



ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

**СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО
И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



Екатеринбург
РГПУ
2024

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Российский государственный
профессионально-педагогический университет»

**СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО
И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Монография

Под научной редакцией В. А. Шапошникова

Екатеринбург
РГППУ
2024

УДК 371.2:011.895

ББК Ч404.43

С56

Авторы: И. В. Климентьева (пп. 3.1, 3.4; прил. 5),
К. А. Козырев (пп. 1.3, 2.3, 2.4; прил. 2, 4),
М. М. Микушина (пп. 3.2, 3.3; прил. 6),
В. А. Шапошников (пп. 1.1, 1.2, 2.1, 2.2; прил. 1, 3; введение, заключение)

Современные аспекты развития инновационной деятельности
С56 в учреждениях среднего и среднего профессионального образова-
ния: монография / И. В. Климентьева, К. А. Козырев, М. М. Ми-
кушина, В. А. Шапошников; под науч. ред. В. А. Шапошникова. Ека-
теринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2024. 109 с. Текст:
непосредственный.

ISBN 978-5-8050-0781-2

Рассмотрены теоретические вопросы развития инноваций в условиях со-
временного образования. Представлены аналитические данные, полученные
в ходе исследования инновационной деятельности в учреждениях среднего
и среднего профессионального образования. На примере МАОУ СОШ № 7
села Патруши и ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж
им. И. И. Ползунова» разработаны программы инновационного развития
образовательных организаций.

Предназначена студентам, магистрантам и преподавателям, интересую-
щимся развитием инновационной деятельности в сфере образования.

УДК 371.2:011.895

ББК Ч404.43

Рецензенты: доктор экономических наук, доцент Н. В. Мальцев
(ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»); канди-
дат экономических наук, доцент С. А. Пономарева (ФГАОУ ВО «Россий-
ский государственный профессионально-педагогический университет»)

ISBN 978-5-8050-0781-2

© ФГАОУ ВО «Российский
государственный профессионально-
педагогический университет», 2024

Оглавление

Введение.....	5
Глава 1. Теоретические аспекты инновационной деятельности в сфере образования.....	6
1.1. Общее представление об инновациях и инновационной деятельности.....	6
1.2. Инновационная деятельность в условиях современного образования.....	9
1.3. Международная практика инновационной образовательной деятельности.....	13
Глава 2. Исследование инновационной деятельности МАОУ СОШ № 7 села Патруши.....	19
2.1. Анализ основных видов деятельности школы.....	19
2.2. Анализ финансово-экономической деятельности школы.....	24
2.3. Аналитический обзор инновационного проекта «Агрокуб».....	28
2.4. Совершенствование инновационной деятельности школы.....	34
Глава 3. Исследование инновационного потенциала ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И. И. Ползунова».....	42
3.1. Качественный и количественный анализ кадрового состава колледжа.....	42
3.2. Анализ системы управления в колледже.....	50
3.3. Оценка инновационного потенциала колледжа.....	58
3.4. Программа развития инновационной деятельности колледжа.....	63
Заключение.....	71
Библиографический список.....	72
Приложение 1. Рейтинг стран мира по индексу инноваций в 2022 г.	75
Приложение 2. Краткая характеристика ведущих школ мира.....	77

Приложение 3. Результаты финансово-экономической деятельности МАОУ СОШ № 7 села Патруши за период 2018–2022 гг.....	88
Приложение 4. Комплексная целевая программа «Управление инновационной деятельностью в МАОУ СОШ № 7 села Патруши»	90
Приложение 5. Результаты оценки эффективности системы управления ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» в 2022 г.	101
Приложение 6. Оценка состояния инновационного потенциала ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»	106

Введение

В период перестройки геополитической картины мира, усиления процессов, связанных с изоляцией нашей страны, и создания условий для формирования и развития внутреннего производства наукоемких товаров проблема инновационного развития сферы образования продолжает оставаться актуальной задачей современного общества. Ведь именно знания, умения и навыки, воспитание, ориентированное на базовые ценности, формируют тот каркас, который является основой для становления гражданина, компетентного, профессионального, способного и желающего приносить пользу этому миру.

В данном контексте очень значима роль системы среднего профессионального образования (СПО), она обеспечивает специализацию и рост мастерства обучающихся по конкретным направлениям и специальностям, востребованным в современных отраслях экономики нашей страны. С этой целью в сфере образования внедряют и реализовывают инновации – все то, что идет в ногу с научно-техническим прогрессом и создает основу для совершенствования систем управления, финансирования и мотивации персонала образовательных организаций. Не столь важно, будут инновации коммерциализированы или получат только социально-ориентированный вектор реализации, – сам факт инновационной деятельности уже служит основанием для устойчивого и конкурентоспособного развития конкретного учреждения: школы, колледжа или вуза.

В монографии представлены результаты исследования инновационной деятельности организаций сферы среднего и среднего профессионального образования на примере МАОУ СОШ № 7 села Патруши и ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж им. И. И. Ползунова».

Выражаем благодарность руководству ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» за предоставленные условия работы и ресурсы.

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Общее представление об инновациях и инновационной деятельности

В современном научном пространстве широко используются термины «инновация», «инновационное развитие», «инновационный процесс», «инновационный потенциал», «инновационная деятельность», «инновационное поле». Данные понятия стали неотъемлемой частью нашей реальности.

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» особо отмечается, что «экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования осуществляется в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования» [16].

Автор учебного пособия «Теория и практика инноватики» Н. И. Лапин утверждает, что инновационная деятельность – «процесс, направленный на воплощение результатов научных исследований и разработок в новый или усовершенствованный продукт, реализуемый на рынке, либо технологический процесс, используемый в практической деятельности» [11, с. 44].

В. И. Слободчиков подчеркивает, что эта деятельность направлена на «решение комплексной проблемы, порождаемой столкновением сложившихся и еще только становящихся норм практики либо несоответствием традиционных норм новым социальным ожиданиям» [30, с. 6].

В статье «Инновационная деятельность в образовании: проблемы становления» профессор В. А. Адольф и кандидат педагогических наук Н. Ф. Ильина, соглашаясь с Ю. В. Громько, определяют инновацию как «способ организации связей между принципиально новыми образами, культивируемыми и выращиваемыми на экспериментальной площадке (“в футурозоне”), и огромным массивом традиционных практик. Инновации выполняют функцию обеспечения присвоения

некоторого принципиально нового образца на достаточно больших и широких массивах практики с последующим его приживлением и сохранением»; инновации обогащают практику, поэтому в работе поднимается вопрос об их тиражировании [1, с. 82].

В. С. Лазарев и Б. П. Мартиросян рассматривают инновационную деятельность школы как «целенаправленное введение новшеств (нововведений) в педагогическую систему с целью повышения качества образования. Субъектом инновационной деятельности выступает педагогический коллектив или группа педагогов школы, занимающихся внедрением новшества. Содержанием инновационной деятельности является преобразование педагогической системы школы посредством внедрения новшеств» [10, с. 17].

Таким образом, инновации все больше приобретают массовый характер в социальной, культурной и тем более в образовательной среде.

Анализируя приведенные выше понятия, мы пришли к пониманию того, что инновационная деятельность – это строительство будущего со строгими требованиями и нормами. Следовательно, образовательным организациям, функционирующим в условиях регулярно меняющихся стандартов, необходимо участвовать в процессе внедрения и реализации инноваций, прежде всего с целью повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Современные тенденции в образовании носят глобальный характер и во многом определяются достижениями науки и техники, важно менять имеющиеся представления об инновациях. Дети, которые идут в школу, не догадываются, что благополучие нашего будущего, стабильность и процветание мира зависят в первую очередь от них. Наша задача (как учителей, как родителей, как равнодушных лиц) – подготовить их к этой ответственности, дать необходимые знания и компетенции. Выпускники 2030 г. будут осваивать профессии, которые пока не существуют, технологии, которые еще не изобретены, решать проблемы, которые невозможно предугадать. Таким образом, уже сегодня инновационная деятельность становится неотъемлемой частью всех субъектов образовательного процесса [32].

Доктор педагогических наук Н. Г. Емузова утверждает, что эффективным способом активизации инновационного потенциала образовательных организаций являются региональные конкурсы иннова-

ционных продуктов. Их результаты позволили выделить те направления деятельности, которые чаще всего реализуются в сфере образования [5]:

- методы оценивания образовательного результата;
- разработка, апробация и внедрение новых образовательных технологий;
- эффективность управления образовательными организациями;
- создание сетевого взаимодействия школ;
- дистанционное обучение в системе повышения квалификации и др.

Н. Г. Емузова сформулировала следующие положения [5]:

- инновационная деятельность должна носить системный характер, предусматривающий, во-первых, формирование единых подходов к методике ее проведения, оценке результатов, во-вторых, создание экспертного сообщества, в том числе общественных экспертов, в-третьих, оптимизацию механизмов контроля и своевременной коррекции инновационной деятельности, в-четвертых, создание условий для диссеминации положительного инновационного опыта образовательных организаций;

- необходимо создать единое информационное пространство – направления и результаты инновационной деятельности образовательных учреждений в регионе, что позволит учитывать имеющийся опыт при выборе направления деятельности;

- следует продумать механизм взаимодействия между педагогами-практиками и представителями науки в осуществлении инновационной деятельности;

- выбор тематики инновационной деятельности должен соотноситься с основными направлениями модернизации в едином образовательном пространстве страны с учетом особенностей региона;

- следует разработать программы повышения квалификации, которые позволят различным категориям педагогических работников совершенствовать исследовательскую деятельность;

- необходим мониторинг инновационных процессов в регионе для корректировки инновационной деятельности.

Н. Г. Емузова рассматривает не уральский регион, но вопросы, тенденции и темы, которые она поднимает, актуальны для всей страны.

Подводя итог, можно сделать вывод, что *инновационная образовательная деятельность* – это осознанное введение новшеств в образовательную среду с целью повышения качества образования. Для обеспечения ее эффективности необходимо формирование инновационного поля, которое будет включать следующие основные элементы: инновации, институты, социальное партнерство, сетевое взаимодействие, инвестиции, подготовленные кадры.

В заключение отметим, что в современных условиях образовательные организации, которые не внедряют инновации, могут оказаться «на обочине» рынка образовательных услуг. Необходимо идти в ногу со временем и даже опережать его: участвовать в конкурсных движениях, конференциях, проектах, создавать пилотные площадки, брать на себя инициативу первопроходцев. Подчеркнем, что инновационный процесс является всеобъемлющим не только для сферы образования, но и для экономики страны в целом.

1.2. Инновационная деятельность в условиях современного образования

Впервые об инновациях в образовательной системе начали говорить в 80-е гг. XX в. Именно в это время в педагогике проблема инноваций и ее понятийное обеспечение стали предметом специальных исследований. Термины «инновации в образовании» и «педагогические инновации», употребляемые как синонимы, были научно обоснованы и введены в категориальный аппарат педагогики, например, уместно напомнить о видном советском и российском ученом – профессоре В. А. Сластенине [29].

Инновации в сфере образования – это обеспечение инновационного характера образовательной деятельности в соответствии с требованиями экономики, основанной на знаниях (цели, содержание, методы и формы обучения и воспитания), а также формирование инновационной культуры руководителей, педагогов и обучающихся.

Педагогическая инновация – нововведение в педагогическую деятельность, изменения в содержании и технологии обучения и воспитания, имеющие целью повышение их эффективности.

Следовательно, инновационный процесс заключается в создании (рождении, разработке), освоении, использовании и распространении новшеств (комплексная деятельность).

В Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике» под инновациями понимается введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях. Инновационная деятельность (научная, технологическая, организационная, финансовая и коммерческая) направлена на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности [14]. При этом инновационный характер деятельности должен быть обязательно ориентирован на реализацию мер по достижению экономического эффекта посредством осуществления инноваций, допускающих высокий уровень риска. Иными словами, заниматься нововведениями в рамках творческого подхода не возбраняется, но это не будет являться в чистом виде инновационной деятельностью, если не имеет экономического результата.

По этой причине в отношении инновационной деятельности в некоммерческих организациях, в частности в образовательных учреждениях, возникает некий парадокс. С одной стороны, инновационная деятельность, безусловно, реализуется, с другой – ее значительная часть носит в большей мере социально-ориентированный характер и либо не поддается экономической оценке с точки зрения результативности и/или эффективности, либо это сделать достаточно трудоемко.

Мы придерживаемся подхода, согласно которому *целью инновационной деятельности в образовательной организации* является качественное изменение личности обучающегося по сравнению с традиционной системой: развитие умений мотивировать действия, самостоятельно ориентироваться в получаемой информации, формирование творческого нешаблонного мышления, максимальное раскрытие природных способностей с помощью новейших достижений науки и практики.

Таким образом, в числе особенностей управления инновационной деятельностью в образовании выделим следующие:

- гибкость структуры организации и управленческих действий, адекватных происходящим изменениям;
- совокупность управленческих воздействий, основанных на системе взаимодействия, координации и кооперации;

- ориентация управления на сотрудничество и согласование с педагогами, обучающимися, родителями, социумом;
- использование проблемно-ориентированного анализа состояния и развития образовательной системы;
- увеличение потенциала системы образования и создание условий для его наиболее полной реализации.

Кроме того, любая форма образования должна готовить человека к жизни в постоянно меняющемся мире. Сущность такого обучения состоит в ориентации учебного процесса на потенциальные возможности обучающегося и их реализацию. Образование должно развивать механизмы инновационной деятельности, находить творческие способы решения жизненно важных проблем, способствовать превращению творчества в норму и форму существования человека [36].

Анализ современных исследований (М. М. Поташник, В. А. Слатенин, Н. Р. Юсуфбекова) позволил выделить следующие показатели организации, характеризующие ее деятельность как инновационную [23, 29, 37]:

1. Удовлетворение изменяющихся образовательных потребностей населения: превышение государственных стандартов образования по инновационным направлениям, обеспечение развития ребенка за счет базового компонента и дополнительных образовательных услуг.

2. Непрерывность инновационной деятельности и поисковый характер деятельности педагогов.

3. Периодическое внесение изменений в цели образовательной организации в соответствии с изменяющимися условиями экономической и культурной жизни региона (особенно актуализирована сегодня проблема разработки, апробации и внедрения регионального компонента).

4. Высокий уровень развития коллектива образовательной организации: большая ответственность, профессиональная подготовленность, тесное сотрудничество и эффективность труда.

Отметим, что инновационные организации по определению являются лидерами в развитии и реализации нововведений в образовательном процессе. В связи с этим руководству учреждения требуются знания и понимание общих тенденций развития образования, ориентирование в новых подходах педагогической науки и новых педагогических технологиях. Компетентность и профессионализм руководителя позволят сделать обоснованный выбор стратегии инновационного поведения организации [28].

Таким образом, инновационная деятельность в образовательных организациях как комплексный процесс рассматривается в научной литературе еще с конца прошлого века. Однако проблематика инноваций становится особенно актуальной в настоящее время, поскольку обеспечение конкурентоспособности образовательных учреждений на рынке образовательных услуг является одним из приоритетных направлений развития нашей страны. Иными словами, именно образовательные организации, «шагая в ногу со временем», используя новые методы, методики, технологии, инновационные продукты, оказываются «на гребне волны», становятся передовыми, а спрос на их образовательные услуги существенно повышается. Как следствие, инновации в сфере образования – это дополнительное финансирование, возможность оказания платных образовательных услуг, что не только улучшает структуру бюджета конкретной организации, повышая ее финансовую привлекательность для инвесторов, но и создает основу для роста конкурентоспособности, дифференцированного подхода к потребителям и удовлетворению их потребностей.

Так, по данным федеральной службы государственной статистики объем платных услуг в сфере образования в расчете на душу населения с 2005 г. вырос более, чем в пять раз (рис. 1.1) [21].

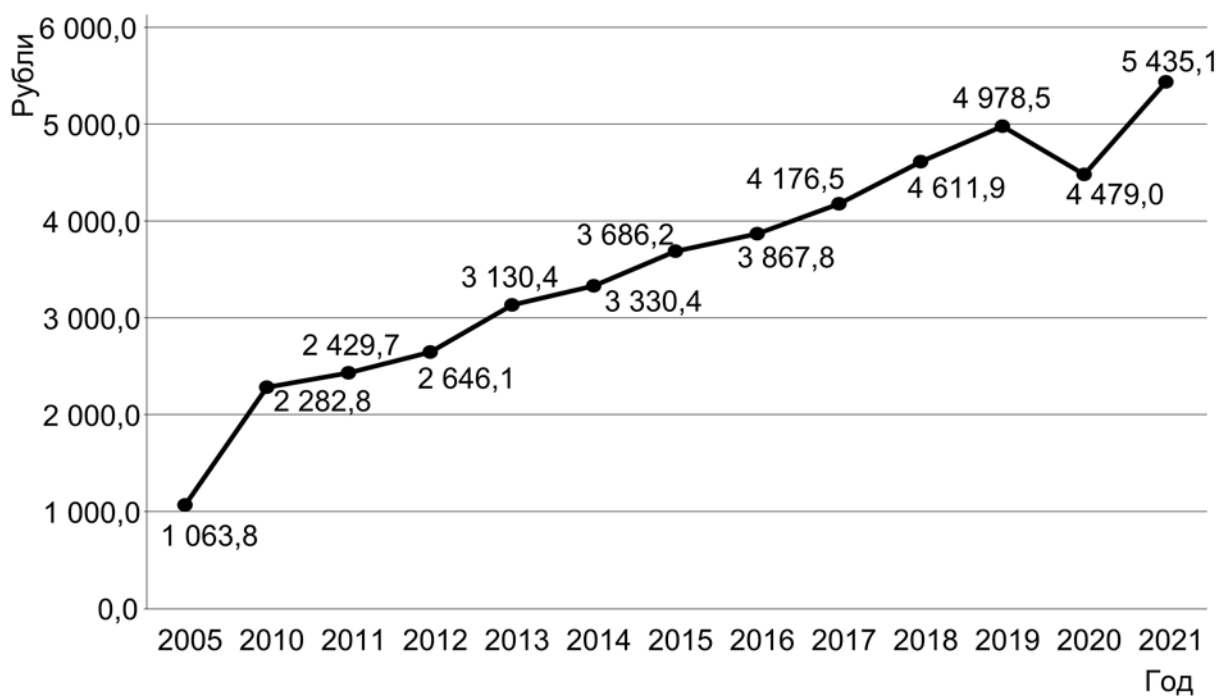


Рис. 1.1. Динамика объема платных образовательных услуг населению

Итак, объем платных услуг в сфере образования неуклонно растет. Это свидетельствует как об изменении структуры финансирования образовательных организаций, так и об увеличении спроса на платные образовательные услуги. Если есть различные источники финансирования и возникает интерес со стороны потребителей, то повышается уровень конкуренции, а следовательно, существует необходимость реализации инновационной деятельности.

1.3. Международная практика инновационной образовательной деятельности

Согласно данным Всемирной организации интеллектуальной собственности и международной бизнес-школы *INSEAD* (фр. *L'Institut européen d'administration des affaires* – Европейский институт управления бизнесом), по показателю «Глобальный индекс инноваций» Российская Федерация занимает 47-е место (34.3), что почти в два раза меньше, чем у страны, находящейся во главе рейтинга, – Швейцарии (64.6) (прил. 1) [27].

Изучение международного опыта внедрения и применения инноваций, в том числе в сфере образования, необходимо для поддержки инновационных процессов, реализуемых в российских образовательных учреждениях.

Как отмечают различные специалисты и эксперты, в отечественной педагогической теории и практике предпринимаются попытки дать представление об образовательных системах разных стран мира. Так, В. Н. Волков отмечает, что зарубежный опыт использования современных технологий обучения и управления в сфере образования существенно отличается от внутрироссийских вариантов. Более того, выявление и изучение инноваций, пусть даже очень эффективных и результативных, не означает обязательность их немедленного принятия для реализации одновременно во всех образовательных организациях на определенной территории [3].

Необходимо отметить, что в современном мире наиболее востребован и изучаем образовательный опыт нескольких стран-лидеров: США, Финляндии, Сингапура.

Например, в Финляндии образовательные инновации рассматриваются как фактор обеспечения устойчивого развития страны в усло-

виях растущего влияния глобализационных процессов. Финское образование уже сегодня нацелено на будущее, на перспективные направления развития науки и техники. Естественно, такой подход предполагает уделять особое внимание вопросам стратегического руководства образовательными организациями и вовлеченности в управление ими различных субъектов, что выводит на первый план развитие кооперативного мышления и навыков сотрудничества. Финские ученые и учителя исходят из представления о том, что в XXI в. «компетенции, необходимые для общества и трудовой жизни, изменились, требуются новые ценности и навыки, чтобы соответствовать вызовам будущего» [3, с. 7]. Следовательно, содержание преподавания, обучения и все практики школы должны периодически пересматриваться и обновляться, важно обеспечить развитие каждого участника школьного сообщества на основе саморефлексии личности, проектирования новых учебных планов, повышения разнообразия методов работы и широкого использования информационных и коммуникационных технологий.

Еще одним интересным примером является подход, который реализуется в Австралии. Так, Мельбурнская декларация образовательных целей для молодых австралийцев, принятая в 2008 г., провозгласила следующее [13]:

- австралийское школьное образование призвано способствовать справедливости и совершенствованию;
- все молодые австралийцы должны успешно учиться, стать уверенными и творческими личностями, активными и информированными гражданами.

Достижение этих целей определено как коллективная ответственность правительства, школ и семей, воспитателей и самих обучающихся, деловых кругов и общества в целом. Исходя из этого для австралийских школ выделены два приоритета: обновление технологий преподавания и обучения, развитие инновационного потенциала молодых людей.

Проведем сравнение ведущих образовательных организаций мира: *International School of Helsinki* (Международная школа Хельсинки, Финляндия), *Singapore American School* (Сингапурская американская школа, Сингапур), *Institut auf dem Rosenberg* (Международная школа-пансион, Швейцария), *Groton School* (частная школа Гротон Скул, США) (прил. 2).

Для сравнительного анализа были выбраны следующие основные критерии:

- стоимость обучения;
- программы обучения;
- критерии оценивания обучающихся;
- ключевые элементы образования.

Все анализируемые образовательные организации являются частными, получение образования происходит на возмездной основе. Так, в Международной школе Хельсинки стоимость обучения составляет 18 000 евро в год. Образование в Сингапурской американской школе обойдется родителям ребенка в 27 600 долл. США в год. Международная школа-пансион в Швейцарии запрашивает за обучение и полный пансион 130 543 евро в год. Образование в школе Гротон Скул стоит 29 130 долл. США в год. Как правило, в стоимость обучения входят также затраты, связанные с обеспечением полного пансиона и досуга детей.

Программы обучения в сравниваемых школах различные, отличаются большим разнообразием и вариативностью, можно выделить следующие направления:

- иностранные языки (4 и более);
- международная литература и искусство;
- точные науки;
- игра на музыкальных инструментах;
- стратегическое обучение.

Если говорить о творческой составляющей в образовательных организациях, то она приветствуется и даже является обязательной. Например, в Сингапурской американской школе дети обязаны участвовать в большом отчетном концерте, в рамках которого реализуются все направления деятельности образовательной организации. В Международной школе-пансионе в Швейцарии более 60 вариантов совместного обучения, что позволяет каждому ученику подобрать индивидуальную программу и курс обучения.

Важным показателем деятельности школы являются критерии оценивания. Так, в Международной школе Хельсинки руководство придерживается тезиса, что оценка – это возможности непрерывного совершенствования для воспитанников школы, она не является линейной или последовательной. Обучение должно постоянно подкреп-

ляться множеством аутентичных и сбалансированных задач, которые обеспечивают качественную обратную связь и, следовательно, качественное обучение. Ученики школы вовлечены в процесс оценивания. Они активно участвуют в мониторинге собственного обучения посредством саморегуляции.

В Сингапурской американской школе учителя применяют так называемый формирующий подход. До шестого класса они не ставят оценок и не ранжируют детей внутри класса, ученику говорится «*Good job*» («Хорошо») или «*Try better next time*» («Попробуй в следующий раз сделать лучше»). Другими словами, учитель либо хвалит за хорошо проделанную работу, либо обращает внимание на то, что можно улучшить. В конце четверти в школе устраивают контрольные срезы в виде тестирования по 100 %-й шкале. Если ребенок набрал хотя бы 51 %, считается, что он уже сдал (*passed*). Если он не выполнил тест или пришел неподготовленным, его оставляют после уроков, чтобы сделать все задания. В шестом классе уровень успеваемости учеников измеряется по девятибалльной шкале оценивания: A1/A2 («отлично»); B3/B4 («хорошо»); C5/C6 («удовлетворительно»); D7 (минимальный балл для зачисления предмета); E8/F9 («неудовлетворительно»).

В Международной школе-пансионе в Швейцарии система оценок состоит из шести баллов, которые делятся, например, ученик может получить 5,3 балла. Дети имеют возможность продолжить обучение по программе *International Baccalaureate (IB)*, это международная программа бакалавриата, которая в дальнейшем позволяет поступить в любой университет мира.

В частной школе Гротон Скул, как и в российских школах, используется пятибалльная система оценки обучающихся, только не в цифровом формате, а в алфавитно-буквенной форме. A, B, C и D – проходные баллы в порядке убывания: D – «удовлетворительно» (3), C – «достаточно» (3); B – «хорошо» (4); A – «очень хорошо» (5); A+ – «отлично» (5+). Неудовлетворительная оценка – буквы E или F. Вторая имеет более логичное описание, поскольку происходит от слова *fail* (провал). В школе принята система наставничества и советников. Каждый ученик в любое время может попросить помощи или консультации у любого сотрудника или преподавателя. В первый год обучения за обучающимся закрепляется персональный советник, ко-

торый выбирается из числа опытных, квалифицированных преподавателей (студент может сам выбрать себе наставника).

Очень важным аспектом деятельности любых мировых образовательных организаций является инновационная деятельность. Фактически даже образовательная деятельность ведущих школ будет инновационной с точки зрения отечественного опыта, в преподавании применяют передовые мировые технологии, обучают тем знаниям, которые пригодятся молодым людям в будущем. Образовательные организации оснащены всем необходимым оборудованием. Например, в Гротон Скул ученики получают под личную ответственность ноутбук с доступом в Интернет. В Швейцарии предусмотрены полный пансион и материальное обеспечение вплоть до одежды.

Во всех передовых школах мира внедряют инклюзивное образование, например, в Международной школе-пансионе в Швейцарии соотношение детей и персонала 1:2, т. е. на одного преподавателя всего два ученика, а в классе обучаются до 8 человек.

В Международной школе Хельсинки на последнем курсе ученики выполняют расширенную самостоятельную работу – личный проект. Он предоставляет возможности продемонстрировать творческие возможности личности. Обучающиеся решают, чему они хотят научиться, определяют, что уже знают, выясняют, что им нужно для завершения проекта, создают критерии для этого. Другими словами, ученикам активно прививаются элементы самостоятельной работы и научных исследований. Чаще всего ребята выбирают те направления деятельности, в которых видят свое будущее призвание.

Резюмируя вышеизложенное, отметим следующее. Для эффективного использования передовых технологий науки и техники современная образовательная организация должна иметь серьезную материально-техническую базу, что требует капитальных вложений, финансирования и поддержки. Данные средства зарубежные образовательные учреждения, как правило, получают не из государственного бюджета, а от частных лиц, которые оплачивают образование своих детей. Стоимость обучения колоссальная, особенно по сравнению с затратами, которые несут родители в Российской Федерации, поэтому ведущие школы мира имеют возможность вкладывать значительные средства в систему материально-технического обеспечения.

В зарубежных образовательных организациях программы обучения адаптируются под каждого ребенка в зависимости от его возможностей и способностей. Как правило, эти программы направлены на всестороннее развитие личности, интернационализацию (приобщение к иностранным языкам и культурам других народов мира), владение теми компетенциями, которые могут реализоваться в любом социуме как творческому и успешному человеку.

Система оценивания в каждом образовательном учреждении специфична. Как правило, она выполняет те задачи, которые стоят перед школой в конкретной стране мира.

Инновации и инновационная деятельность реализуются всеми рассмотренными образовательными организациями. Подтверждением этого являются высокие уровни престижности обучения в данных школах и конкурентоспособности на мировом рынке школьного образования. Как следствие, для обучающихся созданы благоприятные и с большой вероятностью гарантированные условия для поступления в лучшие университеты мира.

Полагаем, что позитивный опыт ведущих мировых образовательных учреждений целесообразно адаптировать к российским условиям и применять с учетом специфики отечественной системы образования в целом.

Глава 2. ИССЛЕДОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ СОШ № 7 СЕЛА ПАТРУШИ

2.1. Анализ основных видов деятельности школы

МАОУ СОШ № 7 села Патруши была создана в 1980 г. в результате объединения школы № 17 (с. Бородулино) и школы № 12 (с. Патруши). Общедоступная информация о школе представлена в табл. 2.1 [12].

Таблица 2.1

Общая информация о МАОУ СОШ № 7 с. Патруши

Характеристика 1	Содержание 2
Полное наименование (по Уставу)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Патруши
Сокращенное наименование	МАОУ СОШ № 7
Организационно-правовая форма	Автономное учреждение (свидетельство о государственной регистрации № 7818 от 7 мая 2014 г.)
Тип	Общеобразовательное учреждение
Дата создания	01.01.1980 г.
Предмет деятельности	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования
Официальный сайт	7set.uralschool.ru
Юридический адрес	624016, Свердловская область, Сысертский район, с. Патруши, ул. Российская, 17
Почтовый адрес	624016, Свердловская область, Сысертский район, с. Патруши, ул. Российская, 17
Адрес электронной почты	school-seven2006@yandex.ru
Контактные телефоны	+7(34374) 64-1-49, +7(34374) 64-2-71
Режим работы	Понедельник – пятница: 8:00 – 19:05 Суббота, воскресенье – выходной
Филиалы	Нет
Руководитель	Мингалева Валентина Петровна
Численность работников	65 человек: администрация – 7; учителя – 48; педагогические работники – 10
Численность обучающихся	784 человека
Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	26 человек

1	2
Учредитель	Администрация Сысертского городского округа (СГО)
Ведомственное подчинение	Управление образования Администрации Сысертского городского округа
Финансирование	Министерство финансов Свердловской области

Школа № 7 с. Патруши функционирует на протяжении более 40 лет. 7 мая 2014 г. изменился тип учреждения с муниципального казенного общеобразовательного учреждения на муниципальное автономное общеобразовательное учреждение.

МАОУ СОШ № 7 с. Патруши рассчитана на 624 места, получают образование 796 обучающихся (декабрь 2022 г.). Для того чтобы в полной мере реализовать образовательные программы, образовательное учреждение работает в две смены. В первую смену образовательный процесс организован для 421 ученика (21 класс), во вторую смену – для 375 учеников (17 классов).

Муниципальное автономное образовательное учреждение осуществляет деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. В школе на основе дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся возможно углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Образовательная организация реализует [31]:

1) основные общеобразовательные программы начального общего образования;

2) основные общеобразовательные программы основного общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным предметам (математика, русский язык, иностранный язык, история, обществознание, информатика, физика);

3) основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным предметам (математика, русский язык, иностранный язык, история, обществознание, информатика, физика);

4) адаптированные образовательные программы для обучающихся с задержкой психического развития;

5) адаптированные образовательные программы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (с умственной отсталостью).

Адаптированные образовательные программы являются структурным компонентом основной образовательной программы школы.

Виды деятельности МАОУ СОШ № 7 с. Патруши, не являющиеся основными [31]:

1) организация питания обучающихся;

2) организация отдыха и досуга учеников в каникулярное время, в том числе в лагере с дневным пребыванием детей;

3) организация медицинского обслуживания обучающихся;

4) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за учреждением в установленном порядке;

5) организация подвоза обучающихся, проживающих на отдаленных территориях, на специально оборудованных для перевозки детей школьных автобусах в порядке, установленном законодательством;

6) организация работы групп продленного дня;

7) реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих ее статус образовательных программ на платной основе.

МАОУ СОШ № 7 с. Патруши вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности [31]:

1) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;

2) оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) реализация товаров, созданных (произведенных) учреждением;

4) привлечение добровольных пожертвований физических и юридических лиц и целевых взносов;

5) создание продуктов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

6) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

7) осуществление копировальных и множительных работ;

8) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися учреждения;

9) присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;

10) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

11) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация ее результатов;

12) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

13) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

14) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

15) сдача в аренду помещений и имущества в порядке, установленном законодательством.

Кроме того, МАОУ СОШ № 7 с. Патруши вправе реализовывать следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами [31]:

- спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;
- спецкурсы по естественным наукам;
- спецкурсы по математике, физике, информатике;
- спецкурсы по русскому и иностранным языкам;
- индивидуальные занятия с обучающимися по предметам;
- спецкурсы и тренинги по психологии, этике;
- занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в первый класс;
- занятия в клубах, студиях, кружках, секциях различной направленности;
- индивидуальные занятия музыкой;
- курсы по обучению работе на персональном компьютере;
- курсы кройки и шитья;
- организация работы центра игрового развития.

Анализ основных видов деятельности образовательной организации позволяет сделать вывод, что полномочия автономного образовательного учреждения достаточно обширны.

В 2021/22 уч. г. образовательный процесс в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши был реализован в соответствии с задачами, сформулированными педагогическим коллективом совместно с родительской и ученической общественностью, программой развития на 2021–2025 гг., отражающими стратегию работы школы. Основная цель образовательного учреждения – повышение конкурентных преимуществ с ориентацией на создание условий социализации и самореализации обучающихся [26].

Главные задачи образования в 2021/22 уч. г.:

1. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс.

2. Обеспечение условий для успешной социализации и самореализации обучающихся.

3. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей качество образования.

4. Сопровождение реализации национальной системы профессионального роста педагогических работников.

5. Развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей обучающихся.

Система управления МАОУ СОШ № 7 с. Патруши имеет характерную для автономного учреждения структуру, она построена в соответствии с положениями Федерального закона «Об автономных учреждениях» [15]:

- 1) учредитель – Администрация Сысертского городского округа;
- 2) директор школы;
- 3) Общее собрание работников школы;
- 4) Наблюдательный совет;
- 5) Управляющий совет;
- 6) Педагогический совет;
- 7) Совет родителей;
- 8) Совет старшеклассников.

Органы управления школы вправе самостоятельно выступать от имени автономного учреждения, действовать в его интересах, осуществлять взаимоотношения с органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влеку-

щих материальные обязательства автономного учреждения. Органы управления школы выступают от имени автономного учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов управления директором автономного учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью [14].

2.2. Анализ финансово-экономической деятельности школы

Школа № 7 с. Патруши – муниципальное автономное учреждение, следовательно, ее бюджет формируется из различного рода ассигнований, существует также возможность пополнять статью доходов через оказание платных услуг, использование основных фондов организации.

Мы провели анализ финансово-экономической деятельности школы за пять лет: с 2018 по 2022 гг. (прил. 3) [25, 26, 34]. Подробнее остановимся на интерпретации наиболее существенных данных.

Очень важным показателем является поступление денежных средств. На рис. 2.1 представлена динамика изменения данного показателя за период 2018–2022 гг.

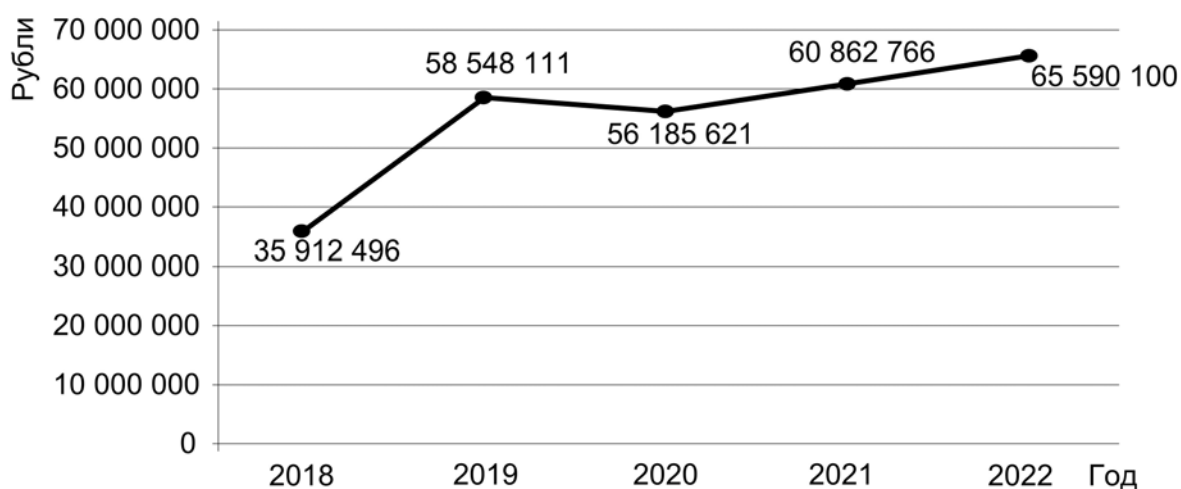


Рис. 2.1. Динамика поступления денежных средств в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши

В основные источники поступления денежных средств входят следующие статьи:

- доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат;
- безвозмездные денежные поступления текущего характера;
- субсидия на выполнение муниципального задания (услуга 1, услуга 2);
- прочие доходы.

Проведем анализ статей доходов образовательной организации в динамике различных источников финансирования (рис. 2.2).

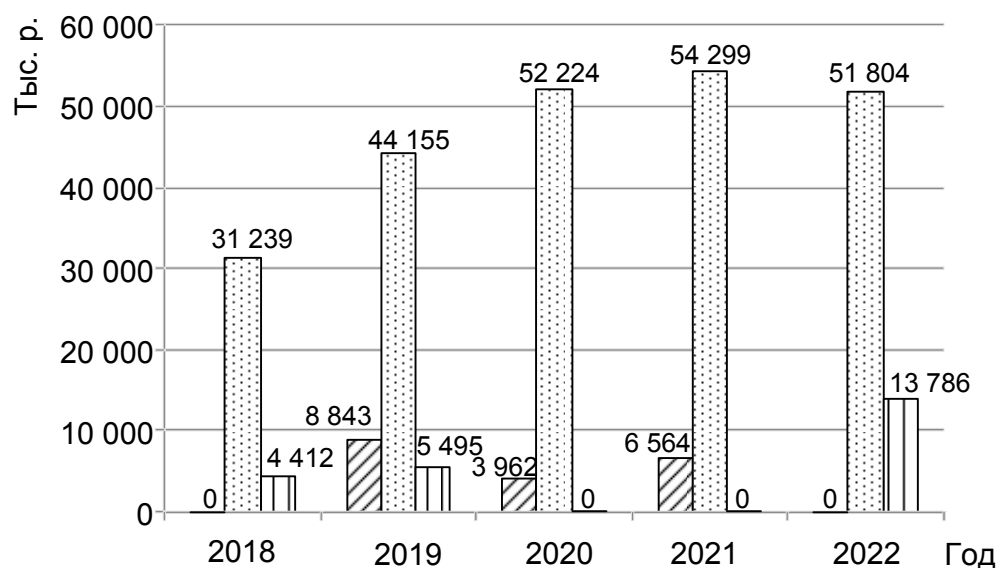


Рис. 2.2. Динамика и структура поступления денежных средств:
 ▨ – безвозмездные денежные поступления; ▩ – субсидия на выполнение муниципального задания; □ – прочие доходы

Необходимо отметить, что такой источник, как «Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат», не представлен на диаграмме: во-первых, вследствие его незначительной величины, во-вторых, известно, что данные дополнительные средства у школы были получены только в 2019 г. в объеме 54 768,00 р.

В целом представленная диаграмма наглядным образом демонстрирует, что большую часть доходов образовательной организации составляет такой источник финансирования, как «Субсидия на выполнение муниципального заказа». Так, в 2018 г. это 31 239 тыс. р. или 87,62 % от всех источников поступления, а в 2022 г. данный показатель уже составил 51 804 тыс. р., хотя его доля в объеме всех источников финансирования деятельности школы снизилась до 78,98 %. Таким образом, темп роста за пятилетний период по данному показателю составил 165,83 %.

Доля безвозмездных поступлений в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши периодически меняется. Так, в 2019 г. данный показатель составил 8 843 тыс. р. (15,12 % – доля от всех поступлений), в 2020 г. – 3 962 тыс. р. (7,05 %), а в 2021 г. – 6 564 тыс. р. (10,78 %). К сожалению, в 2022 г. денежных поступлений из данного источника финансирования не было, однако значительно увеличилось количество средств, полученных от прочих доходов, – 13 786 тыс. р. (21,02 %).

Если в целом говорить о структуре источников финансирования, то она меняется незначительно. Основную массу денежных поступлений составляют бюджетные средства, доля которых колеблется в пределах от 75 % до 93 %. Величина других источников финансирования школы периодически меняется, их доля составляет всего лишь 7–24 % в зависимости от отчетного периода.

В структуре расходов школы наибольшую долю составляет показатель «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» (табл. 2.2). Можно утверждать, наиболее существенно доля данного показателя менялась только в 2019 г.

Таблица 2.2

Оплата труда в структуре расходов школы

Год	2018	2019	2020	2021	2022
Доля показателя, %	75,09	54,89	75,40	74,72	72,04

Динамика показателя «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» представлена на рис. 2.3. В целом за пять лет данные выплаты в школе выросли на 75 %. Однако с учетом официального курса инфляции, который за эти пять лет в РФ составил 32,25 % [7], и увеличения численности персонала организации с 55 чел. (2018 г.) до 65 чел. (2022 г.) итоговое значение составит примерно 12 %.

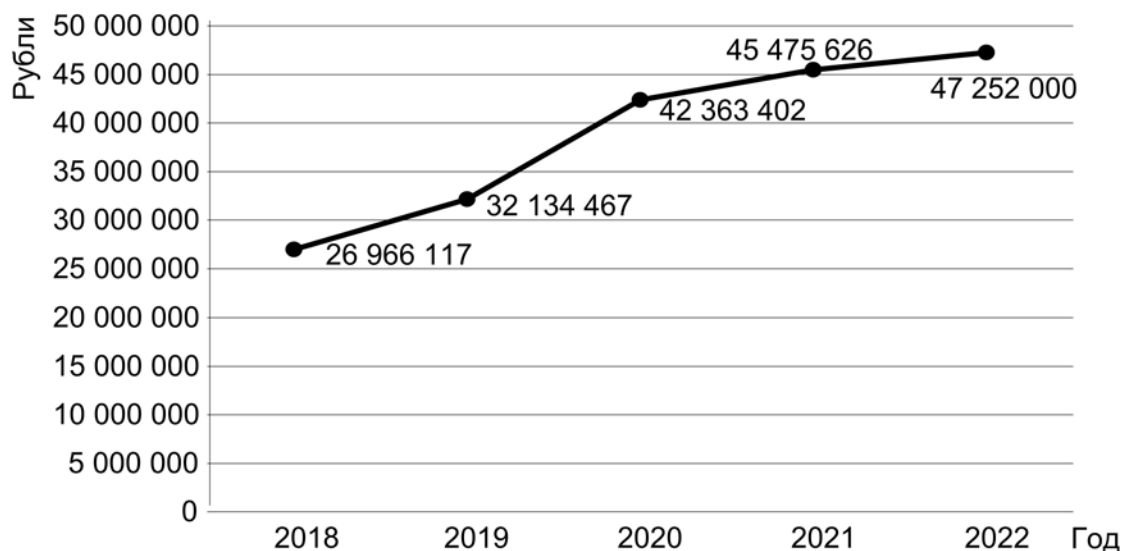


Рис. 2.3. Динамика изменения показателя оплаты труда в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши

Значительно выросли затраты школы на ее содержание и обеспечение функционирования. Например, услуги связи с 2018 г. по 2022 г.

выросли на 62,35 %, коммунальные расходы – на 80,57 %, услуги по содержанию имущества – на рекордные 261,05 %. Такая статья выплат, как «Прочие услуги», изменилась на 104,34 %.

Рост затрат на содержание имущества в 2019–2020 гг. может быть связан с введением в образовательных организациях противоковидных мер, что повлекло за собой увеличение расходов на санитарно-гигиеническое обслуживание.

Размер налогов, пошлин и сборов, начисляемых школе, снизился в 2022 г. по сравнению с 2019 г. практически в два раза и составил 47 000,00 р. (в 2019 г. – 82 199,68 р.). В то же время это может говорить о том, что в 2022 г. существенно сократился объем внебюджетных источников финансирования организации.

Стоит отметить, в анализируемый период достаточно активно реализуется деятельность, связанная с обновлением основных фондов, закупкой оборудования и других материальных средств. Например, величина показателя «Приобретение основных средств» увеличилась за пять лет на 83,58 %: в 2018 г. – 873 163,40 р., тогда как в 2022 г. – уже 1 603 000 р. (также наблюдается определенное накопление материальных запасов в объеме 973 025,60 р., которые направлены на задачи, связанные с обеспечением функционирования образовательной организации).

Необходимо упомянуть, что еще в 2019 г. Управление образования Сысертского городского округа приняло решение о капитальном ремонте здания школы. По всей видимости, данная работа продолжается.

Подводя итоги анализа экономической деятельности МАОУ СОШ № 7 с. Патруши, можно сделать следующие выводы.

Основным источником финансирования школы являются бюджетные средства, доля которых колеблется в пределах от 75 % до 93 %. Другие доходы носят вспомогательный характер, и их перечень, а также величина за отчетный период свидетельствуют лишь об уровне развития предпринимательской и инновационной деятельности в учреждении. Тем не менее говорить о каких-либо закономерностях на основе пятилетнего анализа показателей пока не приходится. Однако, как ни странно, именно в 2019 г. доля внебюджетных источников финансирования была наиболее высокой – примерно 14 млн р. (доля в структуре источников составила 24 %).

Основные расходы школы связаны с фондом оплаты труда персонала. Самый низкий показатель был зафиксирован в 2019 г. – 54,89 %,

самый высокий – в 2020 г. – 75,40 %. В абсолютном выражении самые низкие затраты на оплату труда были в 2018 г., а самые высокие – в 2022 г., т. е. величина фонда заработной платы за пять лет выросла в 1,75 раза и составила 47 252 000,00 р. Полагаем, что это вполне естественное увеличение, обусловленное как инфляционными процессами в стране и попыткой Правительства РФ периодически осуществлять индексацию зарплат в бюджетной сфере, так и очевидной причиной – увеличением численности персонала в школе. Другие статьи расходов образовательной организации также демонстрируют рост. Обновление фондов и ремонт привели к росту затрат на 83,58 %.

В структуре баланса школы в чистом виде не выделено статей, посвященных инновационной деятельности. Пример реализации инноваций в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши рассмотрим в следующем параграфе.

2.3. Аналитический обзор инновационного проекта «Агрокуб»

В 2019 г. в рамках гранта на базе МАОУ СОШ № 7 была открыта научно-учебная лаборатория «Агрокуб» по следующим направлениям: биотехнология, микробиология, агротехнология, робототехника.

Как подчеркнула вице-президент Российской академии наук И. М. Донник, «создание научных лабораторий – это наш пилотный проект, который позволит с первого класса выявлять детей с научным мышлением. Ориентированным на науку ребятам будет легче вести исследования и приобретать навыки, а самое главное, в дальнейшем они будут востребованы современным сельхозпроизводством» [33].

Целью деятельности научно-учебной лаборатории является создание высокотехнологичных условий для повышения качества образования обучающихся путем реализации дополнительных образовательных программ для детей и молодежи.

Научно-учебная лаборатория призвана решать следующие *задачи*:

- развитие современных компетенций у обучающихся посредством оказания им образовательных услуг с использованием современных методов и технологий;
- разработка и сопровождение перспективных методов, технологий и образовательных программ развития компетенций, в том числе при участии Уральского государственного аграрного университета (УрГАУ) и представителей агропромышленности.

Наставниками, реализующими дополнительные общеразвивающие программы для детей в научно-учебной лаборатории, работают:

- преподаватели УрГАУ, имеющие опыт работы в профессиональной среде;

- студенты и аспиранты вуза, в том числе проходящие практику;

- лаборанты;

- педагоги школы.

Создание и внедрение проекта научно-учебной лаборатории:

- закупка необходимого оборудования;

- разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений лаборатории в соответствии с типовым проектом брендирования помещений, разработанным ведомственным офисом национального проекта «Образование»;

- внесение изменений в штатное расписание школы;

- определение затрат на функционирование лаборатории.

Проектные затраты на реализацию лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши представлены в табл. 2.3.

Таблица 2.3

Проектные затраты на функционирование лаборатории в 2019–2021 гг.

Статья расходов по контракту (договору), соглашению	Сумма, тыс. р.
1	2
Рециркулятор	21,23
Холодильник, микроволновка, электроплита	51,20
Микроскопы	558,29
Интерактивное оборудование (экран настенный, проектор, кабель и т. д.)	565,50
Бокс биологической безопасности, фитостеллажи и т. п.	599,27
Аквадистиллятор, коврик, автоклав и т. п.	277,79
Расходные материалы	413,96
Встроенный шкаф	30,24
Камера для роста растений	786,95
Монтаж видеонаблюдения	40,00
Ремонт актового зала	600,00
Ремонт кабинета	585,89
Тележка, ноутбуки	471,90
Интерактивная панель, компьютер для учителя	292,30
Тумба мобильная	15,23
Мебель лабораторная по аукциону	813,50

Окончание табл. 2.3

1	2
Таблички, стенды	49,45
Футболки	46,43
Приобретение и установка теплицы	2 192,74
Отопление в теплице	600,00
Освещение в теплице	268,19
Система микроклимата в теплице	380,00
Система капельного полива в теплице	346,50
Наружное водоснабжение в теплице	306,69
Работы по укладке плитки в теплице	321,79
Работы по наружному благоустройству	114,11
Стулья для лаборатории	81,78
Весы	244,92
Мебель для актового зала	191,50
Антивирусная программа (Касперский и лицензии)	12,11
Программа 1С	36,00
Программное обеспечение	857,73
Пропагатор, халаты, химические препараты	60,32
Подключение Интернета	50,00
Курсы повышения квалификации (автоклав)	14,00
Курсы повышения квалификации	120,50
Заработная плата	447,00
Начисления на фонд оплаты труда	134,99
<i>Итого</i>	13 000,00

В итоге общие затраты до 2021 г. на введение в эксплуатацию и функционирование лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 составляют 13 000,00 тыс. р. Для реализации данного проекта были привлечены денежные средства из различных источников финансирования (областной бюджет, внебюджетные средства). Самые большие статьи расходов:

- приобретение и установка теплицы – 2 192,74 тыс. р.;
- различные ремонтные работы – более 1 200,00 тыс. р.;
- отопление в теплице – 600,00 тыс. р.;
- программное обеспечение – 857,73 тыс. р.

Остальные затраты связаны с закупкой различных видов оборудования, приборов, приспособлений – свыше 7 000,00 тыс. р.

Часть расходов была оплачена компанией УГМК – «Агрофирма Патруши», которая выделила средства на безвозмездной основе.

Для функционирования проекта научно-учебной лаборатории привлечены следующие *категории персонала* (табл. 2.4).

Таблица 2.4

Штат лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши

Категория персонала	Должность	Число штатных единиц
Управленческий персонал	Руководитель	1
Педагогические работники	Педагогический работник (наставник)	4
Специалисты	Лаборант	2
Рабочие	Рабочий по обслуживанию теплицы	1

Штатное расписание школы формируется с учетом режима ее работы. Следовательно, занятия в учебной лаборатории и теплице необходимо было организовать в две смены и распределить по направлениям деятельности таким образом, чтобы нагрузка на персонал и учеников распределялась равномерно в соответствии с нормативно-правовыми актами.

Кратко рассмотрим обязанности персонала лаборатории.

Руководитель лаборатории осуществляет руководство инновационным проектом «Агрокуб», планирует выполнение работ, осуществляет контроль качества и своевременности подготовки технической документации, назначается на должность и освобождается от нее в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора образовательной организации.

Педагогические работники (наставники) предоставляют отчет о работе лаборатории, создают условия для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе (привлечение к инновационной деятельности), обеспечивают качественную реализацию учебно-воспитательного процесса и высокую эффективность педагогической и методической деятельности.

Лаборанты относятся к категории технических исполнителей. Они подчиняются непосредственно руководителю лаборатории, выполняют лабораторные работы (анализы, испытания, измерения и др.) при проведении исследований, а также принимают участие в сборе и обработке материалов в соответствии с утвержденной программой.

Важной составляющей их деятельности является необходимость следить за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществлять его наладку, подготовку к проведению экспериментов, проверку и регулировку согласно разработанным инструкциям. Кроме того, лаборанты участвуют в проведении экспериментов, выполняя необходимые подготовительные и вспомогательные операции, проводят наблюдения, снимают показания приборов и ведут рабочие журналы. Назначаются на должность и освобождаются от нее приказом директора организации по представлению руководителя лаборатории «Агрокуб».

Рабочий по обслуживанию теплицы подчиняется непосредственно руководителю лаборатории, получает необходимый инвентарь для исполнения служебных обязанностей (подсобные работы в теплице).

Текущие затраты на функционирование лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши за три года представлены в табл. 2.5.

Таблица 2.5

Текущие затраты на научно-учебную лабораторию

Статья расходов	Сумма, тыс. р.		
	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Заработная плата	1 622,00	2 349,59	2 349,59
Суточные отчисления	68,60	68,60	68,60
Налоги	489,80	709,58	709,58
Проезд (дети на соревнования)	50,00	50,00	50,00
Проезд (педагоги на обучение)	84,00	84,00	84,00
Проживание (педагоги на обучение)	105,00	105,00	105,00
Расходные материалы	10,00	10,00	10,00
Иные расходы	380,00	595,00	595,00
<i>Итого</i>	2 809,40	3 971,77	3 971,77

Таким образом, годовая планируемая сумма затрат на функционирование инновационного проекта научно-учебной лаборатории составила в 2019 г. 2 809,40 тыс. р., а в 2020 и 2021 гг. – по 3 971,77 тыс. р. Увеличение расходов в последующие два года обусловлено ростом заработной платы и, как следствие, налоговых отчислений, а также иных расходов, которые в значительной мере связаны с оплатой услуг, обеспечивающих функционирование лаборатории (водоснабжение, тепло-снабжение и электричество).

Итак, для запуска инновационного проекта «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши и обеспечения его функционирования на протяжении трех лет требовались:

- капитальные вложения в размере 13 000,00 тыс. р.;
- текущие платежи объемом 10 752,94 тыс. р.

Следовательно, необходимы существенные вложения и для начала реализации инновационного проекта, и для поддержания его функционирования в дальнейшем. Окупаемость проекта научно-учебной лаборатории носит длительный характер и, скорее, будет выражаться в социальном, а не в экономическом эффекте. Школа не производит товар, а формирует необходимые компетенции у обучающихся. Прямой экономический эффект, вероятнее всего, будет заключаться в убытках, а вот косвенный, т. е. повышение уровня знаний, умений и навыков выпускников школы, что в итоге позволит им занять достойное место в обществе и приносить общественное благо, – несомненен. Рассматриваемый инновационный проект, бесспорно, способствует привлечению обучающихся к проектной деятельности, участию в конференциях и конкурсах, поступлению в высшие образовательные организации, в частности сельскохозяйственной направленности, как следствие – появление высококвалифицированных кадров в агропромышленном секторе экономики, обеспечение продовольственной безопасности региона и страны в целом.

Отметим основные результаты работы лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши.

В 2022 г. научно-учебная лаборатория, реализуя федеральный государственный образовательный стандарт, обеспечивала дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предмету «Биология». Были разработаны и проведены курсы «Мир под микроскопом», «Гидропоника своими руками», их основная задача – приобщение школьников к самостоятельной проектно-исследовательской деятельности. В целом данная работа способствовала созданию определенных условий для самоопределения обучающихся, в том числе выбора высшего учебного заведения.

Основные темы школьных проектов:

- «Выращивание экзотических растений»;
- «Влияние биологических методов защиты на морфобиологические особенности картофеля»;

- «Поэтапное выращивание разных сортов огурцов с применением проточной гидропонной установки и минеральной ваты»;
- «Выращивание разных сортов дыни в тепличных условиях на Урале»;
- «Влияние типа субстрата на выращивание микрозелени»;
- «Сортоизучение на примере картофеля для Урала»;
- «Выращивание томатов методом гидропоники».

С результатами проектов обучающиеся МАОУ СОШ № 7 с. Патруши под руководством наставников выступили на 3 региональных, 2 всероссийских и 1 международной конференциях.

Кроме того, в 2022 г. педагогами научно-учебной лаборатории «Агрокуб» были проведены следующие мероприятия:

- экскурсии для учеников начальных классов («Знакомство с лабораторией и современными сельскохозяйственными профессиями»);
- занятия в рамках сетевого взаимодействия с обучающимися нескольких школ («Навыки работы с лабораторным оборудованием», «Выделение ДНК из помидоров», «Методика выращивания микрозелени гороха на кокосовом субстрате»);
- стажировка совместно с Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Уральского государственного педагогического университета (организация площадки).

Таким образом, основные задачи научно-учебной лаборатории «Агрокуб» в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши реализуются в полном объеме.

2.4. Совершенствование инновационной деятельности школы

Инновационная деятельность любой организации, в том числе образовательной, связана с внедрением новых элементов, технологий и даже систем. Это сложный и многогранный процесс, включающий применение различных инноваций и использование методик управления ими.

Важно подчеркнуть, что у любого инновационного проекта есть жизненный цикл, для него характерны следующие основные признаки [17]:

- направленность на достижение целей;
- ограниченная протяженность во времени;
- уникальность.

Как известно, *целенаправленность* – основной признак инновации. Любая деятельность в проекте направлена на достижение конечного ре-

зультата, случайные незапланированные действия недопустимы, т. е. являются препятствием на пути развития организации. Проект завершается, если достигнуты его цели, или доказано, что их достижение в сложившейся ситуации невозможно, или исчезла необходимость в результатах (продукт проекта потерял актуальность для компании).

Временный характер инновационного проекта означает, что у него всегда можно выделить начало и конец. Это важно и с точки зрения контролирования сроков выполнения работ: если отсутствуют конкретные даты представления тех или иных результатов, под вопросом оказывается возможность их достижения. Кроме того, конкретизация сроков инновационной деятельности (этапов проекта) является существенным стимулом для всех участников проектной деятельности.

Уникальность проекта связана с постановкой конкретной цели, которая является актуальной в данный момент времени с учетом всех внешних и внутренних для внедрения инновации факторов. Кроме того, проекты могут быть похожи, но не идентичны, поскольку реализуются в условиях динамично меняющейся внешней среды.

Несколько последовательно идущих друг за другом фаз в совокупности составляют жизненный цикл проекта. Каждый этап отличается специфическими работами и мероприятиями, особенностями управления, необходимыми ресурсами, ключевыми фигурами, участниками и т. п.

Важно подчеркнуть, что стадии (фазы) проекта следуют последовательно одна за другой. Новая фаза не начинается, пока не завершена предыдущая, а деятельность каждого конкретного этапа основана на результатах, полученных за предшествующий промежуток времени. В конце стадии необходимо подвести итоги, проанализировать полученные данные, после этого принимают решение о продолжении, корректировке или закрытии проекта [17].

Выделение этапов инновационного проекта зависит от множества факторов: например, тип проекта, его масштаб, подходы в организации, финансовые и материальные возможности, а также особенности проектной команды. Рассмотрим основные стадии инновационного проекта.

1. *Начальная стадия (подготовка проекта)* – определение содержания проекта, разработка его концепции.

Основные работы и мероприятия:

- сбор исходных данных;
- анализ состояния компании;

- определение основных требований, ограничительных условий, необходимых материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- обозначение результатов, критериев, ограничений;
- определение рисков, участников проекта, сроков, ресурсов, средств и т. п.;
- сравнение и оценка альтернатив, отбор предложений, на основе которых будет выполнен проект.

2. *Стадия разработки* – составление рабочего плана проекта, проектирование его основных компонентов и подготовка к реализации.

Основные работы и мероприятия:

- назначение руководителя (менеджера) проекта и формирование ключевой команды, распределение функций и полномочий между ее участниками;
- разработка содержания проекта, определение конечных и промежуточных результатов, необходимых для решения проектных задач (нововведения), стандартов качества основных работ;
- структурное планирование – декомпозиция (разделение крупных элементов проекта на более мелкие и легко управляемые) целей и работ проекта, составление календарного плана, расчет потребности в ресурсах, сметы и бюджета проекта, выявление рисков и планирование деятельности по их снижению;
- утверждение проектной документации.

3. *Стадия реализации* – выполнение работ проекта. Вводятся в действие системы оперативного управления, коммуникации, контроля, координации деятельности.

Основные работы и мероприятия:

- выполнение конкретных действий по утвержденным планам;
- реализация принятых проектных решений;
- заключение контрактов;
- организация работ;
- детальное проектирование;
- оперативное планирование;
- организация материально-технического снабжения;
- прогноз состояния компании;
- мониторинг компонентов проекта (результатов, качества, сроков и стоимости выполнения работ);
- при необходимости внесение изменений в план реализации проекта и выполнение требуемых корректив.

4. *Стадия завершения* – юридическое и информационное окончание работ по проекту при достижении запланированных целей и результатов.

Основные работы и мероприятия:

- закрытие работ по проекту;
- разрешение конфликтов и спорных вопросов;
- испытания инновационного продукта;
- подведение итогов;
- оценка результатов, накопление опытных данных для последующих проектов;
- подготовка итоговой документации и составление баз данных.

С учетом имеющегося опыта внедрения и управления инновациями (научно-учебная лаборатория «Агрокуб») и рекомендаций отечественных исследователей [2, 6, 9, 35] была переработана и адаптирована программа инновационного развития МАОУ СОШ № 7 с. Патруши (прил. 4).

Комплексная целевая программа «Управление инновационной деятельностью в МАОУ СОШ № 7» включает следующие разделы:

- Содержание инновационной деятельности (сроки выполнения).
- Формы организации работы. В данном разделе нашли отражение следующие элементы инновационного процесса:

1. Организация работы с кадрами.
 - 1.1. Совещания при директоре.
 - 1.2. Педсовет.
 - 1.3. Производственное совещание.
 - 1.4. Работа школьных методических объединений (ШМО): «ШМО Спектр», «ШМО Творческое сообщество гуманитариев (ТСГ)», «ШМО начальных классов», «ШМО классных руководителей».
 - 1.5. Работа по самообразованию.
2. Организация работы с учениками.
3. Работа с родителями.
4. Совет школы.
5. Связь с базовыми учреждениями (Администрация СГО, Управление образования СГО) и организациями (УГМК, УрГАУ).
6. Контроль, анализ и регулирование.
7. Информационное обеспечение.

Календарно-целевая программа составлена таким образом, что инновационная деятельность внедряется в образовательный процесс постепенно и становится неотъемлемой частью деятельности образовательной организации. Этапы инновационной деятельности в школе представлены на блок-схеме (рис. 2.4).

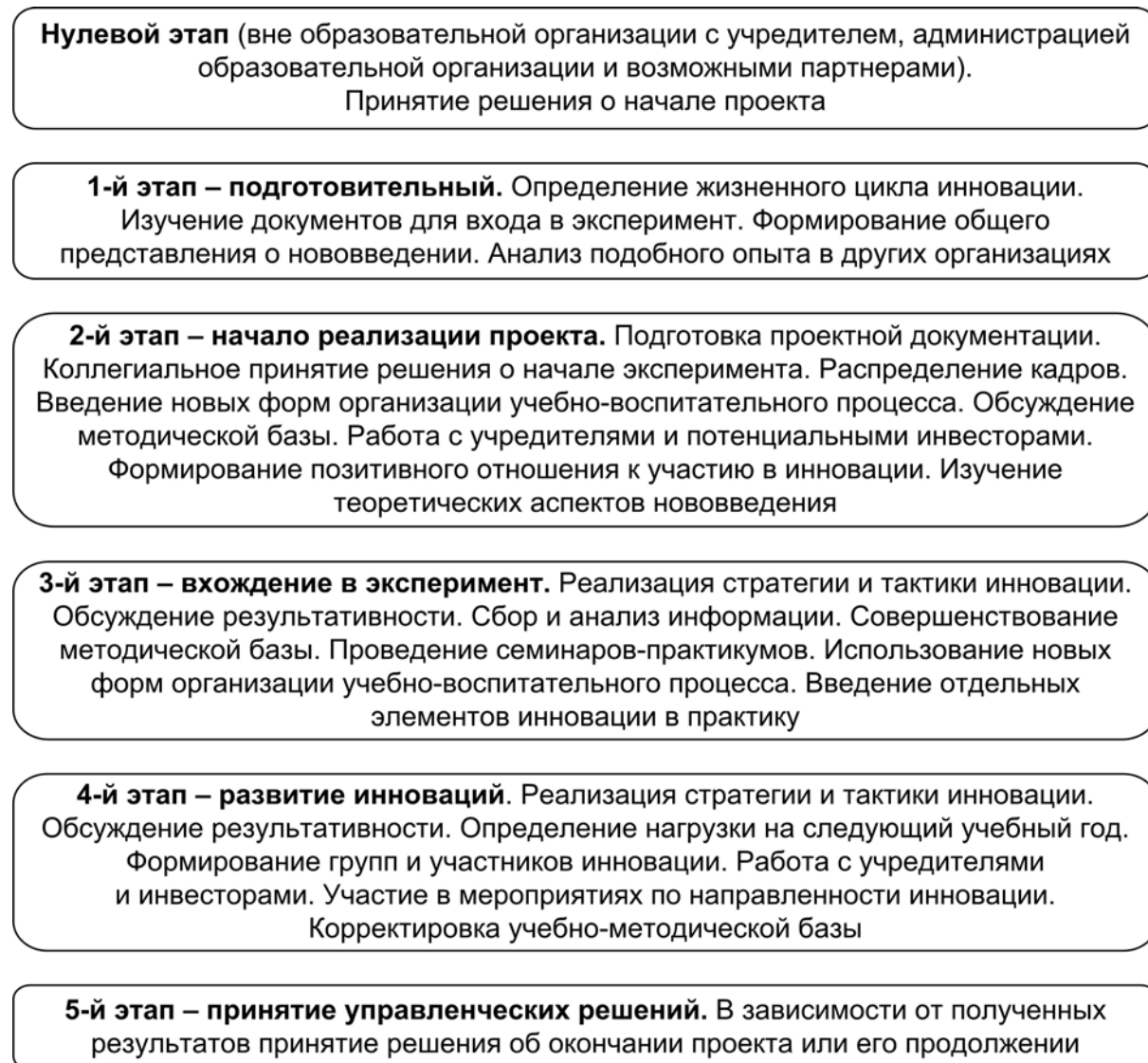


Рис. 2.4. Основные этапы инновационной деятельности в МАОУ СОШ № 7 с. Патруши

Сроки выполнения мероприятий по внедрению инновации сгруппированы по календарным месяцам. После прохождения контрольных точек необходимо провести коллегиальное обсуждение – педсоветы, собрания, совещания – для обобщения результатов и подведения итогов, а также возможной корректировки действий по проекту.

1-й этап инновационной деятельности является подготовительным. На этом этапе проводится знакомство с проектом, осуществля-

ется информирование администрации школы (заместителей директора) о программе нововведений. Также формируется группа информационного обеспечения и анализа хода реализации инновации, обсуждаются модели инновационной деятельности с участием всех задействованных (конкретных) исполнителей по каждому разделу. Важной составляющей организации работы по проекту является определение степени готовности положения о нововведениях, учебного плана, программ, пособий и т. д., что позволяет установить объем пакета документов для вхождения в эксперимент.

Руководство учреждения проводит производственное совещание для информирования членов коллектива и распределения функциональных обязанностей между участниками проекта по реализации программы инноваций. Рекомендуется организовать семинар-практикум или круглый стол для ознакомления с базовыми понятиями нововведения, а также передовым опытом (зарубежным и отечественным) внедрения и реализации инновационной деятельности в других образовательных организациях:

- обсуждение теоретических основ планов, программ, пособий проекта с целью сформировать целостное представление об инновации;
- изучение теоретических представлений об инновациях в целом и их специфике в образовательных учреждениях в частности;
- знакомство с опытом коллег по конкретным нововведениям.

Данный вид деятельности необходим для разработки методологической основы эксперимента – создания учебных комплексов, обеспечивающих реализацию инноваций. Затем проводятся корректировка плана эксперимента и доработка проектной документации.

На *2-м этапе* инновационной деятельности осуществляются следующие мероприятия:

- обсуждение пакета документов с целью подготовки проекта к реализации и принятие решения о начале эксперимента;
- изучение особенностей экспериментальной работы для разработки тактики и стратегии внедрения потенциальных нововведений;
- предварительная расстановка кадров, в случае необходимости решение вопроса о поиске резервов или привлечении специалистов из других организаций.

Важной составляющей организации проектной деятельности в образовательном учреждении является взаимодействие с непосредственно заинтересованными сторонами – родителями и их детьми. Например, общее представление об инновациях в школе и их значимости можно обсудить с обучающимися на классных часах, а с родителями – на родительских собраниях.

Если в будущем проекте планируется участие сторонних организаций и/или их представителей, то необходимо согласовать и заключить договор о совместном сотрудничестве.

На *3-м этапе* предусмотрено вхождение в эксперимент. Директор образовательной организации проводит совещания с целью реализации стратегии и тактики внедрения инноваций, необходимо обсудить следующие вопросы:

- результативность семинаров-практикумов для учителей, участвующих в эксперименте;
- проект плана подготовки школы к новому учебному году в условиях нововведений;
- мотивация членов педколлектива на создание условий для развития инноваций;
- содержание учебно-методических комплексов для обеспечения реализации эксперимента.

В ходе проведения семинаров-практикумов рассматриваются конкретные задачи школы: например, «Методика диагностики УУД по предметам» – формирование единых подходов к оценке качества универсальных учебных действий в условиях эксперимента, создание «банка идей».

Кроме того, рекомендуется организация недели открытого и нестандартного урока для демонстрации новых форм и методов учебных занятий, важно и тестирование обучающихся по профильным предметам (уровень подготовки к моменту вхождения в эксперимент).

4-й этап можно условно назвать этапом развития инноваций – режимом эксперимента. Осуществляется реализация всех предусмотренных планом мероприятий. С целью обеспечения контроля за данным процессом важно проводить обсуждения результативности хода эксперимента, это позволяет не только выявлять «проблемные звенья» в работе всех подразделений и специалистов, но и вовремя вно-

сдать коррективы в процесс внедрения инноваций. Затем осуществляется планирование учебной нагрузки на следующий учебный год, формируются новые группы и участники инновационной деятельности. Параллельно идет работа с учредителями и инвесторами.

Как известно, любым процессом необходимо управлять и контролировать ход его выполнения. Для этого можно использовать следующий шаблон (табл. 2.6).

Таблица 2.6

Корректировка инновационных процессов

№	Система, форма организации	Содержание корректирующей деятельности	Ответственный	Срок выполнения
1	Школа	Информационное взаимодействие между руководителем и коллективом в рамках внедрения новой формы отчетности	Заместитель директора по правовым вопросам	Октябрь

На 5-м этапе принимается решение о завершении проекта или его продолжении в следующем учебном году. Первый вариант актуален, если достигнуты цели эксперимента, доказано, что в сложившейся ситуации это невозможно или исчезла необходимость в результатах проекта.

В заключение необходимо отметить, что любая управленческая деятельность носит циклический характер. Иными словами, даже в условиях завершения какого-либо инновационного проекта, необходимо планировать дальнейшие действия. В перспективе желательно внедрять инновационную деятельность в систему управления организацией на постоянной основе.

Глава 3. ИССЛЕДОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА ГАПОУ СО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И. И. ПОЛЗУНОВА»

3.1. Качественный и количественный анализ кадрового состава колледжа

Уральский государственный колледж имени И. И. Ползунова – старейшее на Урале учебное заведение профессионального образования, ставшее 23 мая 1847 г. преемником Екатеринбургской горнозаводской школы, созданной в XVIII в. по указу В. Н. Татищева. Именно в этой школе обучался изобретатель паровой машины Иван Иванович Ползунов.

В настоящее время численность студентов колледжа превышает 4 тыс. чел., они получают образование по 31 специальности социально-экономического и технического профилей [4]. Общедоступная информация о ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» представлена в табл. 3.1.

Таблица 3.1

Общая информация
о ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж им. И. И. Ползунова»

Характеристика	Содержание
1	2
Полное наименование (по Уставу)	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И. И. Ползунова»
Сокращенное наименование	ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»
Организационно-правовая форма	Автономное учреждение (свидетельство о государственной регистрации № 9716 от 17 февраля 2022 г.)
Тип	Профессиональная образовательная организация
Дата создания	23.05.1847 г.
Предмет деятельности	Реализация образовательной деятельности по подготовке квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена

Окончание табл. 3.1

1	2
Официальный сайт	ugkr.ru
Место нахождения	620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, проспект Ленина, стр. 28
Адрес электронной почты	kr1847@mail.ru
Контактный телефон	+7(343)283–07–77
Режим работы	Понедельник – суббота: 8.00–21.00 Воскресенье – выходной
Филиалы	623286, г. Ревда, ул. Азина, 81 624140, г. Кировград, ул. Дзержинского, 12 624090, г. Верхняя Пышма, ул. Юбилейная, 3; ул. Лесная, 1
Учредитель	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Руководитель	Козлов Андрей Николаевич

Начнем анализ колледжа с оценки кадрового обеспечения в 2020–2022 гг. (табл. 3.2) [18, 19, 20].

Таблица 3.2

Динамика персонала ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2020–2022 гг.

Категория персонала	Период			Изменения (+/–)		Темп роста	
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	%	%
Руководитель	1	1	1	0	0	100,00	100,00
Заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер	31	30	28	–1	–2	96,77	93,33
Основной и вспомогательный персонал, в том числе работники административно-хозяйственной части	188	169	147	–19	–22	89,89	86,98
Педагогические работники	161	188	186	27	–2	116,77	98,94
Общая численность сотрудников	381	388	362	7	–26	101,84	93,30

В 2022 г. образовательный процесс в колледже обеспечивали 186 педагогических работников. Это не только штатные преподаватели, но и внешние совместители – ведущие специалисты различных отраслей экономики. Важно отметить, что руководство колледжа приглашает к сотрудничеству педагогов-практиков, имеющих большой опыт работы как на производстве, так и в образовательной сфере.

Анализируя показатели табл. 3.2, можно сделать вывод, что кадровое обеспечение колледжа за рассматриваемый период времени имеет разнонаправленный характер. Так, общая численность сотрудников за 2020–2021 гг. увеличилась на 7 чел. (на 1,84 %), а в 2021–2022 гг., наоборот, существенно снизилась – на 26 сотрудников (или на 6,70 %). Стремясь сократить затраты, было принято решение об объединении вспомогательных, административно-хозяйственных должностей, а некоторые из них были сокращены. Так, в 2021 г. снижение данной группы работников составило 19 чел. (10,11 %), а в 2022 г. – 22 чел. (13,00 %). В то же время уменьшение численности заместителей руководителя было незначительным: за анализируемый период – только 3 работника.

В отношении педагогических сотрудников наблюдаем существенное изменение: за 2020–2021 гг. на работу были приняты 27 чел. Таким образом, рост составил 16,77 %. Это обусловлено увеличением числа студентов, поступивших на экономические специальности, также были открыты новые кабинеты-лаборатории по востребованным профессиям.

Далее рассмотрим структурный состав персонала колледжа с целью анализа удельного веса каждой группы сотрудников (табл. 3.3) [18, 19, 20].

Таблица 3.3

Структура персонала ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»
за 2020–2022 гг., %

Категория персонала	Период			Изменения (+/-)	
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
Руководитель	0,26	0,26	0,28	0,00	0,02
Заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер	8,14	7,73	7,73	-0,41	0,00
Основной и вспомогательный персонал, в том числе работники административно-хозяйственной части	49,34	43,56	40,61	-5,78	-2,95
Педагогические работники	42,26	48,45	51,38	6,19	2,93
Общая численность сотрудников	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00

По данным таблицы можно сделать следующие выводы:

1. В 2020 г. наибольшую долю в структуре персонала образовательной организации занимала группа основного и вспомогательного персонала – 49,34 %, но этот показатель за три года снизился практически на 10,00 %. Отметим, что к данной категории относятся работники административно-хозяйственной части, вспомогательных производств, часть управленческого состава и другие сотрудники колледжа.

2. Удельный вес группы педагогических работников за рассматриваемый период времени увеличился с 42,26 % в 2020 г. до 51,38 % в 2022 г., по объему стал занимать первое место в структуре персонала колледжа.

3. Удельный вес группы руководителей и их заместителей практически не меняется и составляет за анализируемые годы 7,00–8,00 %.

Далее охарактеризуем педагогический состав образовательной организации.

Необходимо отметить, что большинство преподавателей, читающих специальные дисциплины, имеют базовое профильное образование. Следовательно, специальности различной направленности и подготовки (техническое, естественнонаучное, гуманитарное, социально-экономическое, математическое, специальное образование) обеспечены высококвалифицированными кадрами.

В то же время работники, занимающие должности основного и вспомогательного характера, также получили профильное образование или прошли курсы переподготовки.

Главные цели деятельности колледжа – предоставление качественных образовательных услуг, их методическая наполняемость, развитие научного потенциала учреждения. Это составляющие трудовых функций, должностных обязанностей педагогических работников. В табл. 3.4 представлено изменение численного состава педагогического персонала колледжа за 2020–2022 г. [18, 19, 20].

За три года произошли значительные изменения в педагогическом составе колледжа, он пополнился новыми кадрами. Так, число преподавателей за 2020–2022 гг. увеличилось на 16 человек. Как было отмечено ранее, такая тенденция обусловлена увеличением количества студентов и расширением списка специальностей в образовательной организации. Кроме того, наблюдается значительный рост числа масте-

ров производственного обучения: за 2020–2021 гг. – 11 человек (550,00 %). Это новые должности, необходимость в которых возникла в связи с расширением учебно-производственной работы колледжа и открытием, модернизацией новых мастерских («Сетевое и системное администрирование», «Электромонтаж», «Мехатроника», «Лабораторный химический анализ»).

Таблица 3.4

Динамика педагогического персонала
ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2020–2022 гг.

Категория педагогического персонала	Период			Изменения (+/-)		Темп роста	
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	%	%
Общая численность педагогических работников	161	188	186	27	-2	116,77	98,94
Преподаватель	136	149	152	13	3	109,56	102,01
Заведующий методическим кабинетом	1	1	1	0	0	100,00	100,00
Методист	5	5	5	0	0	100,00	100,00
Мастер производственного обучения	2	13	12	11	-1	650,00	92,31
Педагог-психолог	1	2	2	1	0	200,00	100,00
Социальный педагог	1	3	2	2	-1	300,00	66,67
Педагог-организатор	5	6	5	1	-1	120,00	83,33
Руководитель физического воспитания	1	1	1	0	0	100,00	100,00
Воспитатель общежития	3	2	2	-1	0	66,67	100,00
Заведующий библиотекой	1	1	1	0	0	100,00	100,00
Библиотекарь	4	4	2	0	-2	100,00	50,00
Преподаватель-организатор («Основы безопасности жизнедеятельности»)	1	1	1	0	0	100,00	100,00

Далее рассмотрим структурный состав педагогических работников образовательной организации (табл. 3.5) [18, 19, 20].

Таблица 3.5

Структура педагогического персонала
ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2020–2022 гг., %

Категория педагогического персонала	Период			Изменения (+/-)	
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
Общая численность педагогических работников	100,00	100,00	100,00	-5,21	2,46
Преподаватель	84,47	79,26	81,72	-5,21	2,46
Заведующий методическим кабинетом	0,62	0,53	0,54	-0,09	0,01
Методист	3,11	2,66	2,69	-0,45	0,03
Мастер производственного обучения	1,24	6,91	6,45	5,67	-0,46
Педагог-психолог	0,62	1,06	1,08	0,44	0,02
Социальный педагог	0,62	1,60	1,08	0,98	-0,52
Педагог-организатор	3,11	3,19	2,69	0,08	-0,50
Руководитель физического воспитания	0,62	0,53	0,54	-0,09	0,01
Воспитатель общежития	1,86	1,06	1,08	-0,80	0,02
Заведующий библиотекой	0,62	0,53	0,54	-0,09	0,01
Библиотекарь	2,48	2,13	1,08	-0,35	-1,05
Преподаватель-организатор («Основы безопасности жизнедеятельности»)	0,62	0,53	0,54	-0,09	0,01

Таким образом, наибольшую долю в педагогическом персонале колледжа, естественно, составляют преподаватели (свыше 80 %). Отметим, что за 2020–2022 гг. существенно увеличился удельный вес группы мастеров производственного обучения – с 1,24 % до 6,45 %. В целом структура педагогических работников за рассматриваемый период меняется в положительную сторону.

Количественные показатели динамики и структуры персонала колледжа показывают стабильные цифры, что свидетельствует о постоянстве и расширении кадрового состава образовательного учреждения, о преемственности поколений и большом опыте работы педагогических работников.

Далее рассмотрим качественные показатели персонала ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова».

Одним из таких показателей является квалификация работников. Как известно, результаты образовательной, научной, методической, а также инновационной деятельности организации, возможность внедрения новых образовательных программ, использования современных средств обучения во многом зависят от квалификационного уровня педагогов.

Динамика и структура уровня квалификации преподавательского состава колледжа представлены в табл. 3.6 [18, 19, 20].

Таблица 3.6

Квалификационный уровень педагогических работников
ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»
за 2020–2022 гг.: динамика и структура

Квалификационный уровень педагога	Период						Изменения (+/–)		Темп роста	
	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	чел.	%	%
Высшая квалификационная категория	45	33,09	49	32,89	52	34,21	4	3	108,89	106,12
Первая квалификационная категория	59	43,38	64	42,95	65	42,76	5	1	108,47	101,56
Вторая квалификационная категория	32	23,53	36	24,16	35	23,03	4	–1	112,50	97,22
<i>Всего</i>	136	100,00	149	100,00	152	100,00	13	3	109,56	102,01

Итак, уровень квалификации преподавателей колледжа за рассматриваемый период меняется в положительную сторону: увеличилось число педагогов с высшей и первой квалификационными категориями.

Исследуя показатели табл. 3.6, можно сделать вывод, что в структуре колледжа наибольшую долю занимают педагоги с первой категорией. Так, в 2020 г. удельный вес данной группы составлял 43,38 %, в 2021 г. – 42,95 %, а в 2022 г. – 42,76 % (почти половина от числа всех педагогических работников).

Изменение доли преподавателей с высшей квалификационной категорией имеет разнонаправленный характер, однако по итогам трех лет увеличивается: в 2020 г. удельный вес данной группы составлял 33,09 %, в 2021 г. – 32,89 %, а в 2022 г. – 34,21 %.

Следует отметить, что педагоги, имеющие вторую квалификационную категорию, стремятся ее повысить: в 2020 г. – 23,53 %, в 2021 г. – 24,16 %, а в 2022 г. – 23,03 % от общего числа преподавательского состава колледжа. Увеличение числа педагогических работников в 2021 г. на четыре человека со второй квалификационной категорией обусловлено приемом на работу молодых специалистов.

Еще одним качественным показателем, влияющим на уровень педагогической подготовленности кадров, является стаж работы в учреждении. Если в организации достаточно большое число работников имеет длительный трудовой стаж, это, как правило, свидетельствует о стабильности деятельности. Отметим, что в колледже уделяется внимание кадровой политике, что подтверждается полученными цифрами (табл. 3.7) [18, 19, 20].

Таблица 3.7

Стаж работы преподавательского состава ГАПОУ СО
«УГК им. И. И. Ползунова» за 2020–2022 гг.: динамика и структура

Стаж работы педагога	Период						Изменения (+/–)		Темп роста	
	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.	2021 г. к 2020 г.	2022 г. к 2021 г.
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	чел.	%	%
От 1 до 2 лет	10	7,35	22	14,77	22	14,47	12	0	220,00	100,00
2–5 лет	15	11,03	17	11,40	17	11,18	2	0	113,33	100,00
5–10 лет	23	16,91	24	16,11	25	16,45	1	1	104,35	104,17
10–20 лет	30	22,06	26	17,45	26	17,11	–4	0	86,67	100,00
Свыше 20 лет	58	42,65	60	40,27	62	40,79	2	2	103,45	103,33
<i>Всего</i>	136	100,00	149	100,00	152	100,00	13	3	109,56	102,01

Таким образом, стаж работы преподавателей колледжа отличается положительной динамикой: за рассматриваемый период существенно увеличилась группа работников со стажем 1–2 года (в 2021 г. рост составил 12 человек). В остальных группах изменения незначительны.

Анализируя показатели табл. 3.7, можно сделать вывод, что достаточно большое число работников имеют стаж работы свыше 20 лет: в 2020 г. – 42,65 %, в 2021 г. – 40,27 %, в 2022 г. – 40,79 %. Небольшое снижение связано с существенным расширением группы педагогов, имеющих стаж 1–2 года, вследствие новых вакансий преподавательского состава.

Удельный вес группы работников со стажем от 10 до 20 лет составлял в 2020 г. 22,06 %, в 2021 г. – 17,45 %, а в 2022 г. – 17,11 %; со стажем от 5 до 10 лет за рассматриваемый период – около 16 %.

Наименьшую долю в структуре колледжа составляют работники со стажем 1–2 года и 2–5 лет. Однако в сумме удельный вес данных групп к концу 2022 г. превысил 25 %. Данный факт свидетельствует о том, что образовательная организация обладает огромным потенциалом развития преподавательского состава.

В целом показатели педагогических ресурсов в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» можно считать положительными.

3.2. Анализ системы управления в колледже

Организация системы управления государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И. И. Ползунова» соответствует законодательным требованиям. Остановимся подробнее на ее основных положениях и специфике.

Во-первых, для принятия Устава, внесения изменений и дополнений к нему в организации созывается Конференция работников, являющаяся органом самоуправления.

Во-вторых, общее руководство ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» осуществляется выборным представительным органом – Советом колледжа. В его состав входят директор (председатель Совета колледжа), представители администрации, работников основных структурных подразделений, обучающихся и их родителей на паритетной основе.

В-третьих, непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляется директором – Козловым Андреем Николаевичем.

В целях повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, развития педагогического мастерства в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» созданы и действуют Педагогический и Методический советы (формы самоуправления).

В состав *Педсовета* входят педагогические работники, руководители подразделений, заведующие лабораториями. Также сформированы коллективы малых Педсоветов – преподаватели, закрепленные за отделениями. Цель деятельности Педагогического совета – объединение усилий педагогических работников учреждения по повышению качества образовательного процесса.

В состав *Методического совета* входят руководители цикловых комиссий, кафедр, методисты колледжа и его филиалов. Председателем является заместитель директора по учебно-методической работе. В рамках Методического совета образовательной организации планируется работа цикловых комиссий и кафедр и анализируется деятельность за прошедший учебный год.

В колледже функционируют следующие *цикловые комиссии*:

- «Математические и естественнонаучные дисциплины»;
- «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»;
- «Иностранный язык»;
- «Русский язык и литература»;
- «Социальные и гуманитарные дисциплины».

В ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» осуществляют деятельность следующие *кафедры*:

- «Экономика и управление»;
- «Информационные системы и автоматическое управление»;
- «Геодезия и горные дисциплины»;
- «Промышленное электромеханическое оборудование»;
- «Туризм и право»;
- «Реклама».

С целью учета мнения студентов в решении вопросов организации их обучения, быта и досуга в колледже создан *Совет обучающихся*, его деятельность регулируется Положением о Совете обучающихся.

Каждое структурное подразделение ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» имеет утвержденное положение, определяющее его статус, организационную структуру, основные задачи и функции, ответственность и полномочия руководителя. Разработка положений осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» [16].

На рис. 3.1 представлена структура управления в колледже [22].

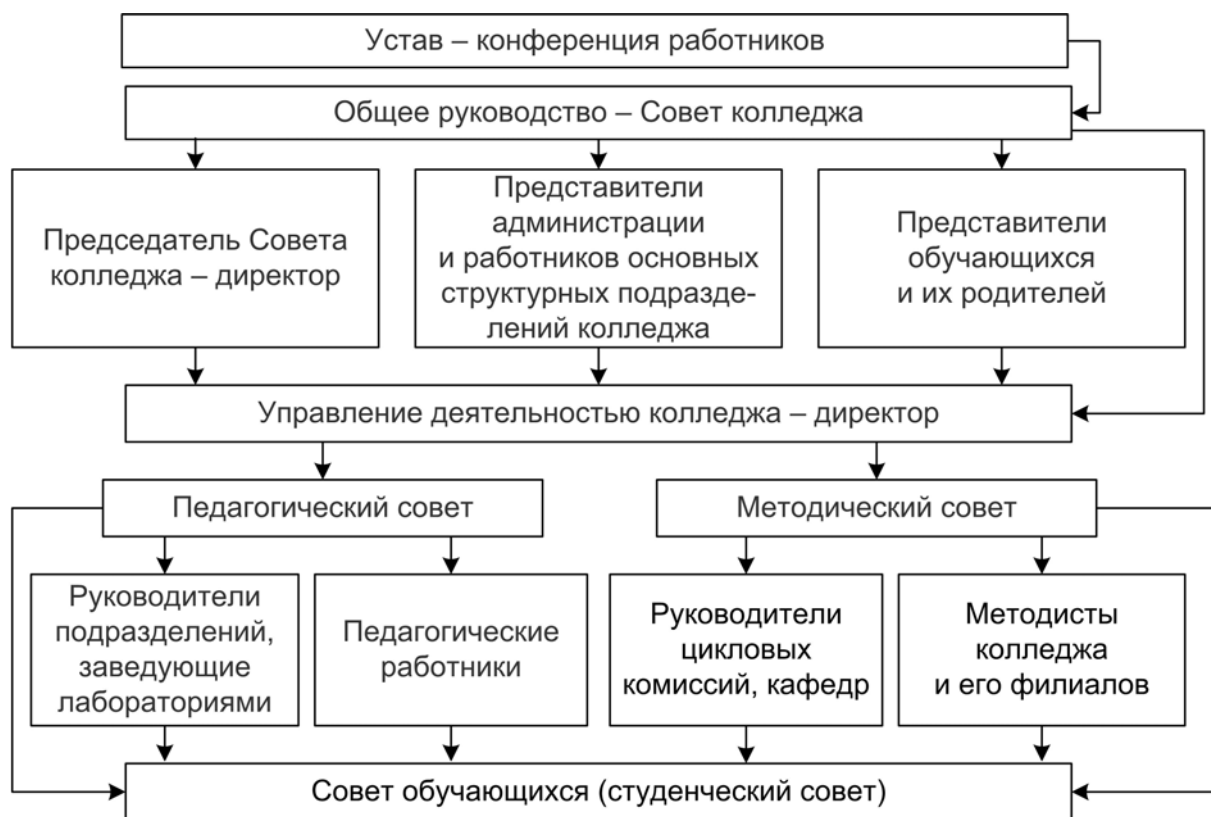


Рис. 3.1. Органы управления ГАПОУ СО «Уральский государственный колледж имени И. И. Ползунова»

Деятельность колледжа в целом и по отдельным направлениям регламентируется соответствующими нормативными документами и локальными актами.

Взаимодействие подразделений образовательной организации осуществляется по следующим функциональным направлениям:

- *учебная часть* – отделения подготовки специалистов в рамках очной и заочной форм обучения, три филиала, учебный отдел;
- *учебно-методическая часть* – цикловые комиссии, кафедры, методическая группа, редакционно-издательская группа, библиотека, приемная комиссия;
- *учебно-производственная часть* – учебные кабинеты, маркшейдерский полигон, лаборатории, учебно-производственные мастерские, музей;
- *административно-хозяйственная часть* – служба энергетики, хозяйственная часть, столовая, жилищно-коммунальный отдел;
- *отдел управления персоналом* – отдел кадров, воспитательный отдел, юридический отдел, отдел гражданской обороны;
- *отдел информационных технологий и маркетинга* – вычислительный центр, копировально-множительный центр.

Объединение подразделений по функциональному признаку в рамках основного направления деятельности (оказания образовательных услуг) позволяет оптимальным образом управлять учреждением.

Внутриструктурное взаимодействие осуществляется через заместителей директора – руководителей указанных выше отделов (частей, направлений).

Все структурные подразделения планируют свою деятельность сроком на один год, ориентируясь на единый план работы колледжа и перспективные планы, утверждаемые каждые 3–4 года.

Для объективной оценки психологического климата и благоприятного настроения работников и студентов проводится анкетирование. Исследование обычно включает следующие блоки.

В *первом блоке* по пятибалльной шкале оценивается работа административно-управленческого аппарата колледжа – заместителей директора (по учебной, учебно-методической, учебно-производственной, учебно-воспитательной, административно-хозяйственной работе, информационным технологиям, маркетингу).

В данном блоке можно внести предложения по совершенствованию учебного процесса, рациональные инициативы директор включает в годовые планы работ заместителей. Также усиливается контроль за устранением замечаний в деятельности образовательной организации.

Кроме того, по пятибалльной шкале оценивается работа заведующих отделениями: горным, экономическим, техническим, отделением информационных технологий и отделением сервиса и права.

Основные критерии оценки:

- практическое освоение различных аспектов деятельности;
- технологии управления преподавателями, студентами;
- возможности, используемые в управленческой ситуации;
- сопровождение организационных изменений;
- применяемые инструменты управленческой деятельности.

Важно подчеркнуть, что в расчет принимаются эффективные и непродуктивные решения, определяется степень соответствия профессиональных качеств заведующих отделением требованиям должности.

Анализируются предложения по совершенствованию работы с преподавателями, со студентами и их родителями, а также выявляются проблемы, с которыми сталкиваются педагоги. В качестве примера может быть рассмотрен положительный опыт других учебных заведений.

Во *втором блоке* оценивается работа отделов и служб колледжа: учебного отдела, учебно-методической службы, отдела информационных технологий и маркетинга, воспитательного отдела, бухгалтерии, хозяйственной части, медицинского пункта, столовой. После анкетирования проводится обсуждение направлений их профессионального развития.

В *третьем блоке* преподаватели могут предложить проведение конкретных мероприятий по повышению качества обучения и уменьшению «отсева» студентов; дать рекомендации в отношении оптимального объема педагогической нагрузки и средней оплаты труда; оценить собственные знания и умения по работе с компьютерной техникой.

В *четвертом блоке* педагогические работники высказывают свое мнение о приемной кампании, представляют для анализа формы работы по совершенствованию профориентационной деятельности.

Для более объективного взгляда на образовательный процесс анкетирование проводится и среди обучающихся. Два раза в год директор колледжа встречается в большом актовом зале со студентами. В течение примерно одного часа в открытом общении обучающиеся имеют возможность получить ответ на свой вопрос, который за несколько дней письменно передается старосте или в приемную директора. О дате проведения директорского часа сообщается заранее.

Обычно анкета «Колледж глазами студента» содержит 17 вопросов о работе образовательной организации и о студенческой жизни. Результаты анкетирования за 2021 г. представлены в табл. 3.8. В марте было опрошено 76 студентов, а в ноябре – 94 студента.

Таблица 3.8

Результаты опроса обучающихся
в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» в 2021 г.

Отделы и службы колледжа	Оценка работы, баллы	
	Март	Ноябрь
Администрация	4,10	4,17
Заведующий отделением	4,60	4,68
Куратор учебной группы	4,20	4,30
Спортивные секции	3,80	3,86
Студенческий клуб	3,70	3,76
Столовая	3,50	3,66
Медицинский пункт	4,20	4,21
Хозяйственная часть	4,00	3,94
Общежитие	3,60	3,64

Таким образом, организация управления колледжем в целом соответствует уставным требованиям, а внутренняя нормативная документация – действующему законодательству.

Далее с помощью диагностических карт, разработанных на основе методик, применяемых в учреждениях среднего профессионального образования России (табл. 3.9), проведем оценку эффективности системы управления колледжем (прил. 5).

Таблица 3.9

Критерии экспертной оценки качественных показателей эффективности образовательной деятельности

Баллы	Экспертная оценка качественных показателей процесса
0,1	Информации нет
0,2	Неудовлетворительное состояние
0,3	Низкая оценка. Работа ведется на очень низком уровне. Очень много существенных недостатков
0,4	Удовлетворительная оценка. Существенные недостатки в работе
0,5	Средняя оценка. Работа ведется на относительно приемлемом уровне. Имеются отдельные недостатки
0,6	Средняя оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки несущественные
0,7	Хорошая оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки малочисленные, несущественные, легко исправимые
0,8	Достаточно высокая оценка. Практически полное соответствие предоставленным требованиям
0,9	Высокая оценка. Полное соответствие предоставленным требованиям
1,0	Очень высокая. Полное соответствие предоставленным требованиям. Рекомендуется для распространения опыта

На основе полученной информации были построены наглядные диаграммы.

Оценка контроля результатов деятельности администрации показала, что в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» необходимо мотивировать преподавателей на участие в подготовке методических ма-

териалов, а также обеспечить программными средствами дисциплины для контрольного тестирования (рис. 3.2).



Рис. 3.2. Контроль результатов деятельности администрации колледжа

На рис. 3.3 отражены результаты оценки процесса предоставления образовательных услуг в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова». Были выявлены следующие недостатки: требуется увеличить количество специализированных кабинетов и учебных площадей; аттестация рабочих мест документирована, но не прошла сертификацию; недостаточно реализован процесс взаимного посещения уроков; зафиксированы срывы и переносы занятий.

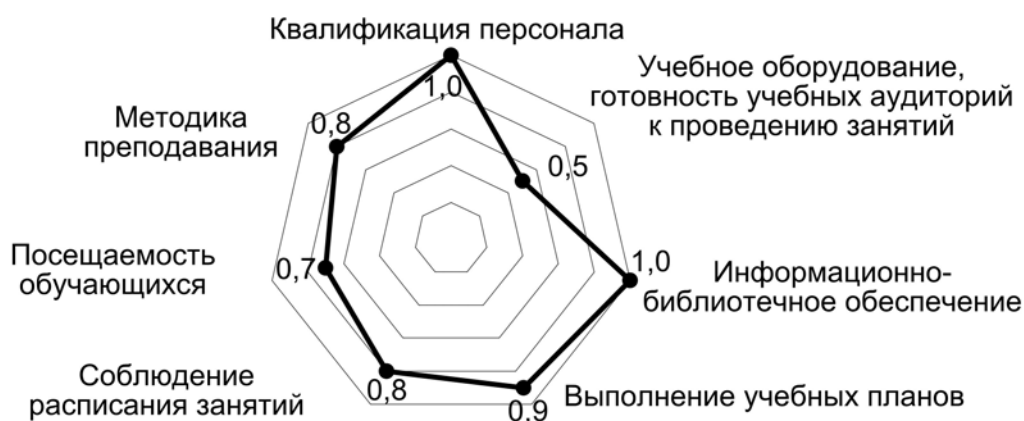


Рис. 3.3. Процесс предоставления образовательных услуг в колледже

Проведенный анализ показал, что в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» несвоевременно заполняются формы записей процессов (протоколы, журналы и т. д.). Требования локальных актов, распорядительных документов выполняются только на 90 %. Необходимо разработать положение о студенческом самоуправлении как основу для раз-

вития коллегиальных, демократичных форм управления колледжем, поддержания достигнутого уровня качества, а также подготовки студентов к реализации организаторских функций в будущей профессиональной деятельности (рис. 3.4).

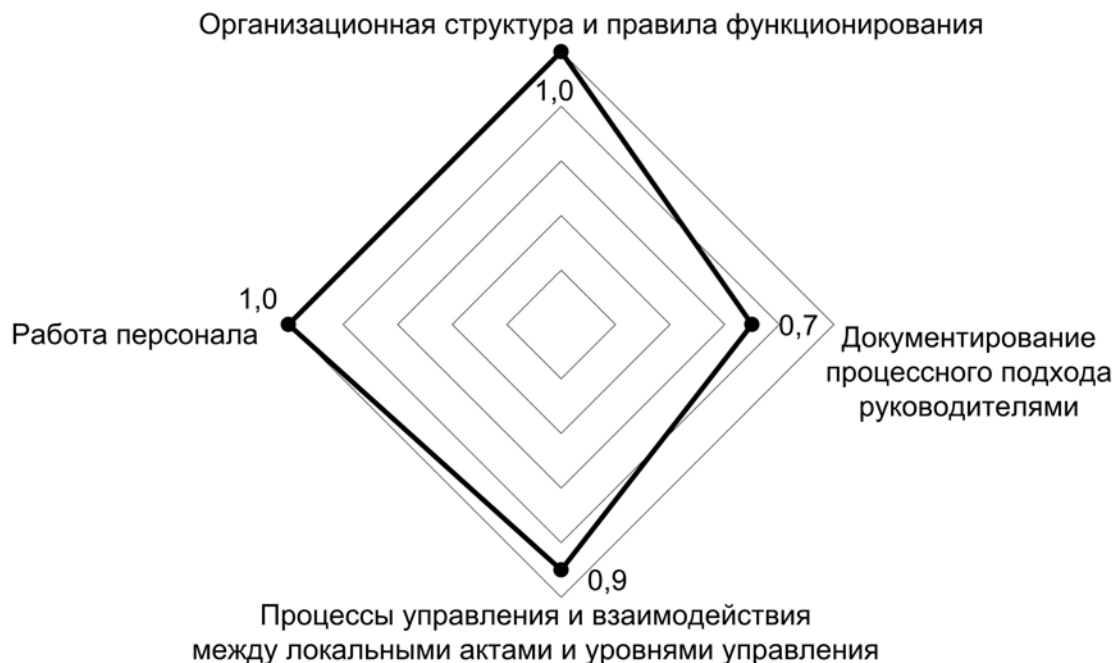


Рис. 3.4. Обеспечение эффективности системы управления колледжем

Результаты проведенного анкетирования подтвердили наличие неудовлетворенности различными аспектами деятельности учебного заведения со стороны обучающихся, выпускников, родителей и работодателей. В связи с этим целесообразно рекомендовать колледжу расширить систему социального партнерства, содержание образовательных услуг наполнить практико-ориентированным обучением (рис. 3.5).

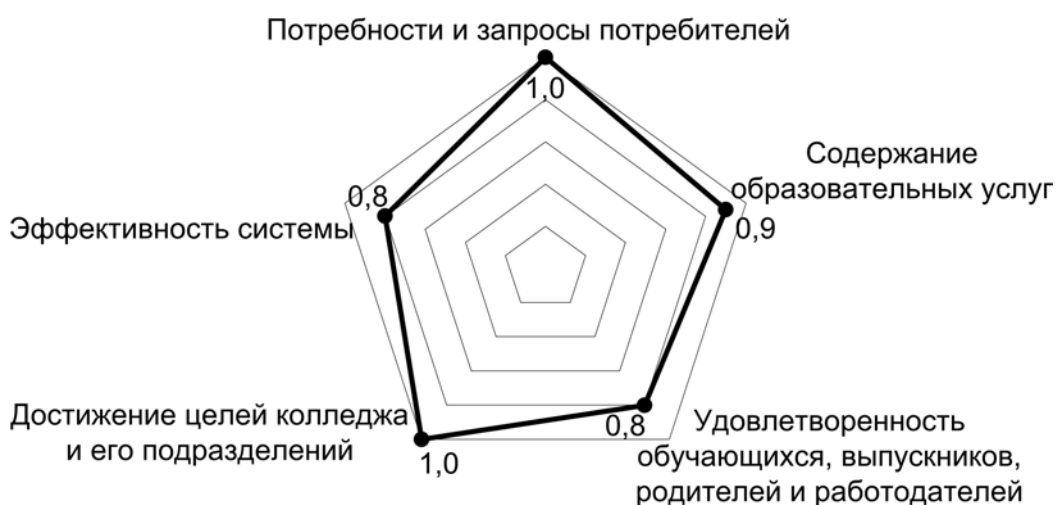


Рис. 3.5. Улучшение образовательных услуг в процессе управления колледжем

Результаты анализа качества и эффективности управленческой деятельности ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» представлены на рис. 3.6.

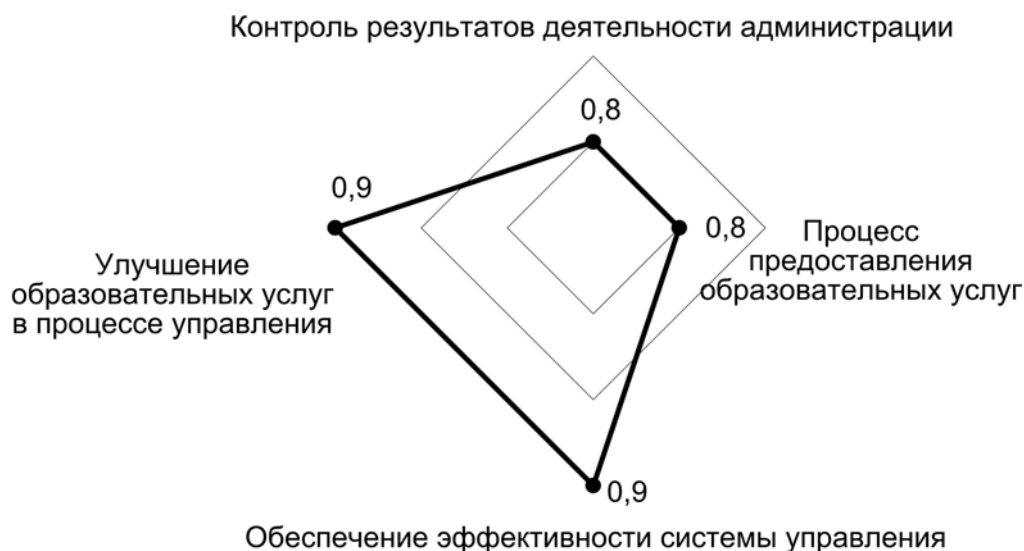


Рис. 3.6. Управленческая деятельность колледжа

Таким образом, существующая система управления в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» в целом соответствует нормативным требованиям.

3.3. Оценка инновационного потенциала колледжа

Развитие и реализация инновационного потенциала образовательного учреждения во многом обусловлены эффективностью деятельности, непосредственно связанной с проведением учебного процесса. Стоит особо отметить, преподавательский коллектив ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» на практике применяет современные педагогические технологии. Акцент сделан на технологии развивающего, личностно ориентированного и практико-ориентированного обучения [20]. В колледже на каждой кафедре или в работе цикловой комиссии сформирован определенный стиль применения средств, методов, приемов активизации мыслительной деятельности студентов.

Проанализируем инновационный потенциал ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» по нескольким направлениям.

Первое направление – использование информационно-образовательных ресурсов. В рамках преподавания учебных дисциплин активно осваиваются и широко внедряются информационные технологии (применяется платформа цифрового образования *Moodle*).

Ежегодно в колледже расширяют возможности использования информационных ресурсов. Увеличивается количество рабочих мест с выходом в Интернет.

Собственные электронные образовательные ресурсы (ЭОР) образовательная организация не разрабатывает, однако использует сторонние (табл. 3.10) [20].

Таблица 3.10

Электронные образовательные ресурсы
в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»

ЭОР	Электронный адрес	График доступа
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/	Круглосуточно
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/	Круглосуточно
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/	Круглосуточно
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	Круглосуточно
Министерство образования и науки Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/	Круглосуточно

В колледже для обучения функционирует 21 компьютерный класс, оборудованный 305 компьютерами, 10 интерактивными, 8 жидкокристаллическими и 3 сенсорными панелями с проекторами [4].

Таким образом, информационно-методическое обеспечение колледжа соответствует содержанию обучения (направления подготовки – специальности). Педагогический коллектив целенаправленно совершенствует и обновляет информационно-образовательные ресурсы, свои достижения демонстрирует на ежегодно проводимых выставках методической работы («Коллекция образовательных ресурсов и образовательных идей»), предметно ведется работа по приобретению и разработке цифровых образовательных ресурсов.

Второе направление – образовательная деятельность.

ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» является многопрофильным учебным заведением, в котором студенты получают образование по нескольким специальностям, в том числе эксклюзивным для го-

рода Екатеринбурга: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем; 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям); 21.02.14 Маркшейдерское дело; 21.02.19 Землеустройство; 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений.

Все специальности колледжа имеют лицензию. Их перечень в полной мере позволяет удовлетворить потребности всех участников рынка труда как города Екатеринбурга, так и Свердловской области.

В учебном заведении стали традиционными конференции: студенты по окончании своей профессиональной практики делятся с первокурсниками и второкурсниками полученным производственным опытом (видео- и мультимедийные презентации). Кроме того, пользуются популярностью смотр-конкурсы на лучшую группу по успеваемости и посещаемости.

Третье направление – научно-исследовательская деятельность студентов.

Научно-исследовательская работа обучающихся в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»: учебные занятия, написание курсовых, дипломных работ, разработка исследовательских, социально-ориентированных проектов для внутренних и внешних студенческих конференций, участие в конкурсах и выставках социально значимых инициатив [4].

На внешних конференциях, олимпиадах студенты демонстрируют высокую результативность. На площадке колледжа неоднократно проводились Всероссийские олимпиады, региональные конкурсы курсовых и дипломных работ обучающихся. Студенты всех курсов обучения активно принимают участие в научных конференциях, в том числе по проблемам, не связанным с будущей профессиональной деятельностью.

Приведем несколько примеров результатов научно-исследовательской деятельности в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»:

- Юлия Петровна Соловьева, руководитель Центра автоматизации данных СПО «Электронный колледж», получила благодарность Президента Российской Федерации, которую вручил губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев;

- 28 февраля 2022 г. в Верхнепышминском механико-технологическом техникуме «Юность» состоялось награждение призеров X Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (*WorldSkills Russia*), студенты колледжа завоевали 6 золотых, 5 серебряных и 6 бронзовых медалей.

Кроме того, педагоги ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» организуют проведение мастер-классов с целью развития предпринимательской грамотности молодежи. В малом актовом зале колледжа в практических мероприятиях участвуют старшеклассники школ Екатеринбурга и студенты Уральского государственного колледжа им. И. И. Ползунова, Свердловского областного педагогического колледжа, Екатеринбургского экономико-технологического колледжа, Екатеринбургского торгово-экономического техникума, Сибирского государственного автомобильно-дорожного университета, Уральского федерального университета имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, Уральского государственного юридического университета, Уральского государственного лесотехнического университета, Уральского института управления, Уральского государственного университета путей сообщения, Уральского государственного педагогического университета, Уральского железнодорожного техникума.

В ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» разработана система поощрений для студентов, занимающихся инновационной деятельностью, ведущих активную научную работу, участвующих в общественной и спортивной жизни колледжа. Это стипендии Правительства РФ, губернатора Свердловской области, именная стипендия АО «УГМК-Холдинг», стипендия Свердловской областной организации Горно-металлургического профсоюза России. Размер стипендии зависит от ее вида и получателя. Как правило, она назначается сроком на 1 год и выплачивается раз в месяц. Студенты колледжа могут претендовать одновременно только на один вид стипендии, но подавать документы несколько раз.

Четвертое направление – материально-ресурсная база.

Учебно-лабораторная база ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»: 5 учебных корпусов, 113 лабораторий и кабинетов, 4 спортивных зала, читальный зал на 50 мест, библиотека с фондом 68215 экземпляров, 3 актовых зала, уникальный подземный полигон, слесарно-механические и электромонтажные мастерские, современные мастерские по профессиональным компетенциям («Сетевое и системное администрирование», «Мехатроника», «Лабораторный химический анализ», «Электромонтаж», «Интернет-маркетинг», «Реклама»), учебный подземный горный полигон, учебный маркшейдерский полигон на ст. Исеть Свердловской области [4].

Как следует из Отчета деятельности колледжа за 2022 г., кабинеты и лаборатории эстетично оформлены учебными и информационными стендами, созданы разнообразные наглядные и учебно-методические материалы, систематически обновляются стенды с научно-технической информацией [20].

На основании изучения официально опубликованных данных на сайте ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» можно сделать следующие выводы [4]:

1. Основные результаты педагогического процесса в колледже – получение студентами конкурентоспособного профессионального образования, всестороннее личностное развитие, готовность к самореализации через доступные виды деятельности.

Инновационная педагогическая деятельность преподавательского состава колледжа направлена на создание модели обучения с элементами нового знания, современных методов или подходов внутри образовательной системы (индивидуальное и групповое педагогическое проектирование); разработку количественных показателей качества и эффективности инновационной деятельности; оценку продуктивности инновационного процесса (определение качественных и количественных результатов проекта, расчет показателей соотношения доходов и затрат).

2. Имеются трудности в образовательном процессе, проявляющиеся в увеличенной нагрузке педагогов и студентов, особенно на старших курсах.

3. Вследствие постоянного обновления федеральных государственных образовательных стандартов значимой становится разработка и реализация общеобразовательной программы учреждения с учетом специфики актуальной нормативно-правовой базы. Необходимо корректировать систему календарного, перспективного и комплексно-тематического планирования образовательной работы со студентами в соответствии с образовательными стандартами и современными педагогическими технологиями.

4. Важной остается работа по включению потенциальных работодателей в образовательный процесс ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова». Поиск и реализация новых интересных и эффективных форм взаимодействия с ними является актуальным направлением развития учреждения.

5. Инновационное развитие колледжа характеризуется тремя важнейшими составляющими: готовность педагогов к преобразованиям, подготовка программы перехода к инновационной модели образова-

ния, наличие определенного количества факторов для осуществления самого инновационного процесса.

Итак, в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» ведется активная научно-исследовательская работа со студентами, есть хорошая материально-производственная база и предпосылки для развития инновационной деятельности.

Проанализируем состояние инновационного потенциала колледжа в разрезе основных направлений деятельности – образовательной, организационной и ресурсной. Для оценки воспользуемся 5-балльной системой:

5,00 баллов – очень хорошее состояние инновационного ресурса, сформирована значимая часть инновационного потенциала.

4,00 балла – хорошее состояние, не требующее изменений.

3,00 балла – состояние среднее, необходима определенная коррекция.

2,00 балла – состояние плохое, требуются серьезные изменения.

1,00 балл – очень плохое состояние, необходимы кардинальные решения.

Результаты оценки инновационного потенциала по основным направлениям деятельности ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» представлены в прил. 6.

Итоговая оценка инновационного потенциала колледжа составила 4,76 балла, что свидетельствует о высоком уровне инновационной активности. Можно предположить: чем эффективнее управление инновациями в организации, тем быстрее будет осуществляться рост ее конкурентоспособности, повысится качество образовательного процесса.

По результатам проведенного анализа можно констатировать наличие позитивных изменений в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2020–2022 гг., а также выделить задачи, которые предстоит решить в перспективе.

3.4. Программа развития инновационной деятельности колледжа

Помимо положительных тенденций в развитии ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова», были выявлены проблемные места в области внедрения и реализации инноваций:

1. Разрушены связи учебного заведения с организациями – потенциальными работодателями выпускников.

2. Постоянное изменение федеральных государственных образовательных стандартов приводит к тому, что формируемые компетенции студентов не в полной мере соответствуют требованиям современного рынка труда.

3. Субсидирование, сменившее бюджетное финансирование по смете, является недостаточным, нет обоснованных и прозрачных расчетов стоимости подготовки специалистов.

4. Педагогический персонал колледжа подходит к пенсионному возрасту, хотя преподаватели имеют большой опыт работы, они не всегда могут освоить методы дистанционного обучения, испытывают сложности, применяя компьютерную технику.

5. Разработано небольшое количество электронных пособий и учебников высокого качества по техническим направлениям.

Следует отметить, что внедрение инновационного подхода в систему управления образовательным учреждением среднего профессионального образования необходимо проводить не локально, а комплексно и системно, создавая и реализуя стратегическую программу, затрагивающую все сферы деятельности колледжа.

В соответствии с нормативными документами Программа развития ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» должна быть направлена:

- на системные изменения, подразумевающие новое качество основных направлений деятельности колледжа и взаимосвязи всех участников программы;
- эффективное использование потенциала учебного заведения для обеспечения доступности качественного профессионального образования, соответствующего требованиям социально-экономического развития Свердловской области;
- функционирование и развитие Уральского государственного колледжа им. И. И. Ползунова как многопрофильного учреждения среднего профессионального образования;
- обеспечение условий для гармонизации межнациональных отношений, профилактики экстремизма и укрепления толерантности среди студентов колледжа, формирования у них патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей;
- на эффективную реализацию миссии образовательной организации – формирование квалифицированных и гармонично развитых специалистов, способных активно участвовать в экономическом, технологическом и гуманитарном прогрессе России.

Программа раскрывает перспективы деятельности ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова», исключает стихийность реализации, обеспечивает высокую организованность и эффективность работы.

Стратегическая программа развития колледжа включает несколько составляющих (блоков).

Первый блок – задачи по внедрению структурных и технологических инноваций в образовательный процесс:

- реализация основных профессиональных образовательных программ из перечня топ-50 наиболее востребованных на рынке труда новых и перспективных специальностей (профессий) в системе среднего профессионального образования, в том числе на региональном уровне;
- совершенствование содержания профессионального образования в соответствии с профессиональными стандартами и компетенциями *WorldSkills Russia*;
- подготовка студентов к сдаче демонстрационного экзамена в соответствии с профессиональными стандартами и компетенциями *WorldSkills Russia*;
- внедрение технологии чемпионатного обучения, включающего элементы соревновательных интеллектуальных «боев»;
- развитие целевого обучения путем заключения договоров с организациями – потенциальными работодателями выпускников;
- расширение направлений международной деятельности, в том числе прохождения обучающимися и педагогическими работниками стажировок за рубежом;
- создание необходимых условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых студентов, в том числе путем вовлечения их в олимпиадное движение и участие в чемпионатах *WorldSkills Russia*;
- обеспечение условий для профессионального (само)развития, материального стимулирования педагогических работников, методического сопровождения процесса преподавания.

Второй блок – задачи по совершенствованию системы оценки качества образования и повышению уровня сформированности компетенций у обучающихся:

- постоянное развитие системы оценки качества образования и образовательных результатов;

- аккредитация образовательных программ;
- независимая оценка квалификаций педагогических работников и студентов (Центры оценки квалификации);

- развитие системы мониторинга качества образования в колледже.

Третий блок – задачи по развитию инновационной инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей условия в ходе обучения и подготовки кадров для современной экономики:

- развитие деятельности специализированных центров компетенций *WorldSkills Russia*;

- реализация возможности получения дополнительных прикладных квалификаций студентами колледжа;

- формирование на базе образовательной организации экзаменационных площадок – Центров оценки квалификаций;

- создание и совершенствование инновационных форм профориентационной деятельности.

Четвертый блок – задачи по развитию информационного пространства колледжа:

- создание эффективного электронного автоматизированного документооборота, баз образовательных данных и электронных библиотек, развитие сайта организации;

- совершенствование и наполнение информационного пространства колледжа учебным и информационным материалом;

- развитие взаимодействия с образовательными и научными организациями на базе информационных ресурсов.

Пятый блок – задачи по совершенствованию системы управления учреждением, повышение ее эффективности:

- внедрение проектно-целевого подхода при реализации Программы развития колледжа;

- увеличение доли внебюджетных поступлений в структуре бюджета колледжа (за счет развития форм внебюджетной деятельности);

- повышение эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств;

- развитие механизмов государственно-частного партнерства, межрегионального и международного сотрудничества, расширение форм взаимодействия с социальными партнерами (системное партнерство).

Шестой блок – задачи по развитию и совершенствованию корпоративной культуры и имиджа колледжа:

- формирование корпоративной культуры организации в соответствии с программой развития, направленной на поддержание имиджа высокопрофессионального учебного заведения среднего профессионального образования;
- обеспечение социокультурной интеграции студентов старших и младших курсов, а также выпускников в современное общество (умение применять социокультурные компетенции);
- пропагандирование здорового образа жизни обучающихся, формирование здоровых привычек, создание условий для сохранения и укрепления здоровья студентов и сотрудников колледжа;
- развитие механизмов и стимулов привлечения студентов всех курсов в активную общественную жизнь, направленную на развитие личности и профессиональную самореализацию, вовлечение обучающихся в волонтерское и экологическое движение;
- организация и проведение мероприятий, направленных на популяризацию направлений деятельности организации в профессиональных кругах и среди общественности (на уровне колледжа, других учебных заведений, г. Екатеринбурга и Свердловской области).

В результате внедрения в деятельность инновационных форм работы, реализации Программы развития колледжа планируется обеспечить его конкурентоспособность и лидерство на рынке образовательных услуг, в настоящее время среди главных задач организации выделяются следующие:

- позиционирование колледжа как важного ресурса инновационного развития экономики региона через новые механизмы профориентации;
- информирование граждан о перспективных и востребованных на рынке труда профессиях и специальностях учреждения, в том числе на предприятиях г. Екатеринбурга и Свердловской области;
- развитие государственно-частного партнерства, в том числе партнерства с ведущими предприятиями – АО «Уралэлектромедь», ООО «Безрезовское рудоуправление» и др.;
- участие колледжа в работе экспертных, координационных советов и рабочих групп Свердловской области и Российской Федерации.

Таким образом, Программа инновационного развития колледжа имеет четкие параметры и перспективы реализации.

Одним из важнейших этапов инновационного развития ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» стало присвоение ему 14 марта 2023 г. статуса инновационной площадки в тематическом направлении «Эффективные технологии социально-педагогического сопровождения семейного воспитания и формирования ценностных ориентаций».

Обозначим индикаторы инновационного развития колледжа за 2021–2023 гг., а также прогнозные значения на 2024 г. (табл. 3.11) [4].

Таблица 3.11

Индикаторы инновационного развития
ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»

Показатель	Год			
	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5
Численность выпускников, обучающихся по наиболее востребованным профессиям и специальностям топ-50, чел.	–	25	45	50
Численность выпускников, обучающихся по программам среднего профессионального образования, продемонстрировавших уровень подготовки по стандартам <i>WorldSkills Russia</i> , чел.	15	20	25	30
Количество профессиональных образовательных программ, обеспечивающих опережающую профессиональную подготовку (короткие программы повышения квалификации и профессионального обучения), ед.	10	11	11	12
Численность лиц, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, чел.	60	65	70	75
Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска, %	75	80	85	90
Количество компетенций, по которым аккредитованы центры проведения демонстрационных экзаменов по стандартам <i>WorldSkills Russia</i> , ед.	1	1	2	3
Численность педагогов, прошедших обучение в Академии <i>WorldSkills Russia</i> , чел.	4	5	6	7
Объем бюджетных средств, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ (материально-техническая база (МТБ), библиотеки, информатизация, ремонты), %	16	20	22	24

Окончание табл. 3.11

1	2	3	4	5
Доля средств, полученных от внебюджетной деятельности, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты), %	46	48	50	52
Доля средств работодателей, привлеченных для модернизации условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты), %	100	100	100	100

Ожидаемые результаты после внедрения Программы инновационного развития ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»:

- информатизация всех направлений деятельности колледжа, развитие электронного документооборота, уменьшение бумажного документооборота;
- повышение эффективности использования внутренних и внешних ресурсов организации;
- создание и развитие открытой и гибкой системы управления, оперативно реагирующей на актуальные и перспективные потребности не только рынка образования, но и рынка труда;
- привлечение работодателей и представителей бизнес-сообщества к формированию современного содержания профессионального образования, реализации федерального государственного образовательного стандарта, независимой оценке качества подготовки кадров;
- обеспечение регулируемого опережающего воспроизводства необходимых квалифицированных кадров технико-экономической сферы;
- повышение качества профессиональной подготовки выпускников колледжа, их конкурентоспособности на рынке труда;
- увеличение числа студентов – участников, призеров и победителей чемпионатов *WorldSkills Russia*, олимпиад, научно-практических конференций, исследовательских проектов за счет реализации программ сопровождения одаренной молодежи;
- расширение перечня образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию;
- поддержание имиджа колледжа на высоком уровне, увеличение числа абитуриентов, поступающих на сложные технические специальности;

- обеспечение стабильно высокого качества подготовки специалистов среднего звена для экономики государства;
- повышение результативности воспитательной работы со студентами.

Основные пути достижения поставленных целей, условия получения ожидаемых результатов во многом зависят от следующих задач:

- эффективное использование внутренних ресурсов колледжа (оптимизация системы управления, развитие системы менеджмента качества, повышение квалификации педагогических кадров и инженерного персонала);
- активное включение интеллектуальных, организационных, информационных, финансовых, материально-технических ресурсов учреждения в процесс повышения качества подготовки специалистов;
- создание учебно-производственных центров как на базе колледжа, так и на базе предприятий-партнеров;
- значительное расширение экспериментальной и инновационной деятельности организации, в том числе учебно-научной и исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие конкурсного и олимпиадного студенческого движения;
- укрепление и расширение связей колледжа (информационный обмен и взаимодействие) с научными, образовательными, социально-культурными учреждениями и организациями, региональными образовательными системами.

Таким образом, системные инновационные изменения в отношении основных направлений деятельности и взаимосвязей всех участников проекта позволят обеспечить функционирование и развитие Уральского государственного колледжа им. И. И. Ползунова как многопрофильного учреждения среднего профессионального образования, эффективность управленческой деятельности, продуктивное использование инновационного потенциала организации помогут повысить доступность качественного профессионального образования, соответствующего требованиям социально-экономического развития Свердловской области.

Заключение

Согласно Концепции технологического развития, к концу третьего десятилетия XXI в. в России будет разработана собственная научная, кадровая и технологическая база критических и сквозных технологий. Предполагается, что в стране к тому времени будут созданы условия для высокоинтенсивной инновационной деятельности корпораций и активности предпринимателей, работающих в комфортной регуляторной среде [8]. К 2030 г. национальная экономика должна обеспечивать производство высокотехнологичной продукции – микроэлектроники, робототехники, авиакосмической техники, медицинского оборудования, телекоммуникационной техники и программного обеспечения. При этом доля таких товаров в общем объеме потребления должна составить не менее 75 % [24].

Несомненно, задачи Концепции прежде всего направлены на развитие производства высокотехнологичной продукции. Однако квалифицированных специалистов нужно начинать готовить уже на начальных этапах обучения – в школе, колледже, а затем и в вузе, где будут созданы условия для развития инноваций и приобщения к ним обучающихся. В процессе обучения молодых людей каркас компетенций, формирующих основу инновационного мышления и поведения, закладывается в сознание, а затем трансформируется в специальные навыки, знания и умения, востребованные в высокотехнологичном производстве.

Выделенные в Концепции показатели результативности относятся и к сфере образования: рост уровня инновационной активности организаций в 2,3 раза; увеличение затрат на инновационную деятельность (в сопоставимых ценах) в 1,5 раза; рост объема инновационных товаров, работ, услуг (в сопоставимых ценах) в 1,9 раза [8].

Школам, колледжам, институтам и университетам необходимо внедрять новые технологии, адаптировать образовательный процесс под современные требования и реалии, обусловленные активным развитием информационных технологий, использовать опыт ведущих образовательных организаций как отечественного, так и мирового уровня, определять вектор будущего перспективного развития как для обучающихся, так и для общества в целом.

Полагаем, что результаты нашего исследования помогут ученым, студентам и экспертам, а также всем заинтересованным читателям узнать больше об инновационной деятельности, понять важность инновационных изменений в системе образования.

Библиографический список

1. *Адольф, В. А.* Инновационная деятельность в образовании: проблемы становления / В. А. Адольф, Н. Ф. Ильина. Текст: непосредственный // Высшее образование в России. 2010. № 1. С. 81–87.

2. *Бакурадзе, А. Б.* Управление современной общеобразовательной организацией / А. Б. Бакурадзе. Москва: АРКТИ, 2019. 176 с. Текст: непосредственный.

3. *Волков, В. Н.* Подходы к организации инновационной деятельности образовательной организации в российской и зарубежной практике / В. Н. Волков. Текст: непосредственный // Управление образованием: теория и практика. 2017. № 2(26). С. 5–17.

4. *Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский государственный колледж им. И. И. Ползунова»:* официальный сайт. URL: <https://ugkr.ru/>. Текст: электронный.

5. *Емузова, Н. Г.* Инновационная деятельность как ресурс развития системы образования региона / Н. Г. Емузова. Текст: электронный // Вестник Адыгейского государственного университета. Сер. 3: Педагогика и психология. 2012. № 3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/innovatsionnaya-deyatelnost-kak-resurs-razvitiya-sistemy-obrazovaniya-regiona>.

6. *Ильин, Г. Л.* Инновации в образовании: учебное пособие / Г. Л. Ильин. Москва: Прометей, 2015. 510 с. Текст: непосредственный.

7. *Калькулятор инфляции.* URL: <https://уровень-инфляции.рф/инфляционные-калькуляторы>. Текст: электронный.

8. *Концепция технологического развития на период до 2030 года:* распоряжение Правительства РФ от 20.05.2023 г. № 1315-р. URL: <http://static.government.ru/media/files/Q1KVrOXIKjuo8zjzjvARvqNEENPJObva.pdf>. Текст: электронный.

9. *Короткий, С. В.* Инновационный менеджмент: учебное пособие / С. В. Короткий. Саратов: Вузовское образование, 2018. 241 с. Текст: непосредственный.

10. *Лазарев, В. С.* Нормативный подход к оценке инновационной деятельности школы / В. С. Лазарев, Б. П. Мартиросян. Текст: непосредственный // Педагогика. 2003. № 3. С. 17–25.

11. *Лапин, Н. И.* Теория и практика инноватики: учебное пособие / Н. И. Лапин. Москва: Логос, 2012. 328 с. Текст: непосредственный.

12. *Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Патруши: официальный сайт.* URL: <https://7set.uralschool.ru>.

13. *Нурминский, А. И.* Австралия: подходы к оценке качества образования / А. И. Нурминский. Текст: непосредственный // Педагогические измерения. 2016. № 1. С. 105–112.

14. *О науке и государственной научно-технической политике: Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ.* URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_11507. Текст: электронный.

15. *Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ.* URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63635. Текст: электронный.

16. *Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.* URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174. Текст: электронный.

17. *Основы инновационной деятельности: учебное пособие / под общ. ред. Б. И. Бедного.* Нижний Новгород: Изд-во Нижегород. гос. ун-та, 2014. 303 с. Текст: непосредственный.

18. *Отчет по самообследованию ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2020 г.:* утв. на Совете колледжа 20.02.2021 г. URL: <https://ugkr.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

19. *Отчет по самообследованию ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2021 г.:* утв. на Совете колледжа 25.02.2022 г. URL: <https://ugkr.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

20. *Отчет по самообследованию ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» за 2022 г.:* утв. на Совете колледжа 27.02.2023 г. URL: <https://ugkr.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

21. *Платные услуги населению.* URL: <https://rosstat.gov.ru/uslugi>. Текст: электронный.

22. *Положение о внутриучрежденческом контроле в ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» от 02.03.2023 г.* URL: <https://ugkr.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

23. *Поташник, М. М.* Инновационные школы России: становление и развитие / М. М. Поташник. Москва: Новая шк., 1996. 320 с. Текст: непосредственный.

24. *Правительство утвердило Концепцию технологического развития до 2030 года.* URL: <http://government.ru/news/48570>. Текст: электронный.

25. *Публичный отчет* муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Патруши за 2020–2021 учебный год. URL: <https://7set.uralschool.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

26. *Публичный отчет* муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Патруши за 2021–2022 учебный год. URL: <https://7set.uralschool.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

27. *Рейтинг* стран мира по индексу инноваций. URL: <https://gtmarket.ru/ratings/global-innovation-index>. Текст: электронный.

28. *Сластенин, В. А.* Педагогика: инновационная деятельность / В. А. Сластенин, Л. С. Подымова. Москва: Магистр, 1997. 224 с. Текст: непосредственный.

29. *Сластенин, В. А.* Педагогика: учебное пособие / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. Москва: Академия, 2002. 576 с. Текст: непосредственный.

30. *Слободчиков, В. И.* Проблемы становления и развития инновационного образования. Текст: непосредственный // Инновации в образовании. 2003. № 2. С. 4–28.

31. *Устав* муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Патруши. URL: <https://7set.uralschool.ru/sveden/document>. Текст: электронный.

32. *Федеральный институт качества образования.* URL: <http://fioso.ru>. Текст: электронный.

33. *Филимонова, Ю. А.* В Свердловской области открылась научно-учебная лаборатория «Агрокуб» / Ю. А. Филимонова. URL: <http://urgau.ru>. Текст: электронный.

34. *Финансово-хозяйственная деятельность* МАОУ СОШ № 7 с. Патруши. URL: <https://7set.uralschool.ru/sveden/budget>. Текст: электронный.

35. *Шамова, Т. И.* Управление образовательными системами: учебное пособие / Т. И. Шамова, Т. М. Давыденко, Г. Н. Шибанова. Москва: Академия, 2006. 384 с. Текст: непосредственный.

36. *Шматко, А. Д.* К вопросу мониторинга инновационного потенциала вуза: микромодель и метрика показателей оценки / А. Д. Шматко, Ю. И. Растова. Текст: непосредственный // Вестник Алтайской академии экономики и права. 2014. № 6 (38). С. 62–66.

37. *Юсуфбекова, Н. Р.* Тенденции и законы инновационных процессов в образовании / Н. Р. Юсуфбекова. Текст: непосредственный // Новые исследования в педагогических науках. 1991. № 2. С. 6–9.

Рейтинг стран мира по индексу инноваций в 2022 г.

№	Страна	Индекс инноваций
1	2	3
1	Швейцария	64.6
2	Соединенные Штаты Америки	61.8
3	Швеция	61.6
4	Великобритания	59.7
5	Нидерланды	58.0
6	Южная Корея	57.8
7	Сингапур	57.3
8	Германия	57.2
9	Финляндия	56.9
10	Дания	55.9
11	Китай	55.3
12	Франция	55.0
13	Япония	53.6
14	Гонконг	51.8
15	Канада	50.8
16	Израиль	50.2
17	Австрия	50.2
18	Эстония	50.2
19	Люксембург	49.8
20	Исландия	49.5
21	Мальта	49.2
22	Норвегия	48.8
23	Ирландия	48.5
24	Новая Зеландия	47.2
25	Австралия	47.1
26	Бельгия	46.9
27	Кипр	46.2
28	Италия	46.1
29	Испания	44.6
30	Чехия	42.8
31	Объединенные Арабские Эмираты	42.1
32	Португалия	42.1
33	Словения	40.6

Окончание таблицы

1	2	3
34	Венгрия	39.8
35	Болгария	39.5
36	Малайзия	38.7
37	Турция	38.1
38	Польша	37.6
39	Литва	37.4
40	Индия	36.6
41	Латвия	36.5
42	Хорватия	35.6
43	Таиланд	34.9
44	Греция	34.5
45	Маврикий	34.4
46	Словакия	34.3
47	Россия	34.3
48	Вьетнам	34.3
49	Румыния	34.1
50	Чили	34.0

Краткая характеристика ведущих школ мира

		Образовательная организация		
Критерий сравнения	Международная школа Хельсинки (https://sites.google.com/ishelsinki.fi/мур/ish-мур_1)	Сингапурская американская школа (https://www.sas.edu.sg/academics/middle)	Международная школансион в Швейцарии (https://instrosenberg.ch/academics/)	Частная школа Гротон Скул (https://www.groton.org/about)
1	2	3	4	5
Стоимость характеристика	Обучение платное – 18 000 евро в год	Обучение платное – 27 600 долл. США в год	Обучение платное – 130 543 евро в год	Обучение платное – 29 130 долл. США в год
Программы обучения	<ul style="list-style-type: none"> • «Язык и литература»; • «Овладение языком»; • «Науки»; • «Математика»; • «Отдельные лица и общество»; • «Дизайн»; • «Физическое и санитарное просвещение»; • «Искусство» 	<p>Средняя школа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Философия»; • «Мировой язык» (китайский, французский, испанский); • «Искусство английского языка»; • «Математика»; • «Физика»; • «Наука»; • «Социальные исследования»; 	<p>Международная учебная программа Розенберга <i>Talent & Enrichment</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Современные языки» (немецкой, испанский, французский, итальянский, японский, китайский, турецкий, русский, португальский, шведский, польский и многие другие по запросу); • более 60 вариантов совместного обучения («Диплом»); 	<p>Кафедры (базовые дисциплины):</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Классика»; • «Английский язык»; • «История и общественные науки»; • «Математика и информатика»; • «Исполнительское искусство»; • «Философия и религиозоведение»;

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> ● «Игра на музыкальных инструментах»; ● «Выступление на концерте»; ● «Вокал»; ● «Искусство» (рисунок, живопись, лепка из полимерной глины и фотография); ● «Драматургия»; ● «Ганцы»; ● «Стратегическое обучение»; ● «Технология»; ● «Спортивные состязания» (гольф, бейсбол, софтбол, легкая атлетика, бадминтон, регби, плавание, баскетбол, теннис, волейбол, футбол) 	<p>ломатия и лидерство», «Инвестиции», «Прикладная робототехника», «Художественное портфолио», «Навыки выживания», «Деловое предпринимательство», «Биотехнология», «Мода и текстильный дизайн», «Семейный бизнес», «Кулинарная лаборатория», «Школьный оркестр», «Исполнительское искусство», «Креативные технологии и инженерия» и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> ● более 40 спортивных вариантов, в том числе верховая езда, фехтование, баскетбол, плавание, стрельба из лука, йога, катание на лыжах, теннис, кикбоксинг, гольф, футбол, персональные тренировки, настольный теннис, катание на горных велосипедах, хип-хоп и современные танцы; 	<ul style="list-style-type: none"> ● «Наука»; ● «Изобразительное искусство»; ● «Мировые языки»; ● «Уроки музыки» <p><i>Второй класс (8-й класс):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● «Английский язык»; ● «Математика»; ● «Французский язык» («Испанский язык», «Китайский язык»); ● «Латынь»; ● «Естественные науки»; ● «Искусство» <p><i>Третий класс (9-й класс):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● «Английский язык»; ● «Математика»; ● «Латынь» (для поступающих в третий класс); ● «Французский язык» («Испанский язык», «Китайский язык»); ● «Биология» («Экология»); ● «Священные традиции и современная история»;

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
			<ul style="list-style-type: none"> • дополнительные учебные курсы («Визуальная коммуникация: брендинг и маркетинг», «Дизайн продукта», «Фотография и кино», «Художественное портфолио», «Кинематография», «Драма и актерское мастерство», «Мода и текстильный дизайн», «Музыкальная импровизация», «Школьный хор», «Экологичный дизайн продукта и инновации», «Мировая музыка и танцы», «Медицинская наука», «Биотехнологии», «Лаборатория химии и науки», «ЭВРИКА – старший мастер лаборатории», «Старший специалист по информатике и программированию», «Мастер-класс по продвинутому программированию», «Креативные технологии и инженерия», «Стар- 	<ul style="list-style-type: none"> • «Второй язык»; • «Искусство» (музыка, студийное искусство или театр) <i>Четвертый, Пятый и Шестой классы (10–12-е классы):</i> • «Английский язык»; • «Математика»; • «Иностранный язык» (мировой или классический); • «Мир и Запад» («История США»); • «Год лабораторных исследований»; • «Этика» (любой другой вариант); • «Год искусств» (музыка, студийное искусство или театр) <p><i>Дополнительные возможности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • театр («Мюзиклы», «Драмы», «Комедии», «Шекспир», «Пьесы, написанные студентами», «Пьесы, поставленные студентами»);

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
			<p>ший специалист по прикладной робототехнике», «Дипломатия и лидерство», «Благотворительность, волонтерство и филантропия», «Социальное предпринимательство», «Творческий интеллект и инфографика», «Кулинария, питание – кулинарная лаборатория», «Искусство стратегии и теория игр», «Признание искусства и культуры», «Экологическая ответственность», «Деловое предпринимательство», «Управление – Семейный офис», «Брендинг, реклама и маркетинг», «Управление событиями», «Студенческий комитет», «Инвестиции», «Навыки презентаций и публичных выступлений», «Журналистика, социальные сети и издательское дело», «Совре-</p>	<p>• музыка («Школьный хор Гротона», «Соул Соус: джазовый ансамбль Гротона» (традиционный и современный), «Камерный оркестр Гротонской школы», «Ансамбль Стальных Барабанов», «Струнные квартеты» (струнные трио, ансамбли в стиле барокко и фортепианные трио), «Ансамбль гитаристов», «Фортепианный ансамбль» (дуэты из четырех рук), «Ансамбль духовых инструментов», «Джазовые комбо», «Квартет саксофонистов»);</p> <ul style="list-style-type: none"> • изобразительное искусство; • танцы; • осенние виды спорта (бег по пересеченной местности, хоккей на траве, футбол, волейбол);

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
			<p>менное творческое письмо», «Цифровое повествование», «Выживание, ориентация и окружающая среда», «Искусство и культура», «Мастер-класс <i>Gourmet Fusion Cooking</i>», «Модель ООН», «Администрация отеля», «Благотворительность, филантропия и социальное предпринимательство», «Международное право и международные отношения», «Государственное и устойчивое развитие»);</p> <ul style="list-style-type: none"> ● индивидуальный спорт: стрельба из лука, бадминтон, баскетбол, круговые тренировки, кросс-кантри и витарапкур, <i>Energy Dance Fusion</i>, конный спорт, фехтование, футбол, гольф, гимнастика и акробатика, хип-хоп и современный танец, катание на коньках, хоккей на льду, ска- 	<ul style="list-style-type: none"> ● зимние виды спорта (баскетбол, хоккей с шайбой для мальчиков, хоккей для девочек, сквош, плавание); ● весенние виды спорта (бейсбол, лакросс, теннис, трек и поле)

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
Критерии оценки			<p>лозание в помещении, бег в помещении, кикбоксинг, боевые искусства, кагание на горных велосипедах, нетбол, пилатес, силовая тренировка, индивидуальная тренировка, персональные тренировки с рекомендациями по питанию, спиннинг, горнолыжный спорт, личные тренировки, плавание, настольный теннис, волейбол, мир цирка, йога, зумба</p>	
Критерии оценки	<p>• <i>Возможности непрерывного совершенствования:</i> оценка – это непрерывный процесс, он не отделен от обучения, а является его естественной и неотъемлемой частью.</p> <p>• <i>Разнообразные методы:</i> обучение должно постоянно подкрепляться множеством аутентичных и сбалансированных задач, обеспечи-</p>	<p>До шестого класса у учителя нет цели ранжировать детей внутри класса. Применяется так называемый формирующий подход: вместо оценки в школе можно «получить» «<i>Good job</i>» («Хорошо») или «<i>Try better next time</i>» («Попробуй в следующий раз сделать лучше»).</p> <p>В конце четверти в школе</p>	<p>Школьная система оценок состоит из шести баллов. Дети учатся по программе <i>International Baccalaureate (IB)</i>, что дает возможность посетить университеты любой точки мира</p>	<p>Пятибалльная система оценивания:</p> <p>буквами <i>A, B, C</i> и <i>D</i> обозначаются проходные баллы в порядке убывания: <i>D</i> – «удовлетворительно» (3); <i>C</i> – «достаточно» (3); <i>B</i> – «хорошо» (4); <i>A</i> – «очень хорошо» (5); <i>A+</i> – «отлично» (5+); неудовлетворительная; оценка – <i>E</i> или <i>F</i> – «двойка».</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
<p>печивающих качественную обратную связь и, следовательно, качественное обучение.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Вовлечение студентов:</i> активно участвуют в мониторинге собственного обучения посредством саморегуляции. ● <i>Дизайн:</i> «...основывая все, что мы делаем, на цикле запросов и цикле проектирования, мы гарантируем, что подходим к обучению как к процессу и стремимся совершенствоваться шаг за шагом» (важность формирующих задач). ● <i>Подлинный опыт:</i> тщательно продумано количество задач и их сроки. ● <i>Четкие намерения в обучении:</i> важно быть полностью прозрачным в отношении типа оценки, дать 	<p>устраивают контрольное тестирование по 100 %-й шкале. Если ребенок набрал хотя бы 51 %, считается, что он уже сдал тест.</p> <p>Если ученик не выполнил его или пришел неподготовленным – его оставляют после уроков, чтобы сделать все задания.</p> <p>В шестом классе уровень успеваемости обучающихся измеряется по девятибалльной шкале оценивания: A1/A2 («отлично»), B3/B4 («хорошо»), C5/C6 («удовлетворительно»), D7 (минимальный балл для зачисления предмета), E8/F9 («неудовлетворительно»)</p>			<p>В школе принята система наставничества и советников, каждый ученик в любое время может попросить помощи или совета у любого сотрудника или преподавателя. В первый год за студентом закрепляется персональный советник: он выбирается из числа опытных, квалифицированных преподавателей (студент может сам выбрать себе наставника). Он постоянно держит связь с преподавателями, родителями и опекунами, помогает ученику решать любые возникающие вопросы и проблемы, участвует вместе с ним в школьной жизни и мероприятиях, планирует выходные дни и даже каникулы, составляет учебный план и помогает</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	<p>понять обучающемуся – «вот навыки, которые Вы будете развивать в конкретном подразделении».</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Валидность оценки:</i> является ли задача валидной (измеряет ли она то, что необходимо, все ли обучающиеся получают доступ ко всем уровням успеваемости?). ● <i>Надежность оценки:</i> внутренняя модерация в подразделениях 			<p>выбрать предметы для изучения. У каждого советника может быть не более 5–7 студентов. Такой индивидуальный подход учитывает все уникальные пожелания и потребности ученика</p>
<p>Ключевые элементы образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Преподавание и обучение в контексте:</i> студенты лучше всего учатся, когда учебный опыт связан с их жизнью и восприятием мира («контекст»). Используя глобальные контексты, студенты МУР развивают понимание общей человечности и со- 	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Индивидуальное образование:</i> ученики учатся критически мыслить, сотрудничать со сверстниками из разных культурных слоев и использовать творческий потенциал для решения уникальных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Международная учебная программа</i> готовит студентов к широкому спектру внешних экзаменов, включая <i>IGCSE</i>, уровни <i>A</i>, <i>Advanced Placement(R) (APs)</i>, международный бакалавриат <i>IB(R)</i> и программу <i>GIB(R) DP</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Глобальная осведомленность:</i> необходимо помочь студентам стать заботливыми, этичными и знающими гражданами мира. В Тоне глобальное образование выступает: – как важнейший компонент мандата школы на XXI в.;

1	2	3	4	5
<p>вместной опеки над планетой посредством соответствующих развитию исследований;</p> <p>– идентичность и взаимоотношения;</p> <p>– личное и культурное самовыражение;</p> <p>– ориентация в пространстве и времени;</p> <p>– научно-технические инновации;</p> <p>– справедливость и развитие;</p> <p>– глобализация и устойчивость.</p> <p>● <i>Концептуальное понимание</i>: концепции – это большие идеи, которые формируют основу преподавания и обучения в МУР. Они обеспечивают широту и глубину учебной программы и способствуют обучению в рамках традиционных дисциплин и меж-</p>	<p>● <i>Система обучения</i>:</p> <p>– дошкольное учреждение (Центр раннего обучения);</p> <p>– детский сад до пятого класса (начальная школа);</p> <p>– с шестого по восьмой класс (средняя школа);</p> <p>– с девятого по двенадцатый класс (старшая школа).</p> <p>● <i>Всесторонняя студенческая жизнь</i>: широкие ресурсы и возможности, школьные консультанты ежедневно вносят свой вклад в академический успех студентов, обеспечивая основу для их социальных и эмоциональных потребностей; индивидуальные возможности обучения – участие в обучении образования (академики, сервисные клубы).</p> <p>● <i>Расширенное обучение летом</i>.</p> <p>● <i>Разнообразие, справедливость и инклюзивность (DEI)</i></p>	<p>● Восемь учеников на класс и соотношение персонала и обучающихся 1:2 предполагает <i>небольшие классы</i> (восемь на курс).</p> <p>● <i>Ранняя внешняя квалификация</i>: школа должна быть одновременно веселой и сложной, обеспечивать академические возможности, соответствующие сильным сторонам и целям каждого отдельного ученика на будущее. Учебная программа Розенберга аккредитована на международном уровне и получила признание за академическую глущину и межпредметные связи, способствующие развитию междисциплинарного мышления.</p> <p>● <i>Применение последних достижений</i> в разработке международных учебных программ и <i>сотрудничество</i></p>	<p>– энергичная программа эмпирического обучения, – как географически и культурно разнообразный профиль опыта (по возможности интегрируется с учебной программой и доступно для всех студентов).</p> <p>● <i>GRoton Accelerate Challenge Enrich (GRACE)</i> представляет студентам возможность использовать лето после третьего класса (9-й класс) для ускорения их академической успеваемости. Все обучающиеся полностью реализуют свой потенциал в математике, химии, английском и латыни. Для некоторых <i>GRACE</i> ускорит доступ к самым продвинутым курсам; для других – восполнит пробел в подготовке и обеспечит основу для успеха.</p>	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	<p>ду ними. Студенты используют концепции как средство для изучения знаний, проблем и идей личного, местного и глобального значения.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Подходы к обучению (ATL):</i> являясь объединяющей нитью во всех предметных группах МУР, они обеспечивают основу для независимого обучения и поощряют применение знаний и навыков в незнакомых контекстах. Развитие и приращение социальных, мыслительных, исследовательских, коммуникативных и управленческих навыков помогает студентам научиться учиться. ● <i>Услуга как действие:</i> служение и действие (обучение на практике и опыт) всегда были общими ценностями сообщества IB. 		<p>с ведущими мировыми университетами, такими как ETH Zurich, для совместной разработки программ многообеспечения, робототехники и технологий.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Максимальная гибкость:</i> осуществление непрерывного академического обучения – от дошкольного образования до окончания средней школы, гибкость на разных этапах программы. Учебный путь каждого студента тщательно контролируется академическими наставниками и специалистами по Индивидуальному плану развития – IDPR, достигают поставленных целей в меру способностей 	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Департамент информатических технологий</i> помогает преподавателям достигать учебных целей, оказывать поддержку студентам в индивидуальных проектах и широких инициативах. Каждый обучающийся получает ноутбук, у всех одинаковый доступ, скорость и программное обеспечение, необходимые для занятий. ● <i>Обновления беспроводной инфраструктуры, современная лаборатория и классы STEM, специальная служба поддержки:</i> постоянная помощь студентам в академических проектах. Преподаватели и тренеры используют <i>myGrowth</i>, внутренний веб-сайт, защищенный паролем, в ка-

Окончание таблицы

1	2	3	4	5
	<p>Студенты предпринимают действия, применяют знания в классе и за его пределами, стремятся быть заботливыми членами сообщества, демонстрируют приверженность служению, что положительно влияет на жизнь других людей и окружающую среду.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Личный проект:</i> на последнем курсе обучающиеся выполняют расширенную самостоятельную работу – личный проект. Это возможность проявить творческие и личные достижения в обучении. Студенты пытаются решить, чему они хотят научиться, определить, что они уже знают, выяснить, что им нужно знать для завершения проекта, создать критерии для этого 			<p>честве центрального ресурса для материалов занятий, заданий, мероприятий и информации о спортивных командах. Гарнитур виртуальной реальности и программное обеспечение (3D-моделирование, географическая информация) постоянно оцениваются, чтобы обеспечить наличие наиболее эффективных образовательных инструментов для улучшения академического прогресса. Интеграция технологий в классную комнату осуществляется согласно стандартам Международного общества технологий в образовании (ISTE). Студенты изучают технологии в рамках внеклассных групп и самостоятельного обучения</p>

**Результаты финансово-экономической деятельности
МАОУ СОШ № 7 села Патруши за период 2018–2022 гг.**

Показатель	Значение показателя, р.					
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	
1. Остаток средств на начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Поступления, всего:	35 912 495,62	58 548 110,89	56 185 620,92	60 862 766,00	65 590 100,00	
в том числе:						
– доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат;	–	54 768,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– безвозмездные денежные поступления текущего характера;	–	8 843 003,80	3 961 756,90	6 563 626,00	0,00	0,00
– субсидия на выполнение муниципального задания (услуга 1, услуга 2);	31 238 793,20	44 155 321,19	52 223 864,02	54 299 140,00	51 803 700,00	
– прочие доходы	4 412 302,41	5 495 017,90	0,00	0,00	13 786 400,00	
3. Выплаты:	35 912 495,61	58 548 110,89	56 185 620,92	60 862 766,00	65 590 100,00	
– оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;	26 966 116,60	32 134 467,40	42 363 402,06	45 475 626,00	47 252 000,00	
– услуги связи;	85 617,50	86 671,42	83 014,31	–	139 000,00	
– коммунальные услуги;	1 850 787,57	3 267 257,21	2 564 521,35	–	3 342 000,00	
– услуги по содержанию имущества;	488 595,11	1 832 861,11	2 095 576,01	–	1 764 082,00	
– прочие услуги;	5 119 279,17	7 693 735,10	6 475 055,25	–	10 460 992,40	
– страхование;	–	4 294,71	8 406,38	–	9 000,00	

Окончание таблицы

1	2	3	4	5	6
– услуги, работы для целей капитальных вложений;	–	1 148 000,00	0,00	–	0,00
– социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме;	–	123 037,00	161 782,50	4 140,00	0,00
– налоги, пошлины и сборы;	–	82 199,68	59 453,72	47 000,00	47 000,00
– иные выплаты текущего характера физическим лицам;	–	20 575,90	0,00	–	0,00
– приобретение основных средств;	873 163,40	11 199 677,27	1 815 633,55	–	1 603 000,00
– приобретение материальных запасов	–	955 334,09	558 775,79	–	973 025,60

Примечание. Отсутствие данных по показателю обозначено знаком «–».

**Комплексная целевая программа «Управление инновационной деятельностью
в МАОУ СОШ № 7 села Патруши»**

Формы организации работы	Содержание инновационной деятельности в течение года		
	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
1	2	3	4
1. Организация работы с кадрами 1.1. Совещания при директоре <i>Цель:</i> разработка стратегии и тактики внедрения инноваций	Информирование администрации школы (заместителей директора) о программе нововведения	Обсуждение модели нововведения с участием всех заинтересованных лиц (конкретных исполнителей) по каждому разделу	Определение степени готовности положения об инновационной деятельности, учебного плана, программ, пособий и т. д. <i>Задача:</i> выявление объема пакета документов для вхождения в эксперимент
1.2. Педсовет <i>Цели:</i> принятие решения об организации нововведения в целом, мотивация членов коллектива на создание условий для развития инноваций	Формирование группы инновационного обеспечения и анализа хода реализации программы инноваций	–	–

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>1.3. Производственное совещание</p>	<p>–</p>	<p>Распределение функциональных обязанностей между членами коллектива по реализации программы (модели) нововведения с целью утверждения функциональных обязанностей каждого участника</p>	<p>–</p>
<p>1.4. Работа методических объединений: «ШМО Спектр», «ШМО ТСГ», «ШМО начальных классов», «ШМО классных руководителей» <i>Цель:</i> овладение методологией, теорией и практикой введения инноваций</p>	<p>Семинар-практикум по изучению документов инноваций</p>	<p>Изучение теоретических основ инноваций, знакомство учителей с методологией, теорией и практикой инновационной деятельности</p>	<p>Обсуждение теоретических основ планов, программ, пособий <i>Задача:</i> формирование целостного представления о взаимосвязи учебных планов, программ и пособий для реализации инноваций</p>
<p>1.5. Работа по самообразованию</p>	<p>Изучение научно-педагогической литературы по нововведениям, существующего педагогического опыта по проблемам инноваций, опыта коллег по конкретным нововведениям <i>Задача:</i> разработка методологической основы эксперимента для создания учебных комплексов, обеспечивающих внедрение инноваций</p>		
<p>2. Организация работы с учениками <i>Цели:</i> знакомство обучающихся с содержанием инноваций, формирование положительного отношения к инновационной деятельности</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Сообщение о содержании и значимости нововведений (классные часы). Участие в работе педсовета <i>Задача:</i> формирование у обучающихся представления об инновациях</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>3. Работа с родителями <i>Цели:</i> знакомство с целями и содержанием эксперимента, привлечение родительской общестственности к современной работе по организации инновационной деятельности и проведению проектных мероприятий</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Сообщение о содержании и значимости эксперимента (родительские собрания). Участие в работе педсовета <i>Задача:</i> формирование у родителей представления о значимости эксперимента</p>
<p>5. Связь с базовыми учреждениями (Администрация СГО, Управление образования СГО) и организациями (УГМК, УрГАУ) <i>Цели:</i> помощь в организации нововведений, разработке прогнозов и планов, укреплении материальной и финансовой баз и др.</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Заключение договора о совместном участии в проведении эксперимента, внедрении инноваций <i>Задачи:</i> создание условий для проведения эксперимента, повышение ответственности участников за конечные результаты</p>
<p>6. Контроль, анализ и регулирование <i>Цели:</i> сбор первичной информации и анализ хода реализации программы эксперимента</p>	<p>Корректировка плана эксперимента, доработка проектной документации</p>	<p>Корректировка функциональных обязанностей по реализации модели содержания нововведения</p>	<p>Организация индивидуальной работы со всеми участниками педагогического процесса <i>Задача:</i> углубление представления о значимости эксперимента</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>7. Информационное обеспечение <i>Цель:</i> сбор информации для управления процессом внедрения нововведений</p>	<p>Обсуждение плана эксперимента, положения об эксперименте и т. д. <i>Задача:</i> знакомство коллектива школы с документом по теме эксперимента</p>	<p>Моделирование эксперимента <i>Задача:</i> формирование структурно-функциональной модели эксперимента</p>	<p>–</p>
<p><i>Формы организации работы</i></p>			
<p><i>Содержание инновационной деятельности в течение года</i></p>			
<p><i>Декабрь</i></p>		<p><i>Январь</i></p>	
<p>1. Организация работы с кадрами 1.1. Совещания при директоре <i>Цель:</i> разработка стратегии и тактики внедрения инноваций</p>	<p>Обсуждение пакета документов <i>Задача:</i> подготовка проекта (доклад) и решения о начале эксперимента</p>	<p>–</p>	<p>Предварительная расстановка кадров, устранение дефицита кадров <i>Задачи:</i> предварительное кадровое распределение с учетом функциональных обязанностей в проведении эксперимента, выявление кадровых проблем</p>
<p>1.2. Педсовет <i>Цель:</i> принятие решения об организации эксперимента, мотивация и стимулирование членов педагогического коллектива на создание условий для развития нововведений</p>	<p>–</p>	<p>Обсуждение экспериментальной работы <i>Задача:</i> разработка тактики и стратегии внедрения нововведения</p>	<p>–</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>1.3. Производственное совещание</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Практикум «Новые формы организации учебно-воспитательного процесса» <i>Задача:</i> освоение новых форм и методов проведения учебных занятий и досуга</p>
<p>1.4. Работа методических объединений: «ШМО Спектр», «ШМО ТСГ», «ШМО начальных классов», «ШМО классных руководителей» <i>Цель:</i> овладение методологией, теорией и практикой введения инноваций</p>	<p>Обсуждение учебных программ, планов, пособий <i>Задачи:</i> формирование целостного представления о взаимосвязи учебных планов, программ и пособий, определение путей их реализации в эксперименте, оптимизация сроков прохождения программ</p>	<p>Изучение научно-педагогической литературы, передового опыта коллег по проблеме эксперимента <i>Задачи:</i> обобщение полученных знаний по проблеме эксперимента (обмен информацией, выпуск информационного бюллетеня «Это интересно»), внедрение отдельных элементов в практику работы учителей</p>	
<p>2. Организация работы с учениками <i>Цели:</i> знакомство обучающихся с содержанием эксперимента, формирование положительного отношения к участию в инновационной деятельности</p>	<p>Анкетирование, беседы <i>Задача:</i> выявление отношения к проведению эксперимента</p>	<p>–</p>	<p>Сообщение о начале экспериментальной работы в MAOY СОШ № 7 (классные часы) <i>Задача:</i> ознакомление обучающихся с этапами введения в эксперимент</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>3. Работа с родителями <i>Цели:</i> знакомство с целями и содержанием эксперимента, привлечение родительской ответственности к современной работе по его организации и проведению</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Сообщение о начале экспериментальной работы в МАОУ СОШ № 7 (родительские собрания, электронные площадки) <i>Задача:</i> ознакомление родителей с этапами вхождения в эксперимент</p>
<p>4. Совет школы <i>Цели:</i> принятие постановления о начале эксперимента, утверждение положения о нормативных документах</p>	<p>–</p>	<p>Доклад директора и заключение комиссий совета о готовности к нововведению <i>Задача:</i> принятие решения о начале эксперимента</p>	<p>–</p>
<p>5. Связь с базовыми учреждениями (Администрация СГО, Управление образования СГО) и организациями (УГМК, УргАУ) <i>Цели:</i> помощь в организации эксперимента, разработке прогнозов и планов, укреплении материальной и финансовой баз и др.</p>	<p>Составление сметы расходов по эксперименту на следующий год</p>	<p>Утверждение сметы расходов на экспериментальную работу и пролонгация договоров <i>Задача:</i> корректировка сметы расходов</p>	<p>–</p>
<p>6. Контроль, анализ и регулирование <i>Цели:</i> сбор первичной информации и анализ хода реализации программы эксперимента</p>	<p>Коллективная и индивидуальная работа по организации эксперимента <i>Задача:</i> анализ результатов (анкеты)</p>	<p>Контроль за подготовкой экспериментальных учебно-тематических планов</p>	<p>Контроль за подготовкой памяток по эксперименту для обучающихся, коррекция представлений о нововведениях среди учеников и родителей</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>7. Информационное обеспечение <i>Цель:</i> формирование необходимой и достаточной информации для управления процессом внедрения нововведений</p>	<p>Подготовка проектной документации</p>	<p>Подведение итогов анализа учебно-методического материала <i>Задача:</i> проведение межпредметной интеграции и координации учебно-методического обеспечения</p>	<p>Подготовка памятки ученикам об эксперименте <i>Задача:</i> формирование позитивного отношения обучающихся и родителей к инновациям</p>
<p><i>Формы организации работы</i></p>			
<p><i>Содержание инновационной деятельности в течение года</i></p>			
<p>1. Организация работы с кадрами 1.1. Советания при директоре <i>Цель:</i> разработка стратегии и тактики внедрения инноваций</p>	<p>Обсуждение результатов семинаров-практикумов для учителей, участвующих в эксперименте</p>	<p>Апрель</p>	<p>Май</p>
<p>1.2. Педсовет <i>Цели:</i> принятие решения об организации эксперимента в целом, мотивация членов педагогического коллектива на создание условий для развития нововведений</p>	<p>Обсуждение содержания учебно-методических комплексов к началу экспериментальной работы <i>Задача:</i> рассмотрение учебно-методического обеспечения эксперимента</p>	<p>Составление проекта плана подготовки школы к новому учебному году в условиях эксперимента <i>Задача:</i> прогноз основных направлений деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому учебному году</p>	<p>–</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>1.3. Производственное совещание</p>	<p>Семинар-практикум <i>Задача:</i> выбор совокупности методов в процессе отбора экспериментального учебного содержания</p>	<p>–</p>	<p>Собрание по поводу плана подготовки школы к новому учебному году (экспериментальная работа) <i>Задача:</i> ознакомление коллектива с планом, обсуждение, внесение коррективов</p>
<p>1.4. Работа методических объединений: «ШМО Спектр», «ШМО ТСГ», «ШМО начальных классов», «ШМО классных руководителей» <i>Цель:</i> овладение методологией, теорией и практикой введения инноваций</p>	<p>–</p>	<p>Семинар-практикум «Методика диагностики УУД по предметам» <i>Задача:</i> формирование единых подходов к оценке качества УУД в условиях эксперимента, создание «банка идей»</p>	<p>Проведение недели открытого и нестандартного урока <i>Задача:</i> демонстрация новых форм и методов учебных занятий</p>
<p>2. Организация работы с учениками <i>Цели:</i> знакомство обучающихся с содержанием эксперимента, формирование положительного отношения к участию в инновационной деятельности</p>	<p>Подготовка памяток по эксперименту и разъяснение их содержания</p>	<p>–</p>	<p>Тестирование обучающихся по профильным предметам <i>Задача:</i> определение уровня подготовки учеников к моменту вхождения в эксперимент</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>3. Работа с родителями <i>Цели:</i> знакомство с целями и содержанием эксперимента, привлечение родительской общест-венности к современной деятельности по его организации и проведению</p>	<p>Сообщение о начале эксперимента (родительские собрания) <i>Задачи:</i> подготовка и разъяснение содержания памяток по эксперименту, ознакомление родителей с этапами вхождения в эксперимент</p>	<p>–</p>	<p>–</p>
<p>6. Контроль, анализ и регулирование <i>Цели:</i> сбор информации и анализ хода реализации программы эксперимента</p>	<p>Контроль за подготовкой памяток по эксперименту для родителей, коррекция представлений об инновациях среди обучающихся и родителей</p>	<p>Контроль за подготовкой плана подготовки школы к новому учебному году (эксперимент)</p>	<p>Контроль за подготовкой тестов</p>
<p>7. Информационное обеспечение <i>Цель:</i> сбор информации для управления процессом внедрения нововведений</p>	<p>Подготовка памяток для родителей по эксперименту <i>Задача:</i> формирование позитивного отношения обучающихся и родителей к эксперименту</p>	<p>Подготовка диагностических тестов и других материалов по инновациям</p>	<p>Составление плана подготовки учебно-материальной базы к новому учебному году <i>Задачи:</i> определение возможных резервов для качественной подготовки школы к новому учебному году (эксперимент), информационное сопровождение разработки тестов</p>

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<i>Содержание инновационной деятельности в течение года</i>			
<i>Июнь</i>		<i>Июль</i>	<i>Август</i>
<p>Формы организации работы</p> <p>1. Организация работы с кадрами</p> <p>1.1. Совещания при директоре</p> <p><i>Цель:</i> разработка стратегии и тактики внедрения инноваций</p>	<p>Расстановка кадров на новый учебный год</p> <p><i>Задачи:</i> определение нагрузки учителей, выявление кадровых проблем на начало нового учебного года</p>	<p>–</p>	<p>Методическое обеспечение эксперимента</p> <p><i>Задача:</i> определение уровня готовности педагогического коллектива к эксперименту</p>
<p>1.2. Педсовет</p> <p><i>Цели:</i> принятие решения об организации эксперимента в целом, мотивация членов педагогического коллектива на создание условий для развития нововведений</p>	<p>–</p>	<p>–</p>	<p>Определение основных направлений экспериментальной работы</p>
<p>1.4. Работа методических объединений: «ШМО Спектр», «ШМО ТСГ», «ШМО начальных классов», «ШМО классных руководителей»</p> <p><i>Цель:</i> овладение методологией, теорией и практикой внедрения инноваций</p>	<p>Проведение недели открытого и нестандартного урока</p> <p><i>Задача:</i> демонстрация новых форм и методов учебных занятий, ввод отдельных элементов инноваций в практику</p>	<p>–</p>	<p>Коррекция учебно-тематических планов</p>

Окончание таблицы

1	2	3	4
<p>2. Организация работы с учениками <i>Цели:</i> знакомство обучающихся с содержанием эксперимента, формирование положительного отношения к участию в инновационной деятельности</p>	<p>Формирование классов, групп, участвующих в эксперименте <i>Задача:</i> формирование групп обучающихся в соответствии с их интересами и реальными возможностями</p>	<p>–</p>	<p>–</p>
<p>5. Связь с базовыми учреждениями (Администрация СГО, Управление образования СГО) и организациями (УГМК, УрГАУ) <i>Цели:</i> помощь в организации эксперимента, разработке прогнозов и планов, укреплении материальной и финансовой баз и др.</p>	<p>Создание условий для оптимального учебно-воспитательного процесса <i>Задача:</i> привлечение базовых предприятий, спонсоров к подготовке школы к новому учебному году (учебная база)</p>	<p>–</p>	<p>Создание условий для оптимального учебно-воспитательного процесса <i>Задача:</i> привлечение базовых предприятий, спонсоров к подготовке школы к новому учебному году (учебная база)</p>
<p>6. Контроль, анализ и регулирование <i>Цель:</i> сбор информации и анализ хода реализации программы эксперимента</p>	<p>Коррекция по вопросам комплектования классов и групп, контроль за реализацией плана подготовки школы к работе в режиме эксперимента</p>	<p>–</p>	<p>Контроль за реализацией плана подготовки школы к работе в режиме эксперимента</p>

Примечание. Пропуск элемента инновационного процесса (пункта), знак «←»: в данный период времени конкретная форма инновационной деятельности не реализуется.

**Результаты оценки эффективности системы управления
ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова» в 2022 г.**

Объект оценки	Нормируемые требования к объекту оценки	Методы оценки	Оценка, баллы	Примечание
1	2	3	4	5
1. Контроль результатов деятельности администрации		Экспертиза	1,0	–
1.1. Учебные программы и планы (1)	Соответствие требованиям заказчика			
1.2. Методические материалы. Формы работы (2)	Соответствие учебным нормативным требованиям (правилам), актуализация, грамотность и логичность, востребованность	Соответствие требованиям (%)	0,5	Доля преподавателей, участвующих в формировании методических материалов, незначительна
1.3. Расписание занятий, практик, учебных занятий, индивидуальных планов подготовки, экзаменов (3)	Соответствие нормативным требованиям	Соответствие рабочему учебному плану	1,0	–
1.4. Анализ обученности (мониторинг знаний) (4)	Соответствие требованиям, критерии оценки	Анализ качества контролируемых материалов, процедур, программных средств, уровень усвоения теоретических и практических знаний (текущая успеваемость) (%)	0,7	Контрольное тестирование не по всем дисциплинам обеспечено программами средствами

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
1.5. Готовность к промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (5)	Решение задач, сформулированных в задании на выпускную квалификационную работу, соблюдение графика, качество оформления выпускной работы. Решение задач, сформулированных для государственно-го экзамена	Выполнение требований положений и инструкций, допуск обучающихся к аттестации (%)	1,0	–
1.6. Квалификация студентов / выпускников (6)	Соответствие квалификационным требованиям государственных образовательных стандартов СПО и требованиям работодателей	Промежуточная аттестация, защита выпускной квалификационной работы, итоговый междисциплинарный экзамен, отчет по практике, качественная успеваемость (аналитические материалы)	0,8	Анализ результатов проводится без статистических исследований
2. Управление процессами предоставления образовательных услуг				
2.1. Квалификация персонала (7)	Соответствие квалификационным требованиям, утвержденные компетенций	Своевременная аттестация педагогических и руководящих кадров, открытые занятия, административные выезды и поощрения	1,0	–
2.2. Учебное оборудование, готовность учебных аудиторий к проведению занятий (8)	Соответствие требованиям государственных образовательных стандартов СПО, исправность, безопасность, использование,	Результаты инспекторования соответствующими надзорными органами, удовлетворенность студентов и пер-	0,5	Недостаточное количество специализированных кабинетов и учебных площадей.

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	вание, техническое состояние, соответствие требованиям надзорных органов	сонала, готовность учреждения к новому учебному году, аттестация рабочих мест		Аттестация рабочих мест документирована, но не прошла сертификацию
2.3. Информационно-библиотечное обеспечение (9)	Соответствие требованиям государственных образовательных стандартов СПО	Соответствие требованиям (%)	1,0	–
2.4. Выполнение учебных планов (10)	Соответствие требованиям аккредитации	Записи в журналах	0,9	Записи содержат исправления, местами ведутся небрежно
2.5. Соблюдение расписания занятий (11)	Соответствие правилам внутреннего распорядка	Выборочные проверки, учет причин срывов и переносов	0,8	Выявлены уважительные причины в 99 %
2.6. Посещаемость обучающихся (12)	Выполнение графика учебных занятий студентами	Ведение, учет и анализ посещаемости, выявление причин пропусков	0,7	С учетом специфики учреждения все пропуски обучающихся имеют уважительную причину
2.7. Методика преподавания (13)	Единые требования к проведению занятий, адекватность форм и методов организации учебной деятельности студентов	Проведение открытых занятий, самоанализ преподавателей, отзывы студентов об организации учебной деятельности	0,8	Недостаточно реализован процесс взаимного посещения уроков
3. Обеспечение эффективности	Системы, поддержание достижимого уровня качества и уровня управляемости			
3.1. Организационная структура и правила функционирования (14)	Соблюдение нормативно-правовых требований и условий лицензирования и аккредитации	Экспертиза проектов документов (ответственность, сроки, контроль выполнения, результативность принятых решений)	1,0	–

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
3.2. Документирование процессного подхода руководителями (15)	Своевременное заполнение форм записей процессов	Экспертиза форм записей процессов	0,7	Несвоевременное заполнение форм записей процессов (протоколов, журналов и т. д.)
3.3. Процессы управления и взаимодействия между локальными актами и уровнями управления (16)	Исполнение требований локальных актов, выполнение распорядительных документов	Контроль (протоколы, записи)	0,9	Требования внутреннего контроля качества выполняются
3.4. Работа персонала (17)	Выполнение планов структурных подразделений, индивидуальных планов	Отчеты, анализ результативности планирования, записи	1,0	–
4. Определение целей развития, оценка характеристик внешней среды, принятие решений об улучшении образовательных услуг в процессе управления				
4.1. Потребности и запросы потребителей (рынок образовательных услуг) (18)	Соответствие предложений актуальному спросу и перспективному потребностям округа в развитии достигшей студентов	Социологическое исследование потенциальных абитуриентов, аналитические материалы	1,0	–
4.2. Содержание образовательных услуг (19)	Соответствие образовательных программ и качества услуг педагогов образцам	Сравнительный анализ по направлениям обучения	0,9	Необходимо практико-ориентированное обучение
4.3. Удовлетворенность обучающихся, выпускников, родителей и работодателей (20)	Своевременное решение проблем, уровень удовлетворенности, конкурентоспособность выпускников, престижность диплома	Анкетирование	0,8	Необходимо расширить систему социального партнерства

Окончание таблицы

1	2	3	4	5
4.4. Достижение целей колледжа и его подразделений (21)	Прогнозирование возможных проблем и угроз срыва выполнения поставленных задач, достижение поставленных целей	Экспертная оценка, анализ выполнения главной миссии учреждения	1,0	Цели колледжа достигаются
4.5. Эффективность системы (22)	Устранение причин несоответствия системы управления критериям качества	Экспертная оценка и анализ руководства	0,8	Не все мероприятия выполняются в запланированные сроки

Оценка состояния инновационного потенциала ГАПОУ СО «УГК им. И. И. Ползунова»

Деятельность колледжа (блок)	Компоненты оценки деятельности	Характеристика компонента	Оценка, баллы
1	2	3	4
1. Образовательная деятельность	1.1. Качество образования студентов	95 % выпускников показывают высокий уровень освоенных компетенций, необходимых для трудовой деятельности и поступления в высшие учебные заведения. Следует обратить особое внимание на снижение успеваемости по техническим специальностям	5,00
	1.2. Количество бюджетных мест	Достаточно большое количество бюджетных мест тем не менее не соответствует числу абитуриентов, подающих документы на специальности колледжа	4,00
	1.3. Количество внебюджетных мест	Преимущество внебюджетного приема – гибкость в выборе специальностей, однако количество мест на платной основе необходимо увеличить	4,00
	1.4. Наличие дополнительного образования	Программы дополнительного образования, реализуемые в колледже, ориентированы на различные направления обучения (формирование необходимых компетенций)	5,00
	1.5. Соответствие образовательному стандарту	Высокий уровень соответствия образовательному стандарту	5,00
	1.6. Степень удовлетворения / неудовлетворения студентов	В колледже ведется постоянный мониторинг удовлетворенности обучающихся учебным процессом и существующей материально-ресурсной базой, было выявлено определенное негативное отношение студентов к процессу обучения	4,00
Итоговая оценка блока			4,50

Продолжение таблицы

1	2	3	4
2. Ресурсная деятельность	2.1. Материально-технические ресурсы		
	2.1.1. Оснащение кабинетов	Учебные кабинеты колледжа полностью оснащены специальным оборудованием	5,00
	2.1.2. Оснащение рабочих мест	При визуальном осмотре рабочие места сотрудников соответствуют требованиям должностных инструкций, нормативам охраны труда	5,00
	2.1.3. Материально-техническая база	Материальная база учреждения ежегодно совершенствуется и пополняется. В процессе обучения задействованы современные компьютерные классы	5,00
		Итоговая оценка блока «Материально-технические ресурсы»	5,00
	2.2. Трудовые ресурсы		
	2.2.1. Состав и компетентность руководящих работников	Все руководящие работники имеют профильное образование и необходимый стаж работы	5,00
	2.2.2. Состав и квалификация педагогов и специалистов	Квалификация и уровень образования педагогов и специалистов соответствуют требованиям профстандартов (документация отдела кадров, приказы об аттестации и присвоении квалификационной категории педагогическим работникам)	5,00
	2.2.3. Квалификация педагогов и специалистов в отношении инновационного образования и управления	Недостаточная информированность и компетентность педагогических работников и специалистов в отношении инновационного управления	4,00
	2.2.4. Состав и квалификация других категорий работников	Работники имеют образование, соответствующее занимаемой должности	5,00
		Итоговая оценка блока «Трудовые ресурсы»	4,75

1	2	3	4
	2.3. Информационные ресурсы		
	2.3.1. Научно-методический потенциал	Сертификаты о публикациях, авторских и научных разработках свидетельствуют об активном участии педагогов колледжа в научных конференциях, мастер-классах и других научных мероприятиях	5,00
	2.3.2. Открытость и доступность информации	Информация о научной деятельности, курсах, мероприятиях колледжа доступна на его сайте	5,00
	2.3.3. Доступность инновационных программ	Инновационные программы находятся в стадии разработки, их перечень не утвержден, некоторые проходят предварительную апробацию	4,00
		Итоговая оценка блока «Информационные ресурсы»	4,66
		Итоговая оценка блока	4,80
3. Организа-	3.1. Качество процессов управления		
ционная дея-	3.1.1. Прогрессивность используемых технологий и методов	Педагогические технологии применяют квалификационные педагоги, используемые методики разнообразны и соответствуют образовательному стандарту	5,00
тельность	3.1.2. Система управления	Каждый год формируется публичный отчет о деятельности колледжа. Коллектив достигает высоких педагогических и научных результатов (высокий уровень системы управления)	5,00
		Итоговая оценка блока «Качество процессов управления»	5,00
	3.2. Организационная культура	Организационная культура отражает ценности и убеждения коллектива организации. Атмосфера внутри колледжа носит позитивный характер	5,00
		Итоговая оценка блока	5,00
		Итоговая оценка инновационного потенциала	4,76

Научное издание

Климентьева Инна Вячеславовна
Козырев Кирилл Анатольевич
Микушина Марина Михайловна
Шапошников Владислав Александрович

СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ РАЗВИТИЯ
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО
И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Монография

Редактор Е. В. Суворова
Компьютерная верстка А. В. Кебель

Печатается по постановлению
редакционно-издательского совета университета

Подписано в печать 26.01.24. Формат 60×84/16. Бумага для множ. аппаратов.
Печать плоская. Усл. печ. л. 7,4. Уч.-изд. л. 7,5. Тираж 500 экз. Заказ № ____.
Издательство Российского государственного профессионально-педагогического университета. Екатеринбург, ул. Машиностроителей, 11.
