

Руководство по электронному документообороту в органах социального обеспечения / под ред. В. А. Брушина, А. В. Викулина. М.: Фонд соц. страхования РФ, 2018. URL: https://www.fss.ru/common/upload/ru/publications/electronic_doc_fss.pdf (дата обращения: 15.06.2022).

УДК 35.077.1:004.8

В. Д. Ерегина, А. В. Соколов¹

Российский государственный профессионально-педагогический университет

ВНЕДРЕНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В ЮРИДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ: ТЕНДЕНЦИИ И ПРОБЛЕМАТИКА

Аннотация. Искусственный интеллект является одной из актуальных современных технологий, получающих активное развитие в текущее время. В данной статье представлен краткий обзор того, что уже было введено, спрогнозировано ближайшее будущее в этой области. Также рассматриваются проблемы его внедрения в электронный юридический документооборот.

Ключевые слова: юридический документооборот, юридический документ, искусственный интеллект, оптимизация, цифровизация, внедрение.

Документооборот является одним из основных инструментов управления системой создания, интерпретации, передачи, и архивирования документов. В эпоху цифровизации человечество стремится оптимизировать все сферы общественной жизни. Оптимизация предполагает снижение расхода человеческих ресурсов и постепенную их замену на технологические новшества. Сфера документооборота не является исключением, ибо на текущий момент существует колоссальное количество нормативно-правовых актов, которые постоянно приходится использовать и проверять, а им тоже свойственно меняться. И здесь, на помощь человечеству может прийти искусственный интеллект (ИИ).

Указ Президента РФ «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г.» [Указ № 474 от 21.07.2020]

¹ Научный руководитель: Ю. Ю. Левченко, старший преподаватель РГППУ.

определил среди национальных целей развития цифровую трансформацию. Это означает, что запланировано повышение уровня технологического оснащения государственного управления, здравоохранения, образования, увеличение потока инвестиций в информационную сферу. Таким образом, будет достигнута «цифровая зрелость» нашего государства, что благоприятно скажется на данных сферах жизни [Доржиева, с. 1372].

На текущий момент уже существует ряд проектов, связанных с ИИ, и внедренными в электронный документооборот (ЭДО), например: Directum Argo, который, используется для распознавания и распределения по комплектам (папкам) документов. Другим примером может послужить более «свежий» СЭД «ДЕЛО», функционал которого ещё более расширенный, по сравнению с Argo. Данная программа, помимо распознавания, способна регистрировать документы и настраивать выполнение и контроль поручений. Более того, данная программа является ещё и очень гибкой, ибо сама подстраивается под структуру и задачи той, или иной организации [Белов, с. 3].

Рассмотрев то, что уже введено в ЭДО, позволительно подумать о том, чем ещё может стать полезен искусственный интеллект в документообороте в обозримом будущем.

Первый из вариантов, это извлечение данных из текста. ИИ самостоятельно будет находить и выделять основную информацию в том или ином документе (имена, даты, суммы, условия), дополнительно ИИ может их «сжимать», чтобы человеку не приходилось читать документы в полном объёме. Человек в данном случае просто бы оценивал основные положения на основании «выжимки» от ИИ. Это помогло бы ещё сильнее снизить нагрузку на юристов и документоведов, чтобы они смогли сосредоточить свои силы на более важных задачах и не перерабатывали.

Вторым вариантом использования, вытекающим из первого, может стать проверка и выявление ошибок, недосказанностей, коллизий или рискованных формулировок в документах. ИИ в данном случае станет универсальным помощником не только для самих юристов, но и для простых граждан. Это не только поспособствует снижению рисков нарваться на мошеннические схемы в документообороте, но и поможет при создании новых нормативно-правовых актов, предотвращая противоречия между НПА. Если искусственный интеллект дойдёт до этого уровня, то хорошо от этого станет всем, начиная с государства, заканчивая гражданами.

Однако, несмотря на все преимущества, которые предлагает нам искусственный интеллект, есть, несомненно, и свои минусы в его внедрении и эксплуатации в последующем.

Первостепенной проблемой является стоимость. Разработка и внедрение решений на основе ИИ может быть дорогостоящей. Даже учитывая первоначальные инвестиции, не стоит забывать про постоянные расходы на обслуживание и обновление. Согласно данным Минфин РФ и InfraOne Research на развитие искусственного интеллекта с момента вступления в силу Указа Президента РФ выделяется около 6 млрд. руб. в год. На внедрение цифровых технологий в целом плановый бюджет варьируется от 20 млрд. руб. до 32 млрд. руб. Например, если обратиться к уже используемой Ario One, то на официальном сайте приведена стоимость годовой эксплуатации данной программы. И если учесть, что один год использования стоит около 6 миллионов рублей, то можно представить какие суммы ушли на разработку. И функционал данной программы не так велик, по сравнению с тем, что могло бы быть. Поэтому потребуется постоянная поддержка данной системы, пока она полноценно не укоренится в сфере документооборота.

Другим фактором существенного замедления внедрения ИИ в юридический документооборот служит необходимость обучить юристов и другой персонал использовать и обслуживать этот довольно сложный механизм. Это может на первых парах вызвать дополнительные расходы на привлечение специалистов или же на курсы повышения квалификации для сотрудников, также затруднит процесс и то, что не все будут хотеть учиться этому. Также потребуется наличие электронного архива документов с данными, для которого сначала потребуется вручную переводить документы в электронный формат [Котова, с. 26].

Третья проблема — обеспечение безопасности и конфиденциальности данных при использовании искусственного интеллекта. Любую программу можно взломать, естественно граждане не будут в восторге, если их документы с персональными данными попадут в сеть. Для безопасной эксплуатации потребуется разработка ещё и системы защиты высокого уровня, дабы гарантировать людям, что с их документами ничего не случится.

И наконец, самая очевидная проблема, которая затрагивается уже не первый год — это этические соображения. Некоторые юристы могут быть не склонны использовать ИИ из-за опасений по поводу потери контроля над своей работой. Так что опять же потребуются дополнительные разъяснения, а это влечет за собой дополнительные время, затраты и расходы финансовых средств, что также усложняет внедрение ИИ в документооборот.

В заключение можно сказать, что полноценное внедрение искусственного интеллекта в юридический документооборот — это

большой и трудоёмкий процесс, который требует больших затрат временных и финансовых ресурсов. Однако, спустя время, ИИ окупит свои вложения, облегчив работу следующих поколений юристов уже в обозримом будущем, и тем самым снизится нагрузка на суды, юридические конторы, министерства и ведомства.

Список источников и литературы:

Белов И. И. Роль технологий искусственного интеллекта в цифровой трансформации делопроизводства и архивного дела // Научный вестник Крыма. 2022. № 4 (39). URL: <https://nvk-journal.ru/index.php/NVK/article/download/873> (дата обращения: 12.03.2024).

Доржиева В. В. Цифровая трансформация как национальный приоритет развития Российской Федерации и драйвер экономической интеграции в ЕАЭС // Вопросы инновационной экономики. 2021. Т. 11, № 4. С. 1371–1382. <https://doi.org/10.18334/vinec.11.4.113742>.

Котова Е. Ю. Искусственный интеллект в системе электронного документооборота // Молодой ученый. 2022. № 15 (410). С. 25–27. URL: <https://moluch.ru/archive/410/90298/> (дата обращения: 20.03.2024).

О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г.: Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 // Официальный сайт Президента России. URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726> (дата обращения: 12.03.2024).

УДК [005.92+930.25]:004.8

К. Р. Журавлев¹

Российский государственный профессионально-педагогический университет

ТРАНСФОРМАЦИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И АРХИВНОГО ДЕЛА С ПОМОЩЬЮ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА: ВОЗМОЖНОСТИ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Аннотация. Внедрение искусственного интеллекта в сферу делопроизводства и архивного дела знаменует собой новую эру, открывая возможности для радикального совершенствования и преобразования процессов работы с документами. В данной статье исследуются ключевые аспекты государственной политики, направленной на

¹ Научный руководитель: М. Б. Ларионова, кандидат исторических наук, доцент РГППУ.