

включение ребенка в различные виды деятельности, в которых эмоции формируются и проявляются [4].

Эмоции и чувства формируются в игровой деятельности и в процессе общения ребенка со сверстниками, следовательно, в процессе профессионально-педагогической подготовки педагогов дошкольных учреждений необходимо обращать внимание на формирование способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей дошкольников.

Список литературы

1. *Выготский Л.С.* Педагогическая психология. М: Педагогика, 199. с.480.
2. *Ворожейкина А.В.* Профессиональная самореализация личности в условиях дополнительного профессионального образования // Профессиональное самоопределение молодежи инновационного региона: проблемы и перспективы: сборник статей по материалам всероссийской научно-практической конференции. Красноярск, 2016. С. 86-89.
2. *Ильин Е.В.* Эмоции и чувства-СПб: Питер, 2001. 740 с.
3. *Максимова Л.А.* Развитие эмоциональной сферы детей дошкольного возраста средствами виртуальной образовательной среды // Педагогическое образование в России Екб. 2013г. С. 3-5 с.
4. *Максимова Л.М.* Психолого-педагогическая диагностика особенностей эмоционального развития детей раннего возраста: // Педагогическое образование в России Екб.: Екатеринбург. 2012. 5 с.

Ю.О Буланов, научный руководитель *Е.И. Чучкалова*
Российский государственный профессионально-педагогический университет, Екатеринбург, Россия

Развитие навыков самоменеджмента у студентов

Аннотация. *В статье рассматривается дистанционный курс развития навыков самоменеджмента у студентов. Отличительной особенностью представленного курса является применение системы дистанционного обучения «Google-Класс», что особенно актуально в условиях компьютеризации образования и внедрения в процесс обучения интерактивных технологий.*

Ключевые слова: *профессиональное образование, самоменеджмент тайм-менеджмент, развитие навыков, электронное обучение, дистанционные технологии.*

Нобелевский лауреат, духовный лидер тибетских буддистов Далай-лама XIV в одном из своих высказываний определил два пути к счастью. «Первый путь – внешний: приобретая лучшее жилище, лучшую одежду, более приятных друзей, мы можем в той или иной степени обрести счастье и удовлетворение. Второй путь – это путь духовного развития, и он позволяет достичь счастья внутреннего». Именно второй путь, по мнению Далай-ламы, является приоритетным и с этим нельзя не согласиться.

Согласно «пирамиде потребностей» А. Маслоу саморазвитие и самореализация являются высшими потребностями человека, удовлетворение которых обеспечивает ему счастье. Следовательно, человек, который стремится к счастью, должен владеть навыками саморазвития. Более того, в динамичных условиях современности наличие навыков саморазвития является серьезным конкурентным преимуществом специалиста поскольку работник, который способен быстро обучаться новому, особенно ценен для работодателя.

Стоит отметить, что важным мотивирующим фактором для работника является карьерный рост, связанный с его успехами в трудовой деятельности, а сознательное отношение к собственной жизни является ключевой составляющей успеха. Сознательность заключается в умении организовать жизнедеятельность, правильно планировать своё время, устанавливать цели и задачи своей деятельности.

Чтобы повысить эффективность своей деятельности необходимо работать над собой и в этом может помочь самоменеджмент. Самоменеджмент – это самоорганизация, умение управлять собой, руководить процессом управления во времени, пространстве, общении и деловом мире [3]. Самоменеджмент является производной тайм-менеджмента – технологии организации времени и повышения эффективности его использования. Цель самоменеджмента заключается в максимально эффективном использовании собственных ресурсов для преодоления внешних обстоятельств, оптимизации своего времени [3].

Процесс самоменеджмента состоит из нескольких этапов:

- 1) постановка целей и задач управления собой;
- 2) принятие решений по организации выполнения поставленных задач,
- 3) организация деятельности по выполнению задач и достижению поставленных целей,
- 4) текущий самоконтроль и контроль итогов [3].

В настоящее время на рынке существует множество методик тайм-менеджмента, применяемых для саморазвития. Популярностью пользуются работы таких авторов как Г. Г. Архангельского, Д. А. Гранина, С. Кови, Б. Трейси и др. [4]. Однако, спрос на новые эффективные курсы и тренинги не снижается, а только растёт.

Нами был разработан уникальный дистанционный курс развития навыков самоменеджмента «Повелитель дел». Основное преимущество предлагаемого курса заключается в том, что он рассчитан в первую очередь на студентов нашего университета, по принципу «с доставкой на дом».

Для создания курса, был проведён опрос на тему самоуправления среди бакалавров направления подготовки «Профессиональное обучение». Опрос включал в себя следующие вопросы:

- 1) я умею управлять своим временем;
- 2) каждой вещи свое место;
- 3) я не опаздываю на встречи;
- 4) у меня есть цель жизни;
- 5) я могу ее сформулировать;
- 6) я планирую свои действия;
- 7) я оцениваю свершившиеся события и свое в них участие;
- 8) считаю, что «удаленный» тренинг более комфортен, удобен;

9) считаю, что «удаленный» тренинг по саморазвитию не менее результативен, чем очный.

Результаты опроса представлены в виде графика. (см. рисунок).

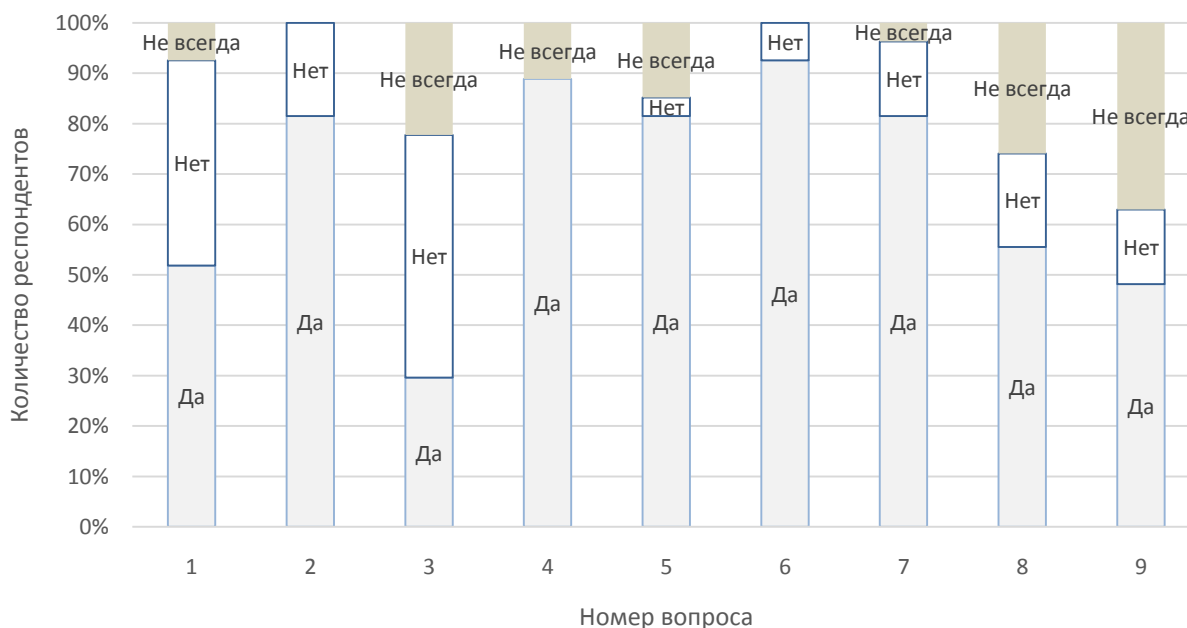


Рисунок – Результаты опроса студентов.

Из результатов опроса можно сделать вывод, что наибольшее количество респондентов испытывает трудности в управлении собственным временем, следовательно, особое внимание нужно уделить тайм-менеджменту; также стоит отметить, что большинство респондентов посчитало «удалённый тренинг» достаточно комфортным и результативным.

Основная идея курса заключается в том, что мотивация у обучающихся в освоении курса достаточно высокая, необходимо лишь помочь: организовать процесс обучения, задать временные границы освоения каждого элемента курса, осуществить теоретическую поддержку и текущее сопровождение при отработке конкретных навыков, а также выполнить функции контроля. При этом каждый обучающийся может работать в собственном темпе, в удобное для себя время, но в заданных курсом временных рамках. Наиболее целесообразно и удобно организовать обучение в формате электронного курса.

Цель курса – развитие навыков самоменеджмента у студентов.

Задачи курса:

- привлечь внимание студентов к использованию приемов самоорганизации в процессе осуществления личностных и управленческих функций;
- выработать навыки управления личным временем, карьерой; обучить приемам самоанализа и самооценки уровня организации деятельности, минимизировать влияние стрессов и усталости;
- сформировать у студентов потребность в самореализации.

Среди различных платформ, используемых для электронного обучения выбрана виртуальная обучающая среда «Google-Класс». Бесплатный сервис «Google-Класс» позволяет планировать процесс обучения, создавать темы (модули) дисциплин

лины, публиковать задания и вопросы по каждой теме, приглашать других преподавателей и общаться со студентами. Студенты имеют возможность обмениваться материалами, добавлять комментарии в ленте курса. Информация по заданиям курса отражается в календаре, что позволяет наглядно представить во времени объем предстоящей работы. По сравнению с другими платформами электронного обучения Google-Класс имеет такие преимущества как простота настройки, удобство, доступность и безопасность, многофункциональность и интеграция с другими популярными сервисами от Google. Для работы в Google-Класс обучающемуся помимо компьютера с доступом в интернет потребуется собственный аккаунт в Google.

Формат курса – презентация или видео-урок. Данный формат был выбран посредством наблюдения за тем, с какими источниками информации работают студенты и как они с ними работают. В ходе наблюдения было установлено, что большинство современных студентов в процессе усвоения информации использует видео-уроки.

Курс развития навыков самоуправления имеет два уровня. Первый уровень – «Стандартный», предполагает минимальное количество заданий для самостоятельного выполнения с небольшими теоретическими пояснениями. Второй вид – «Продвинутый», содержит более развернутую учебную информацию, ссылки на дополнительную литературу, другие видео-уроки, дополнительные задания и т.д. Обучающийся по своему желанию выбирает количество заданий продвинутого уровня.

Во введении курса студентам представляется информация о пользе самодисциплины, о преимуществах, которые дают навыки самоуправления. Здесь же содержится анкета, с помощью которой обучающийся сможет узнать свой начальный уровень развития навыков самоуправления и отслеживать динамику их развития. Важной составной частью введения является обзор различных сервисов, устанавливаемых на персональный компьютер и смартфон, которые помогают планировать время и управлять им.

Курс состоит из трёх разделов. Первый раздел – «Управление собой». В рамках этого раздела подробно будут рассматриваться следующие темы: целеполагание, SMART; способы самомотивации; развитие творческого мышления (интеллект-карты или mind maps); развитие лидерских качеств.

Второй раздел – «Управление временем», включающий в себя такие темы как: развитие навыков планирования; принцип Парето; матрица Эйзенхауэра; пирамида Франклина; метод АБВГД; метод Брайана Трейси «Сначала съешьте лягушку».

Третий раздел – «Управление пространством», в котором предлагаются упражнения формирования собственной рабочей зоны на принципах эргономики.

Результаты выполнения практических заданий по каждой теме контролирует преподаватель (тьютер), также сами обучающиеся осуществляют самоконтроль по специальной шкале оценки результатов.

Таким образом, освоение курса дополнительного обучения с использованием дистанционных технологий «Повелитель дел» может стать одним из факторов повышения студентами собственной профессиональной привлекательности, поможет раскрыть потенциал личности. В процессе прохождения курса обучающийся не только освоит определенные навыки самоуправления, но и определит ряд важных для себя целей и задач, что, несомненно, положительно скажется на необходимом для каждого личностном и профессиональном росте.

Список литературы

1. Белановский А.С. Самомотивация лидера // Омега-Л. 2015. С. 3-40.
2. Гранин Д.А. Сборник статей по тайм-менеджменту [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://sbiblio.com/biblio/archive/time_menedjment/.
3. Майданова Т.В. Самоменеджмент как условие самореализации студентов [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/v/samomenedzhment-kak-uslovie-samorealizatsii-studentov>.
4. Открытый образовательный портал 4brain.ru [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://4brain.ru/time/>.
5. Портал о франчайзинге kupi-franshizu.ru [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://franshizu.ru/stati/1004-istorija-i-ponjatie-tajm-menedzhmenta_planirovanie-metodov-upravlenija-sobstvennym-vremenem.html.
6. Сетевое издание «Bosshunt» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://bosshunt.ru/tajm-menedzhment-luchshie-metody-upravleniya-vremenem/>.

Д.Ш. Ваккасова, научный руководитель *Е.Ю. Немудрая*
Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, Челябинск, Россия

Теоретические основы проблемы развития речи младшего школьника

Аннотация. В статье актуализирована проблема развития речи младшего школьника. Рассмотрены виды речи. Проанализированы методические пособия по развитию речи учащихся младших классов. Обозначены направления работы по проблеме исследования.

Ключевые слова: младший школьный возраст, речь, речевое развитие, виды речи, ребенок.

Речевое развитие младших школьников – одна из основных остро стоящих проблем обучения русскому языку. Наиболее актуальным направлением современной методики русского языка является формирование у учащихся внимательного отношения к слову, к его употреблению, развитие способности воспринимать и оценивать изобразительно-выразительный аспект речевого высказывания, а также умело использовать его в собственной речи.

Речь – это процесс общения людей посредством сложившегося в общественном развитии языка. Язык представляет собой систему средств общения: фонетических, лексических и грамматических. Применяя их в речи, люди обмениваются мыслями, выражают чувства, желания, добиваются взаимного понимания и взаимодействия в поведении [1, с. 67].

В зависимости от цели высказывания и ситуации общения человек использует разные виды речи.

Различают такие виды речи:

1) внешнюю речь, которая в свою очередь, делится на устную с двумя ее формами – монологической и диалогической – и письменную;