

ПРОБЛЕМЫ ФОНДИРОВАНИЯ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Аннотация. В статье рассматривается актуальная проблема фондирования в архивах, освещаются основные этапы фондирования, включая предварительное определение критериев включения документов в архивный фонд, установление границ фонда и определение фондовой принадлежности отдельных документов. Представлена проблема фондирования на конкретном архивном фонде.

Ключевые слова: фондирования, архивный фонд, проблемы фондирования.

В современном информационном обществе управление и сохранение документов играют ключевую роль в обеспечении доступа к историческому наследию, эффективному функционированию организаций и сбережению культурных ценностей.

Согласно Федеральному закону «Об архивном деле в РФ» архивным фондом называется совокупность архивных документов, исторически или логически связанных между собой [ФЗ № 125 от 22.10.2004].

Одним из важных аспектов работы с архивным фондом является процесс фондирования, под которым понимается «определение принадлежности документов данному фондообразователю и хронологических границ архивных фондов» [Методические рекомендации, 2007, с. 3].

Фондирование обеспечивает учет архивных документов по архивным фондам (коллекциям), успешный и точный поиск архивной информации, в основе которого лежит определение принадлежности документа к организации (учреждению, предприятию, физическому лицу), действовавшей в конкретный период времени.

Фондирование включает следующие этапы: предварительный этап, определение границ архивного фонда и определение фондовой принадлежности отдельных документов. На предварительном этапе необходимо четко определить критерии, которые обуславливают включение документов в архивный фонд. Установление четких границ архивного фонда предполагает не только определение периода, но и учет тематических особенностей. Например, хронология архивного фонда личного происхождения известного писателя Льва Тол-

¹ Научный руководитель: С. Л. Разинков, кандидат исторических наук, доцент РГППУ.

стого может начинаться с его рождения в 1828 г. и заканчиваться его смертью в 1910 г. Или хронология объединённого архивного фонда Федеральной налоговой службы может начинаться с даты её создания (1991 г.) и продолжаться по сегодняшний день. Этап определения фондовой принадлежности отдельных документов требует внимательности и точности. Распределение документов по соответствующим фондам является важным шагом для последующего удобства поиска и использования.

Эти этапы формируют основу для эффективного управления архивом, обеспечивая его структурированность, доступность и сохранность. Правильное выполнение каждого этапа фондирования обеспечивает надежную основу для будущей работы с архивными документами, способствуя их более эффективному использованию и сохранению для будущих поколений [Шабанова, с. 30].

Существует множество проблем, связанных с фондированием в архивоведении, которые могут привести к потере уникальных исторических материалов и документов. Проблемы фондирования проявляются в работе различных конкретных архивов, в том числе и в Государственном архиве Свердловской области. В 2019 г. произошло объединение Аппарата Губернатора и Правительства Свердловской области. В результате формирования аппарата Правительства Свердловской области, ему были переданы полномочия по управлению государственным имуществом и бюджетными средствами, которые ранее осуществлялись Аппаратом Губернатора и Правительством отдельно. Следует отметить, что вопрос об архивах, связанных с упраздненными аппаратами, оказался непростым. В связи с этим, архивисты направили запрос в Управление архивами с вопросом о дальнейшей судьбе фондов. Однако, на текущий момент, ответа от Управления архивами не поступило. Одним из ключевых моментов в данном контексте является решение относительно объединения или закрытия архивных фондов. Согласно представленным мнениям участников обсуждений, вопрос о создании единого архивного фонда на базе Правительства Свердловской области или использовании фонда Губернатора остается открытым. На данный момент идут обсуждения, проводятся заседания с участием специалистов и представителей со стороны губернатора и архивов. Мнения разделились: одни сторонники предлагают создать объединенный архивный фонд на базе Правительства, указывая на его более значимый статус. Другие же высказывают мнение, что губернатор, как должностное лицо более высокого ранга, должен стать основой для нового архивно-

го фонда. Сложность принятия решения также возрастает в свете того, что основные документы о деятельности правительства уже находятся в его архиве, и существует опасение разрыва логической целостности архивного фонда. В данный момент, несмотря на проведение заседаний и обмен мнениями, окончательного решения вопроса о структуре архивных фондов не принято. Подчеркивается также, что документы, описанные архивом аппарата, подходят к завершению периода описания за 2018 г., и непринятое решение может повлечь за собой проблемы с последующей обработкой и сохранностью документов.

Из вышеизложенного вытекает предложение о закрытии архивного фонда Губернатора и сохранении всех текущих архивных документов в рамках фонда Правительства Свердловской области. Это решение обосновано более высокой степенью компетентности и опытом управления архивами со стороны Правительства, а также с учетом логической целостности архивных материалов, находящихся в его ведении. Такой подход обеспечит не только более эффективное управление, но и бережное отношение к исторической документации.

Проблемы в сфере фондирования требуют немедленного внимания и совместных усилий. Решение этих проблем не только обеспечит более эффективное управление архивами, но и поддержит сохранение исторического наследия для будущих поколений.

Список источников и литературы:

Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон № 125-ФЗ от 22.10.2004 // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102089077> (дата обращения: 14.04.2024).

Методические рекомендации по фондированию документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД; сост. И. И. Хими́на, А. В. Елпатъевский, З. П. Иноземцева. М., 2007. 44 с.

Шабанова Т. Е. История и практика фондирования документов Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2005. № 2. С. 28–34.