируя и настраивая их на решение обозначенной проблемы коммуникативным способом. Именно такие задачи встают перед выпускниками при выполнении раздела «Письмо» на ЕГЭ по английскому языку.

В методической литературе можно найти много разных точек зрения, как же обучать умению письма.

К. Триббл выделил три главных показателя:

- Фокус на обучении форме;
- Фокус на авторе;
- Фокус на читателе;

Три фокуса выделяют три основных подхода при обучении данного умения:

1) Традиционный подход, широко используемый в российских школах, который базируется на тексте. При этом подходе главный атрибут - это учебник. Также учитель в первую очередь обязательно указывает и исправляет ошибки учащихся. Т.е. учитель требует от учеников подчиняться правилам.

2) Во главе подхода стоит автор письменного сообщения. Здесь важна заинтересованность и увлеченность учащихся в самом процессе написания.



Важно донести до учащихся, что эта деятельность важна и полезна, помогая им и давая рекомендации как же сделать это сложнейшее задание выполнимым.

3) Жанровый. Здесь важно взаимодействие того, кто пишет, и того, кто читает. Т.е. написать надо так, чтобы читателю стало все понятно, в противном случае общения не случится.

Есть еще огромное количество подходов к обучению письму как умению, потому что каждый учитель по-своему представляет себе процесс обучения. Приведу примеры некоторых из них:

1) Свободное письмо – суть его в том, чтобы писать, не задумываясь над ошибками. Проверая эти работы, учитель уделяет внимание не ошибкам, а содержанию.

2) Грамматико-синтаксический подход. Здесь важно все: содержание, грамматика, синтаксис, лексика и организация текста, поэтому учитель прорабатывает все эти моменты с учащимися заранее.

3) Коммуникативный подход. Здесь важны цель и читатель, поэтому автор письма задается вопросами: Зачем я это пишу? и Кто будет это читать? Написав свою работу, учащиеся обмениваются ими, читают, делают заметки и комментируют прочитанную работу.

Подводя итог, можно сказать, что обучение письму как виду речевой деятельности является основной задачей учителя, который должен найти способы, техники и подходы, чтобы явиться для старшеклассника помощником в его становлении независимым автором, способным написать понятное, осмысленное письменное сообщение, соответствующее требованиям.

## Выводы по первой главе

В первой главе был рассмотрен иностранный язык как предмет в общеобразовательной школе.

Изучив работы лингвистов, занимающихся проблемой обучения письменной речи, было установлено, что письмо – это графическая и орфографическая сторона языка, позволяющая правильно отображать звучащую речь в знаках, а письменная речь – это процесс передачи своих мыслей, способность передавать суть в соответствии с потребностями общения.

Целью обучения письменной речи является «формирование у учащихся письменной коммуникативной компетенции, которая включает владение письменными знаками, содержанием и формой письменного произведения речи».

Задачи, которые необходимо решить для достижения этой цели, включают «формирование у учащихся необходимых графических автоматизмов, речемыслительных навыков и умений формулировать мысль в соответствии с письменными стилями, расширение знаний и кругозора, формирование аутентичных представлений о предметном содержании, речевом стиле и графической форме письменного текста». Т.е. выпускник школы должен иметь способности пользоваться иноязычным письмом как средством общения, познания и творчества. Цель обучения письму в данном случае научить учащихся писать те же тексты, которые любой образованный человек может писать на своем родном языке.

В таких текстах особое внимание уделяется содержанию и структурной организации. Цели обучения будут достигнуты, если будут использованы разные группы образовательных технологий.

## Глава 2 ЕГЭ как средство оценивания результатов обучения

### 2.1 Цели и структура ЕГЭ по английскому языку

Единый государственный экзамен по английскому языку является итоговой формой контроля иноязычной коммуникативной компетенции. Его структура и содержание опирается на цели обучения иностранным языкам в школе. «Изучение иностранного языка в основной школе направлено на достижение следующих целей: – развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:

- речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);

- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, отобранными для основной школы; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения мысли в родном и иностранном языке;

- социокультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям и реалиям стран/страны изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся основной школы на разных ее этапах; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

- компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;

- учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие общих и специальных учебных умений; ознакомление с доступными учащимся способами и приемами самостоятельного изучения языков и культур, в том

числе с использованием новых информационных технологий; – развитие и воспитание школьников средствами иностранного языка» [ФГОС 2016].

Государственная итоговая аттестация в формате ЕГЭ предоставляет гарантии доступности и делает возможным равное получение полноценного образования каждым выпускником общеобразовательных учреждений.

Цель ЕГЭ по иностранному языку – оценить общеобразовательную подготовку по иностранному языку выпускников XI классов общеобразовательных учреждений с целью их государственной итоговой аттестации и конкурсного отбора в учреждения среднего и высшего профессионального образования.

Введение единого государственного экзамена для выпускников общеобразовательных учреждений и поступающих в высшие учебные заведения должно решить комплекс взаимосвязанных задач модернизации системы образования:

- повышение доступности высшего и среднего профессионального образования;
- формирование системы более объективной оценки подготовки выпускников общеобразовательных учреждений;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- создание условий для повышения эквивалентности государственных документов о получении среднего (полного) общего образования;
- расширение возможностей для выбора профессионального учебного заведения, в том числе за счет участия в конкурсе в несколько учебных заведений одновременно;
- снижение психологической нагрузки на выпускников за счет упразднения приемных экзаменов в вузы;
- стимулирование деятельности педагогических коллективов общеобразовательных учреждений по улучшению качества учебного процесса

за счет объективной и независимой сравнительной оценки результатов обучения в общеобразовательных учреждениях;

- обеспечение государственного контроля и управления качеством образования на основе независимой оценки подготовки выпускников.

Экзамен состоит из двух частей: письменной и устной. Выпускники сдают ЕГЭ по английскому языку в два дня. Один день определен для сдачи письменной части, второй - для устной. Письменная часть содержит четыре раздела: «Аудирование», «Чтение», «Грамматика и лексика» и «Письмо», устная часть состоит только из раздела «Говорение». Всего в работе 38 заданий с кратким ответом и 6 заданий, где требуется дать полный, развернутый ответ. Все задания дифференцированы. Распределение заданий экзаменационной работы по разделам можно увидеть в Таблице 1.

Таблица 1 - Распределение заданий экзаменационной работы

№	Раздел работы	Количество заданий	Соотношение оценок выполнения частей работы в %	Максимальный превичный балл	Тип заданий
1	Аудирование	9	20	20	Задания с кратким ответом
2	Чтение	9	20	20	
3	Грамматика и лексика	20	20	20	
4	Письмо	2	20	20	Задания с развёрнутым ответом
5	Устная часть	4	20	20	
Итого		44	100	100	

В аудировании и чтении ЕГЭ имеет своей целью проверить сформированность умений выделить главную идею письменных и звучащих текстов, а так же понимание текстов в полном объеме. В дополнение к этому в чтении идет контроль понимания структурно-смысловых связей в тексте, а в аудировании контролируется понимание прослушанного текста на выделение запрошенной информации или же констатации ее отсутствия. В разделе

«Грамматика и лексика» проверяются навыки оперирования грамматическими и лексическими единицами на основе предложенных текстов. В разделе «Письмо» проверяются умения написания разных типов письменных текстов. В устной части экзамена проверяются фонетические навыки и речевые умения.

Разделы «Аудирование» и «Чтение» содержат задания трех разных уровней сложности (базовый, повышенный и высокий). В разделе «Грамматика и лексика» – к двум (базовому и повышенному). В разделе «Письмо» и «Говорение» присутствуют задания базового и высокого уровней сложности. Все задания экзамена расположены по возрастающей не во всей работе, а внутри каждого блока.

На выполнение письменной части экзамена предоставляется 180 минут. На раздел «Говорение» отводится 15 минут с учетом времени на подготовку. Таким образом, ЕГЭ по английскому языку ограничен во времени до 195 минут. На «Аудирование» и «Чтение» рекомендовано затратить по 30 минут на каждый блок; на «Грамматику и лексику» советуют потратить 40 минут; в разделе «Письмо» нужно уложиться за 80 минут.

## 2.2 Анализ раздела "Письмо" Единого Государственного Экзамена

На раздел «Письмо» рекомендованное время для выполнения 80 минут. Этот раздел состоит из двух заданий:

1. Задание 39 – написание личного письма;
2. Задание 40 – создание развернутого письменного высказывания с элементами рассуждения.

Задание 39 проверяет базовый уровень владения умением письма, а задание 40 – высокий.

Рассмотрим более подробно задание 39 написание личного письма.

Выпускник должен написать письмо личного характера, употребив 100-140 слов, опираясь на предложенный ему в задании отрывок из письма. Рекомендованное время выполнения данного задания 20 минут.

Это задание оценивается по трем критериям:

1. «Решение коммуникативной задачи» (0–2 балла)
2. «Организация текста» (0–2 балла),
3. «Языковое оформление текста» (0–2 балла).

Максимальное количество баллов, которое может получить выпускник за это задание – 6 баллов.

Для оценивания выполнения коммуникативных заданий раздела «Письмо» специально разработаны две рейтинговые шкалы, состоящие из словесного описания критериев ответа и цифровую характеристику по каждому критерию. С ней можно ознакомиться в Приложении 1.

При решении коммуникативной задачи баллы проставляются по 6 аспектам. Чтобы получить 2 балла за РКЗ выпускник должен ответить на 3 вопроса, задать сам 3 вопроса, поблагодарить за письмо, сослаться на предыдущие и последующие контакты и в неофициальной форме написать обращение, завершающую фразу и подпись. Если экзаменуемый отразил не все аспекты или 2 – 4 аспекта отражены не в полной мере, то он получает 1 балл.

Если 3 и более аспектов не затронуты или 5-6 раскрыты не полностью, то ставится 0 баллов.

За «Организацию текста» можно получить максимум 2 балла если высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст верно разделён на абзацы; структурное оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка. Если в каком либо аспекте допущена 1 ошибка, то тоже можно получить 2 балла. Экзаменуемый получит 1 балл, если высказывание не всегда логично; или имеются незначительные ошибки в использовании средств логической связи, в делении текста на абзацы. 0 баллов будет поставлено, если допущено 3 и более ошибки хотя бы в одном аспекте.

К «Языковому оформлению текста» не предъявляется высоких требований, так как это задание относится к базовому по уровню сложности. На 2 балла разрешается допустить по 2 ошибки в каждом аспекте. Но если в одном аспекте допущено 3 ошибки, то работа оценивается в 1 балл, даже если другие ошибки не присутствуют. Если число ошибок 4 и более, то ставят 0 баллов. Если присутствует повторение одной и той же ошибки, ее следует учитывать как одну.

Следует обратить внимание на следующие особенности оценивания данного задания:

1. Если экзаменуемый получает 0 баллов за «Решение коммуникативной задачи», то все задание оценивается в 0 баллов.

2. Если экзаменуемый написал письмо, использовав менее 90 слов, то задание не проверяется и выпускник получает 0 баллов; если же в письме использовано не более 154 слов, то задание проверяется полностью, но если слов оказывается больше 154, то проверять будут только 140 слов от начала. Т.е. допустимое отклонение от заданного объема в задании 39 составляет 10%.

Рассмотрим подробно следующее письменное задание 40. Это задание высокого уровня сложности. Экзаменуемый должен написать развернутое письменное высказывание с элементами рассуждения.



Разрешаемый объем слов, в который нужно уложиться, составляет 200-250 слов, а рекомендованное время на это задание – 60 минут.

Это задание оценивается по пяти критериям:

1. Решение коммуникативной задачи (0-3 балла)
2. Организация текста (0- 3 балла)
3. Лексика (0- 3 балла)
4. Грамматика (0-3 балла)
5. Орфография и пунктуация (0-2 балла).

Максимальное количество баллов за это задание – 16. Полная система оценивания в Приложении 2.

Чтобы получить 3 балла за РКЗ выпускник должен написать введение, выразить свое мнение по проблеме, аргументировав его, привести пример противоположного суждения с доказательством в виде аргументов, объяснить, в чем имеет несогласие, написать заключение и следовать соответствующему стилю написания (допускается 1 нарушение нейтрального стиля). Чтобы получить 2 балла допускается 1-2 аспекта раскрыть не полностью или неточно; в стилевом оформлении речи 2-3 нарушения нейтрального стиля. 1 балл поставят, если 3-4 аспекта содержания раскрыты неполно или неточно; имеются ошибки в стилевом оформлении речи. Выпускник получит 0 баллов, в случае нераскрытия свыше 3 аспектов или же, если все 6 аспектов будут раскрыты не в полном объеме. Если письменное высказывание на 30% совпадает с тем, что дано в задании, то оно будет оценено в 0 баллов.

За «Организацию текста» можно получить 3 балла, если высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; структура текста соответствует предложенному плану; текст правильно разделён на абзацы. Работа будет оценена в 2 балла, если допущено 1-2 недочета по каждому из аспектов. Экзаменуемый получит 1 балл, если в его тексте присутствуют 3-4 недостатка в каждом пункте. Если ошибок 5 и более работа оценивается в 0 баллов.

К оцениванию «Лексики» предъявляют высокие требования. Можно получить 3 балла, используя соответствующий уровню сложности словарный запас, разрешается одна лексическая ошибка. Если же допущено 2-3 ошибки, но словарный запас соответствует уровню, или же ошибки отсутствуют, но словарный запас бедноват, то можно получить 2 балла. Если ошибок до четырех, то такая работа принесет 1 балл. Допущенные 5 ошибок и более или несоответствующий уровню сложности словарный запас, не принесут ничего.

За «Граматику» ставят максимальный балл, когда используемые грамматические средства соответствуют уровню сложности задания, допущены 1-2 ошибки. Работа принесет 2 балла, при допущении 3-4 ошибок. Если же грамматические средства не вполне соответствуют уровню сложности задания, и присутствует 5-7 ошибок, поставят 1 балл. Ноль баллов будет поставлен за работу с 8 и более ошибками, с несоответствующим уровнем сложности используемых грамматических средств.

За «Орфографию и пунктуацию» при разделении текста на предложения и допущенных по одной ошибке в каждом аспекте, ставится 2 балла. 1 балл ставится за 2-4 ошибки. Свыше 5 ошибок принесут ноль баллов.

При выполнении задания 40 необходимо помнить о том, что при получении 0 баллов за РКЗ все задание оценивается в 0 баллов. Также стоит помнить о том, что отклониться от заданного количества слов можно на 10%. Т.е., если в тексте меньше 180 слов, то задание будет оценено в 0 баллов. Если экзаменуемый уложился в 275 слова, то работу проверят, если же в его тексте будет 276 слов, то проверяться будет только 250 от начала.

## 2.4 Причины и способы устранения типичных ошибок учащихся раздела "Письмо"

В 2018 году ЕГЭ по английскому языку сдавало около 72 тыс. человек. Средний балл составил 69,9%

Средний процент выполнения разделов ЕГЭ 2018 г. по английскому языку можно увидеть на рисунке 1.

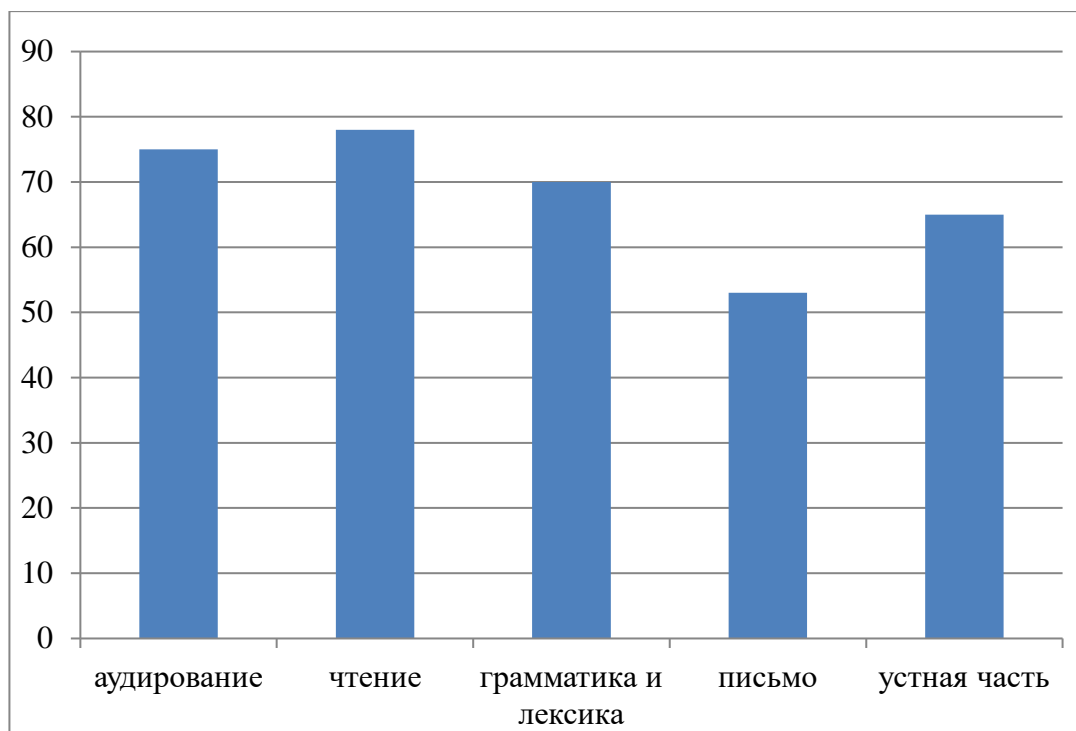


Рисунок 1 – Средний процент выполнения разделов ЕГЭ 2018г.

Как видно из рисунка задания по разделу «Письмо» выполнены выпускниками хуже других разделов.

Рассмотрим типичные ошибки при выполнении задания 39 написание личного письма.

Наиболее часто встречаемыми ошибками оказались:

- отсутствие полных и точных ответов на заданные три вопроса.

При ответе на вопрос Who and how often buys food in your family? – многие не отвечали на вторую часть вопроса «как часто?». Давая ответ на следующий вопрос What kind of food do you usually have at home? – экзаменуемые отвечали, не какие продукты есть дома обычно, а что они едят обычно, или же говорили о том, какие продукты есть сейчас дома, или же

отвечали, выбрав неправильное время для ответа, например Past Simple вместо Present Simple.

- неумение задать вопрос к предложенному объекту;
- неправильный порядок слов в вопросительных предложениях;
- отсутствие вспомогательных глаголов в вопросах;
- использование неверной видовременной формы глагола;

Выпускник задает вопрос в неправильной временной форме, тем самым показывая, что он не понял, было уже это событие или будет. Например, некоторые из участников задали вопрос Did you like your trip? Вопрос задан неправильно, потому что употребляет прошедшее время, хотя сказали, что поездка предстоит, а также получается, что вопрос задан не о поездке, а об отношении друга к поездке. Участник, задающий вопрос Who is planning your trip? показывает, что он был невнимателен, читая задание, так как на этот вопрос в задании есть ответ. Иногда участники задают абсурдные вопросы, например: Is the dog as nice as you?, Is your dog a pet?

- нарушение логики;
- отсутствие переходов между абзацами;
- неправильное деление на абзацы;
- нечитаемое написание слов, неправильное написание букв или целых слов. Экзаменуемые могут сделать очень маленький пробел между словами и два слова выглядят как одно или, наоборот, внутри слова делает разрыв, и получается два неверных слова.

- не обозначают начало и конец предложения. Участники экзамена не пишут новое предложение с заглавной буквы, а в конце не ставят точку.

Второе задание в разделе «Письмо» – это письменное высказывание с элементами рассуждения «Мое мнение». В задании экзаменуемым предложен план, следуя которому можно выполнить все требующиеся задачи. Низкие результаты получили те, кто проигнорировал план или не полно понял стоящие перед ним задачи. Статистика говорит о том, что продуктивные задания выполняются хуже, чем рецептивные, задания высокого уровня сложности

выполняются значительно хуже, чем задания базового и повышенного уровней. Кто-то из выпускников совсем не приступил к этому заданию, кто-то не выдержал минимальный объем по словам, кто-то не понял поставленную проблему и не сумел раскрыть ее содержание. непонимание участником формулировки темы – свидетельство недостаточного уровня владения английским языком. Суть данной проблемы в том, что выпускники не воспринимают целостное высказывание, а выхватывают из него определенные слова и пытаются вокруг этих слов создать свой текст.

Но были учащиеся, которые поняли тему, поняли стоящие перед ними задачи, но не смогли полно и точно раскрыть все необходимые аспекты. Кто-то не смог перефразировать тему во вступлении или не представил ее в дискуссионном формате. Кто-то во вступлении использует риторический вопрос, как советуют во многих пособиях, хотя это является стилистической ошибкой.

Анализируя заключения, можно сказать, что их стали писать лучше. Есть много работ, где в заключении точка зрения автора четко обозначена. Однако есть работы, где точка зрения автора неясна или говорится, что каждый вправе сам делать свой выбор. Некоторые путают «эссе выражение своего мнения» с «эссе за и против». Также наблюдаются ошибки в том, что учащиеся не умеют подкрепить свою/ чужую точку зрения. В экзаменационных работах обращают на себя внимание нарушения в логике высказывания. Некоторые испытуемые путаются в вводных словах, неверно используя их. Наряду с этим появились выпускники, которые пытаются впихнуть большое количество связок в один абзац.

Также никуда не деться и от грамматических ошибок. Прежде всего, это касается порядка слов, видовременных форм глагола, согласования времен, причастий, артиклей, предлогов. Эксперты отмечали большое количество лексических ошибок, например в словосочетаниях, в употреблении слов в контексте, часто наблюдались повторы лексики, ее однообразие и примитивность.

В чем же кроется причина данных ошибок? Скорей всего в том, что на уроках для хорошей отработки данных умений не хватает времени. И такие задания выносятся на домашнее написание. А работая дома, ученик может воспользоваться справочной литературой, Интернетом и т.д. таким образом, отсутствует контроль за временем написания работы. На экзамене же ребята ограничены во времени, не имеют возможности проверить то или иное слово или грамматическую структуру, и поэтому, если они не привыкли выполнять такие задания самостоятельно, оказываются неспособными выполнить данное задание. Также я считаю, что есть учителя, для которых в приоритете выделить и исправить языковые ошибки, а недочеты содержательного плана они не учитывают. Также я считаю, одной из причин невысоких баллов за письмо может являться неумение выпускников мыслить в нужном русле даже на родном языке. Поэтому просто необходимо учить старшеклассников что писать и как писать, знакомить с алгоритмом написания работ и четко ему следовать.

Рекомендуется для подготовки к заданиям 39 и 40 подробно разбирать инструкцию к заданиям, формат заданий и критерии их оценивания. Нужно постоянно обсуждать особенности разных видов письменных высказываний и регулярно показывать различия в стратегиях их написания. Подготовка к заданию 40 требует усилить внимание к его содержательной стороне с обязательным обсуждением смысла предложенной темы, ее дискуссионности, возможных точек зрения и аргументов в их защиту. Избежать подобных ошибок в дальнейшем поможет пошаговое выполнение задания с последующей проверкой, подробный анализ выполненных работ, коррекция текста с объяснением учащимися своих ошибок в структуре и содержании текста, правил употребления лексических и грамматических средств в коммуникативно-значимом контексте.

Хочется сказать, что эту работу нужно начинать как можно раньше и подбирать задания, которые бы учащимся хотелось выполнять. Способность хорошо писать это не какой-нибудь мистический талант, доступный ограниченному количеству людей, а умение, которым можно и нужно овладеть.

## Выводы по второй главе

В этой главе был рассмотрен Единый Государственный Экзамен с точки зрения его цели и структуры. В ЕГЭ используются стандартизированной формы задания – КИМы – контрольно-измерительные материалы. Их выполнение позволяет определить уровень освоения выпускников федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования. Содержательные рамки ЕГЭ определяет кодификатор, который показывает, какие знания, умения, и навыки учащихся могут стать объектами контроля в ЕГЭ, и составлен на базе обязательного минимума содержания основного общего и среднего (полного) образования по иностранным языкам.

Подробным образом был изучен раздел «Письмо» ЕГЭ по английскому языку с целью выявить умения, которые подвергаются контролю относительно обученности выпускников пользоваться письменной речью. По окончании курса основного общего и среднего (полного) образования выпускник должен уметь написать письмо личного характера и эссе на заданную тему «Моё мнение».

Также были рассмотрены требования и критерии оценивания заданий 39 и 40. Как оказалось, для успешной сдачи ЕГЭ по английскому языку следует уделять больше внимания содержанию ответов, так как очень важно в первую очередь суметь решить коммуникативную задачу. Если эксперты решат, что она не решена, то все задание, и 39, и 40, будет оценено в ноль баллов. Не следует забывать и про организацию текста и его языковому оформлению. Конечно же, немаловажную роль играют и языковые умения.

Вместе с тем были проанализированы типичные ошибки выпускников 2018 года. В общем, отмечается стабильность результатов ЕГЭ по английскому. В разделе «Письмо» довольно успешно было выполнено задание 39 базового уровня сложности (личное письмо), что свидетельствует о прогрессе в формировании навыков письменной речи у обучающихся.

Анализ показывает, что при выполнении творческого задания 40 высокого уровня сложности (письменное высказывание с элементами рассуждения) экзаменуемые не всегда справляются с содержательной стороной. Главным препятствием для его успешного выполнения является непонимание сути задачи. Часть выпускников и, по-видимому, часть учителей понимают это задание как «сочинение на вольную тему», а в качестве темы выхватывается только одно слово из утверждения, предложенного для обсуждения. Происходит подмена предложенной темы совсем другой, более простой, которую сам для себя сформулировал участник экзамена.

Для успешного выполнения задания 40 требуются как хорошее владение иностранным языком, так и аналитические умения, такие как способность формулировать свою и чужую точку зрения, давать аргументы в поддержку своей точки зрения, высказывать контраргументы, делать выводы и так далее. Поэтому хочется еще раз сказать о необходимости развития письменной речи, о ее целенаправленном и систематическом контроле, о творческом подходе в формировании навыков письма и в огромном разнообразии заданий, которые могут быть предложены детям.



## Глава 3 Методика подготовки к сдаче ЕГЭ

### 3.1 Анализ УМК "Spotlight 11" с позиции наличия в нем тренировочных заданий к разделу "Письмо" в формате ЕГЭ

Так как в МБОУ СОШ № 19 (место прохождения практики) обучение иностранному языку ведется по УМК «Spotlight», для анализа был выбран именно этот УМК для 11 класса. Авторами УМК являются О.В. Афанасьева, Дж. Дули, И.В. Михеева, Б.Оби В.Эванс, Издательство М.: «Express Publishing: Просвещение», 2015.

УМК «Spotlight» для 11 класса состоит из следующих компонентов:

– Teacher’s Book (книгу для учителя); – Student’s Book (учебник); – Workbook (рабочую тетрадь); – Reader (книгу для чтения); – My Language Portfolio (языковое портфолио); – Reader CD (аудио курс к книге для чтения); – Class Audio (аудио курс для работы в классе); – Student’s Audio (аудио курс для индивидуальной работы дома); – интернет страницы [www.prosv.ru/umk/spotlight](http://www.prosv.ru/umk/spotlight) и [www.spotlightrussia.ru](http://www.spotlightrussia.ru) (4)

Данный УМК включен в Федеральный перечень Министерства образования и науки РФ и полностью отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта общего образования. УМК рассчитан на 3 часа в неделю (105 часов в год).

УМК «Spotlight» состоит из восьми учебных модулей. Каждый модуль направлен на изучение определенной темы. Все модули имеют одинаковую структуру, состоящую из пяти подмодулей, каждый из которых направлен на развитие определенных навыков и умений (a – чтение, b – аудирование и говорение, c – грамматика, d – чтение и лексика, e – письмо). Также в каждом модуле присутствует Culture Corner, Across the Curriculum, Going Green. В завершении каждого модуля есть разворот с заданиями в формате ЕГЭ Spotlight on Exams. После изучения каждого модуля можно обратиться к разделу Word Perfect and Grammar Check, где собраны упражнения на развитие лексико-

грамматических навыков. Также присутствуют такие разделы как: Spotlight on Russia, Song Sheets, Grammar Reference Section, Irregular Verbs, Study Skills, Word List and Appendices.

Следует сказать, что учебник имеет красочное привлекательное оформление. Он полон цветных иллюстраций, фотографий, схем и таблиц.

Исходя из целей своего исследования, определены определенные критерии, чтобы проанализировать данный УМК:

- 1) наличие упражнений, направленных на развитие умений письменной речи, в учебнике;
- 2) соответствие данных упражнений форматам ЕГЭ;
- 3) наличие упражнений, направленных на развитие умений письменной речи в формате ЕГЭ, в других компонентах УМК.

Итак, рассмотрим данный УМК с точки зрения обозначенных критериев.

В учебнике присутствуют различные упражнения, направленные на развитие умений письменной речи, причем репродуктивно-продуктивные и продуктивные упражнения преобладают.

Примерами репродуктивно-продуктивных упражнений могут послужить следующие задания:

- задания, в которых нужно написать короткий текст с опорой на вопросы;
- задания, в которых необходимо ответить на письмо письмом;
- задания с опорой на определенный план;
- задания с опорой на данную схему;
- задания на изменение типа текста;
- задания, в которых нужно воссоздать начало и конец истории.

Примеры продуктивных заданий:

- задания на написание диалога, предвосхищая события;
- задания на написание сочинений от лица какого-либо персонажа;
- задания на написание статей, докладов;
- задания на написание различных видов эссе;
- задания на написание рекомендательных писем.

Кроме перечисленных упражнений учебник предлагает подробный теоретический материал с практическим подкреплением, который знакомит с требованиями по структуре и содержанию письменных высказываний. Также в учебнике есть примеры выполненных заданий, на основе которых прорабатывается теория. Например, в модуле 4 в подмодуле письмо учащихся знакомят с тем, как написать рассказ, который было бы интересно читать. Авторы учебника учат, что в таких историях нужно суметь заинтересовать читателя и предлагают практические варианты как это сделать. Во-первых, предлагается работа по замене слабых глаголов сильными. Затем разбираются примеры с использованием аллитерации, метафоры, сравнения, гиперболы и все это прорабатывается в упражнениях. Даются рекомендации, как увлекательно начать писать рассказ и как его нескучно закончить. Все это подводится к тому, что дается задание написать свой рассказ. Такая подробная работа по написанию разного рода высказываний наблюдается в каждом модуле.

Модуль 1 – рассказ-описание друга, модуль 2 – неформальное письмо, модуль 3 – эссе оценочное мнение, модуль 4 – рассказ, модуль 5 – жалоба, доклад, модуль 6 – эссе за и против, модуль 7 – официальное письмо, модуль 8 – рассказ-описание чудесного места.

Изучив весь учебник на наличие упражнений по обучению письменной речи, можно сделать вывод, что их в учебнике достаточное количество и они вполне разнообразны, разноплановы и ориентированы на ученика.

Рассмотрим упражнения на соответствие форматам ЕГЭ.

Первое задание раздела «Письмо» ЕГЭ – это написание личного письма в ответ на письмо друга по переписке. В анализируемом учебнике присутствуют подобные задания. Приведем пример: *Read the extract from your friend Amy's email. Write an email to Amy. In your email: tell her about your new home; ask three questions about gardening. Write 100-140 words. (p. 99).* Такие задания присутствуют в конце каждого модуля в подмодуле Spotlight on Exams.

Второе задание письменной части ЕГЭ – написание высказывания с элементами рассуждения на определенную тему. В рассматриваемом учебнике такие задания приводятся: *Comment on the following statement: Many people think that medical care should be free and available to all, whereas others believe that we should have to pay for the medical services we use. What is your opinion? Should we have to pay for medical care, or should it be free? Write 120-180 words using the plan: Para 1 Introduction (state the problem). Para 2 Express your opinion and give reasons for it. Para 3 Give arguments for the other point of view and explain why you don't agree with it. Para 4 Draw a conclusion (p. 81).*

Рассмотрим другие компоненты УМК, рабочую тетрадь (Workbook) и контрольные задания (Test Booklet), на предмет упражнений, направленных на развитие умений письменной речи.

В рабочей тетради представлены репродуктивные и репродуктивно-продуктивные задания, продуктивных заданий нет, что объясняется характером данного компонента УМК.

Репродуктивные задания (задания на написание текста по образцу): *Look at the following list of phrases and match them with the pictures. Then, identify each sense used. Finally, read the example and write short descriptions for the other two pictures (ex. 2 p. 65).*

Репродуктивно-продуктивные задания с использованием ключевых слов, опор: *Use some of the phrases below to write a conclusion for the story (ex. 5b p. 33).*

В книге с контрольными заданиями представлены различные репродуктивно-продуктивные задания с опорой на план, приведенные в конце каждого предложенного теста.

• Задания на написание статей, докладов: *Your local library wants to improve its services. It has asked young people in the area to send in reports mentioning any new activities, services or book sections the library could offer which would encourage more youths to make use of the library. Write your report (120-180 words). You may use the plan below to help you (Writing, p. 34).*

· Задания на написание историй: *You have decided to enter a short story competition in a teenage magazine. The story must be entitled 'An Extreme Adventure'. You may use the plan below to help you write your story (120-180 words) (Writing, p. 25).*

Также приведены задания, соответствующие первому заданию раздела «Письмо» ЕГЭ: *You have received a letter from your English-speaking pen-friend Bill who writes: (...) Write a letter to Bill. In your letter: answer his questions; as 3 questions about his volunteer project. Write 100-140 words (Writing, p. 9).*

Задания, соответствующие второму заданию письменной части ЕГЭ: *Comment on the following statement. Some people prefer to shop at large supermarkets. Other people like to purchase items from various shops and markets. What are the benefits and drawbacks of each? Use specific reasons and examples to support your answers. Write 200-250 words. Use the following plan (Writing, p.52).*

В учебнике, рабочей тетради, контрольных заданиях представлены различные виды заданий на формирование и развитие умений письменной речи, которые оказывают значительную помощь при подготовке к выполнению заданий письменной части ЕГЭ.

Однако использование в образовательном процессе только данного УМК не может обеспечить полной подготовки к успешной сдаче ЕГЭ, так как задания экзаменов охватывают более обширную сферу знаний, умений, навыков. Таким образом, учителя вынуждены привлекать дополнительные материалы на уроках английского языка, такие как демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов, открытый банк заданий ЕГЭ, книги, разработанные федеральным институтом педагогических измерений, содержащие типовые экзаменационные варианты, и различные пособия с рекомендациями по выполнению заданий экзамена.

### 3.2 Разработка комплекса упражнений, направленного на совершенствование навыка письма в формате ЕГЭ

Основная цель обучения иностранному языку в школе – формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции. Единый государственный экзамен (ЕГЭ) по английскому языку позволяет установить уровень владения учащимися иноязычной коммуникативной компетенцией.

Раздел "Письмо" в ЕГЭ по английскому языку включает два задания. Оба задания данного раздела направлены на контроль продуктивных умений письменной речи и являются заданиями с развернутым ответом.

Задания данного раздела позволяют прямо или опосредованно проверить эффективность владения всеми компонентами коммуникативной компетенции, а именно:

- речевой (владение умениями письменной речи);
- языковой (владение лексическими, грамматическими и орфографическими навыками);
- социокультурной (владение знаниями о стране изучаемого языка и своей стране и навыками культуры поведения);
- учебно-познавательной (владение стратегиями работы с иноязычным текстом, метапредметными умениями, такими как сообщение и запрос информации, высказывание своей точки зрения и ее аргументация, формулирование проблемы, умение делать обобщения и выводы);
- компенсаторной (умение выходить из положения при дефиците языковых средств путем замены одних лексических и грамматических средств другими).

Цель задания 39 проверить владение продуктивными умениями письменной речи, включая:

- способность точно выполнить коммуникативную задачу, заданную текстом-стимулом (отрывок письма) и текстом инструкции (следует за отрывком письма);

- знание и соблюдение норм написания личного письма, принятых в английском языке;

- способность соблюдать требования к объему текста.

Считаю необходимым предложить учащимся следующие этапы работы с этими заданиями:

- 1) знакомство учащихся с требованиями к выполнению заданий;
- 2) разбор заданий;
- 3) разбор стратегий выполнения заданий;
- 4) выполнение тренировочных заданий пошагово;
- 5) разбор типичных ошибок;
- 6) выполнение коммуникативного задания полностью;
- 7) самокоррекция или взаимокоррекция выполненного задания.

Первый этап предполагает знакомство учащихся с требованиями к выполнению заданий. Он включает:

- 1) разбор умений и навыков, которые проверяются в заданиях;
- 2) изучение критериев и дополнительных схем оценивания данных заданий.

Для этого выделим, прежде всего, умения, которые контролируются и оцениваются в личном письме.

- дать развернутое сообщение;
- запросить информацию;
- использовать неофициальный стиль;
- соблюдать формат неофициального письма;
- правильно использовать языковые средства;
- соблюдать объем письма.

Чтобы успешно продемонстрировать умение дать развернутое сообщение, учащемуся следует развернуто ответить на все три вопроса, которые даются в письме-стимуле.

Чтобы правильно запросить информацию, нужно задать три развернутых вопроса для выполнения коммуникативной задачи, которая сформулирована после текста письма-стимула.

Под использованием неофициального стиля предполагается нейтральный стиль. Особенно важно, чтобы учащиеся использовали нейтральный стиль в обращении, завершающей фразе, подписи.

Под соблюдением формата неофициального письма подразумевается правильная организация текста (деление на абзацы, логика, связующие слова, наличие адреса, даты, обращения, подписи) и соблюдение норм вежливости (благодарность, ссылки на предыдущий и последующий контакты).

Под правильностью использования языковых средств понимается соответствие языковых средств нормам, принятым в стране изучаемого языка.

Под соблюдением объема понимается использование количества слов, которое установлено коммуникативным заданием и является частью коммуникативной задачи.

Изучение критериев и дополнительной схемы оценивания позволят учащемуся соотнести требования к выполнению задания с требованиями оценивания. Необходимо обсудить особенности каждого критерия оценивания и проверить, как учащиеся понимают их.

После знакомства учащихся с требованиями к выполнению заданий целесообразно сразу же перейти ко второму этапу – разбору задания - разобрать инструкцию к заданию, обращая внимание на выделенные шрифтом слова, на ограничители (время и объем – количество слов). Разбор задания включает выделение всех содержательных линий письма: нахождение имени адресата, вопросов, на которые нужно дать ответы, информации, которую нужно уточнить в поставленных автором вопросах.

Третий этап предполагает осознание учащимися алгоритма выполнения заданий, то есть последовательности действий и операций, необходимых для их успешного выполнения. Здесь также важно вовлечь учащихся в процесс:



предложить составить список действий и операций, которые они совершают, выполняя задание с последующим обсуждением.

Таким образом, вырисовывается алгоритм выполнения задания "Личное письмо":

- внимательно прочитать не только инструкции, но и текст-стимул (отрывок из письма друга на английском языке);
- при ознакомлении с текстом-стимулом выделить главные вопросы, которые следует раскрыть в ответном письме;
- составить разные типы вопросов для запроса информации;
- наметить план своего ответного письма;
- не забыть написать адрес и дату в правом верхнем углу письма;
- во вступительной части письма выразить благодарность за полученное письмо и, возможно, извинение, что не сразу написан ответ;
- в основной части письма ответить на все заданные вопросы и задать необходимые вопросы другу по переписке;
- в заключительной части письма упомянуть о будущих контактах, написать завершающую фразу, подписать письмо;
- проверить:
  - соответствие содержания своего ответного письма письму-стимулу (поставленным коммуникативным задачам);
  - правильность организации и логичность текста;
  - правильность языкового оформления текста.

Опираясь на все вышесказанное, были составлены тренировочные упражнения, которые представлены в Приложении 5.

Проведем аналогичную работу с заданием 40. Данное задание значительно сложнее, а отсюда диапазон проверяемых умений шире. В задании приводится высказывание проблемного характера. Надо высказать свое отношение к предложенной в задании точке зрения и обосновать его. Требуемый объем текста для данного задания – 200-250 слов.

Параметрами оценивания данного задания являются:

- точность и полнота выполнения поставленной коммуникативной задачи (содержательная сторона речи);

- соблюдение заданных требований к объему текста;
- структурная организация текста;
- лексическое разнообразие речи и лексическая грамотность;
- грамматическая грамотность речи;
- орфографическая грамотность;
- соблюдение норм пунктуации, принятых в английском языке.

То есть выпускник должен :

- сформулировать проблему;
- высказать свое мнение и привести аргументы, доказательства, примеры;
- высказать чужую точку зрения и объяснить, почему не согласен с аргументацией в ее пользу;
- сделать вывод;
- последовательно и логически правильно строить высказывание;
- использовать соответствующие средства логической связи;
- правильно оформить стилистически в соответствии с поставленной задачей;
- употреблять языковые средства оформления письменного высказывания точно и правильно.

Так как проверяемые умения касаются разных аспектов написания письменного высказывания с элементами рассуждения, у учащихся могут возникнуть и ошибки разного рода. Появление ошибок связано с недостаточным знанием коммуникативных стратегий и умения их применения на практике, со знанием требований выполнения конкретных заданий, критериями их оценивания. Коммуникативная задача будет эффективно решена, если учащийся усвоит набор правил, составляющих содержание стратегий, реализующих каждое конкретное задание.

Таким образом, вырисовываются следующие стратегии выполнения задания 40 "письменное высказывание с элементами рассуждения":

- строить высказывание в соответствии с предложенным планом;
- начинать введение следует с общего представления темы и предложения, отображающего ее проблемный характер;
- во введение перефразировать тему/проблему, данную в задании, не повторяя ее дословно;
- в основной части сначала высказать свое мнение и аргументировать его, затем представить другие точки зрения и дать аргументацию, почему вы с ними не согласны;
- приводя контраргументы, отстаивая свою точку зрения, желательно выражать свое мнение не теми же словами, что раньше, а использовать перифраз, синонимию;
- в заключительном абзаце (заключении) еще раз указать на проблемный характер темы; показать, что хотя у вас есть свое мнение, вы способны видеть и другие точки зрения; тем не менее, своя кажется вам более убедительной.
- при планировании письменного высказывания сначала продумать ключевые фразы каждого абзаца;
- делить текст на абзацы, которые отражают логическую и содержательную структуру текста;
- каждый абзац должен быть написан соответствующим образом (рекомендуется в первом предложении абзаца выразить его основную мысль и далее ее развивать, подкреплять примерами и аргументами и т. д.);
- введение и заключение должны быть приблизительно одинаковы по объему;
- в основной части должно быть три абзаца, приблизительно одинаковых по размеру;
- общий объем основной части не должен быть меньше общего объема введения и заключения;
- особое внимание уделять средствам логической связи текста, как внутри предложений, так и между предложениями;
- проверить:

- соответствие содержания своего письменного высказывания поставленным коммуникативным задачам;
- правильность организации и логичность текста;
- правильность языкового оформления текста (лексика, грамматика, орфография и пунктуация).

После разбора требований к написанию заданий, знакомства с форматом заданий и выявлением особенностей каждого из заданий, изучения критериев и схем оценивания, усвоения стратегий, способствующих успешному выполнению задания 40, необходимо продумать технологию обучения написанию личного письма и письменного высказывания с элементами рассуждения. Опыт обучения учащихся и экспертов ЕГЭ показывает, что наиболее удачными для обучения учащихся специфике написания заданий с развернутым ответом оказались технология пошагового обучения интегрированная с кейс-методом (анализ ситуативных проблем). Данные технологии основаны на деятельностном, коммуникативно-когнитивном и рефлексивном подходах и отвечают современным требованиям личностно-ориентированной парадигмы образования.

Подводя итоги, заметим, что следуя предложенному алгоритму действий, учащиеся могут самостоятельно или с помощью учителя развить коммуникативную компетенцию в области письменной речи и повысить готовность к экзамену по английскому языку. Пошаговое снятие трудностей при выполнении раздела "Письмо" позволит учащимся преодолеть стресс и боязнь предстоящего экзамена, создать ситуацию успеха на уроке и на экзамене.

### 3.3 Цели, задачи и условия проведения опытно-экспериментальной работы

В первой главе были рассмотрены теоретические аспекты письма как вида речевой деятельности и как продукта, специфика обучения письму и письменной речи детей в основной школе, а также анализ подходов и методик обучения письму и письменной речи. Но эти теоретические положения не являются исчерпывающими для реализации целей исследования, так как необходимо их практическое подтверждение в условиях опытно-экспериментальной работы.

Перед разработкой и апробированием комплекса упражнений и заданий по обучению письму и письменной речи необходимо рассмотреть цели, задачи и условия работы, выбрать основное направление опытно-экспериментального обучения.

Основное направление опытно-экспериментального обучения было осуществлено на основе требований, предъявляемых рабочей программой по английскому языку для учащихся в основной школе. Исследование проводилось на базе МБОУ СОШ № 19 г. Верхняя Тура.

Анализируя актуальность исследуемой проблемы, мы пришли к следующим выводам:

- обучение письму и письменной речи учащихся основной школы на уроках иностранного языка влияет на развитие иноязычной коммуникативной компетенции в целом;
- из-за небольшого количества времени, уделяемого письму на иностранном языке, учащиеся не способны чётко и логически выражать свои мысли.

На основании вышеупомянутых положений, был разработан комплекс упражнений и заданий по обучению иноязычному письму и письменной речи в формате ЕГЭ (Приложения 5, 6).

Под экспериментом мы понимаем метод исследования явления действительности в контролируемых и изменяющихся условиях, целью

которого является опровержение или доказательство выдвинутой гипотезы.  
[Балыхина 2006]

А под опытной работой эмпирический метод исследования, в процессе которого вносятся преднамеренные изменения в изучаемый объект (в данном случае в образовательный процесс) для получения более высоких результатов.  
[Саврушева 2009]

Таким образом, опытно-экспериментальная работа - это метод исследования управляемого процесса обучения с преднамеренными изменениями для достижения поставленных целей.

Целью нашей опытно-экспериментальной работы являлось доказательство выдвинутой гипотезы о том, что, если будет организовано систематическое применение комплекса упражнений и заданий по обучению письму и письменной речи в формате ЕГЭ на уроках иностранного языка, это повысит эффективность обучения и будет способствовать формированию иноязычной коммуникативной компетенции учащихся, что приведёт к успешной сдаче экзамена.

На основе цели опытно - экспериментальной работы, мы поставили ряд задач:

- определение этапов опытно-экспериментальной работы;
- выявление уровня сформированности письменной коммуникативной иноязычной компетенции у учащихся основной школы;
- выявление основных параметров проверки результатов опытно - экспериментальной работы;
- проверка достоверности предположения о разработанном комплексе заданий и упражнений, который должен способствовать формированию письменной коммуникативной иноязычной компетенции.

При организации опытно-экспериментальной работы основывались на следующих положениях:

1. опытно-экспериментальная работа проводилась в естественных условиях в соответствии с утверждённой учебной программой «Английский язык» в основной школе;

2. исследование предполагало преднамеренное внесение изменений в процесс обучения в соответствии с поставленной целью и выдвинутой гипотезой.

3. опытно-экспериментальная работа заключалась в изучении эффективности разработанного нами комплекса упражнений и заданий.

4. опытно-экспериментальное обучение осуществлялось на одном и том же контингенте учеников.

В исследовании приняли участие ученики 11 класса в количестве 19 человек.

Опытно-экспериментальная работа состояла из следующих этапов:

1. Констатирующий. На данном этапе мы определили уровень сформированности письменной компетенции учащихся и сформулировали критерии оценки.

2. Формирующий. На данном этапе мы разработали стратегии для выполнения заданий 39 и 40 ЕГЭ, разработали и апробировали комплекс упражнений и заданий в формате ЕГЭ, направленный на совершенствование умения письма (Приложение 5, 6).

3. Обобщающий. На этом этапе был проведен итоговый контроль сформированности письменной компетенции и проведен анализ полученных результатов.

Одной из главных задач констатирующего этапа опытно-экспериментальной работы было определение у учащихся исходного уровня сформированности письменной компетенции. Для этого учащимся, имеющим годовую «3» (два учащихся), было дано только одно задание, соответствующее заданию 39, так как это задание базового уровня.

*You have 20-25 minutes to do this task.*

*You have received a letter from your English- speaking pen- friend, Meg.*

*... We are going to do a project about holidays and traditions of different countries. I decided to find some facts about Russia. Maybe you can help me.*

*What are the most important holidays in Russia? Can you tell me about the celebration of a typically Russian holiday? Have you got any family traditions connected with this holiday?*

*-Write her a letter and answer her 3 questions.*

*-Write 100-140 words. Remember the rules of letter writing.*

Остальные учащиеся в дополнение к этому заданию получили еще задание формата задания 40 ЕГЭ.

*You have 40 minutes to do this task.*

*Tattoos and piercings make young people look more attractive. What do you think?*

*What is your opinion? Do you agree with this statement?*

*Write 200-250 words.*

*Use the following plan:*

*-make an introduction (state the problem)*

*-express your personal opinion and give 2-3 reasons for your opinion*

*-express an opposing opinion and give 1-2 reasons for this opposing opinion*

*-explain why you don't agree with the opposing opinion*

*-make a conclusion restating your opinion*

Задания оценивались по критериям оценки ЕГЭ (Приложение 1,2).

Средний балл за задание написание личного письма составил 2,2 балла, а за письменное высказывание с элементами рассуждения 3 балла. Исходные результаты контроля уровня сформированности письменной компетенции можно увидеть в Приложении 3.

После проведенных уроков с внедрением разработанного нами комплекса и ознакомлением учащихся со стратегиями выполнения письменных высказываний, мы снова провели контроль сформированности письменной компетенции. Были предложены аналогичные задания, что и на констатирующем этапе. С результатами можно ознакомиться в Приложении 4.



Анализируя полученные результаты, мы видим, что за задание базового уровня написание личного письма не произошло ни одного снижения результата, четыре человека получили то же самое количество баллов, все остальные улучшили свой результат. Если говорить о задании повышенного уровня – написание высказывания с элементами рассуждения, то семь человек так и не смогли справиться с этим заданием. Все они получили ноль баллов за решение коммуникативной задачи. Один ученик снизил свой предыдущий показатель на один балл. Шесть человек повысили свой результат в основном на два балла. Таким образом, можно говорить о повышении среднего балла по заданию личное письмо и письменное высказывание с элементами рассуждения. Результаты отражены в Таблице 2.

Таблица 2 – Сравнение результатов

Средний балл	Личное письмо	Письменное высказывание с ЭР
До внедрения комплекса на совершенствование умений письма	2,2	3
После внедрения комплекса на совершенствование умений письма	3,5	3,4

Таким образом, наша гипотеза о том, что, если будет организовано систематическое применение комплекса упражнений и заданий по обучению письму и письменной речи в формате ЕГЭ на уроках иностранного языка, это повысит эффективность обучения и будет способствовать формированию иноязычной коммуникативной компетенции учащихся, что приведёт к повышению уровня подготовки учащихся.

## Выводы по третьей главе

В этой главе мы проанализировали УМК «Spotlight» для 11 класса, так как МБОУ, где проходила практика, работает именно по данному УМК. Данный УМК был рассмотрен с точки зрения наличия в нем тренировочных заданий на развитие письменной речи в формате ЕГЭ.

Данный УМК включен в Федеральный перечень Министерства образования и науки РФ и полностью отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта общего образования. УМК рассчитан на 3 часа в неделю (105 часов в год).

Учебник состоит из восьми модулей, в каждом из которых присутствуют различные задания на развитие навыка письма. В каждом модуле можно найти задание в формате ЕГЭ: это и написание личного письма, и развернутого высказывания с элементами рассуждения.

Однако использование в образовательном процессе только данного УМК не может обеспечить полной подготовки к успешной сдаче ЕГЭ, так как задания экзаменов охватывают более обширную сферу знаний, умений, навыков. Таким образом, учителя вынуждены привлекать дополнительные материалы на уроках английского языка, такие как демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов, открытый банк заданий ЕГЭ, книги, разработанные федеральным институтом педагогических измерений, содержащие типовые экзаменационные варианты, и различные пособия с рекомендациями по выполнению заданий экзамена.

Поэтому нами был разработан комплекс упражнений в формате ЕГЭ, направленный на совершенствование умения письма. Составляя комплекс, мы опирались на сведения, полученные при анализе типичных ошибок. Комплекс был апробирован на учащихся выпускного класса МБОУ СОШ №19 в количестве 19 человек. Апробация комплекса привела к повышению результатов по использованию письменной речи.

## Заключение

В данной работе были рассмотрены особенности обучения письму и письменной речи на занятиях по английскому языку в старшей школе.

Целям исследования соответствуют определения Паррота М., Роговой Г.И. и Леонтьева А.Н.: «Письмо - это написание сообщения, которое вызывает отклик у читателя, и отклик этот должен соответствовать замыслу автора». «Письменная речь - умение сочетать слова в письменной форме для выражения своих мыслей в соответствии с потребностями общения».

Все психические процессы выполняют важную роль при обучении письму и письменной речи и имеют свои особенности: восприятие, мышление, память, внимание.

Целью обучения иностранной письменной речи является формирование у учащихся коммуникативной компетенции, которая включает знание письменных знаков, правописания слов, лексики и грамматики, композиции письменных текстов, умение создавать различные типы письменных сообщений, владение содержанием и формой письменного произведения речи, способами выразить мысли в письменном виде.

Конечным результатом обучения письменной речи является выполнение письменной части ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку. Задачей экзаменационного теста в разделе «Письмо» является проверка уровня сформированности умений использовать письменную речь для решения коммуникативно - ориентированных задач.

Основными дидактическими методами обучения иноязычному письму и письменной речи являются упражнения и задания.

Обучение письменному выражению мыслей в старшей школе осуществляется с помощью подготовительных (тренировочных) и речевых упражнений и заданий.

Опытно-экспериментальная работа проводилась в МБОУ СОШ №19 и осуществлялась в три этапа: констатирующий, формирующий, обобщающий. В эксперименте принимали участие ученики 11 класса в возрасте 16-17 лет.

Целью опытно-экспериментальной работы являлось доказательство выдвинутой гипотезы о том, что, если будет организовано систематическое применение комплекса упражнений и заданий по обучению письму и письменной речи на уроках иностранного языка, это повысит эффективность обучения и будет способствовать формированию иноязычной коммуникативной компетенции учащихся.

На основе цели опытно - экспериментальной работы, был поставлен ряд задач:

- определение этапов опытно-экспериментальной работы;
- выявление уровня сформированности письменной коммуникативной иноязычной компетенции у учащихся основной школы;
- выявление основных параметров проверки результатов опытно - экспериментальной работы;
- проверка достоверности предположения о разработанном комплексе заданий и упражнений, который должен способствовать формированию письменной коммуникативной иноязычной компетенции.

Одной из главных задач констатирующего этапа опытно-экспериментальной работы было определение у учащихся уровня сформированности письменной коммуникативной иноязычной компетенции.

Для этого учащимся было предложено два задания в формате ЕГЭ, аналогичные заданиям 39 и 40 ЕГЭ раздел «Письмо».

Задания оценивались по критериям оценивания Задания письмо на ЕГЭ, представленным в приложении.

В ходе опытно - экспериментальной работы был построен комплекс упражнений и заданий, который проходил в три этапа:

После введения комплекса упражнений и заданий в обеих группах был осуществлен итоговый контроль с помощью заданий, аналогичных заданиям на констатирующем этапе эксперимента.

Результат показал, что средний балл увеличился.

Можно сделать вывод, что апробированный комплекс упражнений и заданий способствовал повышению уровня владения письмом и письменной речью у учащихся и способствовал формированию письменной иноязычной коммуникативной компетенции. Поставленная цель работы достигнута, задачи осуществлены, выдвинутая гипотеза подтверждена с помощью эксперимента.

## Список литературы

1. Азимов Э.Г., Щукин А.Н. Новый словарь методических терминов и понятий (теория и практика обучения языкам). М.: Икар, 2009. — 448 с.
2. Артемов В.А. Психология обучения иностранным языкам. М., 1969. - 279с.
3. Афанасьева О.В., Дули Дж., Михеева И.В. и др. Английский язык. 11 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений – М.: Express Publishing: Просвещение, 2011 – 244 с. : ил. – (Английский в фокусе).
4. Афанасьева О.В., Дули Дж., Михеева И.В., Оби Б., Эванс В. Английский язык. Рабочая тетрадь. 11 класс: пособие для учащихся общеобразоват. учреждений – М.: Express Publishing: Просвещение, 2011 – 72 с.: ил. – (Английский в фокусе).
5. Афанасьева О.В., Дули Дж., Михеева И.В., Эванс В. Английский язык. Контрольные задания. 11 класс: пособие для учащихся общеобразоват. учреждений – М.: Express Publishing: Просвещение, 2010 – 64 с.: ил. – (Английский в фокусе).
6. Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. – М., 1986.- 608с.
7. Балыхина Т.М. Методика преподавания русского языка как неродного (нового): Учебное пособие для преподавателей и студентов. - М., Издательство Российского университета дружбы народов, 2006. – 185 с.
8. Бим И. Л. Личностно-ориентированный подход – основная стратегия обновления школы // ИЯШ . – 2002. – №2. – С. 38-43.
9. Бим И.Л. Методика обучения иностранным языкам и проблемы школьного учебника. – М., 1977.- 288с.
10. Богоявленский Д.Н. Психология усвоения орфографии, М.; Просвещение, 1966. - 308с.
- 11.Вербицкая М.В., Махмурян К.С., Симкин В.Н. Методические рекомендации для учителей, подготовленные на основе анализа типичных

ошибок участников ЕГЭ 2017 года по иностранному языку. // Педагогические измерения.–2017 г.– № 3. С. 95–119;

12. Верещагина И.Н. Рогова Г.В. Языкова Н.В. Методика обучения английскому языку. Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. — М.: Просвещение, 2008.- 224с.

13. Выготский Н.В. Психологические особенности обучения письму детей младшего школьного возраста // Вопросы психологии, 1998.

14. Гальскова Н.Д. Современная методика обучения иностранным языкам: Пособие для учителя. — М.: АРКТИ, 2003.- 192с.

15. Гальскова Н.Д., Гез Н.И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика: учеб. пособие для студента лингв. ун - тов и фак. ин.яз. высш. пед. учеб. заведений. – М: Издательский центр «Академия», 2009. – 336с.

16. Гальскова Н.Д., Никитенко З.Н. Теория и практика обучения иностранным языкам. Начальная школа: Методическое пособие. — М.: Айрис-пресс, 2004.- 240с. 85

17. Гез Н.И., Ляховицкий М.В., Миролубов А.А. Методика обучения иностранным языкам в средней школе. – М: Высшая школа, 1982.- 373с.

18. Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку : в 2 ч. Ч. 2: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования/ Н.А.Горлова. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 272 с.

19. Демьяненко М.Я., Лазаренко К.А., Мельник С.В. Основы общей методики обучения иностранным языкам: Теоретический курс. - 2-е изд., доп. и перераб. - Киев.: Вища школа, 1984. - 256с.

20. Зимняя И.А. Педагогическая психология. Учебник для вузов. Изд. второе, доп., испр. и перераб. — М.: Издательская корпорация «Логос», 2004. — 384 с.

21. Зимняя И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе.- М: Просвещение, 1991. – 222с.

22. Леонтьев, А.А. Общая методика обучения иностранным языкам: хрестоматия / А.А. Леонтьев. – М.:Русский язык, 1991. – 338 с.
23. Мильруд И.П. Статья из журнала: Иностранные языки в школе. — 1997. — № 2 . — С. 5-11.
24. Паррот М., Задания для учителей иностранного языка; СУР, 1993
25. Пассов Е.И. Основы коммуникативной методики обучения иноязычному общению. – М: Русский язык, 1989.- 276с.
26. Пассов Е.И. Основы методики обучения иностранным языкам. - М., 1997.- 39с.
27. Пассов Е.И. Урок иностранного языка в средней школе. – 2-е издание. – М: Просвещение 1988. – 223с.
28. Рогова Г.В. Методика обучения иностранным языкам в средней школе. – М: Извещение, 1991.- 287с.
29. Романова Л.И. ЕГЭ. Английский язык. Письмо.- М: Айрис - пресс, 2014.- 144с.
30. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: Базовый курс лекций: Пособие для студентов пед.вузов и учителей. – М: Просвещение, 2002.- 239с.
31. Сосенко Э.Ю. Коммуникативные подготовительные упражнения. - М., 1979.- 140с.
32. ФГОС 2012. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413. «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»
33. Филатов В.М. Методика обучения иностранным языкам в начальной и основной общеобразовательной школе. - Ростов –на –Дону, изд-во «Феникс», 2004.- 416с.
34. Фридман Л.М. "Мотивация учения и её воспитание у школьников" // М.: Педагогика, 1983. - 64с.
35. Халтагарова О. Д.. Краткий психологический словарь: Учебное пособие. - Улан-Удэ: Изд-во ВСГТУ, 2006



36. Хуторской, А.В. Ключевые компетенции как компонент личностно ориентированной парадигмы образования // Народное образование. – 2007 88

37. Челпанова Е.В., Зырянова А.В., Калугина Е.В. Актуальные вопросы реализации Федерального стандарта второго поколения по иностранному языку: Челябинск: Изд-во ЦИЦЕРО, 2013.-218с.

38. Шатилов С.Ф. Методика обучения немецкому языку в средней школе. Учебное пособие для студентов педагогических институтов. — 2-е изд., дораб. — М.: Просвещение, 1986. — 223 с.

39. Щерба Л.В. Преподавание иностранных языков в школе. Общие вопросы теории: Учебное пособие для студентов филологических факультетов.3-е изд., испр. и дол. — М.: Высшая школа, 1974. — 112 с.

40. Щукин А.Н. Методика обучения речевому общению на иностранном языке. Учебное пособие для преподавателей и студентов языковых вузов. – М: Издательство Икар, 2011.- 454с.

41. Эльконин Д.Б. Психология обучения младшего школьника // Педагогика и психология. – М., 1989г.

### **Электронные ресурсы**

1. Вайнер Э.Н. Валеология: Учебник для вузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://medbookaide.ru/books/fold9001/book2008/content/php>. - Заголовок с экрана.

2. Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. СПб.: Русско-Балтийский информационный центр БЛИЦ: Cambridge University Press, 2001. — 224 с. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.studfiles.ru/preview/4224894/>.

3. Копырулина О.И. Анализ УМК «Spotlight» с точки зрения подготовки к выполнению заданий раздела «Письмо» Единого государственного экзамена // Молодежный научный форум: электр. сб. ст. по мат. II междунар. студ. науч.-практ. конф. № 1(2).

RL: [https://nauchforum.ru/archive/MNF\\_interdisciplinarity/1\(2\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_interdisciplinarity/1(2).pdf)

4. Культура речи. - Учебный материал Российской коллекции рефератов. - 1996 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://referats.net/pages/referats/rkr/page/phpid=28499>. - Заголовок с титула.

5. Ломакина Г. Р., Скоробогатова А. С. О требованиях к результатам обучения иностранному языку в современном информационном обществе // Молодой ученый. — 2013. — №12. — С. 491-493. — URL <https://moluch.ru/archive/59/8413/>

6. Психические процессы - Внимание [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.azps.ru/articles/proc/indexvn.html>. - Заголовок с экрана. 89

7. Северова Н. Ю. Электронные учебные пособия.– Английский язык. – 1 сентября //№4, 2006.

8. Соколова Ю. А. Особенности введения грамматического материала в учебных материалах для старших классов общеобразовательных школ // Молодой ученый. — 2016. — №28. — С. 944-948. — URL <https://moluch.ru/archive/132/36359/> (дата обращения: 26.01.2019).

9. Таблица уровней сформированности письменной коммуникативной иноязычной компетенции [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/417370>. - Таблица.

10. Федеральный государственный образовательный стандарт общего (полного) образования, утвержден Приказом Минобра РФ от 17.05.2012 № 413 [электронный ресурс] — [http://www.school.edu.ru/dok\\_edu.asp](http://www.school.edu.ru/dok_edu.asp)

Таблица 3 – Критерии оценивания выполнения задания 39

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация текста	Языковое оформление текста
	K1	K2	K3
2	<b>Задание выполнено полностью:</b> содержание отражает все аспекты, указанные в задании (даны полные ответы на все вопросы, заданы три вопроса по указанной теме); стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст верно разделён на абзацы; структурное оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче; орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют (допускается не более 2-х негрубых лексико-грамматических ошибок или/и не более 2-х негрубых орфографических и пунктуационных ошибок)
1	<b>Задание выполнено не полностью:</b> содержание отражает не все аспекты, указанные в задании (более одного аспекта раскрыто не полностью или один аспект полностью отсутствует); встречаются нарушения стилевого оформления речи или/и принятых в языке норм вежливости	Высказывание не всегда логично; имеются недостатки/ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы нелогично/отсутствует; имеются отдельные нарушения принятых норм оформления личного письма	Имеются лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимания текста; имеются орфографические и пунктуационные ошибки, не затрудняющие коммуникации (допускается не более 4-х негрубых лексико-грамматических ошибок или/и не более 4-х негрубых орфографических и пунктуационных ошибок)
0	<b>Задание не выполнено:</b> содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании, или/и не соответствует требуемому объёму	Отсутствует логика в построении высказывания; принятые нормы оформления личного письма не соблюдаются	Понимание текста затруднено из-за множества лексико-грамматических ошибок

Таблица 4 – Критерии оценивания выполнения задания 40

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация текста
	К1	К2
<b>3</b>	<b>Задание выполнено полностью:</b> содержание отражает все аспекты, указанные в задании и отраженные в дополнительной схеме оценивания; стилевое оформление речи выбрано правильно (соблюдается нейтральный стиль).	Высказывание логично, структура текста соответствует предложенному плану; средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы.
<b>2</b>	<b>Задание выполнено:</b> некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи.	Высказывание в основном логично, имеются отдельные отклонения от плана в структуре высказывания; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы.
<b>1</b>	<b>Задание выполнено не полностью:</b> содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилевого оформления речи встречаются достаточно часто;	Высказывание не всегда логично, есть значительные отклонения от предложенного плана; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует.
<b>0</b>	<b>Задание не выполнено:</b> содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объему, или более 30% текста носит непродуктивный характер, текстуально совпадая с опубликованным источником или с другими работами.	Отсутствует логика в построении высказывания; предложенный план ответа не соблюдается.

<b>Баллы</b>	<b>Лексика</b>	<b>Грамматика</b>	<b>Орфография и Пунктуация</b>
	К3	К4	К5
<b>3</b>	Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей. Практически отсутствуют ошибки (допускаются 1-2 негрубые ошибки).	
<b>2</b>	Используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов (2-3), либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста (не более 4-х).	Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.
<b>1</b>	Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста (не более 4-х).	Многочисленные ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста (допускаются 6-7 ошибок в 3-4 разделах грамматики).	Имеется ряд орфографических и/или пунктуационных ошибок, в том числе те, которые незначительно затрудняют понимание текста (не более 4-х).
<b>0</b>	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.	Грамматические правила не соблюдаются, ошибки затрудняют понимание текста.	Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

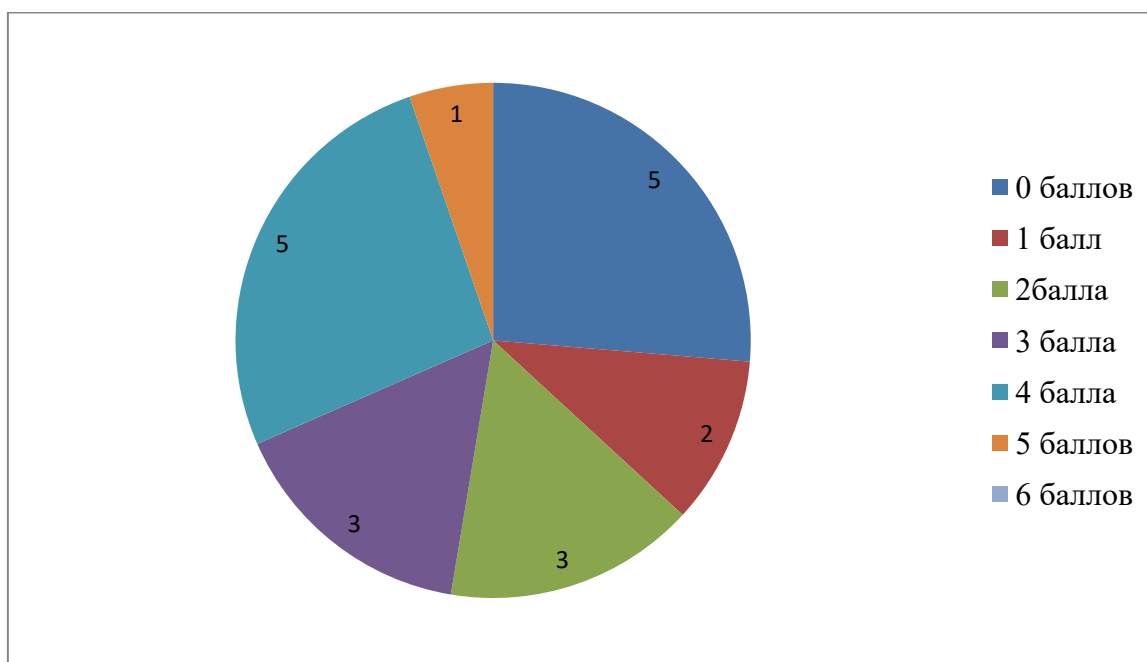


Рисунок 2 – Исходные результаты написания задания «Личное письмо»

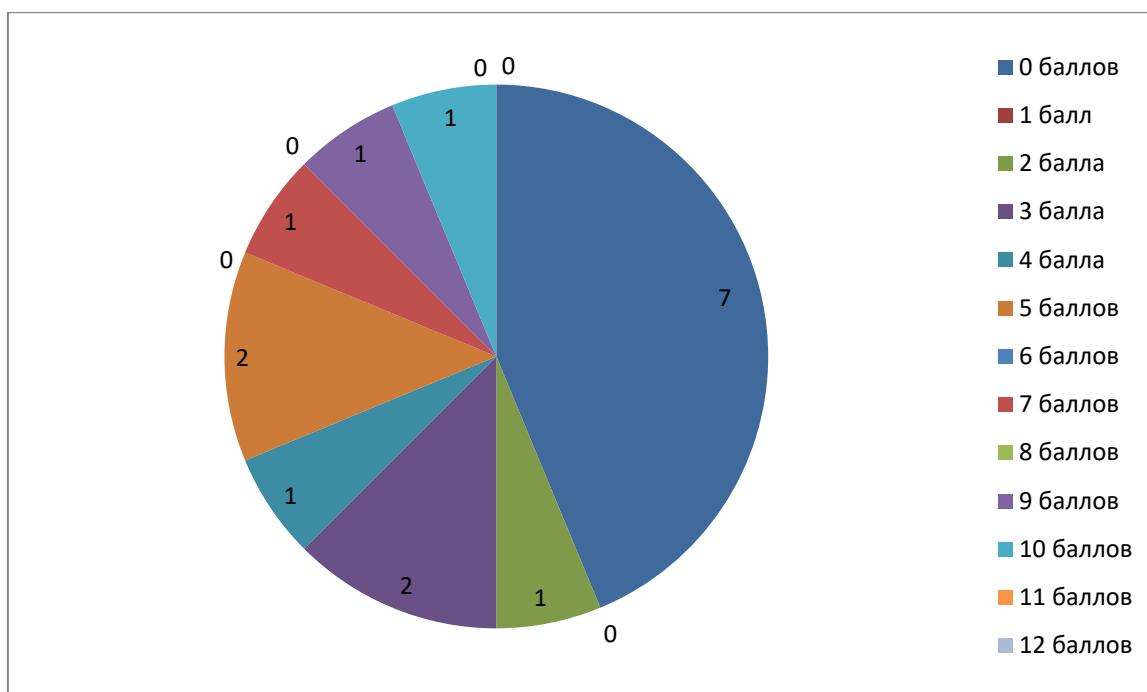


Рисунок 3 – Исходные результаты написания задания «Письменное высказывание с элементами рассуждения»

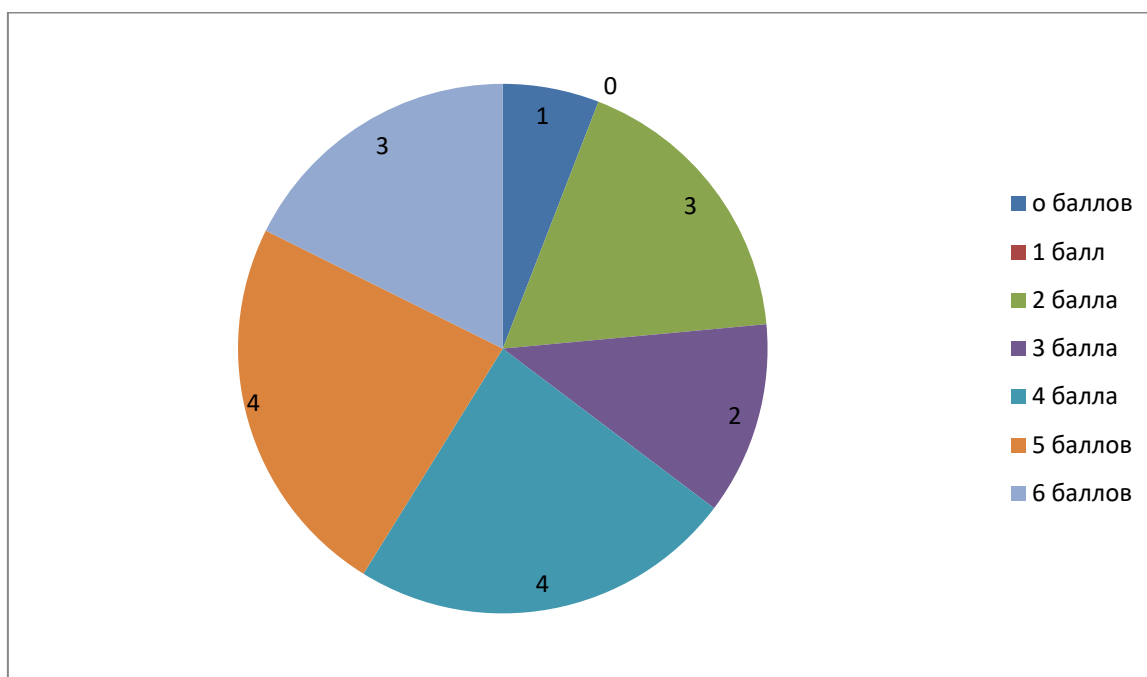


Рисунок 4 – Результаты написания задания «Личное письмо» после апробации комплекса упражнений

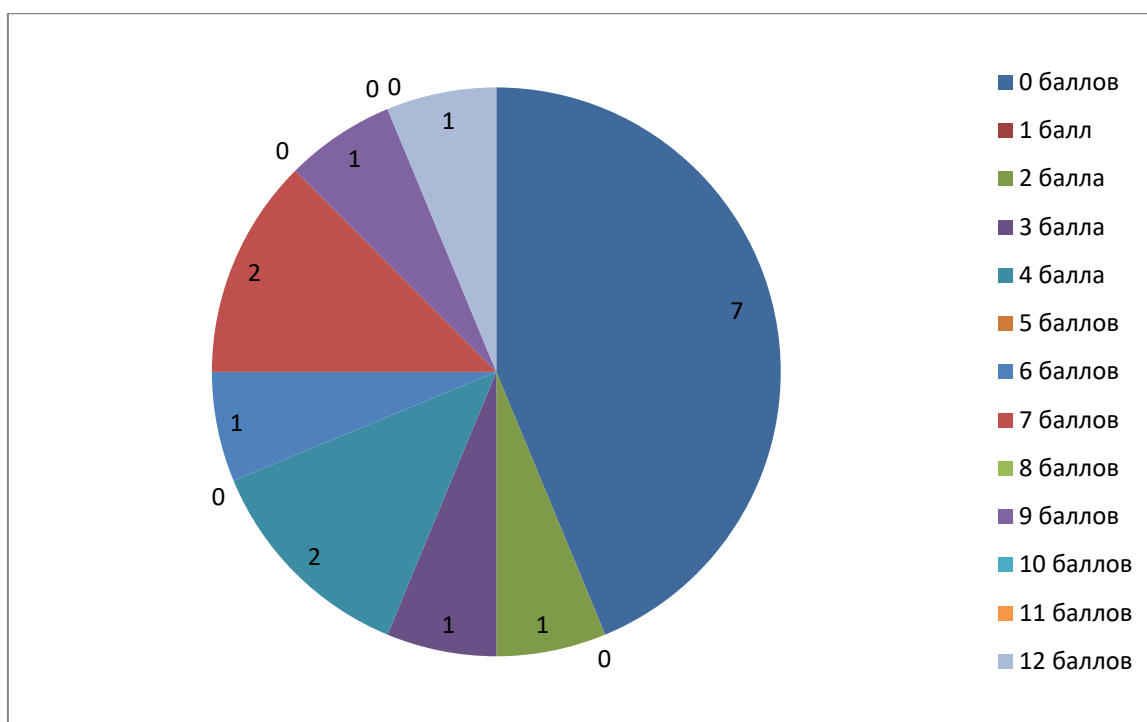


Рисунок 5 – Результаты написания задания «Письменное высказывание с элементами сочинения» после апробации комплекса упражнений

**Комплекс упражнений, направленный на развитие умения писать личное письмо.**

**1. Выберите все варианты правильного формата написания даты.**

- a. May 6<sup>th</sup> 2019
- b. the 6<sup>th</sup> of May, 2019
- c. may 6<sup>th</sup> 2019
- d. 06/05/19

**2. Выберите обращения, которые могут быть использованы в личном письме.**

a. Dear Sam,	e. Dear Patricia,
b. Dear Madam,	f. To whom it may concern,
c. Dear Uncle Harry,	g. Dear Sir,
d. Dear Mr Bell,	h. Dear Owner.

**3. Выберите завершающие фразы, которые могут быть использованы в личном письме.**

a. Yours faithfully	f. All the best
b. Love	g. Yours truly
c. Yours sincerely	h. Sincerely
d. Best wishes	i. Best regards
e. Yours	j. Much love

**4. Распределите выражения согласно стилю написания письма.**

- a. Формальный стиль
- b. Неформальный стиль

1. Best wishes	11. I look forward to receiving your answer
2. Dear Mr. Smith,	12. Dear Madam,
3. Love	13. Take care!
4. I am writing to ask...	



5. Lots of love	14. Stay/Keep in touch!
6. Yours sincerely	15. Dear Sir,
7. All the best	16. Hope to hear from you soon.
8. Drop me a line when you can.	17. Can't wait to hear from you!
9. I look forward to hearing from you	18. I'll get in touch soon.
10. Write back soon!	19. Yours faithfully
	20. I am writing in response to ...

**2. Определите, в начале или в конце письма будет использоваться каждая из нижеприведенных фраз. Какую функцию она выполняет? Заполните колонки соответствующими фразами или их номерами.**

Write back soon!

Much love,

I guess it's time to get back to my studies.

I really should have written sooner...

Take care,

It is great to hear from you again!

Dear Bob,

Keep in touch!

Best wishes,

I am sorry I haven't written for so long but I've been really busy with ...

Lots of love,

Hope to hear from you soon!

All the best,

Anyway, I have to get on with my work.

I was glad to get your letter!

I must apologize for not writing earlier.

Sorry, my mum is calling me. I have to stop here.

Thanks for your recent letter. It was good to hear from you!

Can't wait to see you soon!

I'm sorry I've taken such a long time to reply to your last letter!

Dear Jerry,

Yours,

**6. Задайте вопросы к предложенным ответам.**

1. Yes, I can. It's one of my number one activities.
2. No, I hadn't.
3. With my family only.
4. Yes, I do. She's so nice and helpful.
5. Apple pies.
6. No, I haven't. My best friend Luke has said that it is so dull.
7. On Tuesdays and Saturdays.
8. Yes, I am. My train is at 7 o'clock.
9. Yes, I did. It was a real surprise.
10. No, I didn't. Because I read a book last night.

**7. Задайте вопросы к заданному предмету.**

1. Ask 3 questions to Tom about his plans for the New Year.
2. Ask 3 questions to Suzy about her new i-phone.
3. Ask 3 questions to Jim about his new flat.
4. Ask 3 questions to Mary about her last visit to the theme park.
5. Ask 3 questions to Bella about her daily routine.

**8. Соотнесите название частей личного письма с их расположением на схеме.**

1) дата;		
2) начало письма:		
а) благодарность за полученное письмо;		
б) ссылка на предыдущий контакт;		
3) подпись;		
4) фраза об упоминании дальнейших контактов;		
5) основная часть письма;		

6) завершающая фраза;	
7) обращение;	
8) адрес	

**9. Для каждой цифры 1-10 выберите подходящую часть письма а-j**

1) Упоминание о дальнейших контактах;	a) All the best
2) Адрес пишущего;	b) 21/12/19
3) Обращение;	c) Flat 13
4) Благодарность адресату за ранее полученное письмо;	22 Tankistov Street Kopeysk Russia
5) Вопросы адресату;	d) And how do you get on with your sister? Do you play together? Do you help her with her homework?
6) Основная часть письма с ответами на вопросы адресата;	e) Polly
7) Дата написания письма;	f) I'm sorry you don't get on with your parents. As for me, I have practically no problems with mine, although we do quarrel sometimes because I spend too much time playing computer games. In this case I try to talk to them and find the way out. Unfortunately, I can meet my friends only at weekends and we usually play football together. It's our favourite game.
8) Завершающая фраза;	g) Sorry I haven't answered earlier but I was really busy with my studies.
9) Подпись автора;	h) I'd better go now as I've got some household chores to do. Please, keep in touch!
10) Извинение пишущего, что не писал раньше.	i) Dear Sally, j) Thanks for your letter

**10. Для каждой цифры подберите подходящую фразу из письма.**

	1....
	2....
	3....
4....	
5....6....7....8....	
9....10....11....	
12....	
13....14....	
15....	

16.....	
---------	--

- a. All the best,
- b. Kushva
- c. However, I'm sometimes late because I'm a 'night owl', it's so hard for me to wake up in the morning. Well, I was late last Monday because I overslept.
- d. Thanks for your letter.
- e. First of all, I'd like to say that my school isn't far from my house. I usually go on foot there and it takes me about 5 minutes.
- f. Drop me a line soon.
- g. Are there many pupils in the ecology club? What projects are you carrying out now? Do teachers help you?
- h. I'm so glad to know that you joined the ecology club.
- i. 16\11\2019
- j. It's wonderful that you help nature.
- k. In your letter you ask me about the transport I use to get to school.
- l. Dear Mathew,
- m. Russia
- n. Sorry, I must go and play with my little brother.
- o. Carol
- p. Sorry I haven't answered you at once because I'm busy preparing my report.

**11. Определите тип письма: a. formal, b. informal**

- 1. a letter of complaint to a course director
- 2. an email accepting your friend's invitation to a barbecue
- 3. a thank-you letter to your aunt
- 4. an email to a hotel owner asking for the return of some lost property
- 5. a letter to your friend telling her about a recent job interview you had
- 6. an email requesting information about an event
- 7. a letter making arrangements for a visiting speaker to come to school

**12. Замените предложенные фразы менее официальными.**

- 1 would like to know how much each of the courses cost

- 2 I would like to
- 3 I look forward to hearing from you soon
- 4 Thank you very much for your time
- 5 options
- 6 in order to further improve my English
- 7 on average (в среднем)
- 8 before I decide which one to take
- 9 states
- 10 Would this be possible?
- 11 Yours faithfully

**13. Замените предложения менее официальными.**

- 1 We really appreciated your helpful advice.
- 2 I am writing with regard to your participation in our fair.
- 3 The food we were served was appalling
- 4 I was very impressed by the service.
- 5 Could you please send me some more details?
- 6 I will be unable to attend your son's wedding.
- 7 Would it be possible for you to arrange for me a taxi?
- 8 Thank you for your generosity in spending your time on me.
- 9 I am writing to enquire about the English course you do.
- 10 I would appreciate it if you could meet me at the airport.

**14. Прочитайте отрывок из письма и выполните задание.**

*I saw a great movie last night with Helen. You'd have loved it! It's called The Score, and it's about a robbery. De Niro is fab as one of the robbers, and Edward Norton – as usual – is really cool! Great twist at the end, too. I reckon it's gonna win loads of Oscars.*

1. Find two examples of informal grammar.
2. Find an example of an informal verb.
3. Find an example of informal punctuation.
4. Find a sentence without a verb.

5. Find an example of VERY informal spelling.
6. Which word is short for 'fabulous'?
7. Which phrase means 'many'?

**15. Используя слова из скобок, сделайте предложения распространенными.**

1. I love action films. (because, dynamic, if, me, they, attention, ask, you, grab, always, my)
2. I don't like action films. (violent, each other, on, the young generation, people kill, with lots of blood, have, a bad influence, because, well, in which, they)
3. I enjoy ballet. (Russian, especially, as, P. I. Tchaikovsky, a human body, it shows, the beauty, of, "", by)
4. I like opera. (very much, because, dull, can't, to watch it, it is, say, that, usually)
5. I'm keen on operetta. (though, say, as for me, some people, light-minded, it is)
6. I prefer comedies. (which, joyful, American, in, a, mood, me, put)

**16. Расположите предложения в логическом порядке, чтобы получилось личное письмо.**

- a. But I don't watch football matches on TV because it's rather boring.
- b. Hi! How's it going?
- c. It's fun to take part in street competitions and to perform different tricks.
- d. Thanks for your last letter.
- e. I'm also keen on roller-skating.
- f. I'm glad you are in your school football team now!
- g. Dear Harry,
- h. In your letter you asked me about football.
- i. I prefer playing to watching as it's more exciting.
- j. Do you work hard?
- k. Well, I'd better go now as I have to tidy up my room.
- l. Anyway, what about your preparation for the National Championship?
- m. Write back soon!
- n. Well, I'm really fond of it.
- o. It's a great game and I'm always happy when my team wins.

- p. How many times a week do you train?
- q. All the best,
- y. Ivan
- r. Do you get on well with your team-mates?

**17. Прочтите отрывки из писем. Заполните пропуски под цифрами.**

1. You have received a letter from your English-speaking pen-friend Sara who writes:

I'm really happy because my summer holidays have started and I have a lot of plans related to them. What about you? What are you going to do during this time? Are you going to visit any places of interests? Would you like to learn anything new? What is it? How do you plan to help your parents?...

In your letter you ask me about (1)...First of all (2),...Besides, (3)...It's important to note (4)...Of course, (5)...

2. You have received a letter from your English-speaking pen-friend Jim who writes:

As you know I'm preparing for my exams now and it's really a very hard time for me. Every day I read my text-books, write notes and memorize them. What about you? Are you preparing for your exams now? How did you pass your last exam? What did you do to prepare for them? Who helped you? Can you give me any useful advice related to the exams and the preparation.

In your letter you ask me about (1)... Of course, (2)... However (3)... It's clear (4)... Besides, (5)... You should (6)...

**18. Напишите 3 письма своему другу и расскажи:**

- a. about youth problems in your country;
- b. about what helps you to enjoy yourself;
- c. about a modern invention which you use every day and can't do without.

**19. Напиши ответы на вопросы:**

1. What is your favourite book?
2. Do you read English authors?
3. What kind of books do you read?
4. Have you ever read books by Stephen King?
5. What is your favourite author and why?

**20. Вставьте пропущенные слова.**

Kirovo-Chepetsk

Russia

15.09.2016

..... Tom,

Thank you for your letter. .... I couldn't answer it earlier. I was busy with my

.....

....., I want to answer your questions. I'm only 16 and I ..... relying on my parents now, but most of my friends and I dream to be independent. .... I leave school, I'll go to university. If I find a part-time job, I'm ready to leave my family and start living ..... Of course, it's hard financially to rent a house or an apartment in Russia, .....if you are a student and don't have much money, but I'm ..... for this.

....., I'm happy to hear you've finally fulfilled your dream – a trip to .....!  
How long..... you there? What places did you .....? Did you try on a .....?

I have to go now. Mum ..... to do some shopping for her.

.....to hear from you soon.

.....,

Andrey

**21. Найдите и исправьте 12 ошибок, допущенных в письме.**

Moscow

Russia

May 15

Dear Kerstin

Thank for your letter. I'm glad your arm out of plaster now!

I agree to you that English grammar is rather difficult so I think it's necessary learn grammar rules and do exercises. As for me, I do it on a regular basis.

Going to a language school together is a great idea! We could practice the our English and visit lots of places of interest. I'm absolutely free this summer so I can go whatever you like.



Write and tell me what dates suit you best. Which course you like to do? What level do you think we are? Where would you prefer to stay? Meanwhile, I'll make some enquiries about language schools in the UK. I'll get on touch soon. I hope it all works out!

Love,  
Helen.

**22.Найдите и исправьте 12 ошибок.**

Russia

Chelyabinsk

The 11<sup>th</sup> of November

Dear Emily,

Thank you for your litter. It was grait to hear about your new house!

As for my new school, it's very big! It have three computer rooms and wonderful sports facilities. Actually, it seem a nice place and I enjoy study there. The kids in my class are very friendly. I've already done some new friends and we often meet after classes. I've got only one new subject this year. It's Economics and I'm beginning to think that it's not difficult, all in all!

However, what music styles do you enjoy? Have you got any favourite bands? Would you like to go to their concert? As for me, I prefer Radiohead. They cool!

I'd better go now. Mum want me to help with the housework. Keep in touch!

Lots of love,

Ann

**23.Выполните задание.**

*This is a part of a letter you have received from your English pen-friend.*

*... We are doing a project at school on how mobile phones are changing people's lives. Please could you tell me how mobile phones are changing things and how people feel about it? Have you got a mobile phone? What do you use it for?*

*As for me, I'm going on holiday with my parents next weekend...*

Write back to your pen-friend. In your letter

- answer his/her questions about computers;

- ask 3 questions about his holiday
- Write 100 – 140 words.
- Remember the rules of letter writing.

#### **24.Выполните задание**

You have received a letter from your English-speaking pen friend Tom who writes:

*...In Great Britain young people want to become independent from their parents as soon as possible. Could you tell me what you and your friends think about not relying on your parents? Are you ready to leave your family immediately after you finish school? Is it easy to rent a house or an apartment for students in Russia?*

*As for the latest news, I have just returned from a trip to Scotland ...*

Write a letter to Tom. In your letter

- answer his questions,
- ask 3 questions about his trip to Scotland.
- Write 100–140 words.
- Remember the rules of letter writing.

Обменяйтесь письмами и проверьте письмо вашего партнера. При проверке обратите внимание на:

1. Наличие нейтрального стиля
2. Наличие полных ответов на все заданные вопросы
3. Наличие деления на абзацы и верное ли оно
4. Правильность оформления адреса и даты
5. Наличие грамматических, лексических, орфографических, пунктуационных ошибок
6. Соответствие объему.

**Комплекс упражнений для успешного написания письменного  
высказывания с элементами рассуждения**

**1. Какие из перечисленных ниже умений необходимы для выполнения:**

**а) и задания 39 и задания 40**

**б) только 39 (личное письмо)**

**в) только 40 (письменное высказывание с элементами рассуждения)**

**г) других письменных высказываний**

1) выписывание из текста ключевых слов;

2) нахождение ошибок в словах и предложениях;

3) оформление адреса отправителя;

4) деление на абзацы;

5) приведение примеров;

6) передача/запрос информации;

7) описание/повествование;

8) рассуждение, аргументирование;

9) выражение благодарности; ссылка на предыдущий контакт;

10) варьирование лексических и грамматических структур;

11) использование различных приемов логической организации и связи в  
тексте;

12) аннотирование;

13) соответствие содержания коммуникативной задаче;

14) адекватность языковых средств коммуникативной задаче;

15) подпись;

16) разворачивание тезиса/проблемы;

17) обобщение и изложение выводов;

18) высказывание своего мнения;

19) написание даты;

20) реферирование.

**2. Определите, в начале или в конце письма будет использоваться каждая из нижеприведенных фраз, и какую функцию она выполняет. Заполните колонки соответствующими фразами (или их номерами).**

В начале письма	
стоит обращение	
автор благодарит адресата за ранее полученное письмо	
автор извиняется, что не писал раньше	
В конце письма	
объясняется причина, почему автор заканчивает письмо	
упоминается о дальнейших контактах	
завершающая фраза письма зависит от степени близости автора и адресата	

1. Dear Ann,

2. Write back soon.

3. Much love,

4. I guess it's time I got on with that studying I've been avoiding

5. My darling,

6. Take care,

7. It was great to hear from you again.

8. Dear Ms Miller,

11. Lots of love,

12. Hope to hear from you soon.

13. All the best,

14. Anyway, I must go and get on with my work.

15. I was very glad to get your letter again.

16. Sorry, my mum is calling me.

17. Thanks for your recent letter.

9. Keep in touch.

10. Best wishes,

18. Dear Uncle Jerry,

19. Yours,

20. Drop me a line.

**3. В каждой строке связующих слов и выражений есть одно лишнее.**

**Найдите его:**

1) when, whenever, moreover, before, until, while, as soon as, after;

2) all things considered, lastly, taking everything into account, in conclusion, in addition, to sum up;

3) apart from this, besides, too, moreover, what is more, in addition, furthermore, therefore;

4) although, because, but, however, on the other hand:

5) for example/instance, in particular, the way I see it, especially, such as

6) all in all, first of all, to start/begin with, in the first place, firstly/secondly

7) it seems to me that, to my mind, I am totally against, in my opinion/view, another major reason.

**4. Какие из нижеприведенных слов и выражений вводят сравнение/контраст, результат/вывод, аргумент в поддержку высказанной мысли. Заполните таблицу (в списке есть лишние слова):**

what's more, firstly; in summary; in spite of; thus, lastly, however, in addition, apart from that, in consequence, moreover, despite; on the other hand, in contrast to this; as a result, because of that, although, whatever, as, and so; nevertheless; in conclusion, besides, while, even if, and yet, equally, to put it briefly.

Introducing comparison/contrast	Introducing result/conclusion	Introducing supporting argument

**5. Прочитайте эссе «Моё мнение» на тему *Some of my friends say there's nothing better than reading a good book while others would rather watch its film version* и заполните пропуски под цифрами подходящими словами/выражениями**

Nowadays, many people think that there is nothing better than to read a good book. (1), there are others who would rather prefer to watch a film version.

(2) I am concerned, it is more useful and enjoyable to spend time with a great book. (3), you can take a great interest in reading. It can help you to escape from your everyday problems and boring routine. It is just like some kind of door to a new world, where you can go when you are tired of reality. (4), some good books can help you develop your imagination. You create a story in your mind while reading. You can even picture faces of main characters, location, all scenes inwardly. (5), reading gives you time to think about main ideas of a book. It is a chance to consider and make a conclusion about a plot of a book independently.

(6), it has become fashionable for some people to argue that it is better to watch a film version of a book. They claim that it takes less time, so you can watch more films and know more stories.

I disagree with this opinion, (7) these people fail to understand that you just cannot find out a full plot from a film, because in a film version of a book many details are cut out.

(8), I want to say that going to the cinema is a wonderful thing, but if you go to the film with an adapted script, you should read the book at first.

**6. Прочитайте эссе «Моё мнение» на тему *Many people watch soap operas because they find them enjoyable and realistic*, найдите ошибки в использовании вводных слов и исправьте их.**

Nowadays it has become fashionable for some people to watch soap operas. To sum up, there are other people, who believe that this is a waste of time.

Furthermore I do not enjoy watching soap operas. As for me, it takes too much time. Nearly all soap operas last endless number of seasons. It may take ages to watch them all. Besides, you can become really addicted to soap operas. It is like a drug: you want to watch more and more and cannot stop. In conclusion, I think that if you have a free time and want to relax, it would be much better to watch documentary or feature film.

Personally, there are other people, who find soap operas enjoyable. They claim that characters often face problems that we can find in real life. This makes soap operas realistic and useful in our everyday life.

I cannot agree with this opinion, because these people fail to understand that soap operas could replace real life. People, who are addicted to soap operas, often sit in front of the TV or computer rather than go out with friends. Sometimes they even forget about work or school.

Thirdly, I want to say that watching soap operas could become rather dangerous hobby. All things considered, people should not waste time on this even if they want to relax

**7.Прочитайте эссе «Моё мнение» на тему *Some people think boys and girls should study separately at different schools. Others think that they should be taught together*, найдите вводные слова и распределите их в таблицу.**

List/add a point	
Introduce an example/reason	
Introduce an opposing viewpoint	
Conclude	
Suggest suitable alternatives	
Express opinion	

Nowadays practically all boys and girls study together at the same schools. However, there are people who claim that they should be taught separately.

As far as I am concerned, children should study together, no matter what sex they are. There are many things to be said in favour of this point of view. To start with, when boys and girls go to the same schools, they learn to communicate with each other. They feel more confidently and relaxedly when they associate with other children, not from their school. What is more, modern education should be equal and identical for boys and girls. I think that girls might not have weaker education than boys.

However, many people are against this idea. They are convinced that children should not study together at same schools because boys will not be respectful to girls.

I cannot agree with this opinion, because these people forget about the kind of world we live in. In our modern society all boys and girls are equal and separate education is old-fashion.

To sum up, in the modern world the idea of separate education does not sound very contemporary. Boys and girls should learn to communicate with each other as equals and school is the best way to teach them.

**8.Прочитайте эссе «Моё мнение» на тему *Some young people believe that while at school we should concentrate on studying; others think that working part-time has many advantages* , пронумеруйте абзацы А – Е в правильном порядке, подпишите номер подходящего абзаца, который содержит:**

1. Second viewpoint with reasons/examples
2. Statement of topic and author's opinion
3. Opposing viewpoint with reasons/examples
4. The writer's opinion in other words
5. First viewpoint with reasons/examples

A  However, there are other young people, who claim that while we are studying at school, we should not work. These people are convinced that it is better to get higher education at first and then find a well-paid job. Moreover, they believe that if you are work, you have not enough time to concentrate on studying and you have bad marks at school.

B  To sum up, I want to say, that if you have a free time and want to earn some money, the best way is to find some part-time work. However, it should not seriously interfere with your studying.

C  It has become fashionable for some young people argue that while at school we should concentrate on studying. However, there are others, who think that working part-time has many advantages.



D  I cannot agree with this opinion. To start with, in our modern world working experience is more valuable than a degree. What is more, when you work you learn to organize your time and become more responsible.

E  To my way of thinking, it is better decision to try part-time job than dedicate all time to studying. There are many things to be said in favour of this point of view. Firstly, you can attempt working in a sphere that you are interested in. You can learn more about professional skills and decide, if you want to work in this area in your future. Secondly, you can make acquaintances, which could be useful in your future career. Thirdly, you can earn some money and become more financially independent from your parents.